



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
Guerrero 2020

| Año | fecha inicio | fecha fin | Área responsable | Objetivo | Mecánica de trabajo | Metas | Indicadores | Relación | Áreas responsables | Fecha validación y monitoreo | Fecha actualización | Notas |
|------|------------------|--------------------------|----------------------|--|---|-------------------|--|--|--|------------------------------|--------------------------|-------|
| 2020 | 07 de enero 2020 | 31 de diciembre del 2020 | Coordinación general | Contribuir a la mejora económica de las familias cafetaleras de Guerrero | Con las acciones a llevar a cabo se logrará contribuir a mejorar la economía de las familias | 15% | Porcentaje de Incremento de los ingresos para las familias cafetaleras de la entidad | Impulsa la productividad y el incremento ingresos | Coordinación General | 31 de diciembre del 2020 | 31 de diciembre del 2020 | |
| 2020 | 07 de enero 2020 | 31 de diciembre del 2020 | Coordinación general | La población Cafetalera del estado de Guerrero mejora la rentabilidad del café | Al producir más y con mejor calidad y comercializar a mejor precio se mejoraran los ingresos | 15% | Porcentaje de mejora en el Costo beneficio en la producción del café | Impulsa la productividad y el incremento ingresos | Coordinación General | 31 de diciembre del 2020 | 31 de diciembre del 2020 | |
| 2020 | 07 de enero 2020 | 31 de diciembre del 2020 | Coordinación general | Operación de recursos en beneficio de los productores de café | Se operarán los recursos gestionados, en apoyo a productores de café del estado | 2.5 MDP | Recursos operados | Se operaran y a través de estos se apoyará la productividad | Coordinación General, Dirección Operativa y Dirección de administración y finanzas | 31 de diciembre del 2020 | 31 de diciembre del 2020 | |
| 2020 | 07 de enero 2020 | 31 de diciembre del 2020 | Coordinación general | Desarrollo de capacidades de los productores en la cadena productiva | Se desarrollarán talleres de capacitación de los diferentes procesos de la cadena en las localidades. | 2,000 Productores | Porcentaje de Productores atendidos | El desarrollo de capacidades permitirá ser más eficientes en la producción | Subdirección de asistencia técnica y capacitación | 31 de diciembre del 2020 | 31 de diciembre del 2020 | |



| | | | | | | | | | | | | |
|------|------------------|--------------------------|----------------------|---|---|-------------------------------------|---|---|---|--------------------------|--------------------------|--|
| 2020 | 07 de enero 2020 | 31 de diciembre del 2020 | Coordinación general | Mejoramiento de los ingresos de productores asociados | A través de la promoción y difusión se logrará incrementar el ingresos a las empresas cafetaleras | \$2,484,000.00 Ingresos programados | Porcentaje de ingresos obtenidos por empresas | Se mejoran los ingresos para garantizar la seguridad alimentaria | Departamento de promoción y difusión | 31 de diciembre del 2020 | 31 de diciembre del 2020 | |
| 2020 | 07 de enero 2020 | 31 de diciembre del 2020 | Coordinación general | Gestión de Investigación y Transferencia de tecnología | Se realizará la gestión de al menos 2 proyectos de Investigación y transferencia de tecnología | 2 | Porcentaje de proyectos obtenidos | Permitirá incrementar la productividad en base a resultados | Coordinación General, dirección operativa | 31 de diciembre del 2020 | 31 de diciembre del 2020 | |
| 2020 | 07 de enero 2020 | 31 de diciembre del 2020 | Coordinación general | Atención a productores de café | Se atenderán a productores de café en diferentes trámites | 6,500 productores | Porcentaje de productores atendidos | Se brindará el servicio de apoyo para ser eficiente en la productividad | Departamento del padrón cafetalero | 31 de diciembre del 2020 | 31 de diciembre del 2020 | |
| 2020 | 07 de enero 2020 | 31 de diciembre del 2020 | Coordinación general | Evaluación de Programas y servicios otorgados por el CECAFE | Con el objeto de mejorar los programas y servicios se van a evaluar a través de reuniones y encuestas a beneficiarios | 4 programas | Porcentaje de programas y servicios evaluados | Se evaluarán los programas y servicios para buscar ser más eficientes | Departamento de seguimiento y evaluación | 31 de diciembre del 2020 | 31 de diciembre del 2020 | |
| 2020 | 07 de enero 2020 | 31 de diciembre del 2020 | Coordinación general | Gestión de recursos | Se gestionarán recursos para el mejoramiento de empresas cafetaleras | 5 MDP | Porcentaje de recursos Gestionados | Se gestionarán recursos para el equipamiento de empresas y lograr mayor | Coordinación general | 31 de diciembre del 2020 | 31 de diciembre del 2020 | |



| | | | | | | | | | | | | |
|------|------------------|--------------------------|--------------------------|---|--|--------------|--|---|---|--------------------------|--------------------------|--|
| | | | | | | | | productivida d | | | | |
| 2020 | 07 de enero 2020 | 31 de diciembre del 2020 | Coordinación general | Elaboración de proyectos productivos | En apoyo a empresas cafetaleras se elaboraran al menos 2 proyectos productivos | 2 Proyectos | Porcentaje de Elaboracion de Proyectos Productivos | Se elaboraran proyectos para gestionar recursos para las empresas y eficientar los procesos | Direccion operativa | 31 de diciembre del 2020 | 31 de diciembre del 2020 | |
| 2020 | 07 de enero 2020 | 31 de diciembre del 2020 | Coordinación general | Operación de recursos | Se operarán en el organismo los recursos gestionados | 2.5 MDP | Porcentaje de recursos operados | Con los recursos se apoyará a empresas para eficientar sus procesos productivos | Direccion de administracion y finazas | 31 de diciembre del 2020 | 31 de diciembre del 2020 | |
| 2020 | 07 de enero 2020 | 31 de diciembre del 2020 | 31 de diciembre del 2020 | Gestión ante entidades financieras y el SAT, el saneamiento financiero de empresas sociales | Se atenderán a 3 empresas con problemas financieros y fiscales. | 3 empresas | Porcentaje de empresas cafetaleras atendidas | Permitirá hacer gestión de créditos y apoyos gubernamentales para eficientar sus procesos productivos | Coordinacion General | 31 de diciembre del 2020 | 31 de diciembre del 2020 | |
| 2020 | 07 de enero 2020 | 31 de diciembre del 2020 | Coordinación general | Operación del Fondo cafetalero recuperable | Se atenderán a productores del F Fondo cafetalero recuperable | 35,000 pesos | Porcentaje de Recursos operados del Fondo Cafetalero | La operación de los recursos de este fondo permiten la cosecha de los productores beneficiarios | Departamento de adminitracion del fondo recuperable | 31 de diciembre del 2020 | 31 de diciembre del 2020 | |



| | | | | | | | | | | | | |
|------|------------------|--------------------------|----------------------|---|---|-------------------|-------------------------------------|--|--|--------------------------|--------------------------|--|
| 2020 | 07 de enero 2020 | 31 de diciembre del 2020 | Coordinación general | Desarrollo de Capacidades para fortalecimiento organizativo y la colectividad | Se atenderá a los socios de al menos 5 empresas para analizar su fortalecimiento organizacional | 5 Empresas | Porcentaje de empresas atendidas | Con la finalidad de fortalecer la organización y la colectividad se desarrollaran talleres de capacitación | Subdirección de asistencia técnica y capacitación y área de promoción y difusión | 31 de diciembre del 2020 | 31 de diciembre del 2020 | |
| 2020 | 07 de enero 2020 | 31 de diciembre del 2020 | Coordinación general | Capacitación y Asistencia Técnica en: Establecimiento de Semilleros y Viveros | Se capacitarán a 800 productores en el Establecimiento de Semilleros y Viveros | 800 productores | Porcentaje de Productores atendidos | La capacitación en los diferentes procesos de producción propiciarán mayor productividad | Subdirección de asistencia técnica y capacitación | 31 de diciembre del 2020 | 31 de diciembre del 2020 | |
| 2020 | 07 de enero 2020 | 31 de octubre del 2020 | Coordinación general | Capacitación y Asistencia Técnica: Renovación de Plantaciones | Se capacitarán a 2,500 productores en la renovación de plantaciones | 2,500 Productores | Porcentaje de Productores atendidos | La capacitación en los diferentes procesos de producción propiciarán mayor productividad | Subdirección de asistencia técnica y capacitación | 31 de octubre del 2020 | 31 de octubre del 2020 | |
| 2020 | 07 de enero 2020 | 31 de octubre del 2020 | Coordinación general | Capacitación y Asistencia Técnica: en Mantenimiento de plantaciones | Se capacitarán a 2,500 productores en Mantenimiento de plantaciones | 2,500 Productores | Porcentaje de Productores atendidos | La capacitación en los diferentes procesos de producción propiciarán mayor productividad | Subdirección de asistencia técnica y capacitación | 31 de octubre del 2020 | 31 de octubre del 2020 | |
| 2020 | 07 de enero 2020 | 31 de octubre del 2020 | Coordinación general | Capacitación y Asistencia Técnica: Control de | Se capacitarán a 2,500 productores en Control de | 2,500 Productores | Porcentaje de Productores atendidos | La capacitación en los diferentes procesos de | Subdirección de asistencia técnica y capacitación | 31 de diciembre del 2020 | 31 de diciembre del 2020 | |



| | | | | | | | | | | | | |
|------|------------------|------------------------|----------------------|---|---|------------------|--|---|---|--------------------------|--------------------------|--|
| | | | | plagas y enfermedades | plagas y enfermedades | | | producción propiciarán mayor productividad | | | | |
| 2020 | 07 de enero 2020 | 31 de octubre del 2020 | Coordinación general | Capacitación y Asistencia Técnica: Buenas Prácticas de cosecha y Proceso | Se capacitarán a 2,500 productores en Buenas Prácticas de cosecha y Proceso | 800 Productores | Porcentaje de Productores atendidos | La capacitación en los diferentes procesos de producción propiciarán mayor productividad | Subdirección de asistencia técnica y capacitación | 31 de diciembre del 2020 | 31 de diciembre del 2020 | |
| 2020 | 07 de enero 2020 | 31 de octubre del 2020 | Coordinación general | Promover un reglamento interno en cada figura asociativa | Se promoverá alabar el reglamento interno de empresas cafetaleras | 5 Empresas | Porcentaje de empresas atendidas | Con la finalidad de incrementar la confianza en el interior de la organización y volver más eficientes los procesos se desarrollarán estos talleres | Departamento de promoción y difusión | 31 de diciembre del 2020 | 31 de diciembre del 2020 | |
| 2020 | 07 de enero 2020 | 31 de octubre del 2020 | Coordinación general | Dotar de maquinaria y equipo eficiente para los diferentes procesos a las organizaciones de productores | Atender a 3 organizaciones con maquinaria y equipo para eficientar los procesos productivos | 3 Organizaciones | Porcentaje de organizaciones atendidas | Al apoyar a las organizaciones con maquinaria y equipo, lograremos mayor productividad | Departamento de promoción y difusión | 31 de diciembre del 2020 | 31 de diciembre del 2020 | |
| 2020 | 07 de enero 2020 | 31 de octubre del 2020 | Coordinación general | Gestionar coberturas de precios para evitar riesgos | Se gestionarán a través de empresas de productores 10 contratos de | 10 Contratos | Porcentaje de contratos obtenidos | La gestión de contratos de cobertura generan el aseguramiento si existiera | Departamento de promoción y difusión | 31 de diciembre del 2020 | 31 de diciembre del 2020 | |



| | | | | | | | | | | | | |
|------|------------------|------------------------|----------------------|--|---|-------------|--|--|--------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--|
| | | | | en la Bolsa de Nueva York | cobertura de precios | | | una caída de precios, por ello es importante | | | | |
| 2020 | 07 de enero 2020 | 31 de octubre del 2020 | Coordinación general | Desarrollo de marcas colectivas que permitan la comercialización a un precio diferenciado. | Se impulsarán las empresas existentes a través de apoyo para equipamiento así como con promoción y difusión de sus productos | 10 empresas | Porcentaje de ventas del producto | Se llevará a cabo el desarrollo de las marcas existentes para mejorar sus ventas | Departamento de promoción y difusión | 31 de diciembre del 2020 | 31 de diciembre del 2020 | |
| 2020 | 07 de enero 2020 | 31 de octubre del 2020 | Coordinación general | Participar en concursos de calidad que ayuden a difundir la calidad y el prestigio de los naturales de Guerrero. | Fomentar la participación de los productores del estado, lo cual permitirá dar a conocer la calidad y permitirá la promoción de los lotes obtenidos | 2 Eventos | Porcentaje de participación en eventos de promoción y difusión | Se fomentará la participación en eventos masivos con el objetivo comercializar el café a mejores precios | Departamento de promoción y difusión | 31 de diciembre del 2020 | 31 de diciembre del 2020 | |
| 2020 | 07 de enero 2020 | 31 de octubre del 2020 | Coordinación general | Participar en eventos de promoción y difusión para la concertación de contratos y ventas | Se participará en 5 eventos a través de las diferentes marcas, logrando la concertación de nuevas ventas de café | 5 contratos | Porcentaje de contratos concertados | Se fomentará la participación en eventos masivos con el objetivo comercializar el café a mejores precios | Departamento de promoción y difusión | 31 de diciembre del 2020 | 31 de diciembre del 2020 | |
| 2020 | 07 de enero 2020 | 31 de octubre | Coordinación general | Gestionar antes Instituciones | Gestionar y aplicar en el sector cafetalero | 2 Proyectos | Porcentaje de proyectos aplicados al | La gestión de proyectos de investigación | Coordinación General | 31 de diciembre del 2020 | 31 de diciembre | |



| | | e del 2020 | | Investigación y transferencia de tecnología en la cadena café | al menos 2 proyectos de investigación o transferencia de tecnología | | sector cafetalero | ayudará a dar certeza a las acciones que se están implementando en campo | | | e del 2020 | |
|------|------------------|------------------------|----------------------|---|---|-------------------|-------------------------------------|--|---|--------------------------|--------------------------|--|
| 2020 | 07 de enero 2020 | 31 de octubre del 2020 | Coordinación general | Programación de productores de café en programas federales | Atender a 4,000 productores de café para la inscripción a programas federales | 4,000 Productores | Porcentaje de Productores atendidos | La incorporación de productores a programas federales, permitirá hacer más inversiones y generar mayor productividad | Departamento de control del padrón cafetalero | 31 de diciembre del 2020 | 31 de diciembre del 2020 | |
| 2020 | 07 de enero 2020 | 31 de octubre del 2020 | Coordinación general | Atención a productores en FIRCAFE | Atención en el Fideicomiso Fircafe a 200 productores | 200 Productores | Porcentaje de Productores atendidos | Los recursos aportados de los productores sirven para hacer inversiones y generar mayor productividad | Departamento de control del padrón cafetalero | 31 de diciembre del 2020 | 31 de diciembre del 2020 | |
| 2020 | 07 de enero 2020 | 31 de octubre del 2020 | Coordinación general | Atención a productores con Información del Padrón Cafetalero | Atención a 4,000 productores con información del Padrón Nacional Cafetalero | 4000 Productores | Porcentaje de Productores atendidos | Para el acceso a programas federales los productores requieren información del PNC | Departamento de control del padrón cafetalero | 31 de diciembre del 2020 | 31 de diciembre del 2020 | |
| 2020 | 07 de enero 2020 | 31 de octubre | Coordinación general | Evaluación de Programas y servicios | Realizar la evaluación de 4 programas y | 4 programas y | Porcentaje de programas y | Para eficientar los programas y servicios | Departamento de | 31 de diciembre del 2020 | 31 de diciembre | |



| | | e del 2020 | | otorgados por el CECAFE | servicios del organismo | servicio s | servicios evaluados | debemos evaluarlos | seguimiento y evaluacion | | e del 2020 | |
|--|--|---------------|--|----------------------------|----------------------------|---------------|------------------------|-----------------------|-----------------------------|--|---------------|--|
|--|--|---------------|--|----------------------------|----------------------------|---------------|------------------------|-----------------------|-----------------------------|--|---------------|--|

- Año.- Período del ejercicio
- Fecha de inicio.- Fecha de inicio del período a programar
- Fecha de término.- Fecha de término del período a programar
- Área responsable.- Denominación de la dependencia
- Objetivo.- Descripción breve y clara
- Mecánica de trabajo.- Procedimiento a seguir para alcanzar el objetivo.
- Metas.- Metas asociadas al objetivo.
- Indicadores.- Asociados al objetivo.
- Relacion.- Relación con el objetivo del eje específico del Plan Estatal de Desarrollo.
- Áreas responsables.- Dentro de la dependencia que generan, poseen, publican y actualizan la información.
- Fecha de validación y monitoreo.- Se especifica la fecha de esta actividad.
- Fecha de actualización.- Actualización conforme a las acciones correctivas.
- Notas.- Observaciones relevantes.