Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental

SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE LA SUBSECRETARÍA DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA
EJERCICIO 2016

GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO 2015 - 2021

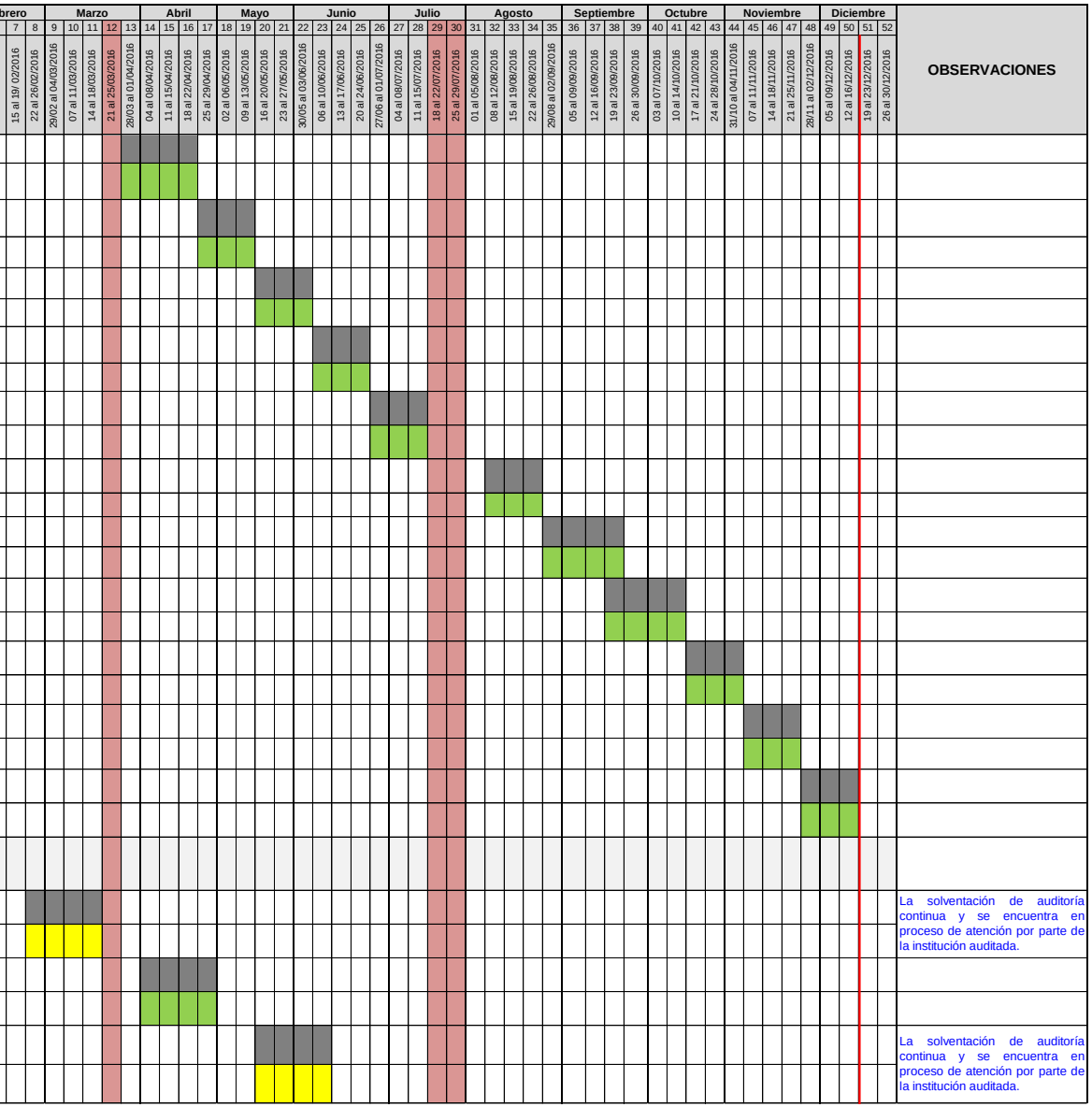
No. Proyecto	PROYECTOS / ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META	SEMANAS	OBSERVACIONES
				Enero: 2 11 al 15 /01/2016; 3 18 al 22 /01/2016; 4 25 al 29 /01/2016	
				Febrero: 5 01 al 05 /02/2016; 6 08 al 12/02/2016; 7 15 al 19/ 02/2016; 8 22 al 26/02/2016	
				Marzo: 9 29/02 al 04/03/2016; 10 07 al 11/03/2016; 11 14 al 18/03/2016; 12 21 al 25/03/2016; 13 28/03 al 01/04/2016	
				Abril: 14 04 al 08/04/2016; 15 11 al 15/04/2016; 16 18 al 22/04/2016; 17 25 al 29/04/2016	
				Mayo: 18 02 al 06/05/2016; 19 09 al 13/05/2016; 20 16 al 20/05/2016; 21 23 al 27/05/2016	
				Junio: 22 30/05 al 03/06/2016; 23 06 al 10/06/2016; 24 13 al 17/06/2016; 25 20 al 24/06/2016; 26 27/06 al 01/07/2016	
				Julio: 27 04 al 08/07/2016; 28 11 al 15/07/2016; 29 18 al 22/07/2016; 30 25 al 29/07/2016	
				Agosto: 31 01 al 05/08/2016; 32 08 al 12/08/2016; 33 15 al 19/08/2016; 34 22 al 26/08/2016; 35 29/08 al 02/09/2016	
				Septiembre: 36 05 al 09/09/2016; 37 12 al 16/09/2016; 38 19 al 23/09/2016; 39 26 al 30/09/2016	
				Octubre: 40 03 al 07/10/2016; 41 10 al 14/10/2016; 42 17 al 21/10/2016; 43 24 al 28/10/2016	
				Noviembre: 44 31/10 al 04/11/2016; 45 07 al 11/11/2016; 46 14 al 18/11/2016; 47 21 al 25/11/2016; 48 28/11 al 02/12/2016	
				Diciembre: 49 05 al 09/12/2016; 50 12 al 16/12/2016; 51 19 al 23/12/2016; 52 26 al 30/12/2016	
SUBSECRETARÍA DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA					
A.I	Seguimiento permanente al PAT de la SMA	PAT	3	P	
				R	
A.2	Participación en las actividades y/o eventos derivados de la instrumentación de proyectos especiales y urgentes de la SCyTG	Documento/Evento	S/N	P	
				R	
B.I	**Comisión Permanente de Contralores Estados-Federación (CPCE-F)**				
B.I.1	Seguimiento del PAT 2016 de la CPCE-F	PAT	100%	P	
				R	
B.I.2	Proyecto Mejores Prácticas Gubernamentales, Sistema de Experiencias Exitosas	Experiencias Exitosas	250	P	
				R	
B.I.3	Instalación de la Comisión Permanente de Coordinación Municipios-Estado	Comisión	1	P	
				R	
DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA					
I. DEPARTAMENTO DE MEJORA Y EFICIENCIA INSTITUCIONAL					
I.1	**Normas Generales de Control Interno**				
I.1.1	Planeación para la aplicación del cuestionario de diagnóstico a las dependencias			P	
				R	
I.1.2	Aplicación del cuestionario de diagnóstico a las dependencias y entidades	Cuestionarios	22	P	
				R	
I.1.5	Elboración del Proyecto de Marco Integrado de Control Intrno			P	
				R	
I.2	**Manual de Tramites y Servicios del Gobierno del Estado de Guerrero**				
I.2.1	Solicitar la actualización del Manual de Trámites del Sector Central y Paraestatal	Solicitud	21	P	
				R	
I.2.2	Analizar y validar la actualización del Manual de Trámites del Sector Central y Paraestatal	Manuales	21	P	
				R	
II.I DEPARTAMENTO DE AUDITORÍAS ADMINISTRATIVAS					
II.1	**Auditorias Administrativas**				
II.1.1.	Realizar auditoría administrativa al Colegio de Bachilleres (COBACH)			P	
				R	
II.1.2.	Realizar auditoría administrativa a la Universidad Politécnica del Estado de Guerrero (UPEG)			P	
				R	
II.1.3.	Realizar auditoría administrativa al Fondo de Apoyo a la Micro, Pequeña y Mediana Empresa del Estado de Guerrero (FAMPEGRO)			P	
				R	

Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental

SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE LA SUBSECRETARÍA DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA
EJERCICIO 2016

GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO 2015 - 2021

No. Proyecto	PROYECTOS / ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META	SEMANAS	OBSERVACIONES
II.1.4.	Realizar auditoría administrativa a la Secretaría de Asuntos Indígenas y Afromexicanos	Auditorías Administrativas	14	P	
				R	
II.1.5.	Realizar auditoría administrativa al Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Guerrero (ICATEGRO)			P	
				R	
II.1.6.	Realizar auditoría administrativa Agroindustrias del Sur			P	
				R	
II.1.7.	Realizar auditoría administrativa al Hospital de la Madre y el Niño Guerrerense (HMNG)			P	
				R	
II.1.8.	Realizar auditoría administrativa al Instituto Estatal de Oftalmología (IEO)			P	
				R	
II.1.9.	Realizar auditoría administrativa a la Secretaría de la Juventud (SEJUVE)			P	
				R	
II.1.10.	Realizar auditoría administrativa a la Secretaría deFomento y Desarrollo Econòmico (SEFODECO)			P	
				R	
II.1.11.	Realizar auditoría administrativa a la Procuraduría de Protección Ecológica (PROPEG)			P	
				R	
II.1.12.	Realizar auditoría administrativa a la Coordinaciòn de Fortalecimiento Municipal (FORTAMUN)			P	
				R	
II.1.13.	Realizar auditoría administrativa al Colegio de Estudios Cientificos y Tecnlogicos (Cecyteg)			P	
				R	
II.1.14.	Realizar auditoría administrativa al Museo Interactivo la Avispa			P	
				R	
II.2	**Solventacion de Auditorias Administrativas**				
II.2.1	Solventación de la auditoría administrativa al Colegio de Bachilleres (COBACH)			P	La solventación de auditoría continua y se encuentra en proceso de atención por parte de la institución auditada.
				R	
II.2.2.	Solventación de la auditoría administrativa a la Universidad Politécnica del Estado de Guerrero (UPEG)			P	
				R	
II.2.3.	Solventación de la auditoría administrativa al Fondo de Apoyo a la Micro, Pequeña y Mediana Empresa del Estado de Guerrero (FAMPEGRO)			P	La solventación de auditoría continua y se encuentra en proceso de atención por parte de la institución auditada.
				R	

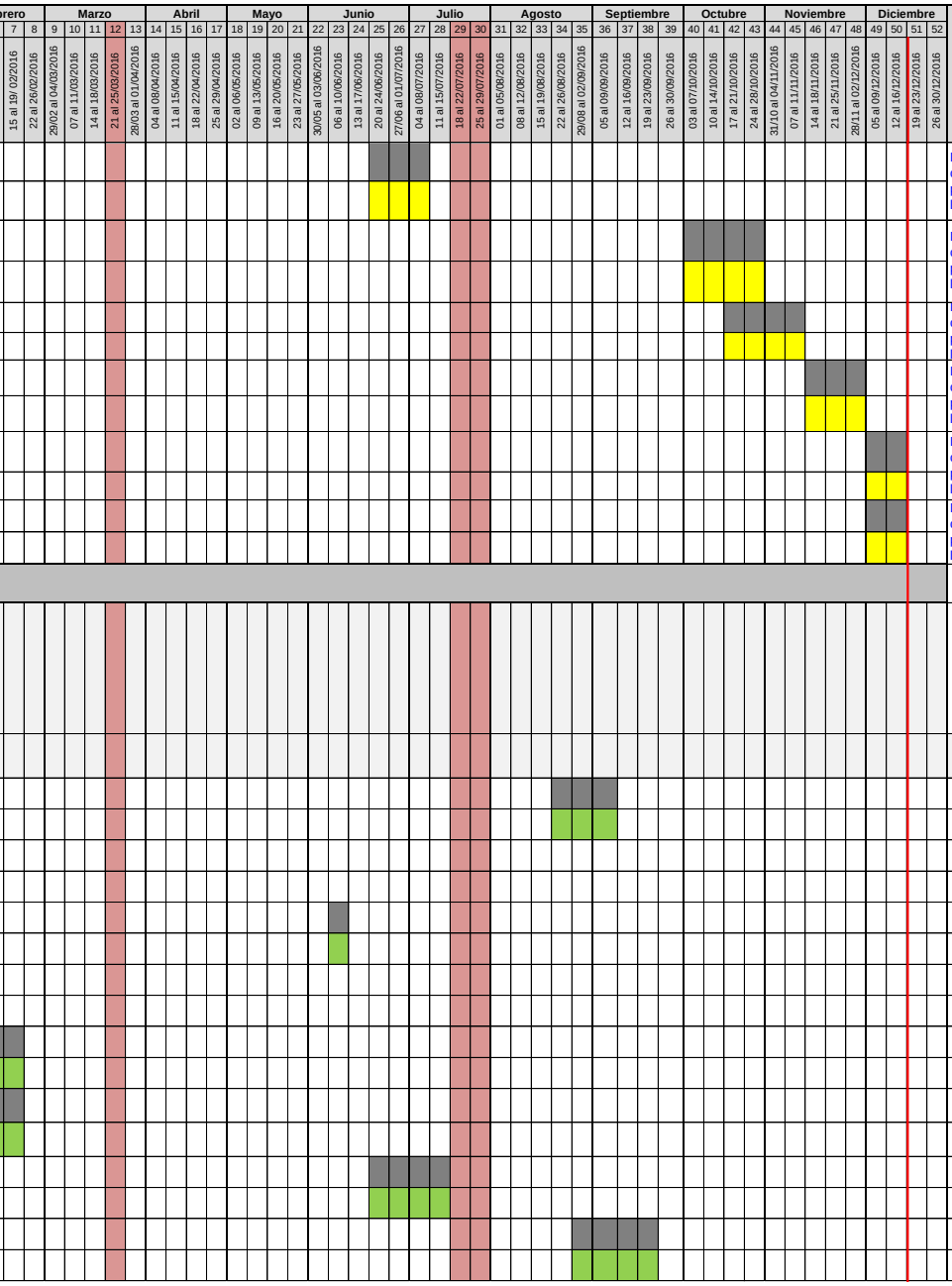


Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental

SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE LA SUBSECRETARÍA DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA
EJERCICIO 2016

GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO 2015 - 2021

No. Proyecto	PROYECTOS / ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META	SEMANAS	OBSERVACIONES
II.2.4.	Solventación de la auditoría administrativa a la Secretaría de Asuntos Indígenas y Comunidades Afromemexicanas (SAICA)	Solventación de Auditorías Administrativas	9	P	La solventación de auditoría continua y se encuentra en proceso de atención por parte de la institución auditada.
				R	
II.2.5.	Solventación de la auditoría administrativa al Instituto de Capacitación para el trabajo del Estado de Guerrero (ICATEGRO)			P	La solventación de auditoría continua y se encuentra en proceso de atención por parte de la institución auditada.
				R	
II.2.6.	Solventación de la auditoría administrativa a Agroindustrias del Sur			P	La solventación de auditoría continua y se encuentra en proceso de atención por parte de la institución auditada.
				R	
II.2.7.	Solventación de la auditoría administrativa al Hospital de la Madre y el Niño Guerrerense (HMNG)			P	La solventación de auditoría continua y se encuentra en proceso de atención por parte de la institución auditada.
				R	
II.2.8.	Solventación de la auditoría administrativa al Instituto Estatal de Oftalmología (IEO)			P	La solventación de auditoría continua y se encuentra en proceso de atención por parte de la institución auditada.
				R	
II.2.9.	Solventación de auditoría administrativa a la Secretaría de la Juventud (SEJUVE)			P	La solventación de auditoría continua y se encuentra en proceso de atención por parte de la institución auditada.
				R	
III. DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL					
III.1.	**Formulación, revisión, análisis y validación de estructuras orgánicas que presenten las secretarías, dependencias, entidades paraestatales y demás órganos de la Administración Pública Estatal.**				
	Sector Central				
III.1.1.	Secretaría de Planeación y Desarrollo Regional (SEPLADER).	Estructura Orgánica	9	P	
				R	
IIII.1.2.	Secretaría de Turismo (SECTUR).			P	
				R	
III.1.3.	Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental (SCyTG).			P	
				R	
III.1.4.	Secretaría de Cultura (SECULTURA).			P	
				R	
III.1.5.	Secretaría de Agricultura, Ganadería, Pesca y Desarrollo Rural (SAGADEGRO).			P	
				R	
III.1.6.	Secretaría de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ordenamiento Territorial (SEDUOPyOT).			P	
				R	
III.1.7.	Comisión Estatal de Arbitraje Médico del Estado de Guerrero (CEAM-GRO) [OAD de la SSA].			P	
				R	
III.1.8.	Secretaría de los Migrantes y Asuntos Internacionales (SEMAI).			P	
				R	

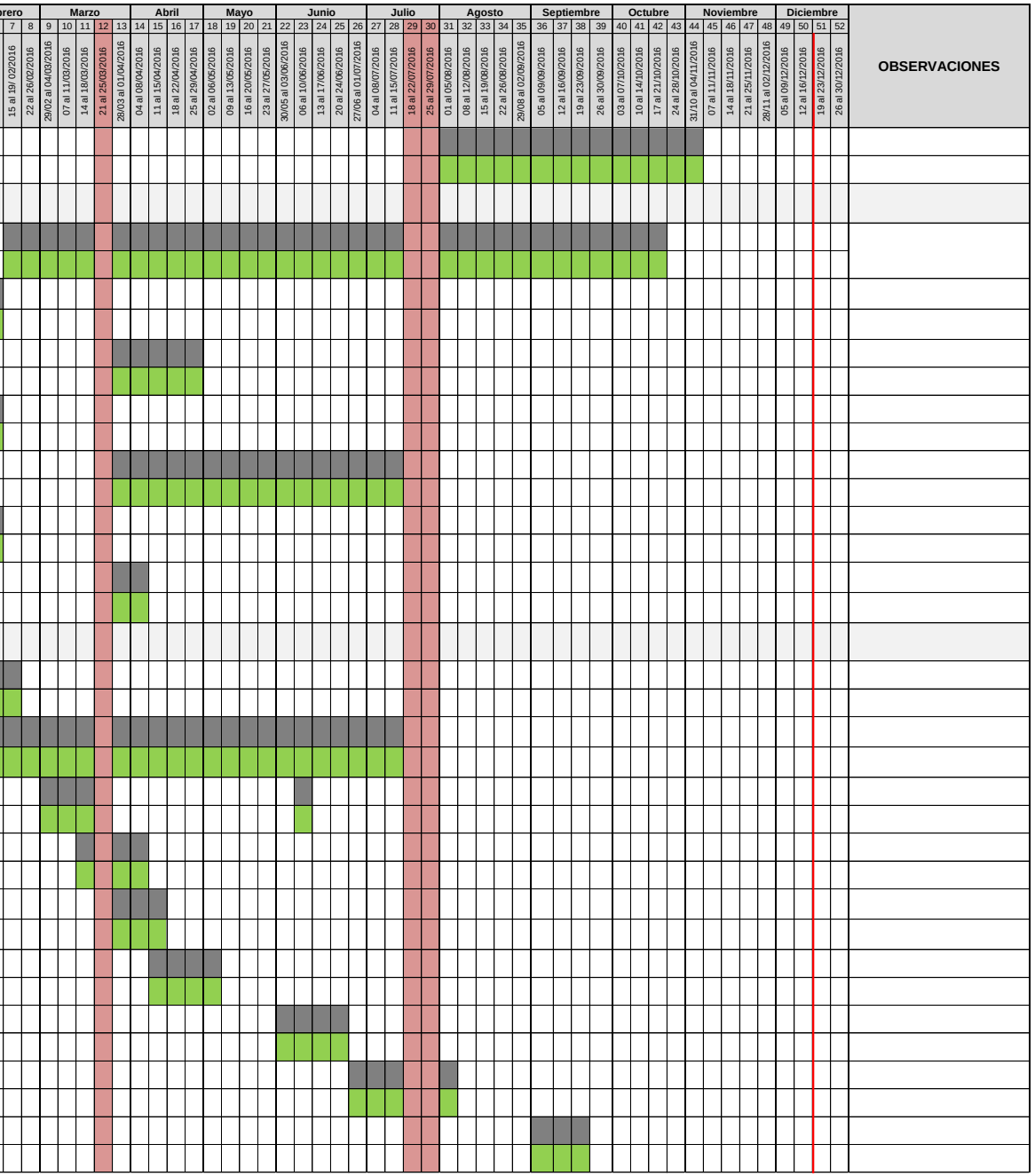


Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental

SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE LA SUBSECRETARÍA DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA
EJERCICIO 2016

GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO 2015 - 2021

No. Proyecto	PROYECTOS / ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META	SEMANAS	OBSERVACIONES
III.1.9.	Secretaría del Trabajo y Previsión Social (STyPS).			P	
				R	
	Órganos adscritos a la Oficina del Gobernador				
III.1.10.	Coordinación General de Fortalecimiento Municipal (FORTAMUN).	Estructura Orgánica	7	P	
				R	
III.1.11.	Representación del Poder Ejecutivo del Estado de Guerrero en la Ciudad de México.			P	
				R	
III.1.12.	Procuraduría de Protección Ecológica del Estado (PROPEG).			P	
				R	
III.1.13.	Coordinación General de Programas Sociales "Guerrero para Todos".			P	
				R	
III.1.14.	Coordinación General de Proyectos Estratégicos (CGPE).			P	
				R	
III.1.15.	Secretaría Técnica del Consejo Estatal de Población (COESPO).			P	
				R	
III.1.16.	Programa Nacional de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia (PRONAPRED) (Convenio de adhesión).			P	
				R	
	Sector Paraestatal				
III.1.17.	Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Guerrero (ICATEGRO).	Estructura Orgánica	12	P	
				R	
III.1.18.	Comisión de Infraestructura Carretera y Aeroportuaria del Estado de Guerrero (CICAEG).			P	
				R	
III.1.19.	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Guerrero (DIF-GRO).			P	
				R	
III.1.20.	Universidad Politécnica del Estado de Guerrero (UPEG).			P	
				R	
III.1.21.	Instituto Guerrerense para la Atención Integral de las Personas Adultas Mayores (IGATIPAM).			P	
				R	
III.1.22.	Instituto Guerrerense del Emprendedor (INGE).			P	
				R	
III.1.23.	Hospital de la Madre y el Niño Indígena Guerrerense (HMNiG).			P	
				R	
III.1.24.	Instituto de Bachillerato del Estado de Guerrero (IBGRO).			P	
				R	
III.1.25.	Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas (CEEAV-GRO).			P	
				R	

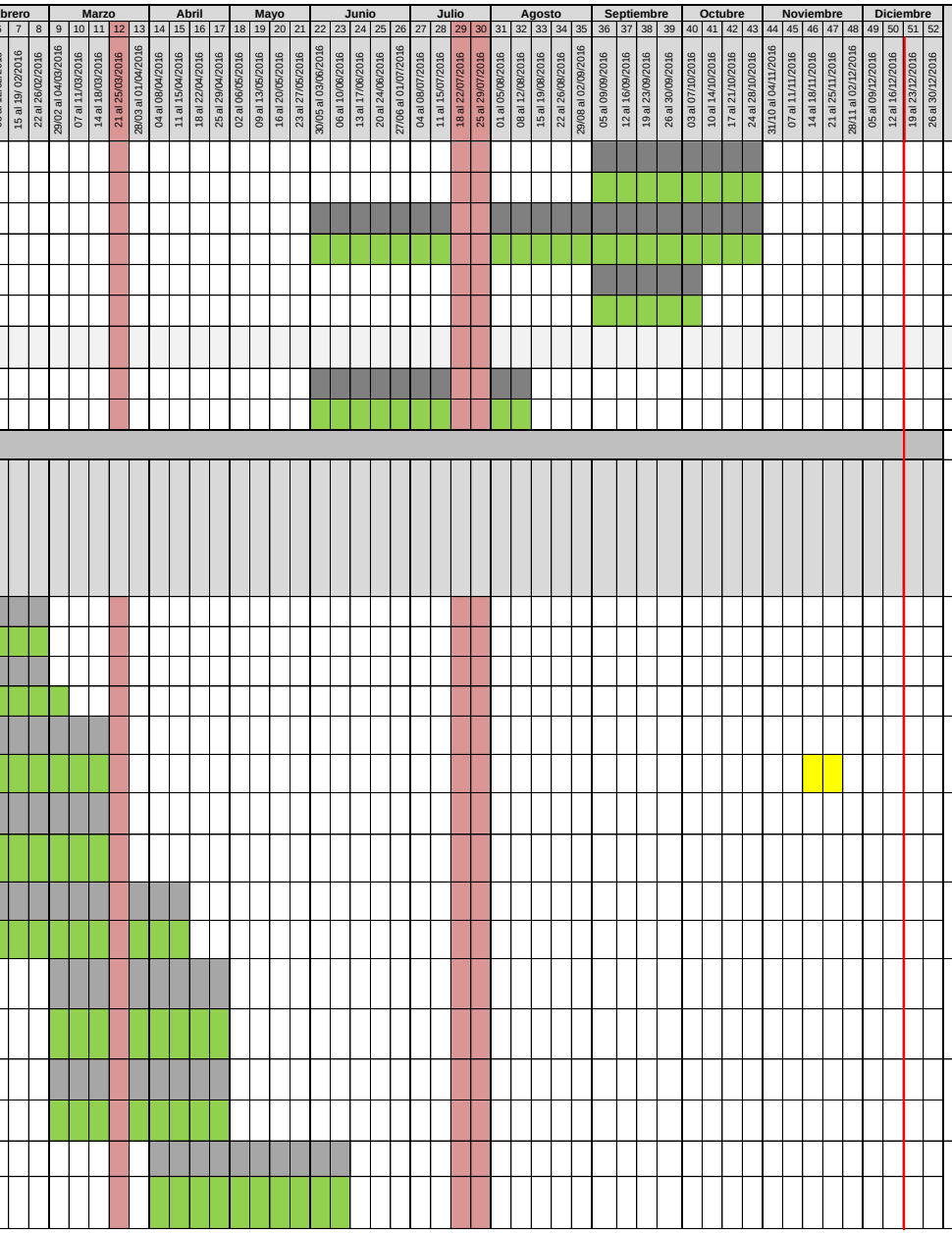


Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental

SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE LA SUBSECRETARÍA DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA
EJERCICIO 2016

GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO 2015 - 2021

No. Proyecto	PROYECTOS / ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META	SEMANAS	OBSERVACIONES
III.1.26.	Instituto Estatal de Cancerología "Dr. Arturo Beltrán Ortega" (IECAN).			P	
				R	
III.1.27.	Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos de Guerrero (IEEJAG).			P	
				R	
III.1.28.	Universidad Tecnológica del Mar del Estado de Guerrero (UTMar).			P	
				R	
	Establecimientos Públicos de Bienestar Social				
III.1.29.	Colegio de Ciencia y Tecnología del Estado de Guerrero (CECyTEG).	Estructura Orgánica	1	P	
				R	
IV. DEPARTAMENTO DE NORMAS Y MEJORA REGULATORIA					
IV.1	**Formulación, revisión y validación de proyectos normativos de armonización legislativa del Ámbito de competencia de la Secretaría y de los reglamentos interiores de órganos gubernamentales.**				
IV.1.1	Formulación de proyecto preliminar de iniciativa de Decreto de Reformas a la Constitución Política del Estado.	Documento	13		
IV.1.2	Ley de Entrega-recepción de la Administraciones Públicas del Estado y Municipios de Guerrero.				
IV.1.3	Formulación de proyecto preliminar de Decreto de Reformas a la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado número 08.				
IV.1.4	Formulación del Decreto que reforma y adiciona la Ley número 695 de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y de los Municipios de Guerrero.				
IV.1.5	Formulación del Acuertdo que reforma el diverso por el que se crea el Comité de Organización y Remuneraciones del Gobierno del Estado..				
IV.1.6	Formulación del Acuerdo por el que se agrupan por sectores las entidades paraestatales y establecimientos de Bienestar Social de la Administración Públlñica del estado de Guerrero.				
IV.1.7	Formulación y revisión del Decreto por el que se reforman diversas disposiciones del Reglamento de la Ley 690 de Entidades Paraestatales del Estado				
IV.1.8	Formulación del Acuerdo por el que se establecen las Normas Generales de Control Interno de la Administración Pública del Estado..				



Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental

SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE LA SUBSECRETARÍA DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA
EJERCICIO 2016

GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO 2015 - 2021

| No. Proyecto | PROYECTOS / ACTIVIDADES | UNIDAD DE MEDIDA | META | SEMANAS | Enero | | | Febrero | | | | Marzo | | | | | Abril | | | | Mayo | | | | Junio | | | | | Julio | | | | Agosto | | | | | Septiembre | | | | | Octubre | | | | | Noviembre | | | | | Diciembre | | | | | OBSERVACIONES |
|---|---|---

Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental

SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE LA SUBSECRETARÍA DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA
EJERCICIO 2016

GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO 2015 - 2021

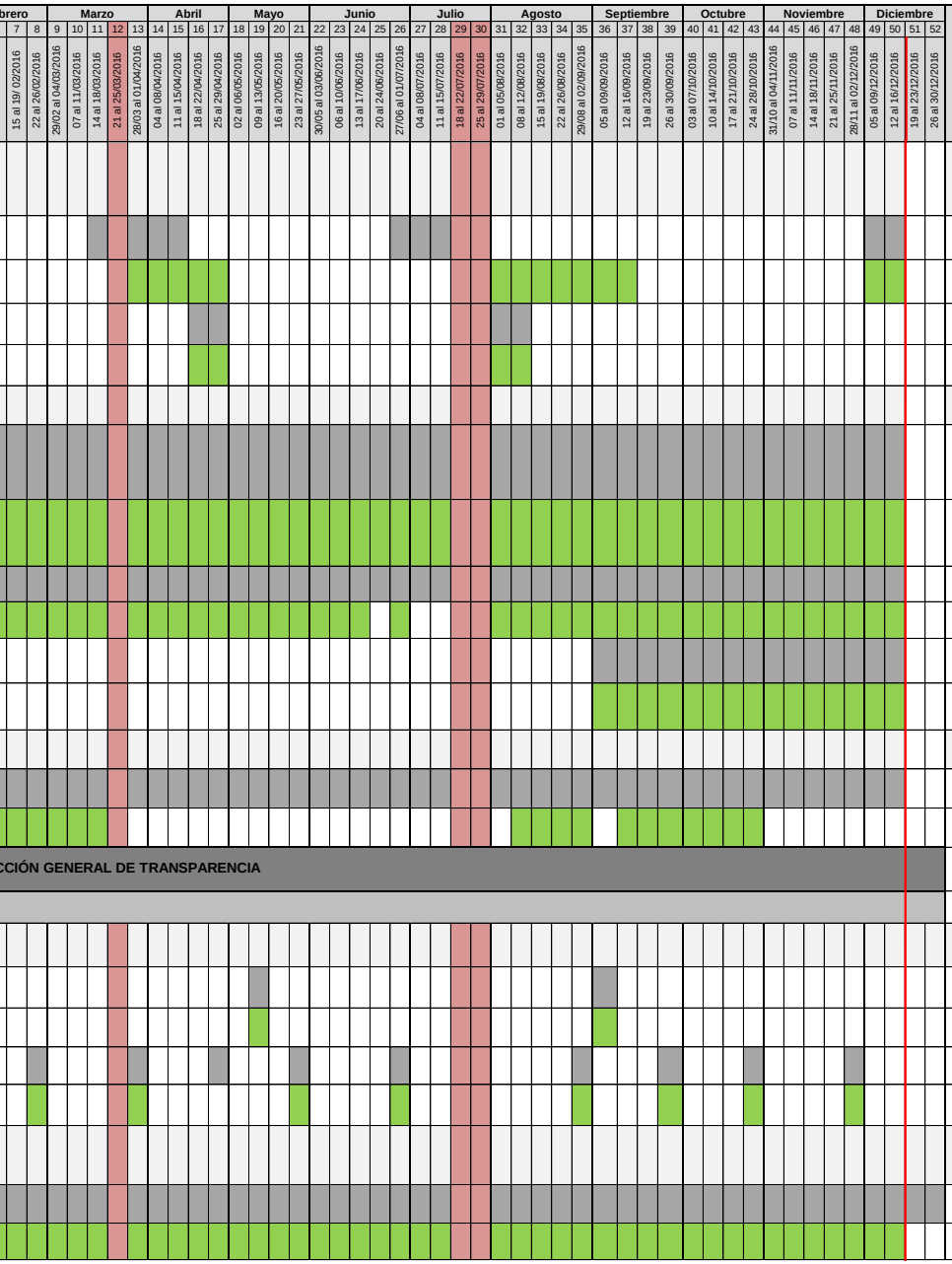
No. Proyecto	PROYECTOS / ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META	SEMANAS	Enero			Febrero				Marzo				Abril				Mayo				Junio				Julio				Agosto				Septiembre				Octubre				Noviembre				Diciembre				OBSERVACIONES
					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
					11 al 15 /01/2016	18 al 22 /01/2016	25 al 29 /01/2016	01 al 05 /02/2016	08 al 12/02/2016	15 al 19/ 02/2016	22 al 26/02/2016	29/02 al 04/03/2016	07 al 11/03/2016	14 al 18/03/2016	21 al 25/03/2016	28/03 al 01/04/2016	04 al 08/04/2016	11 al 15/04/2016	18 al 22/04/2016	25 al 29/04/2016	02 al 06/05/2016	09 al 13/05/2016	16 al 20/05/2016	23 al 27/05/2016	30/05 al 03/06/2016	06 al 10/06/2016	13 al 17/06/2016	20 al 24/06/2016	27/06 al 01/07/2016	04 al 08/07/2016	11 al 15/07/2016	18 al 22/07/2016	25 al 29/07/2016	01 al 05/08/2016	08 al 12/08/2016	15 al 19/08/2016	22 al 26/08/2016	29/08 al 02/09/2016	05 al 09/09/2016	12 al 16/09/2016	19 al 23/09/2016	26 al 30/09/2016	03 al 07/10/2016	10 al 14/10/2016	17 al 21/10/2016	24 al 28/10/2016	31/10 al 04/11/2016	07 al 11/11/2016	14 al 18/11/2016	21 al 25/11/2016	28/11 al 02/12/2016	05 al 09/12/2016	12 al 16/12/2016	19 al 23/12/2016	26 al 30/12/2016	
V. DEPARTAMENTO DE SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA																																																						
V.1	**Código de Conducta**																																																					
V.1.1	Análisis, Revisión y Validación de Códigos de Conducta de Dependencias y Entidades del Gobierno del Estado de Guerrero	Código de Conducta	10	P																																																		
				R																																																			
V.2	**Manuales de Organización**																																																					
V.2.1	Análisis Revisión y Validación de los Manuales de Organización de Dependencias y Entidades del Gobierno del Estado.	Manuales	6	P																																																		
				R																																																			
V.3	Actualización del Directorio de Servidores Públicos del Gobierno del Estado		1	P																																																		
				R																																																			
VI. DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN NORMATIVA Y CULTURA JURÍDICA																																																						
VI.1	**Marco Jurídico General**																																																					
VI.1.1	Revisión, análisis, actualización y publicación del Marco Jurídico General aplicable a la Administración Pública Estatal.	Actualización	3	P																																																		
				R																																																			
VI.1.2	Revisión y seguimiento de la publicación del Marco Jurídico General en la fracción III de la Información de Oficio de los portales de internet de las dependencias y entidades.	Publicación	69	P																																																		
				R																																																			
VI.2	**Marcos Jurídicos Específicos**																																																					
VI.2.1	Elaboración, revisión y análisis de los proyectos iniciales de Marco Jurídico Específico de las dependencias y entidades que lo soliciten.	Documento	5	P																																																		
				R																																																			
VI.2.2	Revisión y análisis de los proyectos de actualización del Marco Jurídico Específico de las dependencias y entidades que lo soliciten.	Documento	50	P																																																		
				R																																																			
VI.2.3	Revisión y seguimiento de la publicación del Marco Jurídico Específico validado en la fracción III de la Información de Oficio de los portales de internet de las dependencias y entidades.	Publicación	69	P																																																		
				R																																																			
VI.2.4	Revisión y en su caso actualización de la Guía Técnica para la elaboración, actualización y publicación de los Marcos Jurídicos Específicos.	Guía	1	P																																																		
				R																																																			
VI.2.5	Elaboración y en su caso difusión de las estadísticas y reportes de avance de los Marcos Jurídicos.	Reporte	12	P																																																		
				R																																																			

Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental

SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE LA SUBSECRETARÍA DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA
EJERCICIO 2016

GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO 2015 - 2021

No. Proyecto	PROYECTOS / ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META	SEMANAS	OBSERVACIONES
VI.3	**Marco Jurídico Específico Aplicable a la Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental**				
VI.3.1	Revisión, análisis, actualización y publicación del Marco Jurídico Específico de la Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental.	Actualización	3	P	
				R	
VI.3.2	Integración documental y electrónica del Marco Jurídico Específico validado de la Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental.			P	
				R	
VI.4	**Cultura de la Legalidad**				
VI.4.1	Revisión, análisis, notificación y seguimiento de las reformas y nuevas disposiciones publicadas en el Diario Oficial de la Federación y el Periódico Oficial del Gobierno del Estado aplicables a las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal.	Documento	S/N	P	
				R	
VI.4.2	Elaboración, publicación, difusión y seguimiento de la Gaceta Jurídica.	Documento	12	P	
				R	
VI.4.3	Elaboración de la presentación del curso "Introducción al Marco Jurídico General" que se impartirá a las dependencias y entidades.	Presentación	1	P	
				R	
VI.5	**Proyectos Especiales**				
VI.5.1	Participación en las actividades derivadas de la instrumentación de proyectos especiales y urgentes.	Documento	S/N	P	
				R	
	DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPARENCIA				
VII	**Coordinación General de Acceso a la Información**				
VII.1	**Cumplimiento a la publicación de la información de oficio**				
VII.1.1	Revisar la información publicada en los portales de las Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo	Portales de internet revisados	75	P	
				R	
VII.1.2	Revisar la información publicada en los portales de los Ayuntamientos municipales obligados por Ley		8	P	
				R	
VII.2	**Capacitaciones en materia de Transparencia**				
VII.2.1	Sector Central	capacitados	500	P	
				R	



Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental

SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE LA SUBSECRETARÍA DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA
EJERCICIO 2016

GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO 2015 - 2021

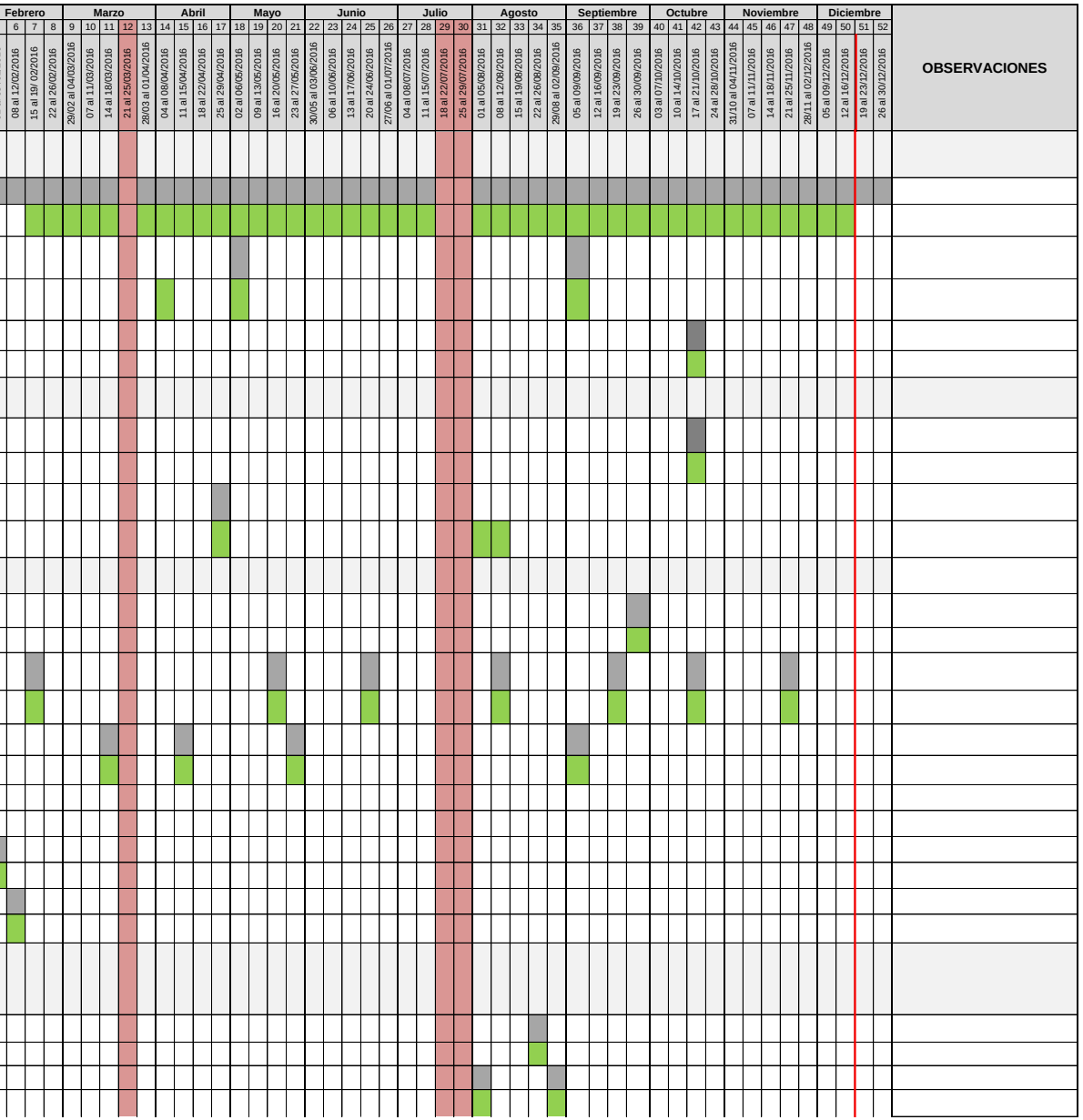
No. Proyecto	PROYECTOS / ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META	SEMANAS	Enero			Febrero				Marzo				Abril				Mayo				Junio				Julio				Agosto				Septiembre				Octubre				Noviembre				Diciembre				OBSERVACIONES
					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
					11 al 15 /01/2016	18 al 22 /01/2016	25 al 29 /01/2016	01 al 05 /02/2016	08 al 12/02/2016	15 al 19/ 02/2016	22 al 26/02/2016	29/02 al 04/03/2016	07 al 11/03/2016	14 al 18/03/2016	21 al 25/03/2016	28/03 al 01/04/2016	04 al 08/04/2016	11 al 15/04/2016	18 al 22/04/2016	25 al 29/04/2016	02 al 06/05/2016	09 al 13/05/2016	16 al 20/05/2016	23 al 27/05/2016	30/05 al 03/06/2016	06 al 10/06/2016	13 al 17/06/2016	20 al 24/06/2016	27/06 al 01/07/2016	04 al 08/07/2016	11 al 15/07/2016	18 al 22/07/2016	25 al 29/07/2016	01 al 05/08/2016	08 al 12/08/2016	15 al 19/08/2016	22 al 26/08/2016	29/08 al 02/09/2016	05 al 09/09/2016	12 al 16/09/2016	19 al 23/09/2016	26 al 30/09/2016	03 al 07/10/2016	10 al 14/10/2016	17 al 21/10/2016	24 al 28/10/2016	31/10 al 04/11/2016	07 al 11/11/2016	14 al 18/11/2016	21 al 25/11/2016	28/11 al 02/12/2016	05 al 09/12/2016	12 al 16/12/2016	19 al 23/12/2016	26 al 30/12/2016	
VII.2.3	Sector Paraestatal	capacitados	150	P																																																				
				R																																																				
VII.2.4	Municipios	capacitados	150	P																																																				
				R																																																				
VII.2.5	Seguimiento a las solicitudes de información pendientes de contestar en el Poder Ejecutivo	Solicitudes recibidas	1500	P																																																			
				R																																																				
VII.3	**Promover la integración de Comités de Transparencia**																																																							
VII.3.1	Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo	Comités	50	P																																																			
				R																																																				
VII.4	**Impulsar la creación de Proyectos de portales con información proactiva**																																																							
VII.4.1	Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo	Portales	16	P																																																			
				R																																																				
VII.5	**Actualización del Padrón Estatal de Titulares de las Unidades de Transparencia**																																																							
VII.5.1	Servidores públicos estatales	Enlaces designados	75	P																																																			
				R																																																				
VII.6	**Unidad de Transparencia de la Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental**																																																							
VII.6.1	Atención a solicitudes de información	Solicitudes	40	P																																																				
				R																																																				
VII.6.2	Atención a los recursos de revisión	Recursos	1	P																																																				
				R																																																				
VII.6.3	Actualización de la información pública de oficio	Actualización	4	P																																																				
				R																																																				
VII.6.4	Reunión Anual de Enlaces de Transparencia	Reunión	**1**	P																																																				
				R																																																				
VII.7	**Firma de Convenios de colaboración en materia de transparencia**																																																							
VII.7.1	ITAIG	Convenio firmado	1	P																																																			
				R																																																				
VII.7.2	Reunión de Entrega del Informe Anual de Solicitudes al ITAIGro	Reunión	1	P																																																			
				R																																																				

Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental

SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE LA SUBSECRETARÍA DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA
EJERCICIO 2016

GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO 2015 - 2021

No. Proyecto	PROYECTOS / ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META	SEMANAS	OBSERVACIONES
VII.8	**Evaluaciones Nacionales de Indicadores**				
VII.8.1	Monitoreo de las evaluaciones que se realizan a nivel nacional en materia de Transparencia	Evaluaciones	S/C	P	
				R	
VII.8.2	Actualización de los indicadores utilizados al interior de la Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental en materia de transparencia	Actualizaciones	4	P	
				R	
VII.9	**Coordinar y llevar a cabo la "Semana Estatal por la Transparencia 2016"**	**Evento realizado**	**1**	P	
				R	
VII.10	**Ferias Anticorrupción**				
VII.10.1	Chilpancingo	Feria Realizada	1	P	
				R	
VII.11.	**Exposición Fotográfica y de Dibujo**	**Exposición realizada**	**1**	P	
				R	
VII.12	**Asistencia a eventos**				
VII.12.1	Semana de la Transparencia del INAI en la ciudad de México	Asistencia	1	P	
				R	
VII.12.2	Asistencia a Congresos, Diplomados y/o Conferencias programadas en la ciudad de México	Asistencia	8	P	
				R	
VII.12.3	Capacitación de la Plataforma Nacional de Transparencia	capacitaciones	4	P	
				R	
VII.12.4	Foro Especial de Transparencia	Realización del evento	1	P	
				R	
VII.12.5	Recepción de ponencias	Ponencias recibidas	100	P	
			250	R	
VII.12.6	Integración de las memorias del Foro Especial de Transparencia	Memoria	1	P	
				R	
VII.13	**Coordinar acciones orientadas a la adecuación, organización de archivos de la Administración Pública Estatal**				
VII.13.1	Cursos de clasificación de Archivos en el Sector Central de la Administración Pública Estatal	cursos	2	P	
				R	
VII.13.2	Capacitar a los servidores públicos en materia de Datos Personales	capacitaciones	100	P	
				R	

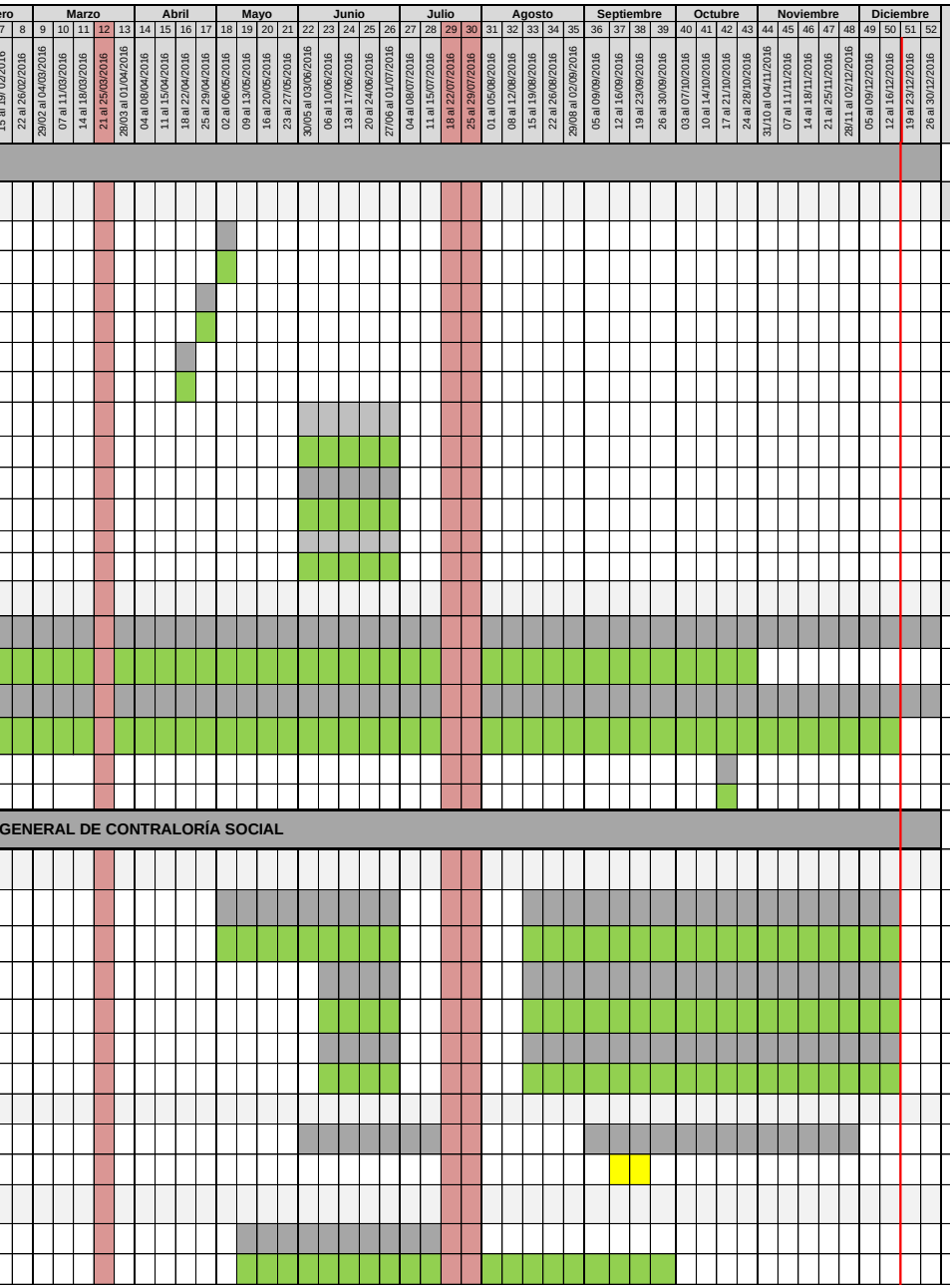


Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental

SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE LA SUBSECRETARÍA DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA
EJERCICIO 2016

GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO 2015 - 2021

No. Proyecto	PROYECTOS / ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META	SEMANAS	OBSERVACIONES
VIII. DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA EN LA GESTIÓN PÚBLICA					
VIII.1	**Instrumentación de Medidas Anticorrupción**				
VIII.1.1	Realizar y coordinar la convocatoria del Concurso de Fotografía	Fotografías	20	P	
				R	
VIII.1.2	Realizar y coordinar la convocatoria del Concurso de Dibujo	Dibujos	250	P	
				R	
VIII.1.3	Realizar y coordinar la convocatoria del Concurso de Cortometraje Estatal Anticorrupción	Cortometrajes	5	P	
				R	
VIII.1.4	Difusión del "11 Concurso de Transparencia en Corto"	Carteles entregados	300	P	
				R	
		Asistencia a entrevistas de radio y tv	5	P	
				R	
		Difusión	4	P	
				R	
VIII.2	**Actualización de portales**				
VIII.2.1	Portal de la Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental	Actualización	1	P	
				R	
VIII.2.2	Actualización del Portal de Transparencia	Actualizaciones	S/N	P	
				R	
VIII.2.3	"Curso Taller Cultura de la Legalidad en el Servicio Público"	Servidores públicos capacitados	50	P	
				R	
DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRALORÍA SOCIAL					
IX	**Formación de Contralores Infantiles**				
IX.1	Difusión	Carteles, manuales y trípticos	3000	P	
				R	
IX.1..1	Capacitación sobre los valores	Niños	900	P	
				R	
IX.1.2	Constitución de Comités Infantiles	Actas	10	P	
				R	
IX.2	**Buzones Transparentes**				
IX.2.1	Instalación de Buzones en Edificios Gubernamentales	Piezas	10	P	
				R	
IX.3	**Premio Nacional de Contraloría Social**				
IX.3.1	Difusión	Convocatoria	1000	P	
				R	



Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental

SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE LA SUBSECRETARÍA DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA
EJERCICIO 2016

GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO 2015 - 2021

No. Proyecto	PROYECTOS / ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META	SEMANAS	Enero			Febrero				Marzo				Abril				Mayo				Junio				Julio				Agosto				Septiembre				Octubre				Noviembre				Diciembre				OBSERVACIONES
					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
					11 al 15 /01/2016	18 al 22 /01/2016	25 al 29 /01/2016	01 al 05 /02/2016	08 al 12/02/2016	15 al 19/ 02/2016	22 al 26/02/2016	29/02 al 04/03/2016	07 al 11/03/2016	14 al 18/03/2016	21 al 25/03/2016	28/03 al 01/04/2016	04 al 08/04/2016	11 al 15/04/2016	18 al 22/04/2016	25 al 29/04/2016	02 al 06/05/2016	09 al 13/05/2016	16 al 20/05/2016	23 al 27/05/2016	30/05 al 03/06/2016	06 al 10/06/2016	13 al 17/06/2016	20 al 24/06/2016	27/06 al 01/07/2016	04 al 08/07/2016	11 al 15/07/2016	18 al 22/07/2016	25 al 29/07/2016	01 al 05/08/2016	08 al 12/08/2016	15 al 19/08/2016	22 al 26/08/2016	29/08 al 02/09/2016	05 al 09/09/2016	12 al 16/09/2016	19 al 23/09/2016	26 al 30/09/2016	03 al 07/10/2016	10 al 14/10/2016	17 al 21/10/2016	24 al 28/10/2016	31/10 al 04/11/2016	07 al 11/11/2016	14 al 18/11/2016	21 al 25/11/2016	28/11 al 02/12/2016	05 al 09/12/2016	12 al 16/12/2016	19 al 23/12/2016	26 al 30/12/2016	
IX.3.2	Evento de Dictaminación y Selección	Evento	1	P																																																				
				R																																																				
IX.3.3	Premiación de Participantes	Evento	1	P																																																				
				R																																																				
X. DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN CON MUNICIPIOS																																																							
X.1	**PROSPERA, Programa de Inclusión Social en Guerrero**																																																							
X.1.1	Elaboración del Plan Anual de Trabajo de la Dirección General de Contraloría Social, a suscribirse entre la Secretaría de la Función Pública y la Secretaría de Contraloría Y Transparencia Gubernamental 2016.	Documento	1	P																																																			
				R																																																				
X.1.2	Elaboración del Plan Anual de Trabajo 2016, a suscribirse entre la Delegación Estatal de PROSPERA y la Secretaría de Contraloría de Transparencia Y Gubernamental, donde se plasman las actividades a realizar en materia de contraloría social con el Programa.	Documento	1	P																																																			
				R																																																				
X.1.3	Realizar Sesiones Ordinarias de Subcomité Técnico Estatal de Contraloría Social en PROSPERA	Actas	6	P																																																			
				R																																																				
X,1.4	Asistir a Sesiones Ordinarias de Comité Técnico Estatal de PROSPERA en Guerrero	Actas	6	P																																																			
				R																																																				
X.1.5	Capacitación y difusión en materia de Contraloría Social a vocales y titulares beneficiarias de PROSPERA y Programa de Apoyo Alimentario	Personas	2000	P																																																			
		Trípticos	1300	R																																																			
X.1.6	Realizar la difusión del Premio Nacional de Contraloría Social 2016 a titulares y vocales de PROSPERA	Convocatorias	50	P																																																			
				R																																																				
X.1.7	Aplicación de las Cédulas de vigilancia de Contraloría Social en las localidades seleccionadas de PROSPERA, con acompañamiento del Órgano Estatal de Control	Cédulas	30	P																																																			
				R																																																				
X.1.8	Aplicación de las Cédulas de vigilancia de Contraloría Social en las localidades seleccionadas del Programa Apoyo Alimentario, con el acompañamiento del Órgano Estatal de Control	Cédulas	5	P																																																			
				R																																																				
X.1.9	Realizar aperturas-cierres de buzones móviles que se instalan de forma temporal a beneficiarios de programas sociales	Eventos	6	P																																																			
				R																																																				
X.1.10	Realizar aperturas/cierres de 90 buzones fijos instalados en 81 municipios y 9 Unidades de Atención Regional de PROSPERA	Actas	180	P																																																			
				R																																																				

Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental

SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE LA SUBSECRETARÍA DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA
EJERCICIO 2016

GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO 2015 - 2021

No. Proyecto	PROYECTOS / ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META	SEMANAS	Enero			Febrero				Marzo					Abril				Mayo				Junio					Julio				Agosto					Septiembre					Octubre					Noviembre					Diciembre				OBSERVACIONES
					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52		
					11 al 15 /01/2016	18 al 22 /01/2016	25 al 29 /01/2016	01 al 05 /02/2016	08 al 12/02/2016	15 al 19/ 02/2016	22 al 26/02/2016	29/02 al 04/03/2016	07 al 11/03/2016	14 al 18/03/2016	21 al 25/03/2016	28/03 al 01/04/2016	04 al 08/04/2016	11 al 15/04/2016	18 al 22/04/2016	25 al 29/04/2016	02 al 06/05/2016	09 al 13/05/2016	16 al 20/05/2016	23 al 27/05/2016	30/05 al 03/06/2016	06 al 10/06/2016	13 al 17/06/2016	20 al 24/06/2016	27/06 al 01/07/2016	04 al 08/07/2016	11 al 15/07/2016	18 al 22/07/2016	25 al 29/07/2016	01 al 05/08/2016	08 al 12/08/2016	15 al 19/08/2016	22 al 26/08/2016	29/08 al 02/09/2016	05 al 09/09/2016	12 al 16/09/2016	19 al 23/09/2016	26 al 30/09/2016	03 al 07/10/2016	10 al 14/10/2016	17 al 21/10/2016	24 al 28/10/2016	31/10 al 04/11/2016	07 al 11/11/2016	14 al 18/11/2016	21 al 25/11/2016	28/11 al 02/12/2016	05 al 09/12/2016	12 al 16/12/2016	19 al 23/12/2016	26 al 30/12/2016	
X.2	**IMSS PROSPERA**																																																										
X.2.1	Elaboración del Plan Anual de Trabajo 2016, a suscribirse entre la Delegación Estatal del IMSS PROSPERA y la Secretaría de Contraloría de Transparencia Y Gubernamental, donde se plasman las actividades a realizar en materia de contraloría social con el Programa	Documento	1	P																																																						
				R																																																							
X.2.2	Realizar difusión de la Contraloría Social beneficiarios del IMSS PROSPERA	Trípticos	200	P																																																							
				R																																																							
X.2.3	Capacitación en materia de Contraloría Social a vocales y titulares beneficiarias del IMSS PROSPERA	Personas	500	P																																																						
				R																																																							
X.3	**BUZONES FIJOS**																																																										
X.3.1	Realizar la apertura cierre de buzones Fijos Instalados en las dependencias para la captación de quejas, denuncias y sugerencias, derivadas de la prestación de trámites y servicios que prestan las dependencias del gobierno del estado	Actas	12	P																																																						
				R																																																							
X.4	**SEGUIMIENTO**																																																										
X.4.1	Recibir, turnar y dar seguimiento las quejas, denuncias, peticiones y reconocimientos, derivadas del funcionamiento de programas de Desarrollo social federales y estatales, así como de tramites y servicios que prestan las dependencias del gobierno del estado.	Asuntos	S/C	P																																																						
				R																																																							
XI.	**DEPARTAMENTO DE ASESORÍA Y CAPACITACIÓN**																																																										
XI.1	**Programa de Desarrollo Comunitario "Comunidad DIFerente"**																																																										
XI.1.2	Reunión pa establecer la coordinación interinstitucional	Programa de trabajo	1	P																																																							
				R																																																							
XI.1.3	Difusión	Trípticos y Convocatorias	375	P																																																							
				R																																																							
XI.1.4	Capacitación	Personas	175	P																																																							
				R																																																							
XI.1.5	Constitución de Comités	Actas	7	P																																																							
				R																																																							
XI.1.6	Recopilación de Cédulas de Vigilancia	Cédulas	7	P																																																							
				R																																																							
XI.1.7	Atención a Quejas y Denuncias	Quejas	S/C	P																																																							
				R																																																							

Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental

SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE LA SUBSECRETARÍA DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA
EJERCICIO 2016

GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO 2015 - 2021

No. Proyecto	PROYECTOS / ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META	SEMANAS	Enero			Febrero				Marzo					Abril				Mayo				Junio					Julio				Agosto					Septiembre				Octubre				Noviembre					Diciembre				OBSERVACIONES
					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
					11 al 15 /01/2016	18 al 22 /01/2016	25 al 29 /01/2016	01 al 05 /02/2016	08 al 12/02/2016	15 al 19/ 02/2016	22 al 26/02/2016	29/02 al 04/03/2016	07 al 11/03/2016	14 al 18/03/2016	21 al 25/03/2016	28/03 al 01/04/2016	04 al 08/04/2016	11 al 15/04/2016	18 al 22/04/2016	25 al 29/04/2016	02 al 06/05/2016	09 al 13/05/2016	16 al 20/05/2016	23 al 27/05/2016	30/05 al 03/06/2016	06 al 10/06/2016	13 al 17/06/2016	20 al 24/06/2016	27/06 al 01/07/2016	04 al 08/07/2016	11 al 15/07/2016	18 al 22/07/2016	25 al 29/07/2016	01 al 05/08/2016	08 al 12/08/2016	15 al 19/08/2016	22 al 26/08/2016	29/08 al 02/09/2016	05 al 09/09/2016	12 al 16/09/2016	19 al 23/09/2016	26 al 30/09/2016	03 al 07/10/2016	10 al 14/10/2016	17 al 21/10/2016	24 al 28/10/2016	31/10 al 04/11/2016	07 al 11/11/2016	14 al 18/11/2016	21 al 25/11/2016	28/11 al 02/12/2016	05 al 09/12/2016	12 al 16/12/2016	19 al 23/12/2016	26 al 30/12/2016	
XI.1.8	Informe Anual	Informe	1	P																																																					
				R																																																					
XI.2	**Programa de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento (APA-RURAL)**																																																								
XI.2.1	Reunión pa establecer la coordinación interinstitucional	Programa de trabajo	1	P																																																					
				R																																																						
XI.2.2	Difusión	Trípticos y Convocatorias	4,400	P																																																					
				R																																																						
XI.2.3	Capacitación	Comité	51	P																																																					
				R																																																						
XI.4.4	Capacitación	Beneficiarios	200	P																																																					
				R																																																						
XI.2.5	Constitución de Comités	Actas	51	P																																																					
				R																																																						
XI.2.6	Atención a Quejas y Denuncias	Quejas	S/C	P																																																					
				R																																																						
XI.2.7	Analizar Resultados	Informe	1	P																																																					
				R																																																						
XI.3	**Programa de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento (PROAGUA-APAUR)**																																																								
XI.3.1	Reunión pa establecer la coordinación interinstitucional	Programa de trabajo	1	P																																																					
				R																																																						
XI.3.2	Difusión	Trípticos	4,300	P																																																					
				R																																																						
XI.3.3	Capacitación	Comité	43	P																																																					
				R																																																						
XI.3.4	Capacitación	Beneficiarios	129	P																																																					
				R																																																						
XI.3.5	Constitución de Comités	Actas	43	P																																																					
				R																																																						
XI.3.6	Atención a Quejas y Denuncias	Quejas y Denuncias	S/C	P																																																					
				R																																																						
XI.3.7	Analizar Resultados	Informe	43	P																																																					
				R																																																						

Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental

SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE LA SUBSECRETARÍA DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA
EJERCICIO 2016

GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO 2015 - 2021

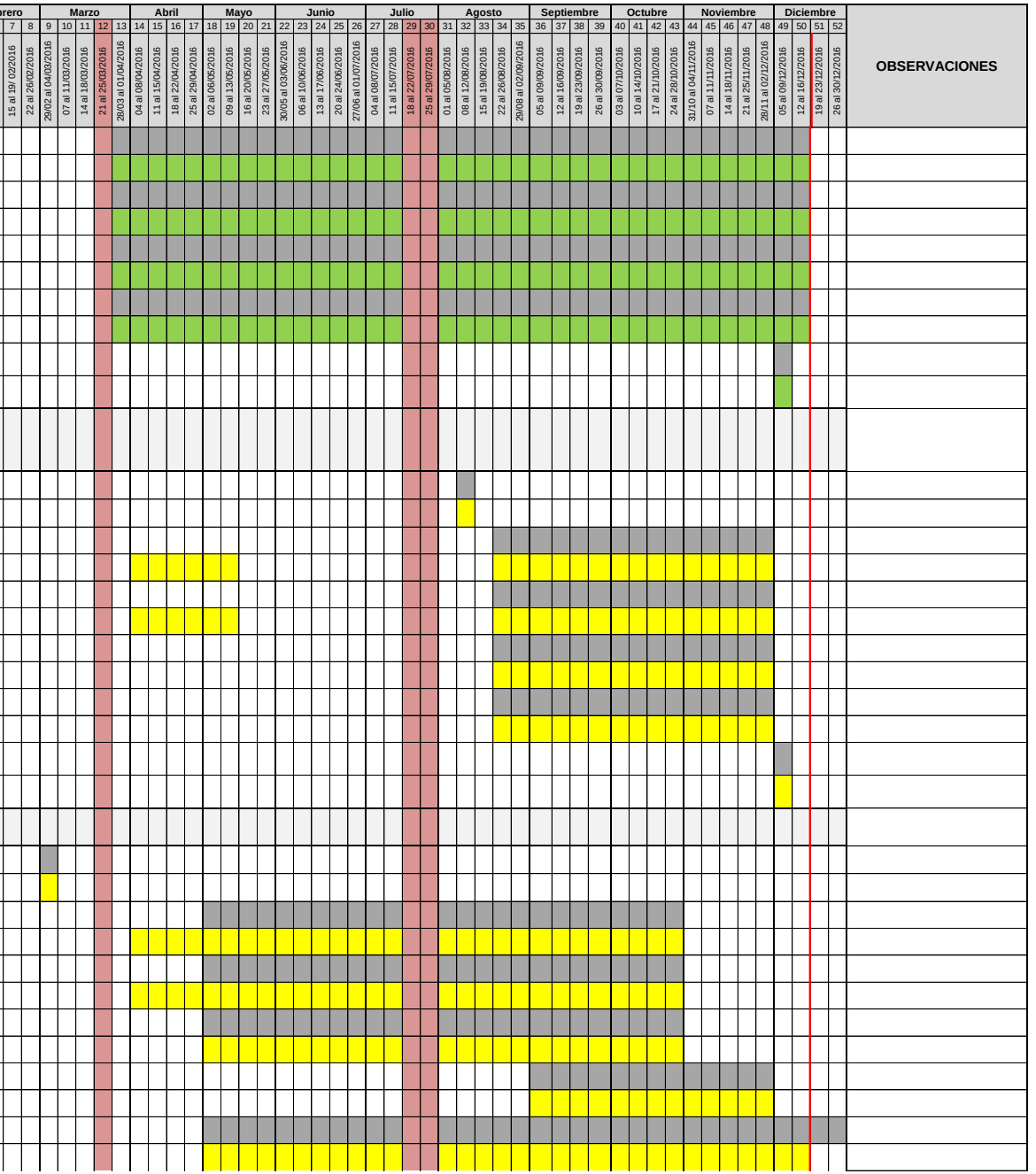
No. Proyecto	PROYECTOS / ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META	SEMANAS	Enero			Febrero				Marzo							Abril				Mayo				Junio						Julio				Agosto					Septiembre				Octubre				Noviembre					Diciembre				OBSERVACIONES
					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52		
					11 al 15 /01/2016	18 al 22 /01/2016	25 al 29 /01/2016	01 al 05 /02/2016	08 al 12/02/2016	15 al 19/ 02/2016	22 al 26/02/2016	29/02 al 04/03/2016	07 al 11/03/2016	14 al 18/03/2016	21 al 25/03/2016	28/03 al 01/04/2016	04 al 08/04/2016	11 al 15/04/2016	18 al 22/04/2016	25 al 29/04/2016	02 al 06/05/2016	09 al 13/05/2016	16 al 20/05/2016	23 al 27/05/2016	30/05 al 03/06/2016	06 al 10/06/2016	13 al 17/06/2016	20 al 24/06/2016	27/06 al 01/07/2016	04 al 08/07/2016	11 al 15/07/2016	18 al 22/07/2016	25 al 29/07/2016	01 al 05/08/2016	08 al 12/08/2016	15 al 19/08/2016	22 al 26/08/2016	29/08 al 02/09/2016	05 al 09/09/2016	12 al 16/09/2016	19 al 23/09/2016	26 al 30/09/2016	03 al 07/10/2016	10 al 14/10/2016	17 al 21/10/2016	24 al 28/10/2016	31/10 al 04/11/2016	07 al 11/11/2016	14 al 18/11/2016	21 al 25/11/2016	28/11 al 02/12/2016	05 al 09/12/2016	12 al 16/12/2016	19 al 23/12/2016	26 al 30/12/2016	
XI.4	**Programa de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento (PROSAN)**																																																										
XI.4.1	Reunión pa establecer la coordinación interinstitucional	Programa de trabajo	1	P																																																							
				R																																																							
XI.4.2	Difusión	Trípticos	400	P																																																							
				R																																																							
XI.4.3	Capacitación	Comité	5	P																																																						
				R																																																							
XI.4.4	Capacitación	Beneficiarios	15	P																																																						
				R																																																							
XI.4.5	Constitución de Comités	Actas	5	P																																																						
				R																																																							
XI.4.6	Atención a Quejas y Denuncias	Quejas y Denuncias	S/C	P																																																						
				R																																																							
XI.4.7	Analizar Resultados	Informe	5	P																																																						
				R																																																							
XII.	**DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN**																																																										
XII. 1	**Programa de Atención a la Demanda de Educación para Adultos**																																																										
XII. 1.1	Difusión	Tríptico	500	P																																																							
				R																																																							
XII.1.2	Capacitación en materia de contraloría social	Personas	100	P																																																							
				R																																																							
XII. 1.3	Constitución de Comités de Vigilancia	Actas	5	P																																																							
				R																																																							
XII. 1.4	Reuniones con Comités de Vigilancia	Reuniones	5	P																																																							
				R																																																							
XII. .1.5	Recopilación de cédulas de vigilancia	Cédulas	5	P																																																							
				R																																																							
XII. 1.6	Atención y Seguimiento de Quejas y Denuncias	Documento	S/C	P																																																							
				R																																																							
XII.2	**Programa de Atención a personas con Discapacidad**																																																										
XII.2.1	Reunión pa establecer la coordinación interinstitucional	Programa de trabajo	1	P																																																							
				R																																																							

Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental

SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE LA SUBSECRETARÍA DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA
EJERCICIO 2016

GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO 2015 - 2021

No. Proyecto	PROYECTOS / ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META	SEMANAS	OBSERVACIONES
XII.2.2	Difusión	Tríptico	1000	P	
				R	
XII.2.3	Capacitación en materia de contraloría social	Personas	200	P	
				R	
XII.2.4	Constitución de Comités de Vigilancia	Acta	4	P	
				R	
XII.2.5	Atención y Seguimiento de Quejas y Denuncias	Documento	S/C	P	
				R	
XII.2.6	Informe Anual	Informe	1	P	
				R	
XII.3	**Programa de Apoyo a las Instancias de Mujeres en las Entidades Federativas (PAIMEF)**				
XII.3.1	Reunión pa establecer la coordinación interinstitucional	Programa de trabajo	1	P	
				R	
XII.3.2	Difusión	Tríptico	500	P	
				R	
XII.3.3	Capacitación en materia de contraloría social	Personas	185	P	
				R	
XII.3.4	Constitución de Comités de Vigilancia	Acta	7	P	
				R	
XII.3.5	Atención y Seguimiento de Quejas y Denuncias	Documento	S/C	P	
				R	
XII.3.6	Informe Anual	Informe	1	P	
				R	
XII.4	**Programa Coinversión Social**				
XII.4.1	Reunión pa establecer la coordinación interinstitucional	Programa de trabajo	1	P	
				R	
XII.4.2	Difusión	Tríptico	250	P	
				R	
XII.4.3	Capacitación en materia de contraloría social	Personas	70	P	
				R	
XII.4.4	Constitución de Comités de Vigilancia	Acta	7	P	
				R	
XII.4.5	Recopilación de cédulas de vigilancia	Cédulas	7	P	
				R	
XII.4.6	Atención y Seguimiento de Quejas y Denuncias	Documento	S/C	P	
				R	



Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental

SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE LA SUBSECRETARÍA DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA
EJERCICIO 2016

GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO 2015 - 2021

No. Proyecto	PROYECTOS / ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META	SEMANAS	Enero			Febrero				Marzo					Abril				Mayo				Junio					Julio				Agosto					Septiembre					Octubre					Noviembre					Diciembre				OBSERVACIONES
					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
					11 al 15 /01/2016	18 al 22 /01/2016	25 al 29 /01/2016	01 al 05 /02/2016	08 al 12/02/2016	15 al 19/ 02/2016	22 al 26/02/2016	29/02 al 04/03/2016	07 al 11/03/2016	14 al 18/03/2016	21 al 25/03/2016	28/03 al 01/04/2016	04 al 08/04/2016	11 al 15/04/2016	18 al 22/04/2016	25 al 29/04/2016	02 al 06/05/2016	09 al 13/05/2016	16 al 20/05/2016	23 al 27/05/2016	30/05 al 03/06/2016	06 al 10/06/2016	13 al 17/06/2016	20 al 24/06/2016	27/06 al 01/07/2016	04 al 08/07/2016	11 al 15/07/2016	18 al 22/07/2016	25 al 29/07/2016	01 al 05/08/2016	08 al 12/08/2016	15 al 19/08/2016	22 al 26/08/2016	29/08 al 02/09/2016	05 al 09/09/2016	12 al 16/09/2016	19 al 23/09/2016	26 al 30/09/2016	03 al 07/10/2016	10 al 14/10/2016	17 al 21/10/2016	24 al 28/10/2016	31/10 al 04/11/2016	07 al 11/11/2016	14 al 18/11/2016	21 al 25/11/2016	28/11 al 02/12/2016	05 al 09/12/2016	12 al 16/12/2016	19 al 23/12/2016	26 al 30/12/2016	
XII.4.7	Informe Anual	Informe	1	P																																																							
				R																																																						
XII.5	**Escuelas de Tiempo Completo**			**P**																																																							
XII.5.1	Reunión pa establecer la coordinación interinstitucional	Programa de trabajo	1	P																																																						
				R																																																						
XII.5.2	Difusión	Tríptico	3000	p																																																					
				R																																																						
XII.5.3	Capacitación en materia de contraloría social	Personas	2000	P																																																					
				R																																																						
XII.5.4	Constitución de Comités de Vigilancia	acta	100	P																																																					
				R																																																						
XII.5.5	Recopilación de cédulas de vigilancia	Cédulas	3000	P																																																					
				R																																																						
XII.5.6	Atención y Seguimiento de Quejas y Denuncias	Documento	S/C	P																																																					
				R																																																						
XII.5.7	Informe Anual	Informe	1	P																																																					
				R																																																						
XII.6	**Escuelas de Calidad**																																																									
XII.6.1	Reunión pa establecer la coordinación interinstitucional	Programa de trabajo	1	P																																																						
				R																																																						
XII.6.2	Difusión	Tríptico	1000	P																																																						
				R																																																						
XII.6.3	Capacitación en materia de contraloría social	Personas	400	P																																																						
				R																																																						
XII.6.4	Atención y Seguimiento de Quejas y Denuncias	Documento	S/C	P																																																						
				R																																																						
XII.6.5	Informe Anual	Informe	1	P																																																						
				R																																																						

Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental

SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE LA SUBSECRETARÍA DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA
EJERCICIO 2016

GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO 2015 - 2021

No. Proyecto	PROYECTOS / ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META	SEMANAS	Enero			Febrero				Marzo					Abril				Mayo				Junio					Julio				Agosto					Septiembre				Octubre				Noviembre					Diciembre				OBSERVACIONES
					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
					11 al 15 /01/2016	18 al 22 /01/2016	25 al 29 /01/2016	01 al 05 /02/2016	08 al 12/02/2016	15 al 19/ 02/2016	22 al 26/02/2016	29/02 al 04/03/2016	07 al 11/03/2016	14 al 18/03/2016	21 al 25/03/2016	28/03 al 01/04/2016	04 al 08/04/2016	11 al 15/04/2016	18 al 22/04/2016	25 al 29/04/2016	02 al 06/05/2016	09 al 13/05/2016	16 al 20/05/2016	23 al 27/05/2016	30/05 al 03/06/2016	06 al 10/06/2016	13 al 17/06/2016	20 al 24/06/2016	27/06 al 01/07/2016	04 al 08/07/2016	11 al 15/07/2016	18 al 22/07/2016	25 al 29/07/2016	01 al 05/08/2016	08 al 12/08/2016	15 al 19/08/2016	22 al 26/08/2016	29/08 al 02/09/2016	05 al 09/09/2016	12 al 16/09/2016	19 al 23/09/2016	26 al 30/09/2016	03 al 07/10/2016	10 al 14/10/2016	17 al 21/10/2016	24 al 28/10/2016	31/10 al 04/11/2016	07 al 11/11/2016	14 al 18/11/2016	21 al 25/11/2016	28/11 al 02/12/2016	05 al 09/12/2016	12 al 16/12/2016	19 al 23/12/2016	26 al 30/12/2016	
XII.7	**Aval Ciudadano**																																																								
XII.7.1	Reuniones de Trabajo con PROCAM (Programa de Calidad en la Atención Medica)	Reunión	1	P																																																				
				R																																																					
XII.7.2	Capacitación a Integrantes del Aval	Personas	10	P																																																					
				R																																																					
XII.7.3	Constitución de Comités	Acta	1	P																																																				
				R																																																					
XII.7.4	Reuniones de Evaluación con los Avales Ciudadanos Constituidos	Reunión	2	P																																																				
				R																																																					

Programado
Realizado
Concluido
En demora

ELABORÓ

LIC. EMILIO ORTEGA ANTONIO

AUTORIZÓ

LIC. MARIO RAMOS DEL CARMEN