



## METAS Y OBJETIVOS

### EJERCICIO FISCAL: 2020

ÁREA	METAS	OBJETIVOS
<b>Dirección General</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Verificar que las áreas lleven a cabo un Plan Operativo Anual.</li> <li>Preparación de un informe de actividades para presentarlo ante el Consejo Técnico.</li> <li>Vigilar el buen funcionamiento de las áreas administrativas y operativas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ser un organismo funcional, eficiente y transparente, con colaboradores comprometidos con sus funciones.</li> <li>Un lugar de esparcimiento y recreación, para la población.</li> <li>Contar con programas educativos, culturales para el disfrute ciudadano.</li> </ul>
<b>Dirección de Administración y Finanzas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinar, integrar y tramitar el anteproyecto de presupuesto de egresos del organismo.</li> <li>Definir y establecer los criterios a observarse, en materia de administración de los recursos humanos, materiales y financieros.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Optimizar la administración y aplicación de los recursos con apego en los principios de racionalidad del gasto público, mediante el desarrollo e instrumentación de los sistemas de programación, presupuestarios.</li> </ul>
<b>Dirección Operativa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborar y ejecutar el Programa Anual de trabajo.</li> <li>Planear, dirigir y evaluar los programas de mantenimiento, seguridad y limpieza de todas las áreas.</li> <li>Establecer y ejecutar las acciones necesarias para efectuar la operación de mantenimiento preventivo y correctivo del Parque.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vigilar los trabajos de mantenimiento y conservar en buen estado las instalaciones del Establecimiento Público, a fin de presentar una mejor imagen a sus visitantes; proporcionar espacios dignos a los visitantes del Parque; mantener la supervisión y vigilancia óptimas del Parque, con el objeto de otorgar a los trabajadores y visitantes, la seguridad en su integridad corporal y en sus bienes.</li> </ul>
<b>Recursos Financieros</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Establecer el sistema de registro contable adecuado, de conformidad con las disposiciones vigentes, a efecto de que se cumplan las necesidades básicas de información que se reunieran para la toma de decisiones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Establecer los procedimientos necesarios, para el registro ordenado, el análisis y control de la información financiera, así como la estadística de las operaciones que realiza el organismo.</li> </ul>
<b>Recursos Humanos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Procurar que el organismo, cuente con los recursos humanos adecuados, para llevar a cabo las funciones y tareas encomendadas.</li> <li>Establecer programas, a través de los cuales se estimule el desarrollo de aptitudes y actitudes de los trabajadores.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instrumentar, coordinar y controlar, el cumplimiento de las políticas y disposiciones establecidas, para la administración de los recursos humanos.</li> </ul>
<b>Vinculación Social</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planear, programar y dirigir las actividades comerciales generadoras de ingresos.</li> <li>Supervisar la instalación del mobiliario y equipo, en las áreas que proceda, de acuerdo con los lineamientos y necesidades.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planear, programar y dirigir las actividades comerciales generadoras de ingresos, con el aprovechamiento de la infraestructura y en la consecución de nuevas fuentes de recursos.</li> </ul>



