

FECHA: 11 DE ABRIL DE 2017

A S U N T O: **CARTA DE ACEPTACIÓN DE ESTANCIA**


**A QUIEN CORRESPONDA**

**RECTOR DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA TIERRA CALIENTE  
PRESENTE**

Por medio de la presente me permito informar que el (la) C. **Nombre del Alumno** con número de matrícula **matricula** de la carrera de Técnico Superior Universitario en **carrera** ha sido aceptado (a) para realizar su Estancia en el **Área** desempeñando el puesto de **-----** durante el periodo comprendido del **fecha de mes de año** al **fecha de mes de año.**

**A T E N T A M E N T E**

\_\_\_\_\_  
JEFE DE INMEDIATO



Firma y  
sello de la  
institución

(Llenar el formato a computadora este solo es un ejemplo)

**CONTROL DE ASISTENCIA**



**Nombre del Alumno:**

**Nombre de la Entidad Receptora:**

**Asistencia del mes de Marzo y Abril de 2017**

<b>DIA DEL MES</b>	<b>HORA DE ENTRADA</b>	<b>HORA DE SALIDA</b>	<b>TOTAL DE HORAS DIARIAS</b>	<b>AUTORIZACIÓN</b>
27/MAR/2017	07:00 AM	03:00 PM	8 HRS	
28/MAR/2017	07:00 AM	03:00 PM	8 HRS	
	07:00 AM	03:00 PM	8 HRS	
	07:00 AM	03:00 PM	8 HRS	
	07:00 AM	03:00 PM	8 HRS	
	07:00 AM	03:00 PM	8 HRS	
	07:00 AM	03:00 PM	8 HRS	
	07:00 AM	03:00 PM	8 HRS	
	07:00 AM	03:00 PM	8 HRS	
	07:00 AM	03:00 PM	8 HRS	
	07:00 AM	03:00 PM	8 HRS	
	07:00 AM	03:00 PM	8 HRS	
	07:00 AM	03:00 PM	8 HRS	
	07:00 AM	03:00 PM	8 HRS	
	07:00 AM	03:00 PM	8 HRS	
	07:00 AM	03:00 PM	8 HRS	
	07:00 AM	03:00 PM	8 HRS	
	07:00 AM	03:00 PM	8 HRS	
	07:00 AM	03:00 PM	8 HRS	
			8 HRS	
	07:00 AM	03:00 PM	8 HRS	
<b>TOTAL DE HORAS REALIZADAS DURANTE EL MES DE MARZO Y ABRIL: 160 HORAS</b>				

NO APLICA

**NO APLICA**

Nombre de la Empresa:	
Dirección:	
Nombre del Alumno:	
Nombre del Jefe Inmediato:	
Departamento:	
Evaluación del Periodo:	Del ___ de _____ de 2016 al ___ de _____ de 2017.

**CALIFICACIONES**

**CONFIDENCIAL**

1.	Entusiasmo/Interes	
2.	Puntualidad/Imagen/Aseo Personal	
3.	Asistencia	
4.	Amabilidad	
5.	Iniciativa/Liderazgo	
6.	Rapidez	
7.	Disciplina	
8.	Compañerismo	
9.	Conocimientos Técnicos	
10.	Manejo de Equipo y Material	

**CALIFICACIÓN FINAL**

**DESDE SU PUNTO DE VISTA ¿EN QUÉ ÁREAS TSU ADMINISTRACIÓN ÁREA ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS, DEBE PONER MÁS ÉNFASIS AL CAPACITAR A SUS ESTUDIANTES? (MARQUE CON UNA X LA OPCIÓN CORRECTA)**

1.	Manejo de Equipo Especializado e Informática.	
2.	Manejo de un Segundo Idioma.	
3.	Desarrollo en el Área de Humanidades, Relaciones Humanas, Creatividad, etc.	
4.	Conocimientos en el Área de Formación Académica Especifique: _____	
5.	Otro, Especifique: _____	

**OBSERVACIONES**


ELABORÓ	_____
	NOMBRE, FIRMA Y PUESTO

LUGAR Y FECHA:	
----------------	--

FECHA: 31 DE AGOSTO DE 2017

A S U N T O: **CARTA DE TERMINACIÓN DE ESTANCIA**

**A QUIEN CORRESPONDA**

**RECTOR UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA TIERRA CALIENTE**


**PRESENTE**

Por medio de la presente me permito informar que el (la) C. **nombre del alumno** con número de matrícula **matricula** de la carrera de Técnico Superior Universitario en **carrera** terminó satisfactoriamente su Estancia en el **Área,** desempeñando el puesto de **Asistente Técnico** durante el periodo comprendido del **fecha de mes de año** al **fecha de mes de año** cubriendo un período total de 160 horas.

**A T E N T A M E N T E**

---

JEFE INMEDIATO



Firma y  
sello de la  
institución

## REPORTE FINAL DE ESTANCIA

### TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

PRESENTA

**NOMBRE DEL ALUMNO**

**PROYECTO**

NOMBRE DEL PROYECTO

**EMPRESA**

NOMBRE DE LA EMPRESA

ASESOR INDUSTRIAL

**NOMBRE ASESOR INDUSTRIAL**

NOMBRE DEL TUTOR

**NOMBRE DEL TUTOR**

## ÍNDICE

Introducción.....	2
Desarrollo.....	4
Resultados.....	7
Conclusiones.....	8
Recomendaciones.....	9
Anexos.....	10
Cronograma de Actividades.....	11
Validación Estancia.....	12

CONFIDENCIAL