

**Ente público: PARQUE PAPAGAYO ESTABLECIMIENTO PUBLICO DE BIENESTAR SOCIAL**

**Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose**

**Notas al Estado de Situación Financiera**

**Activo**

**Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles**

**Periodo: del 1 de enero al 31 de Diciembre de 2019**

**Estimaciones y Deterioros**

**Texto y Formato Libre**

Cuenta	Criterios para la Determinación de las Estimaciones	Observaciones
1260 a la 1265	Con fundamento en los artículos 11 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, 12, fracción IV, y 64 del Reglamento Interior de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, el Titular de la Unidad de Contabilidad Gubernamental e Informes sobre la Gestión Pública de la Subsecretaría de Egresos de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, en mi calidad de Secretario Técnico del Consejo Nacional de Armonización Contable, HAGO CONSTAR Y CERTIFICO que el documento consistente en 2 fojas útiles, impresas por el anverso, rubricadas y cotejadas, denominado Parámetros de Estimación de Vida Útil, corresponde con el texto aprobado por el Consejo Nacional de Armonización Contable	<p><b>PARÁMETROS DE ESTIMACIÓN DE VIDA ÚTIL</b></p> <p>Con la finalidad de apoyar en la transición para la aplicación de la Ley General de Contabilidad Gubernamental se emite a manera de recomendación la "Guía de vida útil estimada y porcentajes de depreciación", considerando un uso normal y adecuado a las características del bien.</p> <p>Cuando el ente público no cuente con los elementos para estimar la vida útil, de conformidad con las Principales Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio (Elementos Generales) publicadas en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 27 de diciembre de 2010 y con las Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio publicadas en el DOF el 13 de diciembre de 2011, la estimación de la vida útil de un bien será una cuestión de criterio basada en la experiencia que el ente público tenga con activos similares o de la aplicación, de manera excepcional de esta Guía.</p>
(especificar otras)		

Informar los criterios utilizados para la determinación de las estimaciones; por ejemplo: estimación de cuentas incobrables, estimación de inventarios, deterioro de activos biológicos y cualquier otra que aplique.

**LIC. CARLOS PORFIRIO ORTEGÓN ALVARADO**  
DIRECTOR GENERAL  
Aprobado por

**LIC. ELIO RAÚL FERNÁNDEZ OSNAYA**  
DIR. DE ADMON. Y FINANZAS  
Revisado por

Ente público: PARQUE PAPAGAYO ESTABLECIMIENTO PUBLICO DE BIENESTAR SOCIAL

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose

Notas al Estado de Situación Financiera

Activo

Otros activos

Periodo: del 1 de enero al 31 de Diciembre de 2019

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Características
1190	Otros Activos Circulantes	0.00	El Organismo No tiene Otros Activos Circulantes al 31 de Diciembre de 2019
	Total:	0.00	0.00

LIC. CARLOS PORFIRIO ORTEGÓN ALVARADO  
DIRECTOR GENERAL  
Aprobado por

LIC. ELIO RAÚL FERNÁNDEZ OSNAYA  
DIR. DE ADMON. Y FINANZAS  
Revisado por

Ente público: **PARQUE PAPAGAYO ESTABLECIMIENTO PUBLICO DE BIENESTAR SOCIAL**

**Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose**

**Notas al Estado de Situación Financiera**

**Pasivo**

**Periodo: del 1 de enero al 31 de Diciembre de 2019**

**Fondos y Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía**

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Naturaleza	Características	Clasificación	
					Corto plazo	Largo plazo
2150	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	147,262.71	Particular (Ingresos Propios)	Anticipo de Clientes por parte de los arrendatarios	si	
2161	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía a Corto Plazo	265,535.58	Particular (Ingresos Propios)	Fondos en Garantías por parte de los Arrendatarios		si
	<b>Total</b>	<b>412,798.29</b>				

**LIC. CARLOS PORFIRIO ORTEGÓN ALVARADO**  
DIRECTOR GENERAL  
Aprobado por

**LIC. ELIO RAÚL FERNÁNDEZ OSNAYA**  
DIR. DE ADMON. Y FINANZAS  
Revisado por

Ente público: **PARQUE PAPAGAYO ESTABLECIMIENTO PUBLICO DE BIENESTAR SOCIAL**

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose

Notas al Estado de Situación Financiera

**Pasivo**

Período: del 1 de enero al 31 de Diciembre de 2019

Pasivos diferidos y otros

Cuenta	Nombre de la cuenta	Tipo	Monto	Naturaleza	Características
2110	Cuentas por pagar a corto plazo	Obligaciones	725,973.66	Particular (Ingresos Propios)	Servicios personales, proveedores y contribuciones, otros
2150	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	Ingresos para gastos corriente	147,262.71	Particular (Ingresos Propios)	Anticipo de Clientes por parte de los arrendatarios
2161	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía a Corto Plazo	Ingresos para gastos corriente	265,535.58	Particular (Ingresos Propios)	Fondos en Garantías por parte de los Arrendatarios
	Total		1,138,771.95		

**LIC. CARLOS PORFIRIO ORTEGÓN ALVARADO**  
DIRECTOR GENERAL  
Aprobado por

**LIC. ELIO RAÚL FERNÁNDEZ OSNAYA**  
DIR. DE ADMON. Y FINANZAS  
Revisado por

**Ente público: PARQUE PAPAGAYO ESTABLECIMIENTO PUBLICO DE BIENESTAR SOCIAL**

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose

Notas al Estado de Actividades

Ingresos de Gestión

Período: del 1 de enero al 31 de Diciembre de 2019

Cuenta	Nombre de la cuenta		Monto	Naturaleza	Características
4173	<b>INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ENTIDADES PARAESTATALES Y FIDEICOMISOS NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIERAS</b>		7,931,997.80	Particular (Ingresos Propios)	Gatos de Operación
4173-1	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO DE LOCAL/ESPACIO		\$ 3,732,492.83		
4173-2	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES Y AREAS		\$ 235,321.99		
4173-3	INGRESOS POR SERVICIOS		\$ 410.00		
4173-4	INGRESOS DE BIENES PRODUCIDOS		\$ 15,138.00		
4173-5	INGRESOS POR VENTA				
4173-6	ASOCIACIÓN EN PARTICIPACIONES		\$ 347,524.44		
4173-7	OTROS INGRESOS				
4173-8	INGRESOS POR PRESTACION DE SERVICIOS		\$ 2,642,624.21		
4173-9	INGRESOS PROPIOS (DONATIVOS)		\$ 958,486.33		
<b>4221-0</b>	<b>TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES DEL SECTOR PÚBLICO</b>		\$ 37,424,317.87	Recurso Estatal	Gatos de Operación
4221-100	SERVICIOS PERSONALES (PARTIDA 1000)	36,378,761.81			
4221-200	MATERIALES Y SUMINISTROS (PARTIDA 2000)	238,216.02			
4221-300	SERVICIOS GENERALES (PARTIDA 3000)	807,340.04			
<b>4300-0</b>	<b>OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS</b>		1,317.60	Particular (Ingresos Propios)	Gatos de Operación
4319-002	OTROS INGRESOS FINANCIEROS (RENDIMIENTOS/)	1,317.60			
<b>4390-0</b>	<b>OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS</b>		73.70	Particular (Ingresos Propios)	Gatos de Operación
4390-1	FALTANTES Y SOBRAINTES	73.70			
	Total		45,357,706.97		

**LIC. CARLOS PORFIRIO ORTEGÓN ALVARADO**  
DIRECTOR GENERAL  
Aprobado por

**LIC. ELIO RAÚL FERNÁNDEZ OSNAYA**  
DIR. DE ADMON. Y FINANZAS  
Revisado por

Ente público: **PARQUE PAPAGAYO ESTABLECIMIENTO PUBLICO DE BIENESTAR SOCIAL**

**Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose**

**Notas al Estado de Actividades**

**Otros Ingresos y Beneficios**

**Período: del 1 de enero al 31 de Diciembre de 2019**

<b>Cuenta</b>	<b>Nombre de la cuenta</b>	<b>Tipo</b>	<b>Naturaleza</b>	<b>Características</b>
4390	Otros Ingresos y Beneficios	73.70	Particular (Ingresos Propios)	Gatos de Operación
	Total	73.70		

**LIC. CARLOS PORFIRIO ORTEGÓN ALVARADO**

**DIRECTOR GENERAL**

**Aprobado por**

**LIC. ELIO RAÚL FERNÁNDEZ OSNAYA**

**DIR. DE ADMON. Y FINANZAS**

**Revisado por**

Ente público: **PARQUE PAPAGAYO ESTABLECIMIENTO PUBLICO DE BIENESTAR SOCIAL**

**Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose**

**Notas al Estado de Actividades**

**Gastos y Otras Pérdidas**

**Período: del 1 de enero al 31 de Diciembre de 2019**

IC-19

**Gastos, transferencias, subsidios, otras ayudas, participaciones y aportaciones, otros gastos y pérdidas extraordinarias e ingresos y gastos extraordinarios**

<b>Cuenta</b>	<b>Nombre de la cuenta</b>	<b>Monto</b>	<b>% Gasto</b>	<b>Explicación</b>
1000	Servicios Personales	36,378,761.81	97.21%	Nomina Mecanizada
2000	Materiales y Suministros	238,216.02	0.64%	Gastos Corriente
3000	Servicios Generales	807,340.04	2.16%	Gastos Corriente
5000	Bienes Muebles, Inmuebles e Tangibles	0.00		
	Total	37,424,317.87	100.00%	

**LIC. CARLOS PORFIRIO ORTEGÓN ALVARADO**  
DIRECTOR GENERAL  
Aprobado por

**LIC. ELIO RAÚL FERNÁNDEZ OSNAYA**  
DIR. DE ADMON. Y FINANZAS  
Revisado por

Ente público: PARQUE PAPAGAYO ESTABLECIMIENTO PUBLICO DE BIENESTAR SOCIAL

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose  
 Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública  
 Patrimonio Contribuido y Generado  
 Período: del 1 de enero al 31 de Diciembre de 2019

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo Inicial	Saldo Final	Modificación	Tipo	Naturaleza
3000	HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO NETO 2018	3,481,925.91	4,248,811.69	0		
3210	Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)		766,885.78			
	Resultados de Ejercicios Anteriores	3,481,925.91	3,481,925.91			
3230	Revalúos	0	-			
3240	Reservas	0	-			
3250	Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	-			
3300	EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO NETO 2017		-			
	Resultado por Posición Monetaria		-			
3320	Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios		-			
	HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO NETO FINAL 2018	3,481,925.91	4,248,811.69	0	Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	Estatal
	CAMBIOS EN LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO NETO 2018		-			
3110	Aportaciones		-			
3120	Donaciones de Capital		-			
3130	Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio		-			
	VARIACIONES DE LA HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO GENERADO NETO 2019	766,885.78	1,525,604.22		Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	Estatal
3210	Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)		1,023,981.37			
3220	Resultados de Ejercicios Anteriores	766,885.78				
3230	Revalúos					
3240	Reservas					
3250	Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	501,622.85			
3300	CAMBIOS EN EL EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA		-			
3310	Resultado por Posición Monetaria		-			
3320	Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios		-			
	HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO NETO FINAL 2019	4,248,811.69	5,774,415.91	0		

LIC. CARLOS PORFIRIO ORTEGÓN ALVARADO  
 DIRECTOR GENERAL  
 Aprobado por

LIC. ELIO RAÚL FERNÁNDEZ OSNAYA  
 DIR. DE ADMON. Y FINANZAS  
 Revisado por





Ente público: **PARQUE PAPAGAYO ESTABLECIMIENTO PUBLICO DE BIENESTAR SOCIAL**

**Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose**

**Notas al Estado de Flujos de Efectivo**

**Efectivo y Equivalentes**

**Periodo: del 1 de enero al 31 de Diciembre de 2019**

**Flujo de Efectivo**

<b>Cuenta</b>	<b>Concepto</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
<b>Efectivo en bancos - Tesorería</b>			
<b>Efectivo en bancos - Dependencias</b>			
1110	Efectivo y Equivalentes al Efectivo al final del Ejercicio	<b>374,169.03</b>	<b>56,537.41</b>
<b>Inversiones Temporales (hasta 3 meses)</b>			
<b>Fondos con afectación específica</b>			
<b>Depósitos de Fondos de Terceros y otros</b>			
	<b>Total efectivo y equivalentes</b>	<b>374,169.03</b>	<b>56,537.41</b>

**LIC. CARLOS PORFIRIO ORTEGÓN ALVARADO**  
**DIRECTOR GENERAL**  
**Aprobado por**

**LIC. ELIO RAÚL FERNÁNDEZ OSNAYA**  
**DIR. DE ADMON. Y FINANZAS**  
**Revisado por**

**Ente público: PARQUE PAPAGAYO ESTABLECIMIENTO PUBLICO DE BIENESTAR SOCIAL****Notas a los Estados Financieros****Notas de Memoria (Cuentas de orden)**

Las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente contable, sin embargo, su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan o no presentarse en el futuro.

Las cuentas que se manejan para efectos de este documento son las siguientes:

**A) Contables:**

Valores	Los valores en custodia de instrumentos prestados a formadores de mercado e instrumentos de crédito recibidos en garantía de los formadores de mercado u otros.
Emisión de obligaciones	Por tipo de emisión de instrumento: monto, tasa y vencimiento.
Avales y garantías	No obstante, las cuentas de Avales y Garantías y la de Juicios que se encuentran clasificadas como cuentas de orden se pueden reconocer como pasivos contingentes dada la naturaleza de las operaciones que realizan los entes públicos.
Juicios	Como ejemplos de juicios se tienen de forma enunciativa y no limitativa: civiles, penales, fiscales, agrarios, administrativos, ambientales, laborales, mercantiles y procedimientos arbitrales.

**1- CUENTAS DE ORDEN CONTABLES****JUICIOS**

	2019	2018
Demandas Judicial en Proceso de Resolución	3,982,164.63	3,982,164.63
Resolución de Demandas en Proceso Judicial	3,982,164.63	3,982,164.63

**INVERSION MEDIANTE PROYECTOS PARA**

Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y similares

Los contratos firmados de construcciones por tipo de contrato.

Bienes concesionados o en comodato

Se informará, de manera agrupada, en las notas a los Estados Financieros las cuentas de orden contables y cuentas de orden presupuestario.

**B) Presupuestarias:****NOTAS DE MEMORIA**

CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO INICIAL	SALDO FINAL	FLUJO
	<b>LEY DE INGRESOS</b>			
8110-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS ESTIMADA	35,382,635.02	38,797,940.42	- 3,415,305.40
8120-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR	5,217,554.39	- 6,558,375.15	11,775,929.54
8130-00-0000-00-0000-0000	MODIFICACIONES A LA LEY DE INGRESOS ESTIMADA	10,057,835.73	-	10,057,835.73
8140-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS DEVENGADA	40,222,916.36	45,356,315.57	- 5,133,399.21
8150-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS RECAUDADA	38,565,158.33	44,773,104.75	- 6,207,946.42
	<b>PRESUPUESTOS DE EGRESOS</b>			
8210-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	35,382,635.02	38,797,940.42	- 3,415,305.40
8220-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	5,611,654.06	-	5,611,654.06
8230-00-0000-00-0000-0000	MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	9,477,761.27	4,690,866.14	4,786,895.13
8240-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	39,248,742.23	43,488,806.56	- 4,240,064.33
8250-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	39,248,741.30	43,495,087.53	- 4,246,346.23
8260-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	38,872,823.23	43,348,927.52	- 4,476,104.29
8270-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	38,872,823.23	43,851,983.57	- 4,979,160.34
...	...			
	<b>TOTAL</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

**LIC. CARLOS PORFIRIO ORTEGÓN ALVARADO**  
DIRECTOR GENERAL  
Aprobado por

**LIC. ELIO RAÚL FERNÁNDEZ OSNAYA**  
DIR. DE ADMON. Y FINANZAS  
Revisado por

**Nota aclaratoria por parte de la ASE:** Los entes públicos deben acompañar notas a los financieros cuyos rubros así lo requieren, teniendo presente los postulados de suficiencia e importancia relativa; con la finalidad que la información sea de mayor utilidad para los usuarios, dando cumplimiento a los artículos 46 y 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

Las Notas de Gestión Administrativa son de texto libre, debiendo ajustarse al Manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el CONAC. A manera de apoyo se pone a disposición de los entes públicos el presente documento que puede ser utilizado como guía o para integrar su información.

## NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

- Las notas de gestión administrativa deben contener los siguientes puntos:

### 1. Introducción:

Breve descripción de las actividades principales de la entidad.

---

---

---

---

### 2. Describir el panorama Económico y Financiero:

Se informará sobre las principales condiciones económico-financieras bajo las cuales el ente público estuvo operando; y las cuales influyeron en la toma de decisiones de la administración municipal.

---

---

---

---

### 3. Autorización y antecedentes:

Se informará sobre:

- a) Constitución del Ente y principales cambios en su estructura durante el ejercicio 201

---

---

---

### 4. Organización y Objeto Social:

Se informará sobre:

- a) Objeto social y principales actividades.

---

---

- a) Régimen Jurídico que le es aplicable. (Forma como está dada de alta la

Secretaría de Hacienda y Crédito Público, Unidad, etc.).

---

---

---

**b)** Consideraciones fiscales del ente: obligaciones fiscales (contribuciones que pagar o retener).

---

---

---

**c)** Estructura organizacional básica.- \*Anexar organigrama de la entidad.

---

---

---

**d)** Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario.

---

---

---

**5. Bases de Preparación de los Estados Financieros:**

Se informará sobre:

**a)** Se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales de acuerdo a lo siguiente:

Si (  )      No (  )

---

1. Sistema de contabilidad utilizado por la administración municipal:

(  ) Cumplimiento General de Ley      (  ) Sistema Básico General

**b)** La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes tipos de información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; por ejemplo: costo histórico, valor de realización, valor razonable, valor de mercado, o cualquier otro método empleado y los criterios de aplicación de los mismos.

---

---

---

**c)** Postulados básicos de contabilidad gubernamental.

---

---

---

**d)** Normatividad supletoria. En caso de emplear varios grupos de normatividades supletorias, deberá realizar la justificación razonable correspondiente, su alineación con las características cualitativas asociadas descritas en el MCCG (documentos publicados por el Comité de Normas Contables de la Federación, agosto 2009).

---

---

---

**e)** Para las entidades que por primera vez estén implementando la base devengada de la Ley de Contabilidad, deberán:

\*Revelar las nuevas políticas de reconocimiento:

---

\*Plan de implementación:

---

\*Revelar los cambios en las políticas, la clasificación y medición de las mismas, así con la información financiera:

---

**6. Políticas de Contabilidad Significativas:**

Se informará sobre:

**a) Actualización:** se informará del método utilizado para la actualización del valor de lo y Hacienda Pública y/o patrimonio y las razones de dicha elección. Así como desconexión o reconexión inflacionaria:

---

---

**b) Beneficios a empleados:** revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de actuales como futuros:

---

---

**c) Provisiones:** objetivo de su creación, monto y plazo:

---

---

**d) Reservas:** objetivo de su creación, monto y plazo:

---

---

---

**e) Cambios en políticas contables y corrección de errores** junto con la revelación de lo tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos

---

---

---

**f) Reclasificaciones:** Se deben revelar todos aquellos movimientos entre cuentas cambios en los tipos de operaciones:

---

---

---

**g) Depuración y cancelación de saldos:**

---

---

**7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario:**

---

---

**8. Reporte Analítico del Activo:**

Debe mostrar la siguiente información:

**a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los d  
activos:**

---

---

**b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos:**

---

---

**c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de  
desarrollo:**

---

---

**d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras:**

---

---

**e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad:**

---

---

**f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bie  
señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baj  
valor de inversiones financieras, etc.:**

---

---

**g) Desmantelamiento de activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables:**

---

---

**h)** Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice efectiva:

---

---

**9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos:**

Se deberá informar:

**a)** Por ramo administrativo que los reporta:

---

---

**b)** Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conform disponibilidades:

---

---

**10. Reporte de la Recaudación:**

**a)** Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al ente público o ingreso, de forma separada los ingresos locales de los federales:

---

---

---

**b)** Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo:

---

---

**11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda:**

Se informará lo siguiente:

**a)** Utilizar al menos los siguientes indicadores: deuda respecto al PIB y deud recaudación tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años.

**b)** Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento fin se considere intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la de  
\* Se anexara la información en las notas de desglose.

**12. Calificaciones otorgadas:**

Informar, tanto del ente público como cualquier transacción realizada, que haya s calificación crediticia:

---

---

**13. Proceso de Mejora:**



**13. Proceso de mejora.**

Se informará de:

**a) Principales Políticas de control interno:**

---

---

**b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance:**

---

---

**14. Información por Segmentos:**

Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera separada debido a la diversidad de las actividades y operaciones que realizan los entes públicos. La información misma proporciona información acerca de las diferentes actividades operativas en las diferentes áreas de los productos o servicios que maneja, de las diferentes

---

áreas geográficas, de los grupos homogéneos con el objetivo de entender el desempeño y evaluar mejor los riesgos y beneficios del mismo; y entenderlo como un todo y sus partes.

Consecuentemente, esta información contribuye al análisis más preciso de la situación, los grados y fuentes de riesgo y crecimiento potencial de negocio.

**15. Eventos Posteriores al Cierre:**

El ente público informará el efecto en sus estados financieros de aquellos hechos ocurridos en el período posterior al que informa, que proporcionan mayor evidencia sobre evento económico y que no se conocían a la fecha de cierre.

**16. Partes Relacionadas:**

Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran tener una influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas:

---

---

**17. Responsabilidad sobre la presentación razonable de los Estados Financieros**

La Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir a cada página la siguiente leyenda: “Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y Balances presentados son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”. Lo anterior, no será aplicable a la información contable consolidada.

---

**Recomendaciones**

**Nota 1:** Las notas de Gestión Administrativa sólo se presentarán en medio digital, las notas que no estén contempladas se agregarán libremente al mismo.

**Nota 2:** Notas de Gestión Administrativa deberá llenar todos sus apartados, en caso de que no se tenga información se deberá indicar la razón.

**Nota 2.** Notas de Gestión Administrativa deberá llenar todos sus apartados, en caso de que no se tenga información en algún apartado se debe indicar con la leyenda «No aplica»

---

NOTA : SE ANEXA LA PROPUESTA DE PRESENTACIÓN DE ESTAS NOTAS DE GESTION AD  
EN FORMATO WORD MANIPULABLE

os estados  
revelación  
ilidad para  
ontabilidad

Manual de  
sideración  
poyo para

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

es el ente  
inistración

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

18.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
a entidad ante la

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

este obligado a

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

sario.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ales aplicables de

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

erentes rubros de  
ón de los estados  
de recuperación o

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

s (normatividades  
con los PBCG y a  
ados en el Diario

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

o de acuerdo a la

---

---

mo su impacto en

---

---

s activos, pasivos  
o informar de la

---

---

e de los ingresos  
los beneficiarios

---

---

---

os efectos que se  
os:

---

---

s por efectos de

---

---

---

---

liferentes tipos de

---

---

---

---

e investigación y

---

---

---

---

---

---

---

---

enes en garantía,  
a significativa del

---

---

---

---

de manera más

---

---

---

---

rían el 80% de las

---

---

cualquier tipo de

---

---

---

---

la respecto a la

anciero en la que  
uda.

ido sujeta a una

---

---

---

---

segmentada  
s, ya que la  
cuales participa,

---

empeño del ente,  
tes integrantes.

Uación financiera,

s ocurridos en el  
s que le afecten

ejercer influencia

---

---

;

l final la siguiente  
y sus notas, son  
aplicable para la

---

pladas en el formato se

Uación por presentar en



aciones por presentar en

---

---

ADMINISTRATIVA