



N° de oficio 0287

Departamento de Recursos Humanos

Asunto: cursos

Chilpancingo, Gro., a 7 de septiembre de 2016

**SECRETARIO PARTICULAR, DIRECTORES DE AREA  
Y JEFES DE DEPARTAMENTO  
P R E S E N T E .**

Con la finalidad de coadyuvar el desarrollo del personal de esta institución, por este medio tengo el agrado de hacer de su conocimiento que por indicaciones del Director General el Lic. Juan Carlos Martínez Otero deben asistir a los siguientes cursos.

NOMBRE DEL CURSO	HORARIO	FECHA	PONENTE
HABILIDADES EFECTIVAS DE COMUNICACION	9:00 AM A 1:00 PM	20 AL 22 DE SEPTIEMBRE	LIC. OSCAR CATALAN
ATENCION AL PUBLICO	9:00 A.M A 1:00 PM	27 AL 29 DE SEPTIEMBRE	PSIC.LORENA VEGA

que se impartirá en las oficinas de capacitación (calle Abasolo # 4 Col. centro).

**NOTA:** para el curso de **HABILIDADES EFECTIVAS** tendrán que hacer llegar su lista de participantes a más tardar el 19 de sept.

Para **ATENCION AL PUBLICO** entregar lista de participantes a más tardar el 23 de sept.

Sin más por el momento reciba un cordial saludo.



C.P. JOSE LUIS ODRIUZOLA GOMEZ - SECRETARIO PARTICULAR - PARA SU CONOCIMIENTO  
C.P. MIGUEL ANGEL MEMIJE ALBARRAN - DIRECCION DE FINANZAS-PARA SU CONOCIMIENTO  
MTA. ALEJANDRA SALGADO ROMERO -DIRECTORA ACADEMICA - PARA SU CONOCIMIENTO  
LIC. LETICIA ARMENTA ADAME -DIRECCION DE PLANEACION - PARA SU CONOCIMIENTO  
LIC. RENE CASTRO BARRERA -ASUNTOS JURIDICOS - PARA SU CONOCIMIENTO  
MINUTARIO

