



**PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA
DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL E. P. B. S.
“LA AVISPA MUSEO INTERACTIVO”
EJERCICIO FISCAL 2016**

En la ciudad de Chilpancingo, Guerrero, siendo las doce horas del día Viernes veintiséis de Febrero del año dos mil dieciséis; se reúnen en las oficinas que ocupa la Dirección General de “La Avispa”, Museo Interactivo Establecimiento Público de Bienestar Social; sito en Carretera Nacional México-Acapulco, kilómetro doscientos setenta, los miembros de la Junta Directiva de este Organismo; los CC. Lic. Alicia Elizabeth Zamora Villalva, Secretaria de Desarrollo Social como representante Personal del C. Gobernador del Estado, el Lic. Héctor Antonio Astudillo Flores; la C.P. Alma Rosa García Bermúdez, Directora General de Presupuesto y Contabilidad del Sector Paraestatal, en representación del Lic. Héctor Apreza Patrón, Secretario de Finanzas y Administración; el Mtro. Alberto Zuñiga Escamilla, Director de Comisarios Públicos en representación del Lic. Mario Ramos del Carmen, Secretario de Contraloría y Transparencia Gubernamental; el Lic. Juvenal Poblete Velázquez, Director General de “La Avispa” Museo Interactivo; el C. Lic. Sergio Giovanni Moras Grande, Comisario Público del Organismo, la L.C. Myriam Ofelia Solís Ríos, Secretaria Técnica de la Junta Directiva de “La Avispa” Museo Interactivo, el L. C. Constantino Ramírez Sánchez, Jefe del Departamento de Recursos Financieros del Museo; y el Lic. Arturo Latabán López, Subsecretario de Auditoría de la Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental como Invitado Especial, con la finalidad de llevar a cabo la **Primera Reunión Ordinaria de la Junta Directiva**, correspondiente al **Ejercicio Fiscal 2016**, bajo el siguiente:

Orden del Día:

- 1.- Bienvenida y pase de lista.
- 2.- Verificación del Quórum Legal.
- 3.- Lectura del Acta de la Reunión Ordinaria del día 19 de Octubre del 2015
- 4.- Cierre Contable del Ejercicio Fiscal 2015.
- 5.- Informe del Comisario Público
- 6.- Informe a 100 días de trabajo
- 7.- Plan de Trabajo del 2016
- 8.- Autorización a la Modificación al Presupuesto de Egresos con Ingresos Propios 2016.
- 9.- Asuntos Generales.
- 10.- Clausura de la Reunión.





GOBIERNO DEL ESTADO DE
GUERRERO
2015 - 2021



Secretaría de
Desarrollo Social



**PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA
DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL E. P. B. S.
"LA AVISPA MUSEO INTERACTIVO"
EJERCICIO FISCAL 2016**

La reunión fue presidida por la C. Lic. Alicia Elizabeth Zamora Villalva, Secretaria de Desarrollo Social; quien en forma solemne dio la bienvenida, declaró Quórum legal e inicio con los trabajos de esta Sesión Ordinaria; acto seguido el Lic. Juvenal Poblete Velázquez informa que dicha reunión corresponde a la Primera Reunión del Ejercicio Fiscal 2016, por lo que con ella se da cabal cumplimiento a la Normatividad Vigente, dando por sentado que los acuerdos que de esta reunión emanen tendrán toda la validez ya que se cuenta con el Quórum legal correspondiente. La Lic. Alicia Elizabeth Zamora Villalva da lectura al Orden del Día, el cual se aprueba por unanimidad de parte de todos los miembros.

En desahogo del **Punto Número Tres** la Lic. Alicia Elizabeth Zamora Villalva pide a los miembros omitir la lectura del Acta de fecha 19 de Octubre del año 2015 correspondiente a la Reunión Ordinaria anterior, en este sentido se establece el siguiente:

Acuerdo.- Se omite la lectura del Acta de la Reunión anterior y se aprueba en todos sus términos por unanimidad.

Siguiendo con el orden del día, el **Punto Número Cuatro.- Cierre Contable del Ejercicio Fiscal 2015.** Se da el uso de la palabra al L.C. Constantino Ramírez Sánchez, Jefe del Departamento de Recursos Financieros, quien expone ante los miembros de la Junta las cifras contables al cierre de los mismos. Presentado mediante diapositivas la siguiente información contable:





LA AVISPA MUSEO INTERACTIVO , E.P.B.S.

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2015

No	CUENTA CONTABLE	PARCIAL	IMPORTE	TOTAL	%
ACTIVO:					
ACTIVO CIRCULANTE:					
1111	FONDO FIJO DE CAJA		10,500.00		5.23%
1114	BANCOS		118,393.04		59.01%
1228	DEUDORES DIVERSOS		68,702.74		34.24%
1317	SUBSIDIO AL EMPLEO		3,050.27		1.52%
	TOTAL DE ACTIVO CIRCULANTE			200,646.05	100.00%
ACTIVO NO CIRCULANTE:					
1617	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	28,305.16	9,814.80		0.11%
1618	DEP. ACUM. DE MOB Y EQUIPO DE OFICINA	18,490.36			
1545	EQUIPO DE COMPUTO	311,714.59	47,252.64		0.51%
1546	DEP. ACUM. DE EQUIPO DE COMPUTO	264,461.95			
1617	MOBILIARIO Y EQUIPO DEL MUSEO	1,155,586.54	653,629.45		7.04%
1618	DEP. ACUM. DE MOB Y EQUIPO DEL MUSEO	501,957.09			
1597	MAQUINARIA Y EQPO. COMPLEMENTARIO	212,759.68	108,389.79		1.17%
1598	DEP. ACUM DE EQUIPO COMPLEMENTARIO	104,369.89			
1553	EXHIBICIONES	20,331,277.09	8,411,069.19		90.59%
1554	DEP. ACUM DE EXHIBICIONES	11,920,207.90			
1539	ACTIVO FIJO DE CAFETERIA	71,939.06	21,135.93		0.23%
1540	DEP. ACUM. DE ACTIVO DE CAFETERIA	50,803.13			
1595	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	180,619.00	33,281.80		0.36%
1596	DEP. ACUM DE VEHICULOS Y EQPO DE TRANSPORTE	147,337.20			
	TOTAL DE ACTIVO NO CIRCULANTE			9,284,573.60	100.00%
	TOTAL DE ACTIVO			9,485,219.65	

CUENTAS DE ORDEN:

	DEBE	HABER
<u>1</u>		
Estimación de Primas de Antigüedad	725,150.00	
Primas de Antigüedad estimadas		725,150.00
<u>2</u>		
Estimación de Indemnizaciones por Demandas Laborales	570,000.00	
Indemnizaciones por Demandas Laborales Estimadas		570,000.00





ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2015

No.	CUENTA CONTABLE	IMPORTE	TOTAL	%
	PASIVO Y CAPITAL:			
	PASIVO A CORTO PLAZO:			
2111	PROVEEDORES	72,805.95		39.01%
2113	ANTICIPO DE CLIENTES	2,100.00		1.13%
2114	IMPUESTOS POR PAGAR	111,712.89		59.86%
	TOTAL DE PASIVO A CORTO PLAZO:		186,618.84	100.00%
	CAPITAL:			
3111	PATRIMONIO	32,219,900.53		378.10%
3117	RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	-20,304,698.98		-274.52%
	RESULTADO DEL EJERCICIO	-2,616,600.74		-28.14%
	TOTAL DE CAPITAL		9,298,600.81	75.44%
	TOTAL DE PASIVO Y CAPITAL		9,485,219.65	

[Handwritten signatures and marks on the right side of the page]

[Large handwritten signature at the bottom right]





LA AVISPA MUSEO INTERACTIVO , E.P.B.S.



ESTADO DE ACTIVIDADES AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2015

CUENTA CONTABLE	Este Mes	% PART	ACUMULADO	% PART
INGRESOS:				
PROPIOS DEL MUSEO	109,635.00	100.00%	2,274,029.50	100.00%
TAQUILLA	52,600.00	47.98%	887,075.00	39.01%
CURSO DE VERANO	0.00	0.00%	141,935.00	6.24%
GRUPOS ESCOLARES	1,645.00	1.50%	134,550.00	5.92%
PAQUETES ESCOLARES	3,144.00	2.87%	167,496.50	7.37%
PELICULA MUNDO 4D	1,280.00	1.17%	48,382.00	2.13%
TALLERES	3,815.00	3.48%	48,107.00	2.12%
CAFETERIA	13,245.00	12.08%	232,889.00	10.24%
TIENDA MISCELANEA	16,551.00	15.10%	246,542.00	10.84%
EVENTOS ESPECIALES	6,000.00	5.47%	78,483.00	3.45%
TIENDA DE SOUVENIR 'S	5,545.00	5.06%	152,520.00	6.71%
RENTA DE CARRITOS	480.00	0.44%	4,800.00	0.21%
OTROS INGRESOS	16.00	0.01%	1,771.00	0.08%
MARIPOSARIO	3,520.00	3.21%	42,830.00	1.88%
PALETERIA	1,794.00	1.64%	86,649.00	3.81%
APORTACION GOB. ESTADO	1,049,527.16	100.00%	6,707,319.88	100.00%
CAP. 1000 SERVICIOS PERSONALES	972,152.64	92.63%	5,794,755.68	86.39%
CAP. 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	51,583.02	4.91%	608,377.87	9.07%
CAP. 3000 SERVICIOS GENERALES	25,791.50	2.46%	304,186.33	4.54%
TOTAL INGRESOS	1,159,162.16		8,981,349.38	
GASTOS GENERALES:				
CAP. 1000 SERVICIOS PERSONALES	1,063,431.39	86.17%	6,095,497.58	69.16%
CAP. 2000 MAT. Y SUMINISTROS	49,229.06	3.99%	606,466.27	6.88%
CAP. 3000 SERVICIOS GENERALES Y OTROS GTOS.	121,415.79	9.84%	2,111,243.57	23.96%
TOTAL GASTOS DE OPERACIÓN	1,234,076.24	100.00%	8,813,207.42	100.00%
UTILIDAD O PERDIDA DE OPERACIÓN	-74,914.08		168,141.96	
DEP. ACUM. DE ACTIVOS FIJOS	231,788.79		2,784,742.70	
UTILIDAD O PERDIDA NETA:	-306,702.87		-2,616,600.74	





LA AVISPA MUSEO INTERACTIVO , E.P.B.S.

**COMPARATIVO DE INGRESOS Y GASTOS
DICIEMBRE DEL 2014 Y 2015**

CONCEPTO	2014	2015	DIFERENCIA
INGRESOS:			
PROPIOS DEL MUSEO	2,251,242.50	2,274,029.50	22,787.00
APORTACION SEFINA (GASTO OPERATIVO)	5,744,424.58	6,707,319.88	962,895.30
TOTAL INGRESOS	7,995,667.08	8,981,349.38	985,682.30
GASTOS GENERALES:			
CAP. 1000 SERVICIOS PERSONALES	5,530,023.13	6,095,497.58	565,474.45
CAP. 2000 MAT. Y SUMINISTROS	527,604.75	606,466.27	78,861.52
CAP. 3000 SERVICIOS GENERALES Y OTROS GTOS.	1,436,738.86	2,111,243.57	674,504.71
TOTAL GASTOS DE OPERACIÓN	7,494,366.74	8,813,207.42	
UTILIDAD O PERDIDA DE OPERACIÓN	501,300.34	168,141.96	

[Handwritten signatures and initials on the right side of the page]





LA AVISPA MUSEO INTERACTIVO , E.P.B.S.
COMPARATIVO DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS
DICIEMBRE 2015

CONCEPTO	PRESUPUESTO	PRESUPUESTO	DIFERENCIA
	AUTORIZADO	EJERCIDO	
	2015	2015	
INGRESOS:			
PROPIOS DEL MUSEO	3,564,000.00	2,274,029.50	-1,289,970.50
APORTACION SEFINA (GASTO OPERATIVO)	6,556,384.79	6,707,319.88	150,935.09
TOTAL INGRESOS	10,120,384.79	8,981,349.38	
GASTOS GENERALES:			
CAP. 1000 SERVICIOS PERSONALES	5,950,538.41	6,095,497.58	144,959.17
CAP. 2000 MAT. Y SUMINISTROS	1,411,430.92	606,466.27	-804,964.65
CAP. 3000 SERVICIOS GENERALES Y OTROS GTOS.	2,758,415.46	2,111,243.57	-647,171.89
TOTAL GASTOS DE OPERACIÓN	10,120,384.79	8,813,207.42	
UTILIDAD O PERDIDA DE OPERACIÓN		168,141.96	

(Handwritten signatures and marks on the right side of the page)

(Large handwritten signature at the bottom right)





"LA AVISPA" MUSEO INTERACTIVO E.P.B.S.
RESUMEN DE INGRESOS TOTALES CORRESPONDIENTES
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2015
(PESOS)

CONCEPTO	PRESUPUESTO AUTORIZADO	INGRESOS				OBSERVACIONES																														
		MENSUAL	% PARTIC.	ACUMULADO	% PARTIC.																															
* INGRESOS PROPIOS	3,564,000.00	109,635.00	9.46%	2,274,029.50	25.32%	INGRESOS PROPIOS: <table border="1"> <tr><td>TAQUILLA</td><td>887,075.00</td></tr> <tr><td>CURSO DE VERANO</td><td>141,935.00</td></tr> <tr><td>GRUPOS ESCOLARES</td><td>134,550.00</td></tr> <tr><td>PAQUETES ESCOLARES</td><td>167,496.50</td></tr> <tr><td>PELICULA MUNDO 4D</td><td>48,382.00</td></tr> <tr><td>TALLERES</td><td>48,107.00</td></tr> <tr><td>CAFETERIA</td><td>232,889.00</td></tr> <tr><td>TIENDA MISCELANEA</td><td>246,542.00</td></tr> <tr><td>EVENTOS ESPECIALES</td><td>78,483.00</td></tr> <tr><td>TIENDA DE SOUVENIR 'S</td><td>152,520.00</td></tr> <tr><td>RENTA DE CARRITOS</td><td>4,800.00</td></tr> <tr><td>OTROS INGRESOS</td><td>1,771.00</td></tr> <tr><td>MARIPOSARIO</td><td>42,830.00</td></tr> <tr><td>PALETERIA</td><td>86,649.00</td></tr> <tr><td>TOTAL INGRESOS</td><td>2,274,029.50</td></tr> </table>	TAQUILLA	887,075.00	CURSO DE VERANO	141,935.00	GRUPOS ESCOLARES	134,550.00	PAQUETES ESCOLARES	167,496.50	PELICULA MUNDO 4D	48,382.00	TALLERES	48,107.00	CAFETERIA	232,889.00	TIENDA MISCELANEA	246,542.00	EVENTOS ESPECIALES	78,483.00	TIENDA DE SOUVENIR 'S	152,520.00	RENTA DE CARRITOS	4,800.00	OTROS INGRESOS	1,771.00	MARIPOSARIO	42,830.00	PALETERIA	86,649.00	TOTAL INGRESOS	2,274,029.50
TAQUILLA	887,075.00																																			
CURSO DE VERANO	141,935.00																																			
GRUPOS ESCOLARES	134,550.00																																			
PAQUETES ESCOLARES	167,496.50																																			
PELICULA MUNDO 4D	48,382.00																																			
TALLERES	48,107.00																																			
CAFETERIA	232,889.00																																			
TIENDA MISCELANEA	246,542.00																																			
EVENTOS ESPECIALES	78,483.00																																			
TIENDA DE SOUVENIR 'S	152,520.00																																			
RENTA DE CARRITOS	4,800.00																																			
OTROS INGRESOS	1,771.00																																			
MARIPOSARIO	42,830.00																																			
PALETERIA	86,649.00																																			
TOTAL INGRESOS	2,274,029.50																																			
APORTACIÓN ESTATAL	6,556,384.79	1,049,527.16	90.54%	6,707,319.88	74.68%																															
GASTO CORRIENTE																																				
INVERSIÓN (I. E. D.)																																				
RAMO XXVI																																				
APORTACIÓN FEDERAL																																				
NORMAL FEDERAL																																				
RAMO XI																																				
RAMO XXVI																																				
RAMO XXXIII																																				
FINANCIAMIENTOS																																				
** EXTRAORDINARIOS																																				
TOTAL :	10,120,384.79	1,159,162.16	100%	8,981,349.38	100%																															
INGRESOS PROPIOS	63.81%	RECAUDADO																																		
MINISTRACIÓN ESTATAL	102.30%	APORTADO POR EL GOBIERNO DEL ESTADO (GASTOS OPERATIVOS)																																		



GOBIERNO DEL ESTADO DE
GUERRERO
2015 - 2021



Secretaría de
Desarrollo Social



La Avispa
Museo Interactivo

LA AVISPA MUSEO INTERACTIVO, E.P.B.S.
FLUJO DE CAJA (ENTRADA Y SALIDA DE FONDOS)
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014
(PESOS)

CONCEPTO	PARCIAL	IMPORTE	OBSERVACIONES
SALDO INICIAL (CAJA Y BANCOS)		128,878.26	SE CONSIDERAN LOS SALDOS INICIALES DE ENERO DEL 2015
ENTRADAS			
INGRESOS PROPIOS		2,274,029.50	
APORTACION ESTATAL		6,707,319.88	
GASTO CORRIENTE			
CAP 1000 SERVICIOS PERSONALES	5,794,755.68		
CAP 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	608,377.87		
CAP 3000 SERVICIOS GENERALES	304,186.33		
APORTACION FEDERAL			
NORMAL FEDERAL			
RAMO XI			
RAMO XXVI			
RAMO XXXIII			
FINANCIAMIENTOS EXTRAORDINARIOS			
SUMA:		9,110,227.64	
SALIDAS			
GASTO CORRIENTE			
SERVICIOS PERSONALES		6,095,497.58	LA DIFERENCIA DE \$ 300,741.90 CONTRA LO QUE NOS LIBERÓ LA SECRETARIA DE FINANZAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO EN EL CAPÍTULO 1000 SERVICIOS PERSONALES, SE DEBE A QUE SE PAGARON SUELDOS CON INGRESOS PROPIOS A TRABAJADORES DE APOYO EN LAS DIFERENTES AREAS DEL MUSEO, ADEMÁS DE SERVICIOS EXTRAORDINARIOS EN LOS EVENTOS ESPECIALES QUE SE REALIZARON DURANTE EL AÑO. SE PRESUPUESTARON CON INGRESOS PROPIOS PARA ESTE CAPÍTULO LA CANTIDAD DE \$550,548.00 PARA EJERCER EN EL 2015.
MATERIALES Y SUMINISTROS		606,466.27	
SERVICIOS GENERALES Y OTROS GASTOS		2,111,243.57	
GASTOS DE CAPITAL			
BIENES MUEBLES E INMUEBLES			
OBRA PUBLICA			
INVERSION FINANCIERA Y OTRAS EROGACIONES			
DEUDA PUBLICA			
SUMA:		8,813,207.42	
DISPONIBILIDAD O DEFICIT:		297,020.22	

Carretera nacional México-Acapulco km. 270.
Colonia villa moderna C.P. 39090.
Chilpancingo, Guerrero. Telefono (01 747) 4712422

www.guerrero.gob.mx





La Avispa Museo Interactivo, Establecimiento Público de Bienestar Social.

Indicadores de Eficacia, Eficiencia, Economía, Transparencia y Control Interno.

Correspondiente al periodo del 01 de Enero al 31 de Diciembre de 2015.

Nombre del indicador	Fórmula	Valores o datos	Resultado 2015
En el aspecto eficiencia:			
Eficiencia recaudatoria	$\frac{\text{Total de ingresos propios recaudados}}{\text{Total de ingresos propios presupuestados}} \times 100$	$\frac{2,274,029.50}{3,564,000.00} \times 100$	63.81
	Autonomía financiera	$\frac{\text{Total de Ingresos propios del ejercicio}}{\text{Total del gasto operativo del ejercicio}} \times 100$	$\frac{2,274,029.50}{8,813,207.42} \times 100$
En el aspecto economía:			
Recursos destinados a servicios personales	$\frac{\text{Total de egresos en servicios personales}}{\text{Total de egresos}} \times 100$	$\frac{6,095,497.58}{8,813,207.42} \times 100$	69.16
	Recursos destinados a materiales y suministros	$\frac{\text{Total de egreso en materiales y suministros}}{\text{Total de egresos}} \times 100$	$\frac{606,466.27}{8,813,207.42} \times 100$
Recursos destinados a servicios generales		$\frac{\text{Total de egresos en servicios generales}}{\text{Total de egresos}} \times 100$	$\frac{2,111,243.57}{8,813,207.42} \times 100$
	Cumplimiento de acciones con economía	$\frac{\text{Total de egresos en acciones realizadas}}{\text{Total de egresos}} \times 100$	$\frac{1,180,374.70}{8,813,207.42} \times 100$
En el aspecto de transparencia:			
Acceso a la información pública	$\frac{\text{Total de fracciones atendidas del art. 13 de la Ley No. 374 de Transparencia y Acceso a la Información Pública}}{\text{Total de fracciones obligados a atender}} \times 100$	$\frac{4.00}{6.00} \times 100$	66.67
	En el aspecto de control interno:		
Cumplimiento	$\frac{\text{Número de sesiones de trabajo que tuvo el órgano de gobierno en el ejercicio en revisión}}{\text{Número de sesiones que por normatividad debe realizar en el ejercicio en revisión}} \times 100$	$\frac{2.00}{3.00} \times 100$	66.67



GOBIERNO DEL ESTADO DE
GUERRERO
2015 - 2021



Secretaría de
Desarrollo Social



La Avispa
Museo Interactivo

**PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA
DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL E. P. B. S.
“LA AVISPA MUSEO INTERACTIVO”
EJERCICIO FISCAL 2016**

En uso de la palabra al respecto el L.C. Constantino Ramírez Sánchez pregunta a los integrantes de la Junta si hasta el momento hay alguna duda o comentario en cuanto a la información presentada. El Mtro. Alberto Zuñiga Escamilla, Director General de Comisarios Públicos pregunta respecto a que si de los Ingresos Propios se paga al personal que no tiene plaza en el museo, a lo que el L.C. Constantino Ramírez Sánchez le menciona que se le pagan a 11 trabajadores realizando actividades en las diferentes áreas de la generación de ingresos en el museo, erogando una cantidad de \$26,300.34 quincenales, y tienen un contrato laboral que se renueva cada tres meses. La Lic. Alicia Elizabeth Zamora Villalva, externa su preocupación en cuanto al aspecto legal, y pregunta cómo se les paga y que actividades realizan; el Lic. Juvenal Poblete Velázquez le hace saber que el museo ya cuenta con un Área Jurídica, la cual está a cargo de la Lic. Elizabeth Salgado Saldaña, comisionada por parte de la Dirección de Administración y Desarrollo de Personal del Gobierno del Estado a este museo.

En el 2015 hubo poco ingreso según el comparativo de aforo que realizó la L. C. Myriam Ofelia Solís Ríos, haciendo énfasis en que es necesario lograr las metas establecidas para realizar mejoras y poder traer exhibiciones nuevas al museo.

El Mtro. Alberto Zúñiga Escamilla, Director General de Comisarios Públicos pregunta al director del museo, Lic. Juvenal Poblete Velázquez qué acciones se realizan para incrementar el aforo, el director del museo dice que se necesita publicidad, pero antes que nada arreglar las áreas y seguir tocando puertas para tener exhibiciones atractivas que ofrecer al público visitante.

Menciona también que en la última gráfica hay un mayor ingreso de Miscelánea, seguido de Taquilla, y también pregunta si hay alguna acción con la Tienda de Souvenirs para fortalecer este segundo grupo. El Lic. Juvenal Poblete Velázquez hace saber que la Cafetería y la tienda de miscelánea, así como la tienda de Souvenirs se van a reactivar.



GOBIERNO DEL ESTADO DE
GUERRERO
2015 - 2021



Secretaría de
Desarrollo Social



**PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA
DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL E. P. B. S.
"LA AVISPA MUSEO INTERACTIVO"
EJERCICIO FISCAL 2016**

Por último la Lic. Alicia Elizabeth Zamora Villalva pregunta si el museo ya entregó su Cuenta Pública, y el director general dice que se entregará ese día, ya que se tiene la información completa y en Asuntos Generales se analizará este punto.

Acuerdo: Los miembros de la Junta Directiva aprueban por unanimidad de votos el Cierre del Ejercicio Fiscal 2015.

Punto Número cinco: Informe del Comisario Público. El Comisario Público del Museo, Lic. Sergio Giovanni Moras Grande, da lectura a su Informe. Resaltando la siguiente Información:

La cuenta de Deudores Diversos presenta un saldo por \$68,702.74, por lo que en uso de la palabra, el Lic. Juvenal Poblete Velázquez, hace mención que la anterior administración de la Secretaría de Desarrollo Social, tiene un adeudo pendiente con esta institución la cual asciende a la cantidad de \$ 43,602.50. La Lic. Alicia Elizabeth Zamora Villalva recomienda al Lic. Juvenal Poblete Velázquez que siendo una deuda institucional, se realice lo propio y se envíe el oficio de cobro correspondiente a la Secretaría de Desarrollo Social para recuperar esta deuda, la cual está compuesta por Grupos Escolares patrocinados por la misma secretaria.

El Lic. Sergio Giovanni Moras Grande, continúa la lectura a su Informe.

En relación a la solventación de las observaciones de la Auditoría realizada por parte de la Secretaria de Contraloría y Transparencia Gubernamental, la Lic. Alicia Zamora Villalva pregunta si ya se solventaron, a lo que el Comisario Público comenta que ya se solicitó el pliego de observaciones donde corresponde, y la Secretaria vuelve a preguntar, en qué estado se encuentra dicho pliego ya que son 45 días de plazo para entregar las solventaciones.



**PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA
DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL E. P. B. S.
"LA AVISPA MUSEO INTERACTIVO"
EJERCICIO FISCAL 2016**

El Lic. Arturo Latabán López, hace uso de la palabra y sugiere que se entregue en tiempo y forma el informe financiero del segundo semestre y Cuenta Pública del año 2015, ante la Auditoría General del Estado para evitar las sanciones correspondientes.

Acuerdo: La Secretaría Técnica de la Junta somete a votación la autorización del Informe presentado, para lo cual se aprueba por unanimidad de votos el Informe General exhibido por el Comisario Público del Museo.

En desahogo al **Punto Número Seis.-** Referente al Informe a 100 días de Gobierno. En uso de la palabra el Lic. Juvenal Poblete Velázquez, presenta a los integrantes de este máximo Órgano de Gobierno, su informe apoyado por diapositivas.

El director general menciona que se necesita solicitar un Acta de donación del terreno que ocupa la institución, ya que el terreno no pertenece al museo, sino al Gobierno del Estado.

Acuerdo: Se da por presentado el Informe de 100 días de trabajo y se aprueba en todos sus términos por unanimidad de votos.

En cuanto al **Punto Número Siete.- Plan de Trabajo 2016**, el Lic. Marco Antonio Hernández Silva, Director de Museografía y Servicios Educativos, hace uso de la palabra mostrando lo siguiente:

La Lic. Alicia Elizabeth Zamora Villalva recomienda apegar dicho Plan de Trabajo al Plan Estatal de Desarrollo del Gobierno del Estado, con base en acciones y derivado de lo establecido en tiempos para cada una de las actividades propuestas. También sugiere hacer un "Programa Operativo Anual", que visualice las metas y objetivos a alcanzar.

Hacer notar a la población el cambio que se está llevando a cabo en el museo, fortaleciendo el área de difusión.



GOBIERNO DEL ESTADO DE
GUERRERO
2015 - 2021



Secretaría de
Desarrollo Social



**PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA
DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL E. P. B. S.
"LA AVISPA MUSEO INTERACTIVO"
EJERCICIO FISCAL 2016**

Platicar con el área de Comunicación Social del Gobierno del Estado para que nos apoye mediante convenios con los medios de comunicación, difundiendo nuestras actividades a través de cintillos, publicaciones, diseños, transmisión de spots, etc., de igual manera le sugiere al Director General del museo la colocación de espectaculares en zonas estratégicas.

Sin otro comentario adicional se establece el siguiente:

Acuerdo: Se da por presentado el Plan de Trabajo 2016, y se aprueba en todos sus términos por unanimidad de votos.

En relación al **Punto Número Ocho: Autorización a la Modificación al Presupuesto con Ingresos Propios del 2016.**

En su intervención el L. C. Constantino Ramírez Sánchez quien da lectura al Presupuesto con Ingresos Propios del 2016, menciona que no hay en sí un incremento al Presupuesto, sino solo una modificación en cuanto a las partidas presupuestales

Acuerdo: Los integrantes de la Junta de manera unánime aprueban en todos sus términos la Modificación al Presupuesto con Ingresos Propios presentado.

Para el desahogo del **punto número nueve**, referente a **Asunto Generales**, el Lic. Juvenal Poblete Velázquez, expone una relación explicando cada uno de ellos, los cuales son:

1. Creación del Área Jurídica del museo.

El Lic. Juvenal Poblete Velázquez en uso de la palabra, expone a los integrantes de la Junta Directiva la problemática al respecto, para tener un área dedicada al control de los asuntos jurídicos del personal que labora en este museo, por lo que se pidieron comisionadas a dos licenciadas en derecho para integrar dicha área.

Acuerdo: Se aprueba por unanimidad de votos la creación del área Jurídica, de acuerdo a la nueva propuesta del Organograma.



**PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA
DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL E. P. B. S.
"LA AVISPA MUSEO INTERACTIVO"
EJERCICIO FISCAL 2016**

2. Convenio de Colaboración con empresarios para traer la exhibición interactiva "Mundo Futbol".

Expone el director general del museo la necesidad de ofrecer nuevos espacios para los visitantes ya que nos encontramos en temporada de bajo aforo y mediante pláticas con los directivos del Salón de la Fama, creadores de la misma, para que se exponga en este centro interactivo de Febrero a Mayo del presente año, lo cual requiere un gasto por concepto de renta y traslados.

El Director de Comisarios menciona como sugerencia el acercarse con la Presidenta del Instituto Electoral, con el fin de realizar un convenio para recibir donativos, ya que dicho instituto recibe recursos derivados de multas, recurso que podría ocuparse para la realización de actividades y proyectos de este museo.

Acuerdo: Se aprueba por unanimidad realizar el convenio para la nueva exposición temporal "Mundo Futbol".

3. Entrega del Segundo Semestre y Cuenta Pública del 2015 ante la Auditoría General del Estado.

El Lic. Arturo Latabán López hace una aclaración respecto a la entrega de la Cuenta Pública, mencionando que sugiere entregar en tiempo y forma dicha información para evitar multas, a lo que el Lic. Juvenal Poblete hace saber a los miembros que dicha información ya se encuentra debidamente terminada, y posterior a la clausura de esta reunión, se trasladará a la Auditoría General del Estado para dar cumplimiento ha dicho requerimiento.

Acuerdo: Se dan por enterados que la información de Segundo Semestre y Cuenta Pública 2015 se entregara a la Auditoria General del Estado en tiempo y forma.



**PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA
DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL E. P. B. S.
"LA AVISPA MUSEO INTERACTIVO"
EJERCICIO FISCAL 2016**

4. Ajuste de sueldos a personal del museo de acuerdo a actividades desempeñadas.

El Lic. Juvenal Poblete Velázquez comenta a los miembros de la Junta directiva que actualmente se cuenta con personal comisionado en otras dependencias y a los cuales se les está pagando por parte del museo, de igual manera hay colaboradores que se encuentran laborando con una baja categoría, pero sus actividades y resultados están muy por debajo del salario que perciben, por lo que pide autorización para reducir cierto porcentaje del sueldo del personal comisionado, para con ello, incrementar el sueldo que perciben las personas que sí laboran en este museo con una categoría menor.

La Lic. Alicia Zamora Villalva hace la observación de que en cuestión legal no puede hacerse dicho trámite, ya que le provocaría al museo problemas de tipo laboral y posiblemente demandas por parte de los afectados. En todo caso, sugiere hacer un ajuste con ingresos propios, bonos, compensación por horas extras, etc, para solucionar dicho problema.

Acuerdo. Los miembros de la Junta aprueban el pago de compensaciones laborales a trabajadores del museo dependiendo de las actividades que realicen con recursos propios del museo.

5. Autorización de Presupuesto Anual en renta de una bodega externa para resguardo de exhibiciones interactivas.

El director general comenta que hace falta una bodega donde se guarden exhibiciones, ya que el museo no cuenta con un área específica para ello, lo que ocasiona que dichas exhibiciones se dañen, generando un costo elevado para su restauración.

Acuerdo. Los miembros de la Junta aprueban por unanimidad de votos la renta de una bodega exterior para guardar exhibiciones, mediante un contrato de arrendamiento con renovación cada año.



**PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA
DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL E. P. B. S.
"LA AVISPA MUSEO INTERACTIVO"
EJERCICIO FISCAL 2016**

6. Autorización para realizar un contrato de arrendamiento de vehículos para traslado de grupos escolares.

Continuando con el punto siguiente de asuntos generales el Lic. Juvenal Poblete Velázquez expone a los miembros la necesidad de tener vehículos para ofrecer a los grupos escolares paquetes con transporte, con el fin de dar más seguridad a los niños y generar más afluencia. Por lo anterior el director general del museo, pide autorización para rentar de manera mensual urvans, camioneta o autobús a otra institución o a un particular. El Mtro. Alberto Zuñiga Escamilla, Director de Comisarios Públicos, sugiere que sea mediante intercambio de favores entre instituciones como el Colegio de Bachilleres, el Parque Papagayo, el Instituto Electoral, la Secretaría de la Mujer, etc., así como dar cortesías en entradas al museo.

Acuerdo: Por unanimidad de votos los miembros de este máximo órgano de gobierno autorizan que se elabore el contrato de arrendamiento de tres urvans para traslado de grupos escolares y generar más ingresos propios en beneficio del museo.

7. Pago con ingresos propios a personal de contrato por tiempo determinado.

Acuerdo: Por unanimidad de votos se autoriza el gasto generado por pago de sueldos a personal de contrato con un total de 11 plazas y la diferencia por cambio de categoría de dos trabajadores administrativos.

- 8.- El Lic. Arturo Latabán López en uso de la palabra, propone la creación de un Patronato que apoye al museo en diversas actividades.

Acuerdo: Por unanimidad de votos se acuerda buscar la forma de la creación de un Patronato, así como lo establece el decreto de creación del museo.

- 9.- La Secretaría de Desarrollo Social sugiere dar más difusión en las redes sociales, de igual manera actualizar la página de internet como un Organismo Público, con información actualizada en relación al Organograma.





**PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA
DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL E. P. B. S.
"LA AVISPA MUSEO INTERACTIVO"
EJERCICIO FISCAL 2016**

Acuerdo: Se autoriza por unanimidad de votos actualizar la página de internet del museo y establecer diferentes medios para su publicidad y propaganda.

- 10.- El Lic. Arturo Latabán López ofrece su apoyo en cuanto a la información referente a transparencia, en especial con el área de quejas y denuncias.

Acuerdo: Se actualizara la información pública de oficio, en el portal de Gobierno del Estado

- 11.- Se buscara ante Dirección de Personal apoyo para la integración de nuevas plazas administrativas integradas en el Presupuesto del Capítulo 1000, Servicios Personales en beneficio del museo.

Acuerdo: Realizar las gestiones correspondientes para buscar la integración de nuevas plazas administrativas de acuerdo a las necesidades del museo.

- 12.- Presupuesto de Gastos de Representación \$ 10,000.00 mensuales.

Respecto a este punto el director general del museo expone a los miembros de la Junta Directiva la justificación de dicho presupuesto, ya que son gastos que realizan los directivos y personal de confianza para la realización de actividades que mejoran las relaciones públicas, operaciones de venta, promoción con los clientes, lo que repercute en generar una mejor imagen del museo, dando a reconocer como finalidad su representación fuera del ámbito de las oficinas. Mencionando también que fomentar la relaciones públicas es primordial, debido a que son encaminadas a mantener o mejorar la posición del museo en el gusto del público, lo que incluye viajes, comidas, invitaciones, regalos u obsequios.

Acuerdo: Se aprueba por unanimidad de votos dichos gastos de representación, por la cantidad estipulada.



**PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA
DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL E. P. B. S.
"LA AVISPA MUSEO INTERACTIVO"
EJERCICIO FISCAL 2016**

Continuando con la orden del día, se desahoga el **Punto Número Once, Clausura de la Reunión.**- En uso de la palabra la Lic. Alicia Elizabeth Zamora Villalva, Secretaria de Desarrollo Social, y Representante Personal del C. Gobernador del Estado, Lic. Héctor Astudillo Flores, da por clausurada dicha reunión siendo las trece horas con cinco minutos, del día veintiséis de febrero del año dos mil dieciséis.

**POR LA SECRETARIA DE
DESARROLLO SOCIAL.**

LIC. ALICIA ELIZABETH ZAMORA VILLALVA

**POR LA SECRETARIA DE
FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**

LIC. ALMA ROSA GARCÍA BERMÚDEZ

**POR LA SECRETARÍA DE CONTRALORÍA
Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL**

MTRO. ALBERTO ZUÑIGA ESCAMILLA

**POR EL E. P. B. S. LA AVISPA
MUSEO INTERACTIVO**

LIC. JUVENAL POBLETE VELÁZQUEZ

EL COMISARIO PÚBLICO

LIC. SERGIO GIOVANNI MORAS GRANDE

SECRETARIA TÉCNICA

L. C. MYRIAM OFELIA SOLÍS RÍOS

