



ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE GUERRERO  
PODER LEGISLATIVO  
Auditoría General del Estado  
DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS  
BAJO RESERVA DE LEY

**DEPENDENCIA:** INSTITUTO DE VIVIENDA Y SUELO URBANO DE GUERRERO

INVISUR/281/2012I

**OFICIO No.:**

DG/ 302 /2013

**ASUNTO:**

Envío del Informe  
Guatemala 2012  
Semestral 2012

Chilpancingo, Gro., 28 de Febrero de 2013.

**LIC. ARTURO LATABAN LOPEZ**  
**AUDITOR GENERAL DEL ESTADO DE GUERRERO**  
**DEL H. CONGRESO**  
**PRESENTE**

Anexo al presente me permito informar a usted, 06 legajos en 003092 fojas y 00, mismos que conforman el Informe Trimestral de la Cuenta Pública de 2º. Semestre, Julio-Diciembre del 2012, de este organismo a mi cargo, información que a continuación se describe:

Con el art 22 de la ley No. 1028 de Fiscalización Superior  
**Información General:** y rendición de cuentas del Edo. Guerrero; escrito de mi punto y letra: Jesús Luna Arce  
Director de admón y Finanzas

1. Modificaciones al Programa operativo Anual
2. Plantilla de Personal autorizada para el ejercicio fiscal 2012
3. Modificaciones realizadas a la plantilla de personal
4. Alta de personal, autorizada durante el periodo
5. Normatividad interna vigente (Manuales de operación, reglas de operación, reglamentos internos, manuales de organización, etc.)
6. Resumen de integración de recursos por transferencias
7. Integración detallada de recursos recibidos por transferencias
8. Declaratorias bajo protesta de decir la verdad, emitida por funcionarios responsables del manejo, control, salvaguarda o formulación de inventarios físicos de bienes muebles.
9. Inventario de bienes muebles
10. Inventarios de bienes inmuebles
11. Relación del parque vehicular
12. Adquisiciones de bienes muebles e inmuebles durante el periodo
13. Conciliación de los Registros Contables contra el Inventario Físico de los Bienes Patrimoniales al cierre del periodo.
14. Inventarios de bienes muebles e inmuebles recibidos en comodato
15. Informe de estado que guardan las demandas o juicios de cualquier índole
16. Copias certificadas de las actas de sesión de órgano de Gobierno

### Información Contable:

17. Catalogo de cuentas a último nivel
18. Estado de Situación Financiera
19. Estado de actividades
20. Estado de variación en la hacienda Pública/Patrimonio
21. Informe sobre pasivos contingentes
22. Notas a los estados financieros
23. Estado analítico del activo
24. Balanza de comprobación al cierre del periodo
25. Relación de cuentas bancarias
26. Conciliaciones bancarias mensuales (copias de estado de cuenta y auxiliares)
27. Reporte consecutivo de pólizas de ingresos, egresos y diario
28. Informe de folios de ingresos utilizados
29. Base de datos relativa a los recursos obtenidos
30. Antigüedad de saldos de las cuentas y documentos por cobrar
31. Informe pormenorizados de los Montos que se encuentren pendientes de cobro y por recuperar
32. Antigüedad de saldos de las cuentas y documentos por pagar
33. Concentrado de nominas de sueldos y salarios del 1º. De enero al cierre del periodo
34. Bitácora de control de gastos de combustibles en vehículos durante el periodo
35. Bitácora de control de gastos por mantenimiento de vehículos, durante el periodo
36. Reporte analítico de subsidios y apoyos otorgados durante el periodo
37. Copias certificadas de las declaraciones por entero de impuestos y contribuciones y declaraciones anuales informativas
38. Presupuesto mensual del flujo de caja a nivel del capítulo del gasto.

### Información Presupuestaria:

39. Estado analítico de ingresos presupuestarios
40. Comparativo de ingresos reales a nivel partida de detalle contra presupuesto autorizado
41. Estado analítico del presupuesto de egresos
42. Comparativo de egresos reales a nivel de detalle contra el presupuesto autorizado

### Información programática

43. Gasto por categoría programática
44. Indicadores de gestión
45. Indicadores de las Obras por tipo de adjudicación

46. Indicadores de las obras por tipo de adjudicación

### Información de la obra pública

47. Programa de inversión anual en obras y acciones del ejercicio fiscal 2012.
48. Resumen por programa o rubro de inversión
49. Relación de obras, trabajos y acciones ejecutadas con rendimiento de inversiones y cuentas productivas.
50. Padrón de proveedores de bienes y servicios del ejercicio fiscal 2012
51. Relación de convenios y/o acuerdos celebrados con otras instancias de gobierno
52. Reporte de avance físico financiero de obras y acciones al cierre del periodo o cuatrimestre
53. Relación de contratos de obra pública, adquisiciones arrendamiento y prestación de servicios relacionados con la obra pública
54. Programa de ejecución de obra calendarizado y desagregado en etapas
55. Relación de gastos inherentes a la obra pública
56. Relación de gastos indirectos.

### Información Adicional

57. Indicadores de Cumplimiento de Metas y Objetivos de Obra Pública
58. Cedula de aspectos no aplicables al Instituto

Aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**  
  
**DIRECTOR GENERAL DEL INVISUR**  
  
**GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO**  
**Y SOBERANO DE GUERRERO**  
**INSTITUTO DE VIVIENDA Y SUELO URBANO**  
**DIRECCION GENERAL**

C.C.P.- Lic. Angel Aguirre Rivero.- Gobernador Constitucional del Estado.- Para su superior conocimiento.  
Ing. Jorge Enrique Díaz Jiménez.- Secretario de Desarrollo Urbano y Obras Públicas.- Mismo fin.-  
L.C. Jesús Luna Arcos.- Director de Administración y Finanzas del INVISUR.- Mismo fin.  
LIC. Jesús Rolando Aceves Blanco.- Comisario Público del INVISUR.- presente.  
Minutario.