INDICADORES DE RESULTADOS

(Formato libre)

INFORME ANUAL DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020

La Universidad Tecnológica de la Tierra Caliente trabajo durante el año 2020, un documento de Programa Operativo Anual, en este documento se trabajaron 12 indicadores que ayudaron a la escuela a mejorar sus procesos académicos, administrativos y operativos, tiene el objetivo de fortalecer las necesidades que a continuación se menciona:

I. Garantizar que los planes y programas de estudios sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollen aprendizajes significativos y competencias que les sirvan a lo largo de la vida.
II. Formar Profesionistas capacitados para el desarrollo de sus actividades y posicionar a los egresados en el sector productivo.
III. Asegurar una mayor cobertura con respecto al egreso del nivel medio superior en la región, incrementando la cobertura en Técnico Superior Universitario.
IV. Disminuir el abandono escolar, mejorando la eficiencia terminal y aumentar la tasa de transición en la continuidad de estudios a nivel Ingeniería.
V. Implementar programas de actividad física y deporte diferenciados para atender las diversas necesidades de la población estudiantil.
VI. Garantizar la equidad de género e inculcar valores de convivencia mediante la ayuda de cursos de equidad de género y sexualidad.
VII. Implementar capacitaciones al personal docente y administrativo para el desarrollo de sus actividades encomendadas en la Universidad Tecnológica de la Tierra Caliente.
VIII. Equipar por lo menos un laboratorio con equipos y herramientas de bajo costo para las prácticas de nuestros alumnos.

IX. Contar con una licencia de software para 380 egresados para concluir su trámite de titulación electrónica ante Dirección General de Profesiones.

X. Difundir y promocionar los servicios educativos de la Universidad Tecnológica de la Tierra Caliente, mediante los medios de comunicación en la región: Televisión, radio y periódico; así como el uso del internet y medios impresos.

XI. Eficientizar los recursos humanos, materiales y operativos que faciliten el trabajo en las áreas administrativas.

XII. Garantizar el buen funcionamiento de los tres edificios con los que se cuenta y Contar con servicios generales básicos suficientes en agua, electricidad, internet, saneamiento y otros con el objetivo de eficientizar los recursos y cuidar nuestro medio ambiente.

INDICADOR 1.

El indicador uno es: Garantizar que los planes y programas de estudios sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollen aprendizajes significativos y competencias que les sirvan a lo largo de la vida; en este indicador se trabajaron tres actividades de las cuales se obtuvieron los siguientes resultados:

Elaborar Estudios de factibilidad de los programas educativos.

El pasado 05 de Marzo del presente, se realizó una reunión con diferentes áreas y personal administrativo con la finalidad de realizar los Estudios de Factibilidad de los programas educativos de la Licenciatura de Gastronomía e Ingeniería en Metal Mecánica, quien fue dirigido por el Secretario Académico el Ing. Adalberto Miranda Capistran., en dicha reunión se entregó el plan de trabajo para un mes, esto para entregar el AST en el tiempo definido por la Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas. Desafortunadamente, para el caso de estudio de Mercado dentro de los diferentes planteles de Nivel Medio Superior no se logró realizar, ya que debido a la contingencia

sanitaria y el cierre de instituciones el pasado 20 de marzo no se logró el objetivo. Por lo que se está trabajando de manera más pausada con los Estudios anteriores, esperando que se reapretaren las actividades para poder realizar la investigación de campo más completa. Por lo que se obtuvo un avance del 30%.

Elaborar Análisis Situacional del Trabajo (AST) con ayuda del comité de pertinencia.

Al no tener los estudios de factibilidad terminados no se elaboró el Análisis Situacional del Trabajo (AST) de los programas anteriores mencionados.

Aprobación de los programas educativos por parte del comité de pertinencia.

Al no juntar toda la información no se cumplió con el objetivo de este indicador.

Es importante mencionar que estos estudios nos ayudan a que el sector productivo de la región en que ellos están de acuerdo con los programas educativos que ofertamos y que hay una oportunidad de empleo para nuestros egresados en la región.

Núm.	Nombre y descripción de la obra s/o acción.	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Cantidad	Calendario trimestral de metas				Calendario del gasto trimestral modificado				Previsión del gasto modificado.	Calendario trimestral de metas alcanzadas				Meta alcanzada	Porcenta anual
					Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.	Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.		Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.		
1	C.1.Estudios de factibilidad de los programas educativos	Porcentaje de estudios de factibilidad elaborados	(Total de estudios de factibilidad elaborados/ total de estudios de factibilidad programados)	3		1	2	0	$ -	$ 1,000.00		$ -	$ 1,000.00	0	0	0	1	1	33.33%
2	C.1.2.Análisis Situacional del Trabajo (AST) con ayuda del comité de pertinencia	Porcentaje de AST aprobados por el comité	(Total de AST aprobados/total de programas educativos)*100	3	0	0	1	2	$ -	$ 1,500.00		$ -	$ 1,500.00	0	0	0	0	0	0.00%
3	C.1.3.Aprobación de los programas educativos por parte del comité de pertinencia	Porcentaje de programas educativos pertinente	(Total de programas educativos/ total de programas educativos pertinentes) *100	3	0	0	1	2	$ -	$ 1,500.00		$ -	$ 1,500.00	0	0	0	0	0	0.00%
	C.2.2. Realizar viajes de	Porcentaje de viajes de	Total de viajes de estudios realizados/	5	1	1	2	1		$ 10,000.00	$ 10,000.00	$ 10,000.00	$ 30,000.00	0	0	0	0	0	0.00%

INDICADOR 2.

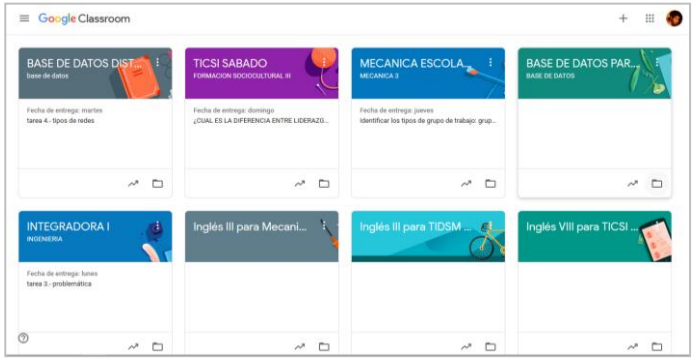
Formar Profesionistas capacitados para el desarrollo de sus actividades y posicionar a los egresados en el sector productivo.

ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Cumplir con el plan de estudios a nivel Técnico Superior Universitario de 70 practica y 30% teoría.

A partir de la contingencia sanitaria se comenzó a trabajar de manera virtual utilizando los medios digitales como: correo electrónico, WhatsApp y Facebook para concluir el tercer parcial del cuatrimestre enero – abril del 2020, teniendo una gran respuesta del personal docente y de nuestro alumnado.

Durante los dias 13 al 18 de abril se trabajó con distintas plataformas virtuales para facilitar al personal docente las clases virtuales, con el objetivo es proporcionar las herramientas necesarias para que el personal docente cumpla con los planes de estudios de cada programa educativo, es por ello que



apartir del cuatrimestre mayo – agosto se impartieron clases virtuales con la plataforma de Google Classroom y Moodle.

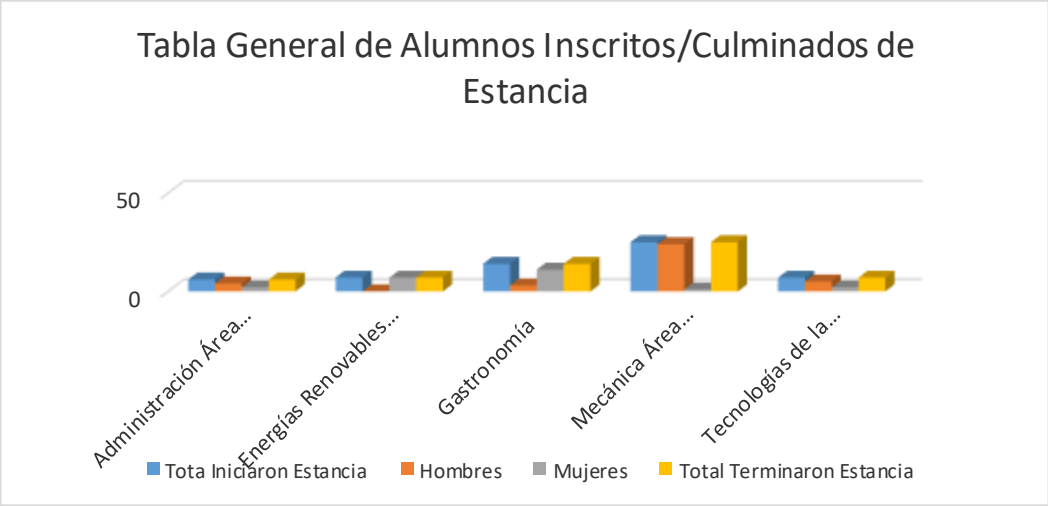
se atendieron a todos los alumnos de las cinco carreras que oferta en la escuela de los dos sistemas escolares del sistema escolarizado y despresurizado, utilizandos como plataforma de clases virtuales en línea en Classroom apoyando de otras aplicaciones como YouTube y Meet, el cual fueron temas relacionas como:

- Modelos de la Ut´s
- Historia de la UTTC
- Manejo de la Plataforma de Classroom
- Documentos Académicos
- Mi primer video
- Mi primera presentación en Power Point

Para concluir el plan de estudios Alumnos del 5to cuatrimestre del nivel Técnico Superior Universitario de las diferentes carreras que oferta nuestra institución iniciaron su Estancia, la cual consiste la realización de servicio en dependencias de gobierno con un total de 180 horas durante el cuatrimestre Enero – Abril 2020.

Escolarizado	Estancia	Hombres	Mujeres	TOTAL
Administración Área Formulación y Evaluación de Proyectos	6	4	2	6
Energías Renovables Área Energía Solar	7	0	7	7
Gastronomía	14	3	11	14
Mecánica Área Automotriz	25	24	1	25
Tecnologías de la Información y	7	5	2	7

Comunicación Área Desarrollo de Software Multiplataforma				
TOTAL	**59**	**36**	**23**	**59**



ESTADÍA

Durante el cuatrimestre Enero - Abril alumnos del 11vo cuatrimestre nivel Ingeniería y Licenciatura iniciaron su Estadía profesional con un total de 480 horas.

CARRERA	ESTADÍA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
Gestión de Negocios	29	14	15	29
Energías Renovables	14	13	1	14

Gastronomía	6	1	5	6
Metal Mecánica	7	7	0	7
Tecnologías de la Información y Comunicación	8	6	2	8
TOTAL	**64**	**41**	**23**	**64**

1.1 Tabla de Alumnos de las diferentes carreras a nivel Ingeniería y Licenciatura que fueron colocados para la realización de Estadía.

Durante el cuatrimestre Mayo - agosto alumnos del 6to cuatrimestre nivel Técnico Superior Universitario iniciaron su Estadía con un total de 525 horas.

CARRERA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
Administración Área Formulación y Evaluación de Proyectos	4	2	6
Energías Renovables Área Energía Solar	7	0	7
Gastronomía	4	10	14
Mecánica Área Automotriz	25	0	25
Tecnologías de la Información y Comunicación Área Desarrollo de Software Multiplataforma	7	0	7
TOTAL	**47**	**12**	**59**

1.2 Tabla de Alumnos de las diferentes carreras a nivel Técnico Superior Universitario sistema Escolarizado que fueron colocados para la realización de Estadía en el periodo Mayo – Agosto 2020.

CARRERA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
Administración Área Formulación y Evaluación de Proyectos	5	4	9
Gastronomía	5	5	10
Tecnologías de la Información y Comunicación Área Desarrollo de Software Multiplataforma	5	1	6
TOTAL	**15**	**10**	**25**

1.3 Tabla de Alumnos de las diferentes carreras a nivel Técnico Superior Universitario sistema Despresurizado que fueron colocados para la realización de Estadía en el periodo Mayo – Agosto 2020.

Quedando en total por ambos sistemas un total de 84 alumnos que iniciaron su estadía en este periodo alumnos, 62 hombres y 22 mujeres.

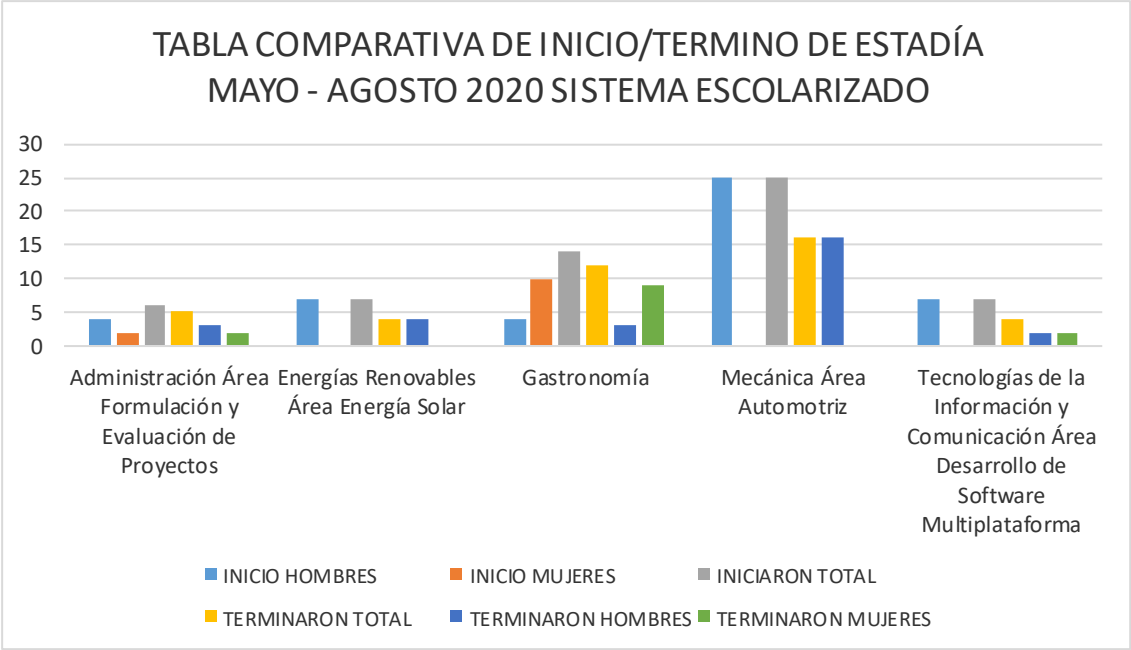
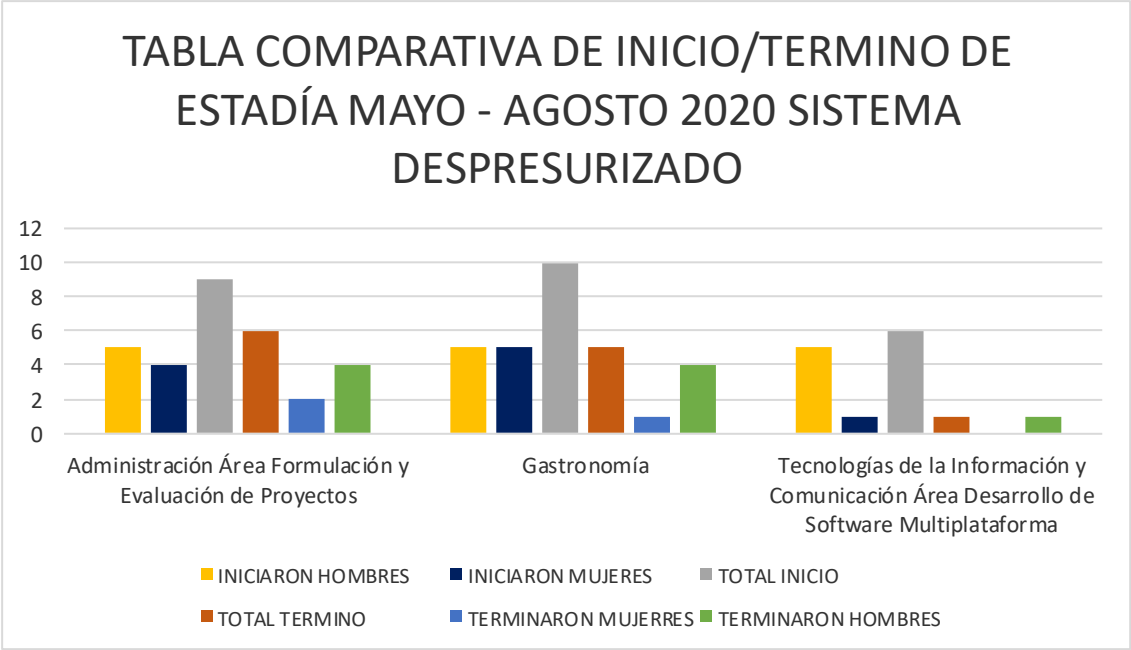


TABLA COMPARATIVA DE INICIO/TERMINO DE ESTADÍA
MAYO - AGOSTO 2020 SISTEMA ESCOLARIZADO
30
25
20
15
10
5
0
Administración Área Formulación y Evaluación de Proyectos
Energías Renovables Área Energía Solar
Gastronomía
Mecánica Área Automotriz
Tecnologías de la Información y Comunicación Área Desarrollo de Software Multiplataforma
INICIO HOMBRES
INICIO MUJERES
INICIARON TOTAL
TERMINARON TOTAL
TERMINARON HOMBRES
TERMINARON MUJERES



Realizar viajes de estudios que cumplan en el desarrollo profesional de nuestros alumnos y conozcan los procesos industriales y de mercado.

Durante la contingencia sanitaria no se realizaron viajes de estudios, por tal motivo en esta actividad no tenemos resultados, esperemos que para este año 2021 ya termine la contingencia para poder programar cinco viajes de estudios a los estados de México, Ciudad de México, Michoacán, entre otros.

Gestionar firma de convenios de colaboración con el sector productivo.

El 27 de enero se firmaron 2 convenios, el primero con el Hotel Best Western Plus Morelia siendo una cadena internacional reconocida, así como con la empresa Agroenergy quien ha tenido proyectos de gran impacto en América Latina.

También el día 28 de enero se firmó otro convenio con la empresa Grupo MARMOR, que es una empresa de Radio y televisión más impresionante del Estado de Michoacán, estos tres convenios se firmaron en la ciudad de Morelia.

Así mismo el pasado 18 de febrero del año en curso se firmó convenio con la empresa Pasteles Reyes quien se cataloga como la mejor empresa en alta repostería dentro de la región, a su vez informar que dicha propietaria es egresada de Nivel Técnico Superior Universitario en Gastronomía de nuestra Institución, la cual también ha colaborado en actividades extraescolares con nuestra universidad.

También que el pasado 25 de febrero se firmaron 2 convenios más con la SNE (Secretaría Nacional del Empleo en Tierra Caliente) y con empresa LogSys Desarrollo de Sistemas S.A.S.

Así mismo se firmó convenio con la empresa Energía Enterna S.A. de C.V. el pasado 04 de marzo del presente año.

El pasado 01 de Agosto se firmó un convenio con la empresa Altamiradio A. C. a cargo del Lic. Cuauhtémoc Pedroza Jaimes, este convenio nos permitirá instrumentar acciones conjuntas de colaboración en programas sujetos a las modalidades de: movilidad, servicio social, estancias, estadías profesionales, investigaciones de campo, cursos de capacitación, conferencias, talleres y prácticas de laboratorio de base tecnológica.

En total se han firmado 8 convenios de colaboración durante el año 2020.

Cabe señalar que el objeto de los presentes convenios consiste en establecer las bases y mecanismos de colaboración en programas de: movilidad, servicio social, estancias, estadías profesionales, investigaciones de campo, cursos de capacitación, conferencias, talleres y prácticas de laboratorio de base tecnológica.

Seguimiento al egresado a nivel Técnico Superior Universitario.

Durante este cuatrimestre Mayo – Agosto se obtuvieron 64 alumnos egresados del 11vo cuatrimestre nivel Ingeniería, 41 hombres y 23 mujeres que terminaron su Estadía con un total de 480 horas durante el periodo Enero – Abril 2020.

Carrera	Hombres	Mujeres
Gestión de Proyectos	8	9

Energías Renovables	13	1
Gastronomía	1	5
Metal Mecánica	7	0
Tecnologías de la Información y Comunicación	6	2
TOTAL	**35**	**17**

1.4 Tabla de Alumnos de las diferentes carreras a nivel Ingeniería sistema Escolarizado que fueron egresados de Estadía en el periodo Enero – Abril 2020.

Carrera	Hombres	Mujeres
Gestión de Proyectos	6	6
TOTAL	**6**	**6**

1.5 Tabla de Alumnos de las diferentes carreras a nivel Ingeniería sistema Despresurizado que fueron egresados de Estadía en el periodo Enero – Abril 2020.

1.6 Durante el cuatrimestre Mayo - Agosto se obtuvieron 53 alumnos egresados del 6to cuatrimestre nivel Técnico Superior Universitario iniciaron su Estadía con un total de 525 horas.

CARRERA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
Administración Área Formulación y	3	2	5

Evaluación de Proyectos			
Energías Renovables Área Energía Solar	4	0	4
Gastronomía	3	9	12
Mecánica Área Automotriz	16	0	16
Tecnologías de la Información y Comunicación Área Desarrollo de Software Multiplataforma	2	2	4
TOTAL	**28**	**13**	**41**

1.7 Tabla de Alumnos de las diferentes carreras a nivel Técnico Superior Universitario sistema Escolarizado que fueron colocados para la realización de Estadía en el periodo Mayo – Agosto 2020.

CARRERA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
Administración Área Formulación y Evaluación de Proyectos	2	4	6
Gastronomía	1	4	5
Tecnologías de la Información y Comunicación Área Desarrollo de Software Multiplataforma	0	1	1
TOTAL	**3**	**9**	**12**

1.8 Tabla de Alumnos de las diferentes carreras a nivel Técnico Superior Universitario sistema Despresurizado que fueron colocados para la realización de Estadía en el periodo Mayo – Agosto 2020.

Implementación de una bolsa de trabajo para nuestros egresados.

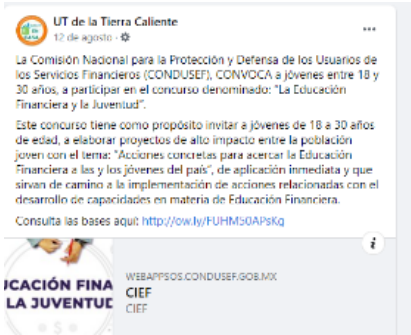
A la fecha las empresas donde los jóvenes han realizado su Estadía no han tenido vacantes al momento, ya que con la contingencia la mayoría ha cerrado sus instalaciones. Pero por parte de la Empresa Sur y en coordinación con la Universidad Tecnológica de la Tierra Caliente otorgaron una vacante de Capturista para la empresa ya mencionada, quedando en evaluación 5 de ellos de acuerdo a perfil, conocimientos y habilidades.

A partir de la Contingencia sanitaria se abrieron las puertas digitales para nuestros alumnos, personal docente y administrativo por tal motivo presento parte de las convocatorias, cursos y talleres que se impartieron de manera digital sin costo alguno para nuestra comunidad Universitaria. Estos cursos, talleres fueron totalmente gratuitos, sin ningún costo.

A través de la CONDUSEF se realizó la más cordial invitación a todo el alumnado de esta honorable institución, para participar en el "Diplomado en Educación Financiera, Generación 35°" esto con la finalidad de adquirir conocimientos y competencias para el mejor aprovechamiento de los servicios y productos financieros, que fortalezcan sus capacidades en el manejo del dinero, coadyuvando con ello a su bienestar y el de su familia. Por lo que el Total de 15 personas entre alumnos y docentes están realizando este curso en línea desde el pasado marzo.

El pasado 03 de abril del presente se les realizó la más cordial invitación a todos nuestros alumnos inscritos en nuestra UT, a la capacitación de Instalación y Mantenimiento de Túneles Sanitizantes para combatir el COVID-19; impartido por la empresa AgroEnergy. Por lo que se pretendía realizar de manera presencial pero por el paro de labores por la continencia se quedó en reprogramación en Agosto una vez y la pandemia termine. (aun no se realiza)

El pasado 17 de Julio del presente y con lo finalidad de obtener más lazos de colaboración para nuestra universidad y fortalecer la matricula, la universidad participó con la Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas en el proyecto “Rechazo Cero CONALEP” a través de Webinars organizados por CONALEP Nacional y la CGUTyP donde se ofertaron nuestros Programas Educativos.



La CONDUSEF convocó a jóvenes entre 18 y 30 años, a participar en el concurso denominado: “La Educación Financiera y la Juventud”. Este concurso tenia como propósito invitar a jóvenes de 18 a 30 años de edad, a elaborar proyectos de alto impacto entre la población joven con el tema: “Acciones concretas para acercar la Educación Financiera a las y los jóvenes del país”, de aplicación inmediata y que sirvan de camino a la implementación de acciones relacionadas con el desarrollo de capacidades en materia de Educación Financiera.

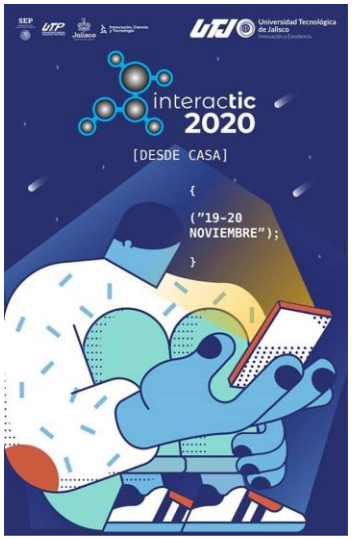
Durante el periodo Julio – Septiembre diferentes Universidades como Organizaciones como la ANUT y Santander compartieron diferentes Diplomados para el Alumnado, Docentes y Administrativos en los Temas Emprendimiento, Habilidades Digitales Así como habilidades y competencias en el Mundo Laboral.

Por parte de la Comisión Nacional para la Protección y Defensa de los Usuarios y Servicios Financieros (CONDUSEF) y por parte de las Universidades Tecnológicas y Politécnicas se realizó la Semana Nacional Financiera 2020 de 4 al 18 de Noviembre de 2020 con un total de 979 Conferencias Virtuales en las cuales participaron en algunas con nuestros alumnos de las diferentes carreras.

Con la finalidad de complementar el Plan de Estudios de 70% Practica y 30% Teoría, en la coordinación con empresas privadas y públicas, manera se obtuvo la oportunidad de participar en diferentes Expo's y Talleres.

Por ejemplo, el pasado 23 de septiembre de 2020 se obtuvo la participación de 15 Alumnos del primer cuatrimestre de la carrera de Gastronomía en la Expo Virtual Juntos con Espiga en donde adquirieron conocimientos de Especialistas Profesionales sobre Panificación y Repostería.

Así mismo el pasado 04 de noviembre de 2020 en coordinación con la hermana Universidad Tecnológica del Mayab se obtuvo la participación del Taller de Mantenimiento, Reparación y Funcionamiento de Frenos ABS el cual fue impartido por la empresa BOCH de manera virtual a través de la plataforma Teams de Microsoft, por lo que se obtuvo la participación de 30 alumnos de diferentes cuatrimestres de la carrera de mecánica Automotriz de esta Universidad.



Cabe señalar que en coordinación con la Universidad Tecnológica de Torreón se obtuvo la participación de alumnos de la carrera de Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos del 8vo Cuatrimestre en la Videoconferencia: La inversión Inclusiva: ¿Y cuando tenga 65 años? La cual fue impartida por Cristopher Barrios de la empresa SKANDIA el pasado 05 de Noviembre.

Nuestra institución a través de los alumnos de la carrera de Tecnologías de la Información y Comunicación Área Desarrollo de Software Multiplataforma

participó en las conferencias Interactic 2020 [Desde Casa] el pasado 19 y 20 de Noviembre de 2020 desde la plataforma de Facebook las cuales fueron impartidas por docentes de la Universidad Tecnológica de Jalisco.

Como parte de las acciones para promover los esquemas de financiamiento a las MiPyMes en nuestro Estado y fomentar la utilización de herramientas financieras que permitan potencializar el acceso al financiamiento, la Secretaria de Fomento y Desarrollo Económico del Estado de Guerrero, en coordinación con Nacional Financiera a través del Departamento de Vinculación de la Universidad Tecnológica de la Tierra Caliente se hizó la más atenta invitación a toda la comunidad Estudiantil a la conferencia “Mejores prácticas para acceder al financiamiento e integrar un expediente de crédito”, misma que se tiene tuvo programada para el jueves 26 de noviembre de 2020, donde tuvimos la participación de 18 Alumnos de Diferentes cuatrimestres de la Carrera de Técnico Superior Universitario en Administración Área Formulación y Evaluación de Proyectos.

ESTUDIOS AL 100%				Gestion	Semestral				Ascendente					Eficacia				Porcentaje	
Núm.	Nombre y descripción de la obra y/o acción.	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Cantidad	Calendario trimestral de metas				Calendario del gasto trimestral modificado				Previsión del gasto modificado.	Calendario trimestral de metas alcanzadas				Meta alcanzada	Porcenta anual
					Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.	Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.		Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.		
4	C.2.2. Realizar viajes de estudios	Porcentaje de viajes de estudios	Total de viajes de estudios realizados/ total de matrícula atendida)*100	5	1	1	2	1		$ 10,000.00	$ 10,000.00	$ 10,000.00	$ 30,000.00	0	0	0	0	0	0.00%
5	C.2.3. Firma de convenios de colaboración con el sector productivo	Porcentaje de convenios firmados	Total de convenios firmados/total de convenios programados)* 100	40	10	10	10	10	$ 3,000.00	$ 3,000.00			$ 6,000.00	7	1	0	0	8	20.00%
6	C.2.4.Seguimiento al egresado a nivel Técnico Superior Universitario	Porcentaje de egresados encontrados	Total de egresados/ total de egresados encontrados)*100	80	0	80%	80%	0	$ -			$ -		0	0	10	0	10	12.50%
7	C.2.5.Implementación de una bolsa de trabajo para nuestros egresados	Porcentaje de egresados colocados con ayuda de la bolsa de trabajo.	(total de egresados/Total de egresados colocados por la bolsa de trabajo de UT)*100	16%	0	8%	8%	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	0	0	0	0	0	0.00%

INDICADOR 3

Asegurar una mayor cobertura con respecto al egreso del nivel medio superior en la región, incrementando la cobertura en Técnico Superior Universitario.

Actividades

Visitar 30 escuelas de nivel media superior de la región con el objetivo de lograr una matrícula de 225 alumnos de nuevo ingreso.

Durante el cuatrimestre enero – abril 2020 se realizó la promoción y difusión a escuelas de nivel Media Superior de la región, visitando un total de 17 escuelas; las escuelas visitadas con escuelas que se encuentran en localidades de los municipios de la región, siendo matricula de nuevo ingreso con estas instituciones educativas, ya que tenemos más oportunidad de que un alumno egresado de estas instituciones.

Escuelas de Nivel Media Superior	Visitadas
CBTa	4
COBACH	3
Preparatorias	3
Bachillerato	1
EMSAD	4
Telebachillerato	2
Total	17

Participar en las expo-profesionales que realizan las preparatorias de la región.

Durante una solicitud de participación por parte de las Preparatorias de la región se participó en la “segunda Feria Profesiográfica” donde la Universidad Tecnológica de la Tierra Caliente promociono y difundió la oferta educativa y presento distintos proyectos académicos realizados por nuestros alumnos y también la degustación de distintos platillos por parte de los alumnos de la carrera de Gastronomía, en total se visitaron cuatro preparatorias en la región de los siguientes municipios: Preparatoria No.39 del Municipio de Ajuchitlan del Progreso, Preparatoria No. 18 del Municipio de Tlapehuala, Preparatoria No. 37

del Municipio de Cutzamala de Pinzón y la Preparatoria No. 8 de Cd. Altamirano.

Visitar puntos estratégicos de los nueve municipios de la región como plazas, tianguis y ferias.

El día 18 de febrero se visitó la estación de radio de “Altamiradio” para hacer promoción y difusión de nuestra Universidad Tecnológica, con el objetivo de dar a conocer nuestra oferta educativa y los avances infraestructurales que se están realizando dentro de la Universidad Tecnológica.

También el día 11 de marzo se visitó la televisora de la Tierra Cliente para promocionar la oferta educativa de La Universidad Tecnológica de la Tierra Caliente, donde también se mencionaron los avances institucionales.

Durante el cuatrimestre mayo – agosto se han realizado distintas actividades de difusion:

Una de las actividades principales fue poner modulos de atencion en distintos lugares especificos de cada municipio de la region, como zocalos, tianguis y principales avenidas, se visitaron la mayoria de los municipios de la region, solo falto el municipio de San Miguel Totolapan.

Tambien durante estos modulos el personal docente, administrativo y de apoyo realizaron caminatas por las principales calles de los municipios para entregar tripticos e informar al personal interesado.

Durante el cuatrimestre se utilizaron paginas institucionales virtuales para difundir la oferta educativa. Durante estas actividades de promoción y difusión se lograron inscribir a más de 93 alumnos de nuevo ingreso y tambien se realizaron guardas por si algun joven interesado deseará ingresar a esta institucion educativa.

Estas actividades nos ayudaron a inscribir a un total de 134 alumnos de nuevo ingreso, como se muestra a continuacion en la siguiente tabla:

PROGRAMA EDUCATIVO	Primero TSU		
	HOMBRE	MUJER	TOTAL
Administracion Area Formulacion y Evaluacion de Proyectos	3	11	14
Administracion Area Formulacion y Evaluacion de Proyectos (DESPRESURIZADO)	4	5	9
Energias Renovables Area Energia Solar	12	2	14
Mecanica Area Automotriz	27		27
Gastronomia	13	17	30
Gastronomia (DESPRESURIZADO)	5	8	13

Tecnologias de la Informacion Area Desarrollo de Software Multiplataforma (Sistemas Informaticos)	13	3	16
Tecnologias de la Informacion Area Sistemas Informaticos (DESPRESURIZADO)	9	2	11
TOTAL	86	48	134

De los cuales 86 son hombres y 48 son mujeres.

Cumplir con el plan de estudios a nivel Técnico Superior Universitario de 70 practica y 30% teoría.

durante el cuatrimestre enero – abril se autorizaron 615 horas en el cuatrimestre y en mayo – agosto de 438 horas y en septiembre – diciembre fueron de 626 horas. Estas horas se distribuyeron a nuestros cinco programas educativos a nivel Técnico Superior Universitario y 3 ingenierías. Con estas horas se cumplió de acuerdo al plan de estudios de cada carrera.

	CUATRIMESTRE ENERO - ABRIL 2020	**CUATRIMESTRE MAYO - AGOSTO**	**CUATRIMESTRE SEPTIEMBRE - DICIEMBRE 2020**
CARGA HORARIA POR SEMANA/MES/HORAS	615	438	626

Con esta carga horaria solo se cumple con el plan de estudios, pero no con las necesidades de nuestros alumnos, como la implementación de tutorías y asesorías.

Cumplir con las tutorías el 100% en cada cuatrimestre

Durante el año 2020, solo se impartieron tutorías en el primer cuatrimestre, a partir de la contingencia sanitaria ya no se dieron, por tal motivo solo se cumplió la impartición de tutorías en el cuatrimestre enero – abril 2020.

NIVEL EDUCATIVO	ENERO - ABRIL 2020			MAYO - AGOSTO 2020			SEPTIEMBRE - DICIEMBRE 2020		
	HOMBRE	MUJER	TOTAL	HOMBRE	MUJER	TOTAL	HOMBRE	MUJER	TOTAL
TSU	153	75	228	155	75	230	174	91	265
ING	59	26	85	27	8	35	14	9	23
MATRICULA TOTAL	212	101	313	182	83	265	188	100	288
MATRICULA ATENDIDA EN TUTORIAS	212	101	313	0	0	0	0	0	0
% DE ATENCION EN TUTORIAS	100%	100%	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

	TUTORÍAS	ASESORÍAS
TOTAL DE HORAS	350	190

Solamente en el cuatrimestre enero – abril del 2020 se dieron 350 horas de tutorías y 190 horas de asesorías, es importante mencionar que las tutorías son de manera grupal, por lo que el tutor trabaja distintos problemas grupales, sociales y emocionales de nuestros alumnos. Mientras que las asesorías se orientan a solucionar los problemas académicos de nuestros alumnos. En los cuatrimestres mayo – agosto y septiembre – diciembre no se impartieron tutorías.

Solo se impartieron tutorías en el cuatrimestre de enero-abril de 2020 ya que solo en este fueron aprobadas por rectoría. Con un porcentaje del 33%

Núm.	Nombre y descripción de la obra y/o acción	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Cantidad	Calendario trimestral de metas				Calendario del gasto trimestral modificado				Previsión del gasto modificado.	Calendario trimestral de metas alcanzadas				Meta alcanzada	Porcenta anual
					Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.	Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.		Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.		
8	C.3.1.Visitar 30 escuelas de nivel media superior de la región.	Porcentaje de escuelas visitadas	(Total de escuelas visitadas/total de escuelas programadas)*100	30	5	15	10	0						17	0	0	0	17	56.67%
9	C.3.2.Participar en las expo-profesionales que realizan las preparatorias de la región.	Porcentaje de expo-profesionales	Total de participaciones en expo-profesionales/total de preparatorias en la región)*100	5	5	0	0	0	$ 10,000.00	$ 5,515.53		$ -	$ 15,515.53	4	0	0	0	4	80.00%
10	C.3.3.Visitar puntos estratégicos de los nueve municipios de la región como plazas, tianguis y ferias.	Porcentaje de visitas realizadas	(Total de alumnos inscritos con elección de visitas en plazas/total de lugares visitados)*100	9	0	5	4	0						2	5	2	0	9	100.00%
11	**C.2.1. y 3.4.Cumplir con el plan de estudios a nivel Técnico Superior Universitari**	Porcentaje de alumnos atendidos	Total de alumnos, por total de alumnos atendidos	100%		100	100	100						0	100	100	100	100	100.00%
12	**C.3.5.Cumplir con las tutorias el 100% en cda cuatrimestre**			3		1	1	1	$ 829,778.74	$ 829,778.74	$ 829,778.74	$ 829,778.74	$ 3,319,114.94	0	100	0	0	100	33.00%

INDICADOR 4

Disminuir el abandono escolar, mejorando la eficiencia terminal y aumentar la tasa de transición en la continuidad de estudios a nivel Ingeniería.

Llevar a cabo los programas de tutorías y asesorías

	TUTORÍAS	ASESORÍAS
TOTAL DE HORAS	350	190

Durante el cuatrimestre enero – abril del 2020 se dieron 350 horas de tutorías y 190 horas de asesorías, es importante mencionar que las tutorías son de manera grupal, por lo que el tutor trabaja distintos problemas grupales, sociales y emocionales de nuestros alumnos. Mientras que las asesorías se orientan a solucionar los problemas académicos de nuestros alumnos. A partir del cuatrimestre mayo – agosto y septiembre - diciembre no se han realizado las tutorías y asesorías por la falta de presupuesto y contingencia sanitaria.

Atención alumnos vulnerables (académico, socioeconómico y psicológico)

Actualmente se desconoce si tenemos alumnos vulnerables en situación económica, solo se atienden alumnos con problemas académicos en asesorías, pero es mínima la atención del alumnado, también se otorgan becas institucionales y de gobierno.

Alumnos con problemas académicos solo fueron atendidos, se atendieron un total de 100 alumnos en el primer cuatrimestre del año.

Otorgar becas alimenticias por cuatrimestre alumnos en situación económica.

Gracias al apoyo que tenemos con el encargado de la cafetería institucional, él nos otorga 5 becas alimenticias gratuitas en el primer cuatrimestre de enero – abril del 2020, a partir de la contingencia ya no se siguieron otorgando dichas becas.

Otorgar becas de colegiatura alumnos destacados académicamente.

.

Dentro de la Universidad Tecnológica de la Tierra Caliente se otorga dos tipos de becas institucionales, la beca alimenticia se otorga alumnos con problemas económicos, y la beca de descuento de colegiatura se otorga alumnos destacados en aprovechamiento escolar por cuatrimestre.

Mientras que la Coordinación Nacional de Becas de Educación Superior mediante el Sistema Único de Beneficiarios de Educación Superior (SUBES), se otorgan becas federales para nuestros alumnos, por el momento solo tenemos alumnos becados de manutención por parte del gobierno federal.

Durante el cuatrimestre enero – abril otorgaron 135 becas, en mayo – agosto 124 becas se otorgaron, y septiembre – diciembre se otorgaron 85 becas, todas estas becas se otorgaron de acuerdo al promedio escolar por cuatrimestre a nuestros alumnos para otorgar descuentos de colegiatura.

TIPO DE BECAS	ENERO - ABRIL DEL 2020	MAYO - AGOSTO 2020	SEPTIEMBRE - DICIEMBRE 2020
INSTITUCIONALES	135	124	85
ALUMNOS ATENDIDOS POR CUATIMESTRE	313	265	322
% DE BECADOS POR MATRICULA	43%	47%	26.5%

Durante el primer cuatrimestre se otorgó a un 43% de nuestra matricula atendida en el cuatrimestre enero – abril, en mayo agosto se le otorgo el 47%

Núm.	Nombre y descripción de la obra y/o acción	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Cantidad	Calendario trimestral de metas				Calendario del gasto trimestral modificado				Previsión del gasto modificado.	Calendario trimestral de metas alcanzadas				Meta alcanzada	Porcenta anual
					Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.	Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.		Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.		
13	C.4.1.Implementación de tutorías y asesorías	Porcentaje de tutorías y asesorías realizadas	(total de tutorías y asesorías programadas/total de asesorías y tutorías realizadas)*100	60%	60%	60%	60%	60%	$ 829,778.74	$ 829,778.74	$ 829,778.74	$ 829,778.74	$ 3,319,114.94	0	100	0	0	100	33.00%
14	C.4.2.Atención alumnos vulnerables (académico, socioeconómico y psicológico)	Porcentaje de alumnos vulnerables atendidos	(Total de alumnos vulnerables/Total de alumnos vulnerables atendidos)*100	20%	20%	20%	20%	20%						0	0	0	0	0	0.00%
15	C.4.3.Otorgar becas alimenticias por cuatrimestre alumnos en situación económica.	Porcentaje de becas otorgadas	Total de alumnos vulnerables/Total de becas otorgadas)*100	30	10	10	10	0	$ -	$ -		$ -	$ -	5	0	0	0	5	16.67%
16	C.4.4.Otorgar becas de colegiatura alumnos destacados académicamente.	Porcentaje de becas otorgadas por promedio	(total de matrícula cuatrimestral/total de alumnos becados)*100	180	39%	39%	39%	0	$ -	$ -		$ -	$ -	75	47	46.5	0	148.5	82.50%

Página 3

Indicador 5

Implementar programas de actividades culturales y deportivas diferenciados para atender las diversas necesidades de la población estudiantil.

Actividades:

Participar en el encuentro deportivo cultural de Universidades Tecnológicas

Los días 13 al 15 de febrero se viajó municipio de Emiliano Zapata del Estado de Morelos para participar en XXIV Encuentro Regional Deportivo y Cultural de Universidades Tecnológicas donde la Universidad Tecnológica Participo en los siguientes deportes de: Voleibol Varonil, Futbol Varonil y oratoria, donde la selección de Voleibol logro avanzar a semifinales.

Integrar tres talleres: Un deportivo, un cultural y Artístico

Por motivo de la contingencia sanitaria no se o se integraron los talleres.

Participar en eventos deportivos

No se realizaron eventos deportivos por la contingencia sanitaria.

Participar en eventos culturales (Desfiles, culturales)

Presentación de nuestra UT con distintos contingentes de alumnos en dos desfiles sociales a nivel regional, donde se resaltan gran parte de las carreras que se ofertan en nuestra Universidad, así las personas de las diferentes localidades les logra interesar de nuestras Instalaciones; dichos desfiles son

Durante el cuatrimestre enero – abril del presente año, se participó en tres desfiles culturales para la región Tierra Caliente.

El primero de ellos se realizó el 17 de enero en la ciudad de Arcelia para dar inicio a la Expo feria de Arcelia, el día 4 de febrero se participó en el desfile del día de Tlalchapa y el día 13 de marzo se desfilo en la Expo Feria del Gallo en Cutzamala de Pinzón.

Realizar eventos internos como: aniversario, Día del TSU, presentación de proyectos

Por motivo de contingencia no se realizaron dichos eventos programados.

Núm.	Nombre y descripción de la obra s/o acción	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Cantidad	Calendario trimestral de metas				Calendario del gasto trimestral modificado				Previsión del gasto modificado.	Calendario trimestral de metas alcanzadas				Meta alcanzada	Porcenta anual
					Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.	Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.		Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.		
17	C.5.1.Participar en el encuentro deportivo cultural de Universidades Tecnológicas	Participar en el evento deportivo de UT´s	(Total de alumnos participante/total de selecciones)*100	1	1	0	0	0	$ 78,620.35	$ -	$ -	$ -	$ 78,620.35	1	0	0	0	1	100.00%
18	C.5.2.Integrar tres talleres: Un deportivo, un cultural y Artístico	Porcentaje de alumnos que participan en los talleres	(total de alumnos participante en los talleres/total de alumnos inscritos)*100	3	0	1	2	0		$ 2,864.38		$ -	$ 2,864.38	0	0	0	0	0	0.00%
19	C.5.3.Participar en eventos deportivos	Porcentaje de eventos deportivos realizados	(total de eventos realizados/total de eventos programados)*100	4	0	2	2	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	0	0	0	0	0	0.00%
20	C.5.4. Participar en eventos culturales (Desfiles, culturales)	Porcentaje de eventos culturales realizados	(total de eventos culturales realizados/total de alumnos participante)*100	8	2	1	1	2	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	3	0	0	0	3	37.50%
21	C.5.5. Realizar eventos internos como: aniversario, Día del TSU, presentación de proyectos	Porcentaje de eventos internos realizados	(Total de eventos internos realizados/Total de eventos programados)*100	4	0	1	2	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	0	0	0	0	0	0.00%

Página 3

INDICADOR 6.

Garantizar la equidad de género e inculcar valores de convivencia mediante la ayuda de cursos de equidad de género y sexualidad.

ACTIVIDADES

Realizar cursos de equidad de género para todo el alumnado y personal que labora dentro de la Universidad.

El día 20 de febrero la Lic. Lizeth Anahí Morales quien es directora de la Instancia de la Mujer impartió el taller de autoestima para todos nuestros alumnos, el objetivo es ayudar a nuestros alumnos a valorarse por sí mismos, e identificarse como una persona única e íntegra para potencializar su vida personal y profesional.

En el marco de la conmemoración por el Día Internacional de la Mujer, el día 9 de marzo del 2020, se realizó una conferencia en la Biblioteca Digital de nuestra Universidad Tecnológica de la Tierra Caliente (UTTC), conmemorando el Día Internacional de la Mujer, la cual hace recordar la lucha de la mujer por su participación dentro de la sociedad, en pie de emancipación de la mujer y en su desarrollo íntegro como persona. En dicha conferencia participó Delegada Regional de la Mujer, y el comisionado de Derechos Humanos de la Región Tierra Caliente.

Durante el primer cuatrimestre se realizaron tres conferencias con temas relacionados a la equidad de género, por motivo de la contingencia no se han realizado más conferencias.

Atender y garantizar el respeto a la mujer en todos los servicios educativos que ofrece la Universidad.

En todas las áreas administrativas se atendido al personal administrativo, docente y alumnado con todo respeto a la mujer de forma igualitaria y con equidad de género de forma transparente en cada una de las actividades de la institución.

Una muestra de la aplicación de equidad de género en esta universidad es la manera en que los alumnos sin importar su color, religión o género reciben una beca alimenticia a través de la aplicación de un estudio socioeconómico durante el transcurso de toda su carrera, al menos en un cuatrimestre reciben dicho apoyo. Es decir, se respeta el derecho a la obtención del beneficio por máxima puntuación de calificación, que arroje el estudio.

La Universidad Tecnológica de la Tierra caliente cuenta con una cooperativa institucional desde el año 2015, la cual ha venido desde entonces bajo convenio con la institución apoyando con 15 becas alimenticias para los alumnos.

Es así como, durante el ejercicio fiscal 2020, comenzamos con la aplicación del estudio socioeconómico, éste estudio fue aplicado a principios del cuatrimestre enero-abril 2020 a toda la matrícula escolar, así pues, los resultados arrojaron en orden ascendente una calificación de puntos a cada alumno en donde la puntuación más alta es la que significa mayor necesidad de apoyo económico, sin embargo, en esta ocasión la cooperativa únicamente proporcionó cinco becas en el cuatrimestre, por motivos de la disminución de ventas y ganancias.

A continuación, se muestra una tabla de los beneficiarios de dicha beca alimenticia.

NOMBRE	H	M
ZELTZIN ….		X
SANTOS …	X	
MARCO ANTONIO …	X	
OSVALDO MARTINEZ MATIAS….	X	
SAMUEL ….	X	
TOTAL	4	1

Iniciar los procesos de certificación en equidad de género.

En esta actividad no se ha llevado a cabo por falta de visualización de empresa a certificar además por la pandemia del Covid-19.

Núm.	Nombre y descripción de la obra y/o acción	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Cantidad	Calendario trimestral de metas				Calendario del gasto trimestral modificado				Previsión del gasto modificado.	Calendario trimestral de metas alcanzadas				Meta alcanzada	Porcenta anual
					Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.	Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.		Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.		
22	C.6.1.Realizar cursos de equidad de genero para todo el alumnado y personal que labora dentro de la Universidad.	Porcentaje de cursos realizados	Total de alumnos participante en los cursos por cursos realizados	6	2		2	2	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	3	0	0	0	3	50.00%
23	C.6.2.Atender y garantizar el respeto a la mujer en todos los servicios educativos que ofrece la Universidad.	Porcentaje de alumnos atendidos por matricula total	(total de alumnos por total de alumnos atendidos)	3		1	1	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	1	0	0	0	1	33.33%
24	C.6.3.Iniciar los procesos de certificación en equidad de genero	Requisitos realizados	Certificacion lograda o no.	1			1	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	0	0	0	0	0	0.00%

Página 3

INDICADOR 7

Implementar capacitaciones al personal docente y administrativo para el desarrollo de sus actividades encomendadas en la Universidad Tecnológica de la Tierra Caliente.

Actividades

Participar en eventos sociales y culturales oficiales como congreso de administración, ceremonia, entre otros.

Durante el año 2020, no se realizaron eventos y no se participó en congresos por la pandemia.

Capacitar al personal docente en competencia educativas, certificaciones de office.

Esta actividad no se realizó y no se ha llevado a cabo por la saturación de actividades académicas y la contingencia del Covid-19.

Existieron varias convocatorias donde se les pidió al personal docente y administrativo participar en dichos cursos, estos cursos dan enfocados a que aprendan cosas nuevas o que conozcan nuevas herramientas, las cuales no dan enfocados a competencias educativas, pero aun así se tuvo la participación de varios docentes y varios administrativos.

Por ejemplo:

- **Diplomado en Educación financiera**
  Marzo a mayo 2020
  Comisión Nacional para la protección y defensa de los usuarios de servicios financieros
  Vía online
- **Emprendimiento de una idea de la empresa ANUES-Santander**
  Junio 2020
  Santander-UNAM
  Vía online
- **Primer congreso virtual UTM 2020" La pertinencia de las Universidades Tecnológicas"**
  13 al 22 de julio de 2020
  Universidad Tecnológica de Morelia
  Vía online
- **Introducción de las habilidades digitales**
  17 al 27 de julio 2020
  Santander-ANUIES-FESE
  Vía online
- **Habilidades y competencias para el mundo profesional**
  17 al 27 de julio 2020
  Santander-ANUIES-FESE
  Vía online
- **Foro de Investigación de las UTyP**
  21 al 25 de septiembre de 2020
  Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas
  Puebla, Puebla, vía online
- **1er Simposio Internacional de Responsabilidad Social Universitaria**
  15 y 16 octubre de 2020

Universidad Autónoma de Yucatán
Vía online

No todo el personal participo en dichas conferencias, cursos, estos cursos fueron de manera gratuita y de manera digital mediante distintas plataformas.

Capacitar al personal administrativo y docente en temas de liderazgo, trabajo en equipo, equidad, toma de decisiones, entre otros.

Esta actividad no se realizó por la falta de visualización de un organismo capacitador y por la contingencia del Covid-19

Lo que si se ha logrado es que el alumnado reciba una capacitación del taller “Fibra Optica y sus Componentes” impartido por el ing. Arturo López Rodríguez, para alumnos del Programa Educativo de Tecnico Superior Universitario en Tecnologías de la información área Desarrollo de Software Multiplataforma, el curso fue totalmente gratis, el cual se agradece al Ing. Arturo –López quien además es padre de familia de uno de nuestros estudiantes.

Núm.	Nombre y descripción de la obra a/o acción	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Cantidad	Calendario trimestral de metas				Calendario del gasto trimestral modificado				Previsión del gasto modificado.	Calendario trimestral de metas alcanzadas				Meta alcanzada	Porcenta anual
					Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.	Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.		Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.		
25	C.7.1.. Participar en eventos sociales y culturales oficiales, como congresos, ceremonia, entre otros	Porcentaje de participación de nuestros profesores.	(Total de profesores participante de la UT/ total de profesores que asistieron)*100	1	0	0	1	0	$ -	$ 10,000.00	$ 10,831.29	$ 38,452.25	$ 59,283.54	0	0	0	0	0	0.00%
26	C.7.2. Capacitar al personal docente en competencia educativas, certificaciones de office,	Porcentaje de profesores capacitados	(Total de profesores/ Total de profesores capacitados)*100	3	0	1	1	1	$ -			$ 4,500.00	$ 4,500.00	0	0	0	0	0	0.00%
27	C.7.3.Capacitar al personal administrativo y docente en temas de liderazgo, trabajo en equipo, equidad, toma de decisiones, entre otros.	Porcentaje de personal capacitado	(Total de personal/Total de personal capacitado)/*100	5	0	1	2	2	$ -		$ 23,482.75	$ 23,482.75	$ 46,965.50	0	0	0	0	0	0.00%

INDICADOR 8.

Equipar por lo menos un laboratorio con equipos y herramientas de bajo costo para las prácticas de nuestros alumnos.

ACTIVIDADES

Suministrar con equipo informático el laboratorio de tecnologías

Se hizo la petición verbal a rectoría de equipar con 33 nuevos ratones y teclados el laboratorio de tecnologías puesto que los actuales no cumplen con la función que se necesita, la petición fue autorizada más sin embargo nunca se concluyó ninguna compra.

Suministrar con tres proyectores para la carrera de administración y energías renovables.

no se han comprado los tres proyectores, no se tienen ningún avance.

Adquirir una impresora 3D para la carrera de TIC-SI

se hizo la petición sobre la impresora 3D pero no se compró ninguna.

Núm.	Nombre y descripción de la obra s/o acción	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Cantidad	Calendario trimestral de metas				Calendario del gasto trimestral modificado				Previsión del gasto modificado.	Calendario trimestral de metas alcanzadas				Meta alcanzada	Porcenta anual
					Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.	Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.		Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.		
28	C.8.1.Suministrar con equipo informático el laboratorio de tecnologías y programas educativos de administracion para el adecuado funcionamiento.	Porcentaje de prácticas de laboratorio	(Total de prácticas realizadas/Total de prácticas programadas)*100	2	1	0	1	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	0	0	0	0	0	0.00%
29	C.8.2.Adquirir una impresora 3D para la carrera de TIC-SI	Porcentaje de prácticas de laboratorio	(Total de prácticas realizadas/Total de prácticas programadas)*100	1	0	1	0	0			$ 29,272.67		$ 29,272.67	0	0	0	0	0	0.00%

INDICADOR 9

Contar con una licencia de software para 380 egresados para concluir su trámite de titulación electrónica ante Dirección General de Profesiones.

Actividad

Adquirir una licencia de Software para concluir el proceso de 380 egresados ante Dirección General de Profesiones

Durante dicha contingencia sanitaria la Universidad cerró sus puertas como medida sanitaria para preservar la salud y bienestar del propio personal de trabajo, sin embargo, este Departamento de Servicios Escolares se suma a la nueva normalidad de trabajo, la cual es a distancia, con una estrecha comunicación entre áreas administrativas a través de medios digitales damos seguimiento a los procesos y trámite de Egresados y Titulados.

Resultado se han entregado para 40 alumnos su título y cedula profesional de manera digital, el departamento de servicios escolares realizo 105 títulos de los cuales solo 40 jóvenes recogieron su título y realizaron su trámite digital de cedula profesional de manera eletronica.

Núm.	Nombre y descripción de la obra n/o acción	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Cantidad	Calendario trimestral de metas				Calendario del gasto trimestral modificado				Previsión del gasto modificado.	Calendario trimestral de metas alcanzadas				Meta alcanzada	Porcenta anual
					Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.	Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.		Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.		
30	C.9.1.Adquirir una licencia de Software para concluir el proceso de 380 egresados ante Dirección General de Profesiones	Porcentaje de titulados con cedula profesional	Total de egresados/Total de egresados titulados)*100	380	70	100	100	110	$ 9,000.00	$ 15,000.00	$ 15,000.00	$ 17,000.00	$ 56,000.00	20	0	10	10	40	10.53%

INDICADOR 10

Difundir y promocionar los servicios educativos de la Universidad Tecnológica de la Tierra Caliente, mediante los medios de comunicación en la región: Televisión, radio y periódico; así como el uso del internet y medios impresos.

Actividad

Difusión en radio, periódico, televisión, internet y otros medios impresos

Resultados

Se han visitado radios y televisoras locales, las cuales nos abren las puertas totalmente gratis, se utilizan paginas institucionales virtuales para difundir la oferta educativa. Durante estas actividades de promoción y difusión se lograron inscribir a más de 93 alumnos de nuevo ingreso y tambien se realizaron guardas por si algun joven interesado deseará ingresar a esta institucion educativa.

Núm.	Nombre y descripción de la obra s/o acción	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Cantidad	Calendario trimestral de metas				Calendario del gasto trimestral modificado				Previsión del gasto modificado.	Calendario trimestral de metas alcanzadas				Meta alcanzada	Porcenta anual
					Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.	Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.		Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.		
31	C.10.1.Difusión en radio, periódico, televisión, internet y otros medios impresos	Porcentaje de medios de difusión realizados	(Total de medios de difusión realizados/Total de medios de comunicación programados)*100	45	10	20	15	0	$ 8,825.00	$ 8,825.00	$ 8,825.00	$ 8,825.00	$ 35,300.00	3	0	3	0	6	13.33%

INDICADOR 11

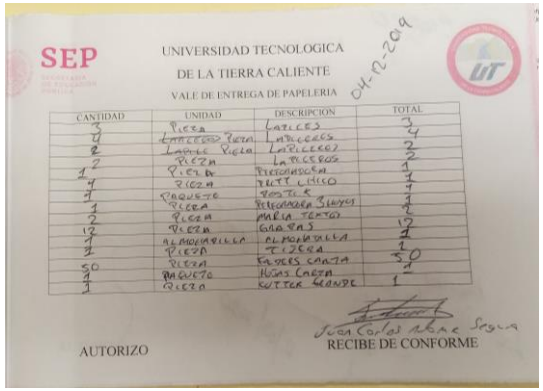
Eficientizar los recursos humanos, materiales y operativos que faciliten el trabajo en las áreas administrativas.

actividad

Contar y eficientizar el material necesario de oficina para facilitar el trabajo en las áreas administrativas

Como parte del area administrativa y finanzas que esta a cargo del Lic. Dante Nulp Bernabe Acuña me comprometi siempre con todas las areas administrativas que integran la Universidad Tecnologica, contaran con el material necesario de oficina, para cumplir sus actividades, por tal motivo se conto con un inventario de papeleria de oficina, el cual entregaba de acuerdo a las necesidades por area administrativa.

Se realizó la compra de material de oficina para abastecer las requisiciones solicitadas por el personal de nuestra institución, los requerimientos responden a las necesidades de cada área, principalmente el material de papelería, se entregó a cada departamento hojas blancas, bolígrafos, clips, lápices, engrapadora, carpetas y folders, de acuerdo a la solicitud de cada área. La compra se realiza al iniciar el ciclo escolar en el mes de septiembre y de acuerdo a la necesidad que haya se va comprando lo que se solicita. Se realizó la entrega por medio de vales donde se explicaba las cantidades


SEP
UNIVERSIDAD TECNOLOGICA
DE LA TIERRA CALIENTE
VALE DE ENTREGA DE PAPELERIA

CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	TOTAL
3	PIEZA	LAPICES	3
4	PAQUETE PIEZA	LAPICERO	4
2	PAQUETE PIEZA	LAPICERO	2
2	PIEZA	LAPICERO	2
1	PIEZA	PERFORADORA	1
4	PIEZA	BOLI LIGERO	4
1	PAQUETE	POSTIT	1
1	PIEZA	PERFORADORA GIGANTE	1
2	PIEZA	MARCA TEXTO	2
12	PIEZA	GUASAS	12
1	ALMOHADILLA	ALMOHADILLA	1
1	PIEZA	TIJERA	1
50	PIEZA	FOLDER CARTA	50
1	PAQUETE	HOJAS CARTA	1
1	PIEZA	CUTTER GRANDE	1

AUTORIZO
RECIBE DE CONFORME

Así mismo se abastece cada cuatrimestre con material de limpieza, detergente, papel higiénico, aromatizantes, cloro, desinfectantes, trapeadores, escobas, franelas y lo necesario para mantener aseada la institución, al igual que todos los consumibles, el material de limpieza se compra en

función de la necesidad estándar de la institución, sin embargo, se compra durante todo el año lo necesario para que no haga falta lo esencial.

Eficientizar los recursos financieros en viáticos, tanto en difusión y comisiones a las distintas ciudades

Durante el año 2020 se trabajó en una actividad esencial con el objetivo de asistir a reuniones, mesas de trabajo, difusión y promoción de nuestra Universidad Tecnológica de la Tierra Caliente, donde la mayoría de las áreas administrativas salieron a comisiones a distintas ciudades.

Debido a la pandemia por COVID-19 se suspendieron las comisiones a las ciudades y únicamente la rectora y director de finanzas realizaron viajes para realizar gestiones de acuerdo a lo marcado en sus funciones.

La promoción y difusión se ha hecho de manera virtual en la página de Facebook @UTdelaTierraCaliente. Así mismo se ha llevado a cabo la inscripción de manera digital en la página www.utt.edu.mx para el nuevo cuatrimestre septiembre- diciembre 2021.

Aportar y garantizar los pagos bancarios, multas, impuestos, funerarios, entre otros, eficientizando los recursos.

Esta actividad

Se ha dado seguimiento a deudas y a solicitudes de pago de impuestos oportunamente, mensualmente se realiza el pago de Impuesto Sobre la Renta, así como también el pago del 2% sobre nómina, cada quincena se realizan los pagos correspondientes a nomina, entre otros gastos operativos como lo es el servicio de energía eléctrica.

Eficientizar los recursos humanos en las areas administrativas, asi como las remuneraciones del personal docente y administrativo a fin de año.

En conjunto con el departamento de recursos humanos se determinó mantener la plantilla docente y administrativa que labora en nuestra Institución, es por ello que cada departamento tiene al personal adecuado de acuerdo a su área. Oportunamente se realiza el pago de quincenas y prestaciones que marca la ley, tales como la prima nacional en el mes de diciembre, aguinaldo y retroactivo.

Núm.	Nombre y descripción de la obra y/o acción	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Cantidad	Calendario trimestral de metas				Calendario del gasto trimestral modificado				Previsión del gasto modificado.	Calendario trimestral de metas alcanzadas				Meta alcanzada	Porcenta anual
					Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.	Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.		Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.		
32	C.11.1. Comprar y eficientizar el material necesario de oficina para facilitar el trabajo en las	Porcentaje de ahorro de material de suministro	(Total de suministros programados/ Total de suministros gastados)*100	45	10	15	10		$ 15,484.48	$ 15,484.48	$ 15,484.48	$ 15,484.48	$ 61,937.92	10	15	10	0	35	77.78%
33	C.11.2. Eficientizar los recursos financieros en viaticos, tanto en difusion, y comisiones a las distintas	Porcentaje de ahorro en los recursos	(Total de gasto/total presupuestado)*99	100%	100%	100%	100%	100%	$ 50,000.00	$ 50,000.00	$ 50,000.00	$ 50,000.00	$ 200,000.00	100	100	100	100	100	100.00%
34	C. 11.3.Aportar y garantizar los pagos bancarios, multas, impuestos, funerarios entre otros, eficientizando los recursos financieros	Porcentaje de ahorro en los recursos	(Total de gasto/total presupuestado)*100	100%	100%	100%	100%	100%	$ 74,602.75	$ 74,602.75	$ 74,602.75	$ 74,602.75	$ 298,410.98	100	100	100	100	100	100.00%
35	C.11.4Eficientizar los recursos humanos en las areas administrativas, asi como las remuneraciones del personal docente y administrativo a fin de año.	Resultados obtenidos por area administrativa	(Total de resultados por esperados en las areas adm.)*100	100%	100%	100%	100%	100%	$ 1,137,767.90	$ 1,137,767.90	$ 1,137,767.90	$ 3,545,892.61	$ 6,959,196.31	100	100	100	100	100	100.00%

INDICADOR 12

Garantizar el buen funcionamiento de los tres edificios con lo que se cuenta y contar con los servicios generales básicos suficientes para mantener tres edificios de la universidad tecnológica como: agua, electricidad, internet, saneamiento y otros con el objetivo de eficientizar los recursos y cuidar nuestro medio ambiente.

actividad y resultado

Contar con los servicios generales básicos, suficientes para mantener tres edificios de la Universidad Tecnológica como: Agua, electricidad, internet, saneamiento, entre otros.

Nuestra institución cuenta con 3 edificios.

Un edificio de aulas donde a su vez se encuentran las oficinas de rectoría, recursos humanos, comisario público, servicios escolares, contabilidad, promoción y difusión, ingresos propios y área jurídica, este edificio cuenta con 10 aulas para clases y un laboratorio de tecnologías de la información, cada espacio cuenta con servicio de internet, aire acondicionado, pizarrones y butacas, las oficinas cuentan con el equipo necesario para el desarrollo de sus funciones, por ejemplo, computadoras, escritorios, anaqueles, lockers, sillas, entre otros. Así mismo tiene sanitarios para el alumnado y para los administrativos.

El edificio número 2 consta de los talleres de las carreras que oferta nuestra Institución, un taller de mecánica, de energías renovables, la cocina de gastronomía, un almacén de materiales y suministros donde a su vez está el departamento de mantenimiento, un laboratorio con computadoras y dos sanitarios.

El tercer edificio es una biblioteca virtual, cuenta con áreas de lectura, un aula audiovisual para proyecciones o conferencias, una hemeroteca, un laboratorio con computadoras, en él se encuentran los departamentos de vinculación, transparencia y acceso a la información, un almacén de memorias de estadía, la dirección de carreras y el departamento de planeación.

Para poder brindar mantenimiento a los 3 edificios nuestra Institución cuenta con un encargado de mantenimiento que monitorea constantemente los edificios para identificar las necesidades que estos puedan tener, esta es la principal estrategia con que se cuenta para

tener los edificios funcionales y en buen estado, por parte de la dirección de finanzas se busca siempre realizar las compras de suministros necesarios de limpieza y materiales varios que se vayan requiriendo.

Garantizar el buen funcionamiento del inmueble para la mejora del servicio, que afecten el funcionamiento de los mismos.

Para garantizar el buen funcionamiento de la infraestructura de la Institución la dirección de finanzas se encarga de abastecer los departamentos y aulas con el material necesario, eso incluye mantenimiento de puertas, ventanas, limpieza, mantenimiento de aires acondicionados, reparación de butacas, entre otros, así mismo se encarga de realizar el pago oportuno de internet y energía eléctrica para que cada espacio realice sus funciones de la mejor manera.

Durante el periodo vacacional decembrina se instaló la red de fibra óptica y durante los primeros días del mes de enero el Ing. Adalberto Miranda Capistran e Ing. Juan Carlos Adame Segura supervisaron el buen funcionamiento de la red que abarca los tres edificios de docencia, talleres y biblioteca.

El día 23 de febrero se inician los trabajos de construcción de nuestra Cancha Multifuncional con techado, único en la región de la Tierra Caliente y la segunda en el Estado de Guerrero, y también barda perimetral de nuestra Universidad, la cual aún no se concluyen, pero ya tiene un avance del 90%.

El día 15 de abril se concluyó la obra de dispensadores de agua purificada que se instalaron en tres puntos específicos de la Universidad Tecnológica de la Tierra Caliente. Se ofrecerá agua gratuita para todo el personal institucional que lo requiera para que satisfaga sus necesidades de hidratación, esto es gracias al Instituto Guerrerense de la Infraestructura Física Educativa (IGIFE) y la Secretaria de Educación Pública de nuestro Estado. Cabe mencionar que los dispositivos cumplen con los más altos estándares de calidad, por lo que quienes hagan uso de ellos, tienen la certeza de que consumen agua purificada y además posee sistema de refrigeración de alta eficiencia que no daña la capa de ozono, tal como lo necesitamos en nuestra Región Calentana.

Por primera vez nuestra institución cuenta con agua propia ya que el día 27 de mayo se concluyó la obra del Pozo Artesiano con una profundidad de 50.80 metros, debido a que anteriormente se tenía que comprar el agua para los servicios, con esta nueva infraestructura, se beneficiará el servicio general del agua en toda la institución. Tanto el personal docente, administrativo, directivo y el alumnado en general reconocen el apoyo de nuestro Gobernador del Estado, el Lic. Héctor A. Astudillo Flores, hacia la educación y bienestar de la comunidad estudiantil.

Toda obra realizada dentro de la Universidad Tecnológica de la Tierra Caliente, es autorizada y elaborada por el IGIFE.

Núm.	Nombre y descripción de la obra n/o acción	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Cantidad	Calendario trimestral de metas				Calendario del gasto trimestral modificado				Previsión del gasto modificado.	Calendario trimestral de metas alcanzadas				Meta alcanzada	Porcenta anual
					Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.	Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.		Ene-Mar	Abr.-Jun.	Jul-Sep	Oct-Dic.		
36	C.12.1.Contar con servicios generales básicos suficientes para mantener a los tres edificios en agua, electricidad, internet, saneamiento y otros.	Porcentaje de ahorro de servicios generales básicos	(Total de servicios básicos programados/ Total de servicios generales gastados)*100	100%	100%	100%	100%	100%	$ 164,930.81	$ 164,930.81	$ 164,930.81	$ 164,930.81	$ 659,723.22	100	100	100	100	100	100.00%
37	C.12.2.Garantizar el buen funcionamiento del inmueble para la mejora del servicio, que afecten el funcionamiento de los mismos.	Porcentaje de ahorro en los recursos	(Total de resultados por esperados en las areas adm.)*100	100%	100%	100%	100%	100%	$ 52,223.75	$ 52,223.75	$ 52,223.75	$ 52,223.75	$ 208,895.00	100	100	100	100	100	100.00%

Página 4

Lic. Angel Jesus Quebrado Cantor
Jefe de departamento
Elaboro

Lic. Dante Nulp Bernabé Acuña
Director de Administración y Finanzas

Dra. Soraya Eriza Pineda
Rectora de la Universidad Tecnológica de la Tierra Caliente