



# IEEJAG

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>Elaboró</b>                | Departamento de<br>Acreditación<br>Certificación |
| <b>Fecha de Elaboración</b>   | Noviembre 2016                                   |
| <b>Fecha de actualización</b> | Septiembre 2018                                  |
| <b>Código</b>                 | IEEJAG-MTS                                       |
| <b>Versión</b>                | 02   |

|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <b>Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos de Guerrero</b> | <b>Fecha de Emisión:</b><br>Septiembre 2018 |
|   | Manual de Trámites y Servicios  | <b>Página:</b><br>2 de 12                   |

## Contenido

|  | <b>Página</b> |
|--|---------------|
| I. Presentación.....                     | 3             |
| II. Marco Jurídico-Administrativo.....   | 4             |
| III. Índice de Trámites y Servicios..... | 5             |
| IV. Cédulas de Trámites y Servicios..... | 6             |
| V. Validación.....                       | 12            |

|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <b>Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos de Guerrero</b> | <b>Fecha de Emisión:</b><br>Septiembre 2018 |
|   | Manual de Trámites y Servicios  | <b>Página:</b><br>3 de 12                   |

## I. Presentación


El Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos de Guerrero (IEEJAG), tiene como propósito prestar los servicios de educación básica de manera gratuita a jóvenes y adultos en rezago educativo en el Estado de Guerrero, a través de la alfabetización, con contenidos particulares para atender las necesidades educativas específicas de ese sector de la población, apoyándose de la participación social.<sup>1</sup>

Buscando una armonía con los objetivos del actual Gobierno, con el propósito de coadyuvar una administración pública honesta y transparente, principalmente en la prestación de trámites y servicios; el Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos de Guerrero ha elaborado el presente Manual en el que se da a conocer los requerimientos, costos, la periodicidad y las unidades administrativas en donde se pueden realizar sus solicitudes de atención educativas, para que la ciudadanía en general se acerque a nuestro Instituto con un conocimiento previo de los trámites y servicios que se brindan.

Éste se conformó bajo los lineamientos establecidos en la “Guía técnica para la elaboración de manuales de trámites y servicios” misma que fue emitida por la Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental del Estado de Guerrero.

---

<sup>1</sup> Decreto número 217, por el que se crea el Organismo Público Descentralizado, Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos de Guerrero.

|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <b>Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos de Guerrero</b> | <b>Fecha de Emisión:</b><br>Septiembre 2018 |
|   | Manual de Trámites y Servicios  | <b>Página:</b><br>4 de 12                   |

## II. Marco Jurídico Administrativo

- Decreto número 217, por el que se crea el Organismo Público Descentralizado, Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos de Guerrero.
- Lineamientos de control escolar relativos a la inscripción, acreditación y certificación de educación básica del Instituto Nacional para la Educación de los Adultos. Fecha de entrada en vigor: 09/02/2016


|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <b>Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos de Guerrero</b> | <b>Fecha de Emisión:</b><br>Septiembre 2018 |
|  | Manual de Trámites y Servicios  | <b>Página:</b><br>5 de 12                   |

### III. Índice de Trámites y Servicios

| <b>N°</b> | <b>Tramites</b> | <b>Pág.</b> |
|-----------|-----------------|-------------|
| 1         | Acreditación    | 7           |
| 2         | Certificación   | 8           |
| 3         | Inscripción     | 9           |


  

| <b>N°</b> | <b>Servicios</b>                        | <b>Pág.</b> |
|-----------|---|-------------|
| 1         | Educación Básica para Jóvenes y Adultos | 11          |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  IEEJAG | <b>Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos de Guerrero</b> | <b>Fecha de Emisión:</b><br>Septiembre 2018 |
|  | Manual de Trámites y Servicios  | <b>Página:</b><br>6 de 12                   |

#### IV.- Cédulas de Trámites y Servicios




|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <b>Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos de Guerrero</b> | <b>Fecha de Emisión:</b><br>Septiembre 2018 |
|   | Manual de Trámites y Servicios  | <b>Página:</b><br>7 de 12                   |

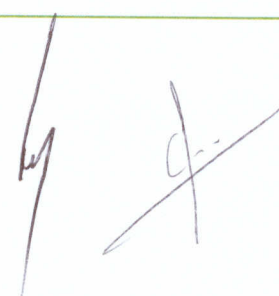

| Acreditación   |                                      |  |  |
|--|--------------------------------------|--|--|
| Unidad administrativa donde se presta el trámite   |                                      | Trámite ( X ) Servicio ( )                                   |  |
| Unidades Operativas del Instituto (Plazas Comunitarias, Puntos de Encuentro y Círculos de Estudio), a través de las Coordinaciones de Zona en el Estado.   |                                      |  |  |
| <b>Información general del trámite</b>   |                                      |  |  |
| Reconocer a través de evaluaciones diagnósticas y finales, los saberes y conocimientos previos, así como los adquiridos durante el proceso enseñanza-aprendizaje de los jóvenes o adultos.   |                                      |  |  |
| <b>Persona a quien va dirigido</b>   |                                      |  |  |
| Personas de 15 años o más que estén activas en algún nivel educativo en el Instituto, y que no hayan concluido la educación primaria y/o secundaria.   |                                      |  |  |
| <b>Requisitos</b>  |                                      |  |  |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La situación del educando deberá ser activa.</li> <li>2. Deberá presentar la credencial oficial que contenga los datos generales del interesado (Educativo).</li> <li>3. Presentación del módulo completo de estudio y hoja de avance.</li> <li>4. Presentación y aprobación de un examen final en la sede de aplicación, en cualquiera de sus vertientes.</li> <li>5. Alcanzar el estándar para acreditar el modulo correspondiente con la calificación aprobatoria, la mínima es 6.</li> </ol> |                                      |  |  |
| <b>Domicilio</b>   |                                      | <b>Tiempo de respuesta</b>                                   |  |
| Avenida Ignacio Ramírez Número 18 Col. Centro, Chilpancingo, Gro.  |                                      | 10 días naturales  |  |
| <b>Teléfono</b>  | <b>Horario</b>                       | <b>E-mail</b>  |  |
| (747) 47 2 72 38<br>(747) 47 2 71 86<br>EXT. 527, 506, 538   | 9:00 a 16:30 hrs.<br>En días hábiles | <a href="mailto:mmayren@inea.gob.mx">mmayren@inea.gob.mx</a> |  |
| <b>Costo</b>   | <b>Lugar de pago</b>                 | <b>Formato</b>   | <b>Documento que genera</b>                              |
| Gratuito   | No aplica                            | Ninguno  | Constancia de Calificaciones o Informe de calificaciones |
| <b>Fundamento jurídico</b>   |                                      |  |  |
| Lineamientos de control escolar relativos a la inscripción, acreditación y certificación de educación básica del Instituto Nacional para la Educación de los Adultos. 09/02/2016.  |                                      |  |  |
| <b>Observaciones:</b> Ninguna  |                                      |  |  |






|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <b>Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos de Guerrero</b> | <b>Fecha de Emisión:</b><br>Septiembre 2018 |
|   | Manual de Trámites y Servicios  | <b>Página:</b><br>8 de 12                   |

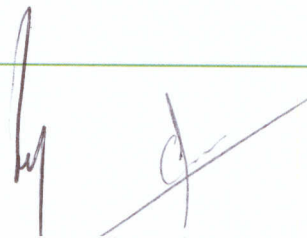
| Certificación  |                                      |  |                                      |
|--|--------------------------------------|--|--------------------------------------|
| <b>Unidad administrativa donde se presta el trámite</b>  |                                      | <b>Trámite ( X ) Servicio ( )</b>                            |                                      |
| Coordinaciones de Zona en el Estado a través del Departamento de Acreditación.   |                                      |  |                                      |
| <b>Información general del trámite</b>   |                                      |  |                                      |
| Una vez terminado la currícula de los módulos correspondiente al nivel educativo cursado, se deberá realizar el trámite del documento oficial que certifique los conocimientos adquiridos.   |                                      |  |                                      |
| <b>Persona a quien va dirigido</b>   |                                      |  |                                      |
| Personas de 15 años o más que estén activos y con el total de requisitos del nivel educativo cursado en el Instituto, y que no hayan concluido la educación primaria y/o secundaria.   |                                      |  |                                      |
| <b>Requisitos</b>  |                                      |  |                                      |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tener expediente con la documentación contemplada en la inscripción.</li> <li>2. Para el Certificado de primaria el interesado debe acreditar 10 módulos básicos y 2 diversificados, que establece el MEVyT, de acuerdo a la vertiente estudiada.</li> <li>3. Para el certificado de secundaria el adulto debe acreditar los 8 módulos básicos y 4 diversificados, que establece el MEVyT, de acuerdo a la vertiente estudiada.</li> </ol> |                                      |  |                                      |
| <b>Domicilio</b>   |                                      | <b>Tiempo de respuesta</b>                                   |                                      |
| Avenida Ignacio Ramírez Número 18 Col. Centro, Chilpancingo, Gro.  |                                      | 50 días hábiles  |                                      |
| <b>Teléfono</b>  | <b>Horario</b>                       | <b>E-mail</b>  |                                      |
| (747) 47 2 72 38<br>(747) 47 2 71 86<br>EXT. 527, 506,<br>538  | 9:00 a 16:30 hrs.<br>En días hábiles | <a href="mailto:mmayren@inea.gob.mx">mmayren@inea.gob.mx</a> |                                      |
| <b>Costo</b>   | <b>Lugar de pago</b>                 | <b>Formato</b>   | <b>Documento que genera</b>          |
| Gratuito   | No aplica                            | Ninguno  | Certificado de primaria o secundaria |
| <b>Fundamento jurídico</b>   |                                      |  |                                      |
| Lineamientos de control escolar relativos a la inscripción, acreditación y certificación de educación básica del Instituto Nacional para la Educación de los Adultos. 09/02/2016.  |                                      |  |                                      |
| <b>Observaciones</b>   |                                      |  |                                      |
| Ninguna  |                                      |  |                                      |







|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <b>Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos de Guerrero</b> | <b>Fecha de Emisión:</b><br>Septiembre 2018 |
|   | Manual de Trámites y Servicios  | <b>Página:</b><br>9 de 12                   |


| Inscripción  |                            |
|--|----------------------------|
| Unidad administrativa donde se presta el trámite   | Trámite ( X ) Servicio ( ) |
| Unidades Operativas del Instituto (Plazas Comunitarias, Puntos de Encuentro y Círculos de Estudio), a través de las Coordinaciones de Zona en el Estado.   |                            |
| Información general del trámite  |                            |
| Regular el ingreso de jóvenes y adultos a los servicios gratuitos de educación básica (Alfabetización, primaria y secundaria), con el Modelo de Educación para la Vida y el Trabajo (MEVyT), a través de los institutos estatales de educación para adultos y de los organismos de colaboración en el exterior, facilitando su continuidad en el Sistema Educativo Nacional, así como crear el archivo histórico de sus estudios con el fin de llevar la continuidad del control y seguimiento.  |                            |
| Persona a quien va dirigido  |                            |
| Personas de 15 años o más que estén activas en algún nivel educativo en el Instituto, y que no hayan concluido la educación primaria y/o secundaria. Hay un programa educativo especial solo para nivel de primaria, que va dirigido a niños de 10 a 14 años, que no tuvieron la oportunidad de terminar la primaria en el sistema escolarizado normal.  |                            |
| Requisitos   |                            |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ejercicio de diagnóstico para la vertiente de Hispanohablante y entrevista inicial para la vertiente Indígena.</li> <li>2. Copia certificada del Acta de Nacimiento o copia del documento equivalente expedido en el extranjero, con o sin apostilla, legalización por medios electrónicos.</li> <li>3. 2 fotografías tamaño infantil, en formato impreso o digital, de frente con el rostro descubierto, a blanco y negro.</li> <li>4. Para los adultos que se inscriben a secundaria deberán presentar su Certificado o Certificación de primaria.</li> <li>5. Para adultos y jóvenes reclusos en Centros de Readaptación Social, deberán presentar fichas signaléticas expedidas por el Director del Centro de Readaptación Social.</li> <li>6. Para niños de 10 a 14 años con 11 meses, ubicados en Casas Hogar y Centros Tutelares de menores que se inscriban a la primaria, podrán presentar acta testimonial o ficha expedida por el Director de la Casa Hogar o del Centro tutelar de menores según sea el caso.</li> </ol> |                            |
| Domicilio  | Tiempo de respuesta        |
| Avenida Ignacio Ramírez Número 18 Col. Centro, Chilpancingo, Gro.  | 1 día a 5 días             |




|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <b>Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos de Guerrero</b> | <b>Fecha de Emisión:</b><br>Septiembre 2018 |
|   | Manual de Trámites y Servicios  | <b>Página:</b><br>10 de 12                  |

| Teléfono  | Horario                              | E-mail   |                         |
|---|--------------------------------------|--|-------------------------|
| (747) 47 2 72 38<br>(747) 47 2 71 86<br>EXT. 527, 506, 538  | 9:00 a 16:30 hrs.<br>En días hábiles | <a href="mailto:mmayren@inea.gob.mx">mmayren@inea.gob.mx</a> |                         |
| Costo   | Lugar de pago                        | Formato  | Documento que genera    |
| Gratuito  | No aplica                            | Registro del Educando  | Expediente del Educando |
| Fundamento jurídico   |                                      |  |                         |
| Lineamientos de control escolar relativos a la inscripción, acreditación y certificación de educación básica del Instituto Nacional para la Educación de los Adultos. 09/02/2016. |                                      |  |                         |
| Observaciones   |                                      |  |                         |
| Ninguna   |                                      |  |                         |




|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <b>Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos de Guerrero</b> | <b>Fecha de Emisión:</b><br>Septiembre 2018 |
|   | Manual de Trámites y Servicios  | <b>Página:</b><br>11 de 12                  |

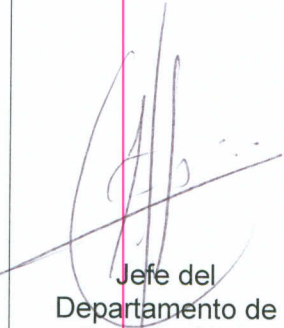



| Educación Básica para Jóvenes y Adultos  |                                  |                                   |                             |
|--|----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|
| <b>Unidad administrativa donde se presta el servicio</b>   |                                  | <b>Trámite ( ) Servicio ( X )</b> |                             |
| Unidades Operativas del instituto (Plazas comunitarias, Puntos de Encuentro y Círculos de Estudio), a través de las Coordinaciones de Zona en el Estado. |                                  |                                   |                             |
| <b>Información general del servicio</b>  |                                  |                                   |                             |
| Ofrecer servicios educativos gratuitos de alfabetización, primaria y secundaria con el Modelo para la Vida y el Trabajo.                                 |                                  |                                   |                             |
| <b>Persona a quien va dirigido</b>   |                                  |                                   |                             |
| Personas de 15 años o más que no saben leer ni escribir o que no han iniciado o concluido la educación primaria y/o secundaria.                          |                                  |                                   |                             |
| <b>Requisitos</b>  |                                  |                                   |                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Tener 15 años o más y no tengan primaria o secundaria concluida.</li> </ul>                                       |                                  |                                   |                             |
| <b>Domicilio</b>   |                                  | <b>Tiempo de respuesta</b>        |                             |
| Ignacio Ramírez #18 Col. Centro<br>Chilpancingo, Gro.  |                                  | Un año a Dos                      |                             |
| <b>Teléfono</b>  | <b>Horario</b>                   | <b>E-mail</b>                     |                             |
| (747) 47 2 72 38<br>47 2 71 86<br>EXT. 527, 506, 538   | 9:00 a 16:30hrs. en días hábiles | mmayren@inea.gob.mx               |                             |
| <b>Costo</b>   | <b>Lugar de pago</b>             | <b>Formato</b>                    | <b>Documento que genera</b> |
| Gratuito   | No aplica                        | Formato libre                     | No aplica                   |
| <b>Fundamento jurídico</b>   |                                  |                                   |                             |
| Decreto número 217, por el que se crea el Organismo Público Descentralizado, Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos de Guerrero.       |                                  |                                   |                             |
| <b>Observaciones</b>   |                                  |                                   |                             |
| Ninguna  |                                  |                                   |                             |

*[Handwritten signatures]*

*[Handwritten mark]*

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <b>Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos de Guerrero</b> | <b>Fecha de Emisión:</b><br>Septiembre 2018 |
|  | Manual de Trámites y Servicios  | <b>Página:</b><br>12 de 12                  |

#### IV. Validación

| ELABORÓ  | REVISÓ   | Vo. Bo.   | AUTORIZÓ   |
|--|--|---|--|
| Ing. Luis Enrique Barrera Zamacona<br><br>Jefe del Departamento de Acreditación y Certificación | L.A. Linda Xochitl Vega Bautista<br><br>Encargada de la Dirección General de Gestión Administrativa | Mtro. Eduardo Gerardo Loria Casanova<br><br>Secretario de Contraloría y Transparencia Gubernamental | Lic. Miguel Mayrén Domínguez<br><br>Director General del Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos de Guerrero |