



**Acuerdo número 0008 para el otorgamiento de becas en la modalidad  
"por promedio"**

El que suscribe **LIC. JOSÉ LUIS PATIÑO SOBERANIS**, a nombre de la **UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DEL ESTADO DE GUERRERO**, he tenido a bien expedir el siguiente:

**Acuerdo número 0008 por el que se establecen los trámites y procedimientos relacionados con el otorgamiento de "BECAS POR PROMEDIO UPEG" para todos y cada uno de los estudiantes que cumplan con los requisitos establecidos en la presente convocatoria:**

**TÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES**

**CAPÍTULO ÚNICO**

**Artículo 1o.-** El presente acuerdo tiene por objeto establecer los requisitos y procedimientos relacionados con la obtención de las becas denominadas "becas por promedio".

**Artículo 2do.-** Para efectos del presente acuerdo se entenderá por:

- I **BECA**, la beca sujeta del acuerdo.
- II **BASES**, las bases generales de autorización o reconocimiento de validez.
- III **ALUMNO REGULAR**, alumno que se encuentra al corriente en pagos, documentación y sin materias reprobadas de cualquier cuatrimestre anterior a la solicitud de la beca.
- IV **UNIVERSIDAD**, universidad politécnica del estado de guerrero.
- V **UPEG**, universidad politécnica del estado de guerrero.

**Artículo 3o.-** El *presente acuerdo es de observancia obligatoria* para los alumnos de la **UPEG** y tendrá vigencia a partir de su publicación. *Las autoridades académicas y administrativas serán quienes establezcan las normas y criterios que señala el presente acuerdo en sus disposiciones normativas.*

**Artículo 4o.-** Podrán realizar el procedimiento de obtención de la beca todos los **alumnos regulares, inscritos/reinscritos** en la universidad. *Los alumnos que presenten irregularidades en pagos tendrán 03 días hábiles* a partir de la publicación del presente para regularizar su situación y solicitar la beca, *si una vez terminado este plazo no se presentan como alumnos regulares no podrán realizar el procedimiento.*

**Artículo 5o.-** *La beca tendrá validez a partir de la publicación del presente acuerdo y ampara solo un cuatrimestre (otorgamiento cuatrimestral).*

**TÍTULO II DE LOS REQUISITOS Y PORCENTAJES  
PROCEDIMIENTO Y FORMATOS PARA OBTENER LA BECA**

**CAPÍTULO I DE LOS REQUISITOS Y PORCENTAJES**

**Artículo 6o.-** Solo podrán realizar el procedimiento para la obtención de beca *los alumnos de cuarto y séptimo cuatrimestre, que se encuentren inscritos y regulares en el cuatrimestre inmediato anterior.*

*[Firma manuscrita]*





**Artículo 7o.-** Podrán realizar el procedimiento de obtención de la beca los alumnos *cuyo promedio general sea de 9.0 en adelante y que no cuenten con ninguna beca.*

**Artículo 8o.-** Los porcentajes condonados en esta beca se aplicarán en el pago total del cuatrimestre y se desglosan de la siguiente manera:

PROMEDIO GENERAL	PORCENTAJE CONDONADO	DURACIÓN
9.0 – 9.5	30%	1 cuatrimestre
9.6 – 10.0	50%	1 cuatrimestre

**CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO Y DE LOS FORMATOS**

**Artículo 8o.-** El estudiante que tramite la beca deberá presentar en la Oficina de la Secretaría Académica con el Coordinador de Becas la siguiente documentación en original y 2 copias:

- I Formato de solicitud firmado, dirigido a la rectoría.
- II Constancia de no adeudo de materias con promedio general del cuatrimestre inmediato anterior, la cual será proporcionada por el Departamento de Control y Servicios Escolares previa solicitud en la dirección de carrera.
- III Estudio Socioeconómico.
- IV 2 copias de credencial de estudiante vigente.

**Artículo 9o.-** El procedimiento se realizará en la Oficina de la Secretaría Académica con el Coordinador de Becas, contemplando los siguientes días y horarios para cada uno de los programas educativos:

Día	Programa educativo	Horario
<b>06 DE SEPTIEMBRE</b>	Ing. en Energía Ing. en Telemática Ing. en Redes y Telecomunicaciones Ing. en Tecnología Ambiental	09:00 A 15:00
<b>07 DE SEPTIEMBRE</b>	Lic. en Comercio Internacional y Aduanas	09:00 A 15:00

**Artículo 10o.-** El formato de solicitud de beca deberán solicitarlo en electrónico en la Oficina de la Secretaría Académica con el Coordinador de Becas, llenarlo e imprimirlo para entrega física.

**Artículo 11o.-** Constancia de no adeudo de materias con promedio general del cuatrimestre inmediato anterior.

**Artículo 12o.-** El alumno para poder ser merecedor a la presente beca promedio UPEG deberá de someterse a un estudio socioeconómico el cual será practicado por la dirección de carrera a la cual esta adscrito, con el cual se acreditará la necesidad de obtener dicha beca.

*A* *js* *M*





**Artículo 13º.-** El otorgamiento de las becas promedio UPEG estará sujeto al número de becas autorizadas para cada una de las carreras.

Carrera	N. de Becas del 50%	N. de Becas del 30%	Total
Licenciatura en Comercio Internacional y Aduanas	20	20	40
Ingeniería en Energía	10	10	20
Ingeniería en Telemática	5	5	10
Ingeniería en Redes y Telecomunicaciones	5	5	10
Ingeniería en Tecnología Ambiental	10	10	20
<b>Total</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>100</b>

**Artículo 14º.-** Todo aquel alumno que salga beneficiado con la beca, recibirá el reembolso de la misma a más tardar el 28 de septiembre de 2018.

**TÍTULO III DE RENOVACIÓN DE LA BECA  
CAPÍTULO ÚNICO DE LA RENOVACIÓN**

**Artículo 15º.-** La renovación de la beca será por cuatrimestre y se tomará en cuenta el promedio del cuatrimestre inmediato anterior.

**Artículo 16º.-** La renovación de la beca se tramitará durante los primeros 10 días hábiles de inicio de cada cuatrimestre en los días y horarios asignados para cada programa educativo.

**TRANSITORIOS**

**Artículo primero.-** Este acuerdo entrará en vigor a partir del día siguiente a su publicación.

**Artículo segundo.-** Se dejan sin efecto las disposiciones administrativas que se opongan al presente acuerdo.

**Artículo tercero.-** Ningún alumno podrá ser beneficiado con más de dos becas.

En la Comunidad de Puente Campuzano, Municipio de Taxco de Alarcón, Guerrero, a los cuatro días del mes de septiembre del dos mil dieciocho.



**ATENTAMENTE  
EL RECTOR**

*[Firma manuscrita]*  
**LIC. JOSÉ LUIS PATIÑO SOBERANIS.**

