

Universidad Tecnológica de la Costa Grande de Guerrero



Programa Operativo Anual 2016 Segundo Avance Cuatrimestre Mayo - Agosto 2016

"Educación de excelencia con compromiso social"



CONTENIDO

DIAGNÓSTICO

ANEXOS.

ASISTENCIA DE LAS REUNIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS CONVOCADAS POR EL COMITÉ NACIONAL DE DIRECTORES.

EVALUACIÓN DE LA CONTINUIDAD DE ESTUDIOS DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ANTE ORGANISMOS EXTERNOS RECONOCIDOS POR LOS CIEES Y COPAES. (LICENCIATURAS E INGENIERÍAS)

EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN.

VINCULACIÓN CON EL SECTOR PRODUCTIVO E INSTITUCIONES MEXICANAS Y EXTRANJERAS.

GESTIÓN DE ESPACIOS PARA VISITAS, ESTANCIAS Y ESTADÍAS PARA LOS ALUMNOS.

SEGUIMIENTO DE EGRESADOS.

CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PERSONAL.

MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DEL EQUIPO DE LABORATORIOS Y TALLERES.

MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DEL PARQUE VEHICULAR.

MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA UTCGG.

PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA UTCGG.

ATENCIÓN MÉDICA Y FOMENTO A LA SALUD EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

SERVICIO DE APOYO PSICOPEDAGÓGICO A LA COMUNIDAD ESTUDIANTIL.

ACTUALIZACIÓN, ADQUISICIÓN Y/O COMPLEMENTACIÓN DE LA BIBLIOGRAFÍA CON BASE EN LOS PROGRAMAS Y PLANES DE ESTUDIO VIGENTES.



SEGUNDO AVANCE CUATRIMESTRAL MAYO - AGOSTO 2016 COMPORTAMIENTO DE LOS PROCESOS DEL POA 2016

1. ASISTENCIA DE LAS REUNIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS CONVOCADAS POR EL COMITÉ NACIONAL DE DIRECTORES.

Durante el cuatrimestre mayo - agosto 2016, se llevó a cabo una reunión de trabajo de Directores a nivel nacional, convocada por la Coordinación General de Universidades Tecnológicas, con ello se cumplió con el 17% de las reuniones programadas para el presente cuatrimestre.

A la reunión de Trabajo con el Comité de Directores del Programa Educativo de Administración, asistió el Mtro. José Guillermo Bravo González Director del PE de Administración, dicha reunión se llevó a cabo del 5 al 9 de julio del año en curso, en las instalaciones de la Universidad Tecnológica de Aguascalientes.

Los puntos más importantes que se abordaron fueron:

- La integración de una mesa de trabajo para negociar puntos de interés comunes.
- La presentación del proceso de acreditación de TSU e Ingeniería.
- Intercambio de material didáctico.
- Capacitación y certificaciones.
- Revisión de competencias.
- Investigación y desarrollo de cuerpos académicos.
- Presentación de Software para el área de Recursos Humanos.
- Fortalecimiento académico y formación integral.
- Conferencia con la UT de Tabasco vía Skype.

Al finalizar la reunión se agradeció a las Universidades Tecnológicas participantes por su colaboración y propuestas presentadas.



2. EVALUACIÓN DE LA CONTINUIDAD DE ESTUDIOS DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ANTE ORGANISMOS EXTERNOS RECONOCIDOS POR LOS CIEES Y COPAES.

Los P.E. de T.S.U. en Administración área Recursos Humanos e Ingeniería en Desarrollo e Innovación Empresarial, recibieron la visita de campo para el proceso de Evaluación por el Organismo CACECA, durante los días del 25 al 27 de mayo de 2016; en la que se realizaron trabajos de revisión y verificación de las evidencias presentadas por la Institución mediante los instrumentos de autoevaluación.

Estos documentos fueron analizados en gabinete y posteriormente, durante la visita de campo se corroboraron mediante entrevistas, sondeos de opinión y revisión documental.

Resultados.

1. Con fecha 08 de julio de 2016 se emite el dictamen A569TSUA_RH/UTCGG/16. Tras un análisis comparativo del instrumento de autoevaluación presentado por la Institución y el trabajo del Comité Evaluador realizado durante la visita de campo, el Comité Dictaminador consideró que el P.E. obtuvo **833.00** puntos, por lo tanto queda **acreditado** por un periodo de cinco años.

Se anexan 38 recomendaciones respecto a las categorías, criterios e indicadores que no cumplieron con el estándar establecido, en la que la Institución deberá aplicar las medidas que considere más oportuna para la mejora continua del programa académico y en apego a lo determinado por el instrumento CACECA.

2. Con fecha 08 de julio de 2016 se emite el dictamen A570IDIE/UTCGG/16. Tras un análisis comparativo del instrumento de autoevaluación presentado por la Institución y el trabajo del Comité Evaluador realizado durante la visita de campo, el Comité Dictaminador consideró que el P.E. obtuvo **807.40** puntos, por lo tanto queda **acreditado** por un periodo de cinco años.

Se anexan 39 recomendaciones respecto a las categorías, criterios e indicadores que no cumplieron con el estándar establecido, en la que la Institución deberá aplicar las medidas que considere más oportuna para la mejora continua del programa académico, y en apego a lo determinado por el instrumento CACECA.

Los avances alcanzados deberán reportarse en dos procesos de seguimiento, cubriendo en cada caso un porcentaje mínimo de logros del 40% al 08 de enero de 2018 y del 100% al 08 de julio de 2019.

3. EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN.

En cumplimiento al proceso de ejecución de proyectos de investigación, se describe la situación que presenta cada investigación, según lo programado.

DETECCIÓN DE NECESIDADES.

Todos los Cuerpos Académicos ya desarrollaron esta etapa de la investigación.

DESARROLLO DE PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN.

El cuerpo académico de Energías Renovables tiene un avance del 80% con el proyecto "Elaboración de Proyecto concentrador solar de uso doméstico", por la razón que tiene pendiente la compra de material, el análisis y el diseño ya está listo, solo falta la última parte del armado correspondiente al 20% pendiente.

Como se había reportado en el periodo anterior, el proyecto del CA de Mecánica denominado "Caracterización de un motor de combustión interna", no se logró por falta de interés de los alumnos de TSU, ya que el proyecto implica tener conocimientos de ING., previos en el tema, y los alumnos de TSU., no se consideraron totalmente aptos, por lo que CA aun no determina el proyecto de investigación a realizar.

Referente al CA de Mantenimiento área Instalaciones, la investigación "Diseño de módulo didáctico de prácticas para sistema monofásico" presenta un avance del 50%, cumpliendo con las actividades programadas de estudio del arte, selección de elementos y con avance en la construcción de la estructura.

EJECUCIÓN DE NUEVOS PROYECTOS

En lo que respecta al CA de Administración y Contabilidad, se culminó con la investigación "Análisis Sistémico de la Micro y Pequeña Empresa en México", una vez reunido el CA acordaron realizar una nueva investigación denominada "El estrés y su impacto en la productividad: estudio en los directivos de la micro y pequeña empresa en México" para el cuatrimestre septiembre-diciembre 2016.

SEGUIMIENTO A PROYECTOS YA EXISTENTES

El cuerpo académico de Procesos Alimentarios continúa con el desarrollo de sus 3 proyectos de investigación ya existentes, teniendo el avance que se describe a continuación:

PROYECTO	AVANCE
Aprovechamiento integral del Mango, teniendo pendientes las asesorías con el sector productivo.	80%
Manejo y aprovechamiento regional de la Jamaica, estando pendiente la estructuración y documentación de los mecanismos de aprovechamiento.	80%
Mejora de la bebida "Lechuguilla", se están realizando análisis con diferentes conservadores químicos para identificar el más adecuado.	60%

4. VINCULACIÓN CON EL SECTOR PRODUCTIVO.

Como parte fundamental de las actividades de la Dirección de Vinculación, y derivado de los convenios de colaboración que se han establecido con empresas del entorno, se realizaron cursos, capacitaciones y certificaciones dirigidas al sector empresarial como al Hotel Pacífica, Aeropuerto Internacional, Centro de atención Integral Infantil Carrusel de Petatlán, Centro de atención Integral Infantil Me divierto y Aprendo de Zapopan, Jal., alumnado y al público exterior.

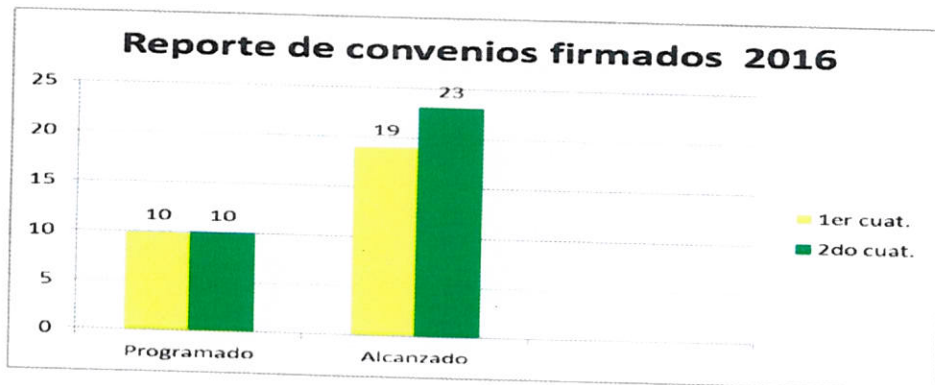


Se logró fortalecer los vínculos con Instituciones de Educación Superior para fomentar la movilidad de los alumnos y el intercambio académico entre las Instituciones nacionales, de esta manera se establecieron acciones en beneficio de la comunidad universitaria que satisfagan las necesidades de los diferentes programas educativos con que cuenta nuestra institución.

También se lograron establecer convenios para estancias y estadías para nuestros estudiantes con empresas fuera del estado, tales como Trade Point México, Solgística en el Distrito Federal, Hotel Emporio Acapulco, Financiera Nacional de Desarrollo Agropecuario Rural, Forestal y Pesquero, Holiday Inn Acapulco, Holiday Inn centro Histórico de Querétaro, entre otras.

Se firmaron un total de 13 convenios más de los programados, para colocar alumnos de los nuevos PE. como son: Energías Renovables, Operaciones Comerciales y Gastronomía. Todo ello a fin de ampliar nuestra cobertura y brindar nuevas opciones de colocación.

En el periodo en mención se alcanzó un 58% de avance en la meta anual.



5. GESTIÓN DE ESPACIOS PARA VISITAS, ESTANCIAS Y ESTADÍAS PARA LOS ALUMNOS.

VISITAS

Se gestionaron las visitas de los diferentes programas educativos, en una visita programada se aprovechó para hacer un recorrido a dos o más empresas, es por eso que se realizaron más de lo proyectado.

ESTANCIA

En este periodo se logró colocar un total de 107 alumnos, logrando doblar lo proyectado para este cuatrimestre.

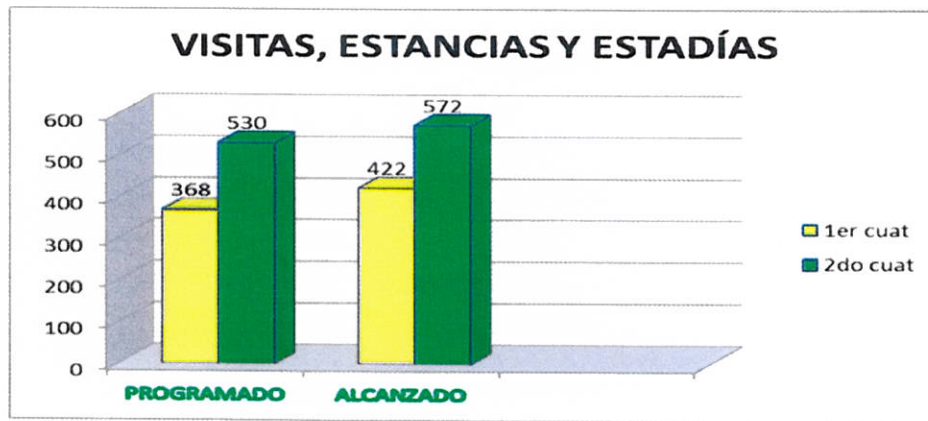
ESTADÍA TSU

Durante el presente periodo se gestionaron espacios para los programas educativos que cuentan con estudiantes para efectuar estadía, de un total de 450 programados para este periodo, se logró colocar a 516 alumnos.

ESTADÍA LIC. E ING.

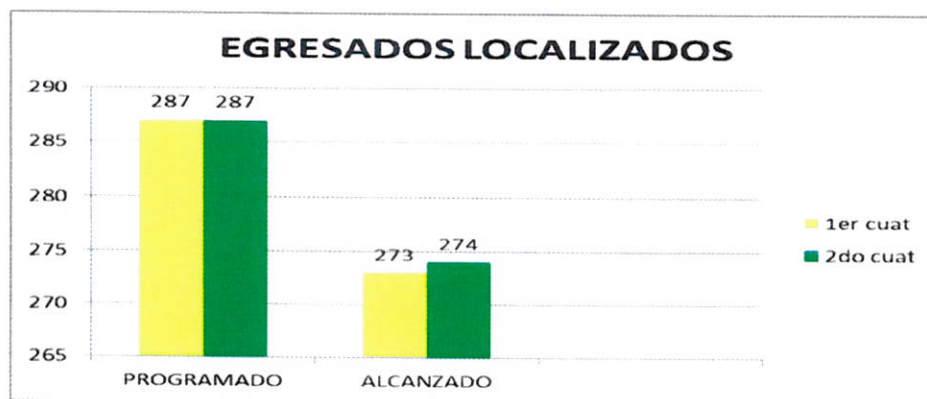
En este rubro, se colocaron 7 alumnos los cuales no fue considerada la generación en la proyección.

El resultado conjunto muestra un avance del 65% sobre la meta anual programada y un 37% de avance en el periodo mayo – agosto 2016.



6. SEGUIMIENTO DE EGRESADOS.

Durante el presente cuatrimestre se localizaron 274 egresados de las últimas 5 generaciones lo que representa un 96% de la meta cuatrimestral.



Con respecto a la colocación de egresados a través de la bolsa de trabajo, se logró colocar en 13 empresas de la región tales como:

- Hotel Meliá Azul
- Hotel Brisas
- Hotel Fontan
- Lala Atoyac
- Bimbo Irapuato
- Hotel Posada Real
- Banco HSBC
- Hotel Holiday Inn Ixtapa

Se llevó a cabo la conferencia “El flujo del efectivo al crédito y su cobertura en negocios Pyme” durante el mes de julio del 2016 a los egresados de las carreras que se imparten en esta institución.

Se realizó la aplicación del formato F-VIN-01 Ficha de Registro y Control a 469 alumnos que inician su periodo de estadía. Así mismo en este periodo se llevó a cabo el Foro de Egresados.

Este avance representa el 64% de la meta anual programada.

7. CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PERSONAL.

Se logró el objetivo de impartir diez cursos de capacitación para el cuatrimestre que se reporta, logrando así el 100% de lo proyectado para este periodo lo que ha permitido proporcionar al personal de la institución, herramientas para incrementar y reforzar sus conocimientos, que se verán reflejados en un mejor desempeño de sus actividades, en los ámbitos pedagógicos, didácticos y disciplinarios.

El área logró un avance del 67% sobre la meta anual.

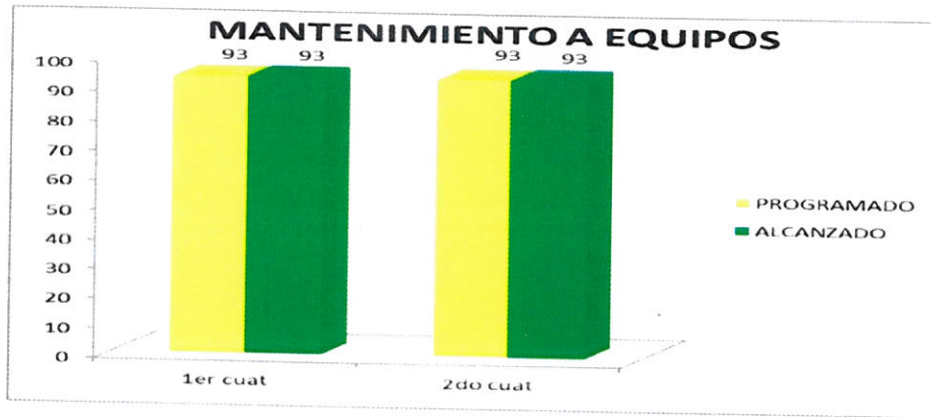


8. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPO, LABORATORIOS Y TALLERES.

Tomando como referencia el programa de mantenimiento y la estructura informática existente, se realizó el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a cada una de las áreas consideradas dentro de la institución.

Cabe hacer mención que se realizaron las actividades, conforme fueron solicitadas por las áreas de esta Universidad mediante el uso de la orden de trabajo (F-AYF-06/R2).

Al cierre cuatrimestral se logró llegar al 100% y se presenta un avance del 67% sobre la meta anual.

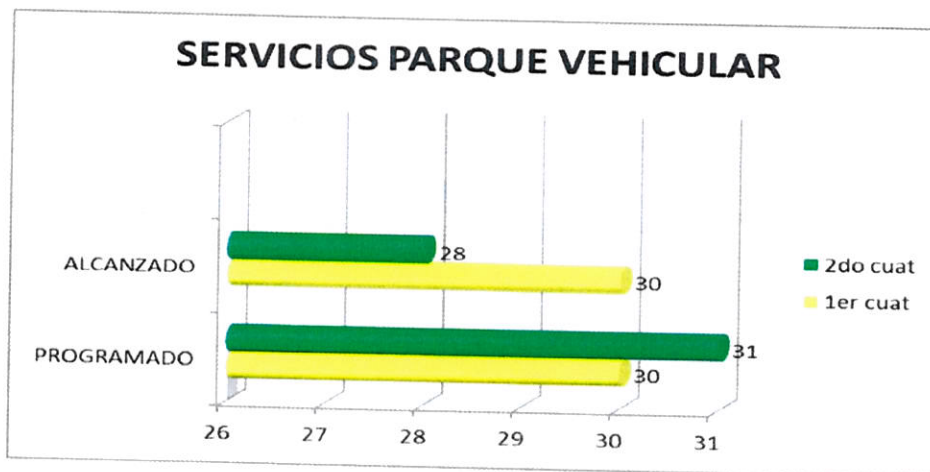


9 MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DEL PARQUE VEHICULAR

El objetivo de este proceso es mantener en óptimas condiciones el parque vehicular, con la finalidad de solventar las necesidades de la comunidad universitaria.

Para dar cumplimiento a este objetivo se elabora un programa de mantenimiento preventivo que permita prevenir futuras fallas en las unidades.

Para el cuatrimestre que se informa se programaron 31 mantenimientos al parque vehicular, el cual solo se cumplieron 28, lo cual representa un 91% en el periodo mayo – agosto y un 64% de avance en la meta anual.

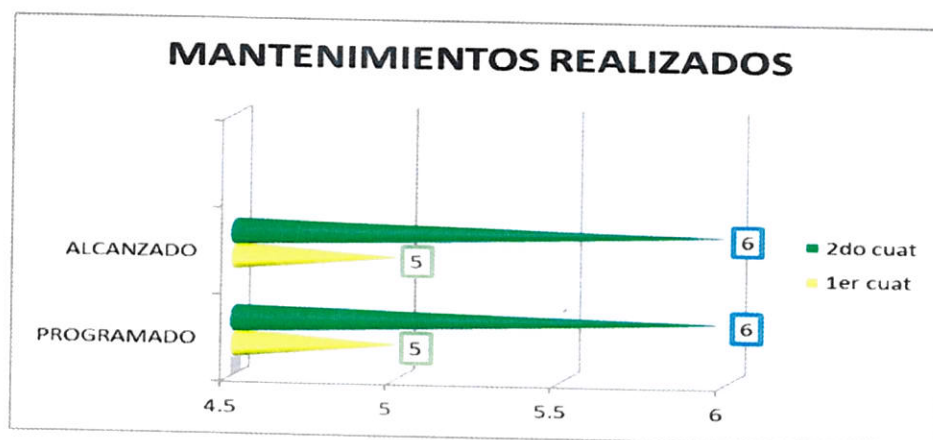


10. MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA UTCGG.

Para mantener en óptimas condiciones la infraestructura física de la Universidad se realizan mantenimientos a las instalaciones eléctricas, obra civil, instalación hidrosanitaria y aires acondicionados.

Durante el cuatrimestre mayo - agosto se realizaron 6 mantenimientos; 2 mantenimientos a instalaciones eléctricas, 1 mantenimiento a obra civil, 1 mantenimiento a instalaciones hidrosanitarias y 2 mantenimientos a los equipos de aires acondicionados.

Este avance representa 100% de lo programado para este cuatrimestre y un 65% sobre la meta anual.



11. PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA UTCGG.

Las actividades reportadas para el cierre del cuatrimestre mayo - agosto 2016:

- 97 publicaciones de notas informativas a través de la Red Social de Facebook para difundir eventos institucionales.
- 06 Recorridos guiados en la UTCGG: Cobach 06-A de Coyuquilla, CBTA 177, CETMAR 34, Cobach Pantla, CETMAR 27, CETIS 45, Cobach Zihuatanejo.
- 24 publicaciones de notas informativas de eventos relevantes en periódicos de la región Costa Grande y Acapulco.
- Participación en 5 Ferias Educativas.
- 07 Visitas a Escuelas de Nivel Medio Superior, con la finalidad de reforzar la captación de estudiantes.
- Presentación de la imagen institucional del 19 aniversario de la UTCGG.
- Transmisión de 1,200 spots publicitarios en la Poderosa 101.9 de F.M. y Estéreo Vida 90.5 F.M., de Zihuatanejo, Guerrero., para la difusión del Modelo Educativo.
- 02 Entrevistas en Radio y Televisión de Guerrero.

PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA UTCGG



12. ATENCIÓN MÉDICA Y FOMENTO A LA SALUD EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

Se atendieron **759 CONSULTAS** de 500 que se programaron del cuatrimestre enero - abril del 2016 las cuales corresponden a más del 100% debido al aumento de la matrícula escolar y al 71% del avance del total de consultas anual, de las 2200 programadas.

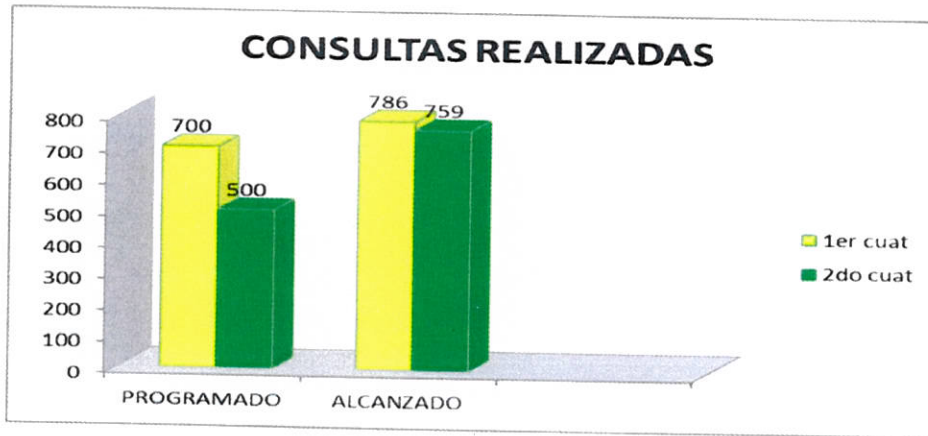
CONFERENCIAS Y ACTIVIDADES

Se llevaron a cabo conferencias, cursos, talleres y pláticas con un total de **547 alumnos** con los temas: Curso taller formación de primeros respondientes (primeros auxilios), Nutrición y Alimentación Saludable, Prevención y Detección del cáncer de mama, Sexualidad responsable y métodos Anticonceptivos. Se proporcionaron los cursos taller de primeros auxilios y combate de incendios en coordinación con la comisión de seguridad y salud en el trabajo. El primero al personal de la cafetería, seguridad y mantenimiento a instalaciones, el segundo al personal docente y administrativo.

PREVENIMSS

Se trabajó en conjunto con personal del IMSS y se les proporcionó el carnet a 230 alumnos, se realizó detección oportuna de enfermedades, dotación de preservativos. Se llevó a cabo la evaluación nutricional (IMC) peso-talla a **706 alumnos** en los que se detectó sobrepeso 22.37%, obesidad 12.18% y 2.97% bajo peso y se les dio seguimiento para que obtuvieran la consulta externa de nutrición del IMSS. Todas estas actividades se realizaron con el propósito de promover estilos de vida saludables.

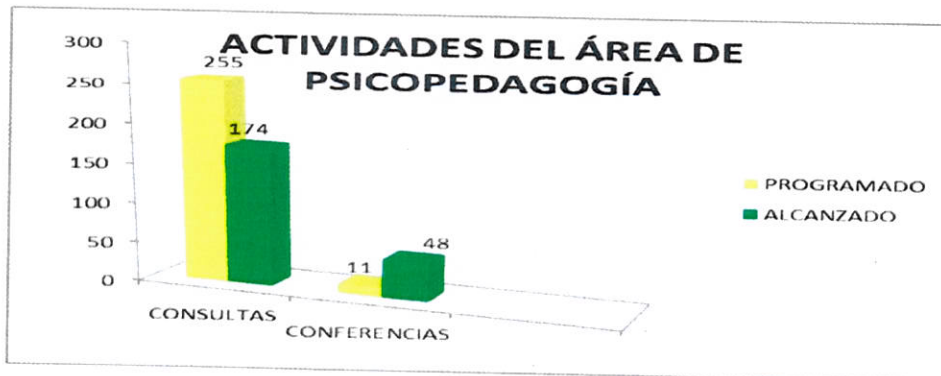
En el curso de inducción, se les proporcionó la información sobre la atención médica del Servicio Médico Universitario, los niveles de atención médica y los requisitos del seguro facultativo del IMSS, se asistió al curso taller de la Secretaria de Salud, denominado: Guía de intervención mhGAP para la atención de trastornos mentales, neurológicos y por uso de sustancias los días 25 y 26 de agosto del año en curso.



13. SERVICIO DE APOYO PSICOPEDAGÓGICO A LA COMUNIDAD ESTUDIANTIL.

La unidad de psicopedagogía atendió en el cuatrimestre mayo – agosto 2016 un total de 174 jóvenes universitarios de 255 programados, lo cual corresponde un 69% de avance durante el cuatrimestre, cabe señalar que el área no cumplió con el objetivo establecido, derivado que la demanda de los programas educativos, fue el trabajo grupal, es decir talleres, pláticas y conferencias, en las cuales se trabajaron diversas problemáticas de aspectos cognoscitivos, afectivos y preventivos, esto a través de una atención grupal, detectadas por los tutores de grupo, dando origen a un total de 48 conferencias, pláticas y talleres.

Logrando un avance de 77% de la meta anual programada.



14. ACTUALIZACIÓN, ADQUISICIÓN Y/O COMPLEMENTACIÓN DE LA BIBLIOGRAFÍA CON BASE EN LOS PROGRAMAS Y PLANES DE ESTUDIO VIGENTES.

En el periodo a reportar se realizó la gestión para la adquisición de nueva bibliografía, se hizo en base a las necesidades de cada programa educativo por lo que fue necesario obtener nuevas cotizaciones así como comparativos de precios de diferentes proveedores bibliográficos.

ANEXOS



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA COSTA GRANDE DE GUERRERO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: ASISTENCIA DE LAS REUNIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS CONVOCADAS POR EL COMITÉ NACIONAL DE DIRECTORES.	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	1	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
		X	

ÁREA RESPONSABLE: SECRETARÍA ACADÉMICA

OBJETIVO DEL PROCESO

CUMPLIR CON LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS CON LA FINALIDAD DE ATENDER PROBLEMÁTICAS Y/O ASUNTOS DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

DOCENCIA

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO MANTENER INFORMADOS Y ACTUALIZADOS A LOS DIRECTORES DE LOS P.E. DE LOS LOGROS ALCANZADOS DENTRO DEL SUBSISTEMA DE UUTT, DE LOS CAMBIOS EN LAS POLÍTICAS Y LA NORMATIVIDAD QUE APLICAN EN LA OPERACIÓN DE LOS PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO CON LA FINALIDAD DE LOGRAR EL ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD EN LOS P.E.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	REUNIONES ACADÉMICAS DEL COMITÉ NACIONAL DE DIRECTORES	FÓRMULA DEL INDICADOR	N° DE REUNIONES A LAS QUE SE ASISTIÓ / TOTAL DE REUNIONES PROGRAMADAS * 100	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	DICIEMBRE 2016
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)		
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número) (%)			
8	45	18 100	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO
			Núm. 2 porcentaje 12%	Núm. 1 porcentaje 6%	Núm. 0 porcentaje 0%

INDICADOR DEL PROSEDU

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	NO APLICA	FÓRMULA DEL INDICADOR	NO APLICA	Meta prevista a alcanzar a diciembre 2016	NO APLICA
CUMPLIMIENTO DE META DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	PRIMER CUATRIMESTRE	SEGUNDO CUATRIMESTRE	TERCER CUATRIMESTRE		
0	N/A	N/A	N/A		

ESTRATEGIAS :

1. COMUNICACIÓN CONSTANTE CON LOS COORDINADORES DE LOS COMITÉS DE DIRECTORES A FIN DE ESTAR ENTERADOS DE LAS PRÓXIMAS REUNIONES, TRABAJOS Y TAREAS.
2. ASISTIR A LAS REUNIONES QUE SE CONVOQUEN.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016												JUSTIFICACIÓN	ÁREA EJECUTORA						
			1						2								3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC				PROG		ALC			
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%							
ELABORAR EL PROGRAMA DE ACTIVIDADES	DOCUMENTO	1	1	100	1	100												SECRETARÍA ACADÉMICA Y DIRECCIONES ACADÉMICAS				
ASISTIR A REUNIONES DE DIRECTORES DE PROGRAMAS EDUCATIVOS A NIVEL NACIONAL	REUNIONES	18	6	100	2	34	6	100	1	17	6	100						DURANTE EL CUATRIMESTRE MAYO-AGOSTO SOLO SE CONVOCÓ A UNA REUNIÓN	DIRECTORES DE PROGRAMAS EDUCATIVOS			
ENTREGA DE INFORME DE LOS ASUNTOS TRATADOS EN LA REUNIÓN	DOCUMENTO	18	6	100	2	34	6	100	1	17	6	100						DIRECTORES DE PROGRAMAS EDUCATIVOS				

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:		
ESTATAL:	\$150,236.00	
TOTAL:	\$300,472.00	

G.B. RENE GALEANA SALGADO
RECTOR

ING. NORMA LILIA MORALES REBOLLEDO
SECRETARÍA ACADÉMICA

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ANTE ORGANISMOS EXTERNOS RECONOCIDOS POR LOS CIEES Y COPAES	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	2	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO: DIRECCIONES DE PROGRAMAS EDUCATIVOS.

OBJETIVO DEL PROCESO

EVALUAR Y ACREDITAR LOS NIVELES 5A Y 5B DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS, POR PARTE DE LOS COMITÉS INTERINSTITUCIONALES PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR (CIEES) Y POR LOS ORGANISMOS RECONOCIDOS POR EL CONSEJO PARA LA ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR, A.C. (COPAES)

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

DOCENCIA

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO
LA LICENCIATURA E INGENIERÍAS DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS NO CUENTAN CON LA EVALUACIÓN DE LOS CIEES, NI CON LA ACREDITACIÓN DE COPAES.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	PROGRAMAS EDUCATIVOS CON EVALUACIONES DE DIAGNÓSTICO	FÓRMULA DEL INDICADOR	Nº DE EVALUACIONES DIAGNÓSTICAS / Nº DE EVALUACIONES PROGRAMADAS * 100	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	DICIEMBRE 2016		
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)				
NIVEL	ACTUAL		META A ALCANZAR	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	
NÚM. 8	PORCENTAJE 0		NÚM. 8	PORCENTAJE 100	NÚM. 0	PORCENTAJE 0	NÚM. 0

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2016	* Porcentaje de programas evaluables de TSU y Licenciatura certificados en el nivel 1 de CIEES y/o acreditados por algún organismo reconocido por el COPAES	FÓRMULA DEL INDICADOR	* (Número de programas evaluables de TSU y Licenciatura certificados en el nivel 1 de CIEES y/o acreditados por organismos reconocidos por el COPAES/Total de programas de TSU EVALUABLES)*100	Meta prevista a alcanzar a diciembre 2016	TSU 80% LICENCIATURA 100%
CUMPLIMIENTO DE META DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2016		PRIMER CUATRIMESTRE	SEGUNDO CUATRIMESTRE	TERCER CUATRIMESTRE	
		0	0	0	

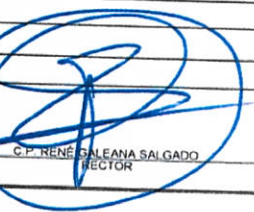
- ESTRATEGIAS:
1. CONTAR CON LA AUTOEVALUACIÓN DIAGNÓSTICA DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS DE LOS NIVELES 5A Y 5B
 2. CONTRATAR ASESORIA EXTERNA DE EVALUADORES ADSCRITOS A LOS CIEES Y COPAES.
 3. ATENDER LAS ÁREAS DE OPORTUNIDAD DETECTADAS EN LA ASESORIA EXTERNA.
 4. SOLICITAR LA EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS POR PARTE DE LOS CIEES Y LA ACREDITACIÓN POR PARTE DE COPAES.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1				2				3					
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC				
REALIZAR LA AUTOEVALUACIÓN DIAGNÓSTICA DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS DE LOS NIVELES 5A Y 5B (IDE, T.S.U. ADMÓN. MANTO MECÁNICA, P.A.) PARA COPAES	DOCUMENTO	5	5	100	1	20										
SOLICITAR ASESORIA EXTERNA DE EVALUADORES ADSCRITOS A COPAES (IDE, T.S.U. ADMÓN. MANTO MECÁNICA, P.A.)	DOCUMENTO	5	5	100	1	20										
REALIZAR ACCIONES CORRECTIVAS DE LAS ÁREAS DE OPORTUNIDAD DETECTADAS. (IDE, T.S.U. ADMÓN. MANTO MECÁNICA, P.A.) PARA COPAES	DOCUMENTO	5	5	100	0	0			1	20						LOS PE DE P.A. MANTO MECÁNICA Y TURISMO ESTÁN RECARANDO EVIDENCIAS PARA EL PROCESO DE EVALUACIÓN EN EL CASO DE PROCESOS ALIMENTARIOS TIENEN FECHA PROGRAMADA PARA EL 4 Y 7 DE ABRIL. TURISMO SEBA EVALUADO POR COMAET, EL RESTO DE LOS PE ESTÁN PENDIENTES DE ASIGNACIÓN DE FECHAS POR PARTE DE LOS ORGANISMOS ACREDITADORES
EVALUAR Y ACREDITAR LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS POR PARTE DE LOS COPAES. (IDE, T.S.U. ADMÓN. MANTO MECÁNICA, P.A.)	DOCUMENTO	5	5	100	0	0			2	40						LOS PE DE P.A. MANTO MECÁNICA Y TURISMO ESTÁN RECARANDO EVIDENCIAS PARA EL PROCESO DE EVALUACIÓN EN EL CASO DE PROCESOS ALIMENTARIOS TIENEN FECHA PROGRAMADA PARA EL 4 Y 7 DE ABRIL. TURISMO SEBA EVALUADO POR COMAET, EL RESTO DE LOS PE ESTÁN PENDIENTES DE ASIGNACIÓN DE FECHAS POR PARTE DE LOS ORGANISMOS ACREDITADORES
REALIZAR LA AUTOEVALUACIÓN DIAGNÓSTICA DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS DE LOS NIVELES 5B (T.S.U. GASTRONOMÍA, E.R. Y O.C.I.) PARA LOS CIEES	DOCUMENTO	3			3	100	0	0								LOS PE DE GASTRONOMÍA, E.R. Y O.C.I. SE CAPACITARÁN PARA REUNIR LAS EVIDENCIAS QUE UTILIZARÁN EN EL PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN EN EL MES DE OCTUBRE
SOLICITAR ASESORIA EXTERNA DE EVALUADORES ADSCRITOS A LOS CIEES (T.S.U. GASTRONOMÍA, E.R. Y O.C.I.)	DOCUMENTO	3			3	100	0	0								LOS PE DE GASTRONOMÍA, E.R. Y O.C.I. SE CAPACITARÁN PARA REUNIR LAS EVIDENCIAS QUE UTILIZARÁN EN EL PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN EN EL MES DE OCTUBRE
REALIZAR ACCIONES CORRECTIVAS DE LAS ÁREAS DE OPORTUNIDAD DETECTADAS. (T.S.U. GASTRONOMÍA, E.R. Y O.C.I.) PARA CIEES	DOCUMENTO	3			3	100	0	0								LOS PE DE GASTRONOMÍA, E.R. Y O.C.I. SE CAPACITARÁN PARA REUNIR LAS EVIDENCIAS QUE UTILIZARÁN EN EL PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN EN EL MES DE OCTUBRE
EVALUAR LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS POR PARTE DE LOS CIEES (T.S.U. GASTRONOMÍA, E.R. Y O.C.I.)	DOCUMENTO	3							3	100						

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO		OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:		
ESTATAL:	\$162,160.00	
TOTAL:	\$162,160.00	
	\$324,320.00	


C.P. RENÉ SALEANA SALGADO
DIRECTOR


ING. NORMA JULIA MORALES REBOLLO
SECRETARÍA ACADÉMICA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA COSTA GRANDE DE GUERRERO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	3	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN

ÁREA RESPONSABLE: SECRETARÍA ACADÉMICA

OBJETIVO DEL PROCESO

APOYAR LA LABOR DE INVESTIGACIÓN DE LOS CUERPOS ACADÉMICOS A TRAVÉS DE LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS QUE ATIENDAN LAS NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

DOCENCIA

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO GENERAR PRODUCTOS ACADÉMICOS QUE PUEDAN PARTICIPAR EN MODELOS DE TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA Y CONOCIMIENTO

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	FÓRMULA DEL INDICADOR	N° DE PROYECTOS REALIZADOS / N° DE PROYECTOS PROGRAMADOS * 100	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	DICIEMBRE 2016
----------------------------	----------------------------	-----------------------	--	--	----------------

META A ALCANZAR:					AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)					
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número) (%)			PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO	
10	60	9	100		Núm 2	Porcentaje 23%	Núm 4	porcentaje 45%	Núm. 0	porcentaje 0

INDICADOR DEL PROSEDU

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN IMPLEMENTADAS	FÓRMULA DEL INDICADOR	NÚMERO DE LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN IMPLEMENTADAS EN EL AÑO 2016/NÚMERO DE LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN PROGRAMADAS PARA IMPLEMENTARSE EN EL AÑO 2016*100	Meta prevista a alcanzar a diciembre 2016	9
---	---------------------------------------	-----------------------	--	---	---

CUMPLIMIENTO DE META DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	PRIMER CUATRIMESTRE	SEGUNDO CUATRIMESTRE	TERCER CUATRIMESTRE
	34%	34%	

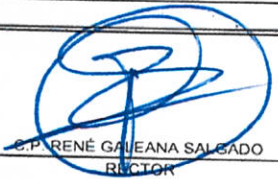
ESTRATEGIAS :

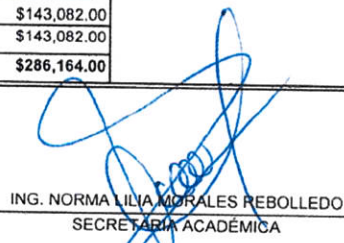
1. DETERMINAR LAS ÁREAS DE OPORTUNIDAD A INVESTIGAR.
2. ELABORACIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO.
3. SUPERVISIÓN DE LOS TRABAJOS REALIZADOS.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016												JUSTIFICACIÓN	ÁREA EJECUTORA						
			1						2								3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC				PROG		ALC			
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%					
DETECCIÓN DE NECESIDADES	DOCUMENTO	9	3	100	3	100	3	100	3	100	3	100	3	100			TODOS LOS CUERPOS YA DESARROLLARON ESTA ETAPA DE LA INVESTIGACIÓN	SECRETARÍA ACADÉMICA Y DIRECCIONES ACADÉMICAS				
DESARROLLO DEL PROTOCOLO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	REUNIONES	9	3	100	3	100	3	100	3	100	3	100	3	100			LA MAYORÍA SE ENCUENTRA EN SU FASE FINAL	SECRETARÍA ACADÉMICA Y DIRECCIONES ACADÉMICAS				
EJECUCIÓN DE NUEVOS PROYECTOS	PROYECTO	9	3	100	2	67	3	100	4	100	3	100					META POR LA INTEGRACIÓN DE UN NUEVO PROYECTO DE INVESTIGACIÓN DEL CA. DE INNOVACIÓN EMPRESARIAL	SECRETARÍA ACADÉMICA Y DIRECCIONES ACADÉMICAS				
SEGUIMIENTO A PROYECTOS YA EXISTENTES	DOCUMENTO	9	3	100	3	100	3	100	3	100	3	100					EL CA. DE PAL DIO SEGUIMIENTO A SUS 3 PROYECTOS	SECRETARÍA ACADÉMICA Y DIRECCIONES ACADÉMICAS				

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO		PRESUPUESTO		OBSERVACIONES	
INGRESOS PROPIOS:		\$			
FEDERAL:				\$143,082.00	
ESTATAL:				\$143,082.00	
TOTAL:				\$286,164.00	


C.P. RENÉ GAJEANA SALGADO
RECTOR


ING. NORMA LILIA MORALES REBOLLEDO
SECRETARÍA ACADÉMICA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA COSTA GRANDE DE GUERRERO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: VINCULACIÓN CON EL SECTOR PRODUCTIVO E INSTITUCIONES MEXICANAS Y EXTRANJERAS	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	4	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
ÁREA RESPONSABLE: VINCULACIÓN			

OBJETIVO DEL PROCESO
MANTENER UNA VINCULACIÓN EFICAZ CON LOS DIFERENTES SECTORES SOCIALES Y PRODUCTIVOS, MEDIANTE LA FIRMA DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN, QUE FAVOREZCAN LA FORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE ALUMNOS, DOCENTES Y EGRESADOS.
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN
VINCULACIÓN

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO
MANTENER VIGENTES LOS CONVENIOS PARA QUE LOS ESTUDIANTES, DOCENTES Y EGRESADOS CUENTEN CON UNA DIVERSIDAD DE EMPRESAS EN LOS SECTORES PRODUCTIVO Y SOCIAL, CON LA FINALIDAD DE QUE REALICEN VISITAS, ESTANCIAS Y ESTADIAS, ASÍ COMO OFRECER OPCIONES DE COLOCACIÓN A NUESTROS EGRESADOS.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	CONVENIOS FIRMADOS	FÓRMULA DEL INDICADOR	CONVENIOS FIRMADOS / CONVENIOS PROGRAMADOS 100	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	DICIEMBRE 2016
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)		
NIVEL (número)	ACTUAL (%)		META A ALCANZAR (número)		
30	100		40	100	
INDICADOR DEL PROCESO					
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO
			Núm 19	porcentaje 48%	Núm 23
				porcentaje 58%	Núm 0
					porcentaje 0

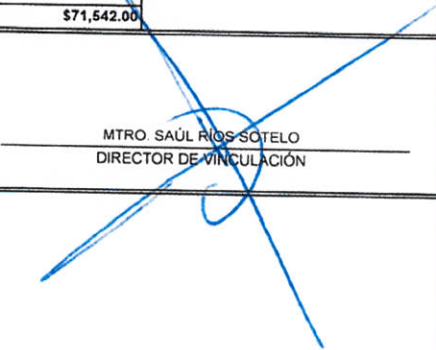
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	NÚMERO DE CONVENIOS FIRMADOS CON EL SECTOR PRODUCTIVO	FÓRMULA DEL INDICADOR	NÚMERO DE CONVENIOS FIRMADOS ANUALMENTE CON EL SECTOR PRODUCTIVO EN EL AÑO 2016/NÚMERO DE CONVENIOS PROGRAMADOS PARA FIRMA EN EL AÑO 2016*100	Meta prevista a alcanzar a diciembre 2016	30
CUMPLIMIENTO DE META DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	PRIMER CUATRIMESTRE	SEGUNDO CUATRIMESTRE	TERCER CUATRIMESTRE		
	64%	77%			

ESTRATEGIAS:
1. ACTUALIZAR CONVENIOS EXISTENTES CON EMPRESAS INSTITUCIONES Y ASOCIACIONES QUE SATISFAGAN LOS REQUERIMIENTOS DE LA INSTITUCIÓN.
2. GESTIONAR CONVENIOS DE COLABORACIÓN EN BASE A LA SOLICITUD DE LOS ESTUDIANTES CON LA APROBACIÓN DEL ÁREA CORRESPONDIENTE, PARA ASÍ MANTENER ACTIVOS EL MAYOR NÚMERO DE CONVENIOS POSIBLES.
3. AUMENTAR LA FIRMA DE CONVENIOS ENTRE EL PROPIO SUBSISTEMA Y OTRAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR, NACIONALES E INTERNACIONALES PARA FOMENTAR LA MOVILIDAD E INTERCAMBIO.

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016 CUATRIMESTRAL												JUSTIFICACIÓN	ÁREA EJECUTORA
			1			2			3			4				
			PROG	ALC	%	PROG	ALC	%	PROG	ALC	%	PROG	ALC	%		
ELABORACIÓN DEL PROGRAMA DE ACTIVIDADES	PROGRAMA	1	1	100	1	100	1	100	1	100	3	100			DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN	
FIRMA DE CONVENIOS DE VINCULACIÓN	CONVENIOS	30	10	100	19	100	10	100	23	100	10	100		SE FIRMARON 13 CONVENIOS MAS DE LOS PROGRAMADOS, PARA COLOCAR ALUMNOS DE LOS NUEVOS PE, COMO SON ENERGIAS RENOVABLES, OCI Y GASTRONOMIA	DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN	
REUNIÓN CON SECTOR PRODUCTIVO	CONVENIOS	3	1	100	1	100	1	100	0	0	1	100		NO SE REALIZÓ LA REUNIÓN CON EL SECTOR DEBIDO A EXCESO DE TRABAJO DE LOS EMPRESARIOS MISMOS QUE EXPRESARON SE REPROGRAMARÁ	DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN	
FIRMA DE CONVENIOS DE PARTICIPACIÓN EN LAS IES MEXICANAS E INSTITUCIONES EXTRANJERAS	CONVENIOS	10	3	100	1	34	4	100	0	0	3	100			DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN	

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO		\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:			
FEDERAL:		\$35,771.00	
ESTATAL:		\$35,771.00	
TOTAL:		\$71,542.00	


C.P. RENÉ GAVEANA SALGADO
RECTOR


MTRO. SAÚL RÍOS SOTELO
DIRECTOR DE VINCULACIÓN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA COSTA GRANDE DE GUERRERO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: GESTIÓN DE ESPACIOS PARA VISITAS, ESTANCIAS Y ESTADÍAS PARA LOS ALUMNOS.	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	5	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN

ÁREA RESPONSABLE: VINCULACIÓN

OBJETIVO DEL PROCESO

GESTIONAR ESPACIOS EN EMPRESAS RECONOCIDAS DONDE SE TENGA O NO CONVENIOS DE COLABORACIÓN, CON LA FINALIDAD DE QUE LOS ESTUDIANTES REALICEN VISITAS, ESTANCIAS Y ESTADÍAS, COADYUVANDO EN LA MEJORA DEL PROCESO ENSEÑANZA - APRENDIZAJE.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

VINCULACIÓN

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO	CUMPLIMIENTO PUNTUAL AL PROGRAMA DE VISITAS, ESTANCIAS Y ESTADÍAS COMO PARTE DE LA FORMACIÓN ACADÉMICA DE LOS ALUMNOS.
---	--

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	ESPACIOS GESTIONADOS	FÓRMULA DEL INDICADOR	N° DE ESPACIOS GESTIONADOS PARA VISITAS, ESTANCIAS Y ESTADÍAS/ N° DE ESPACIOS PROGRAMADOS PARA VISITAS, ESTANCIAS Y ESTADÍAS * 100	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	DICIEMBRE 2016
----------------------------	----------------------	-----------------------	--	--	----------------

META A ALCANZAR:				AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)					
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número)	ACTUAL (%)	PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO	
				Núm	porcentaje	Núm	porcentaje	Núm.	porcentaje
1265	100	1555	100	422	28%	572	37%	0	0

INDICADOR DEL PROSEDU

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	NO APLICA	FÓRMULA DEL INDICADOR	NO APLICA	Meta prevista a alcanzar a diciembre 2016	NO APLICA
---	-----------	-----------------------	-----------	---	-----------

CUMPLIMIENTO DE META DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	PRIMER CUATRIMESTRE	SEGUNDO CUATRIMESTRE	TERCER CUATRIMESTRE
	N/A	N/A	N/A

ESTRATEGIAS :

- GESTIONAR LOS ESPACIOS PERTINENTES Y NECESARIOS CON EMPRESAS E INSTITUCIONES PARA QUE LOS ALUMNOS REALICEN VISITAS, ESTANCIAS Y ESTADÍAS.
- ACTUALIZAR EL DIRECTORIO DE EMPRESAS CON LA FINALIDAD DE QUE LOS ALUMNOS REALICEN VISITAS, ESTANCIAS Y ESTADÍAS.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

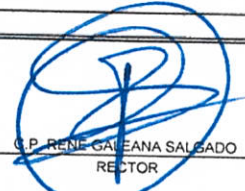
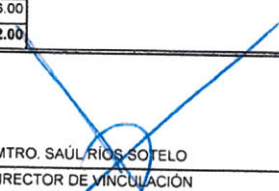
ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016												JUSTIFICACIÓN	ÁREA EJECUTORA						
			1						2								3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC				PROG		ALC			
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%					
ELABORACIÓN DEL PROGRAMA DE ACTIVIDADES (VISITAS, ESTANCIAS Y ESTADÍAS)	DOCUMENTO	3	1	100			1	100	0	0	1	100							DEPARTAMENTO DE PRÁCTICAS Y ESTADÍAS			
VISITAS EFECTUADAS POR CUATRIMESTRE	VISITAS	168	78	100	95	100	40	100	82	100	50	100							DEPARTAMENTO DE PRÁCTICAS Y ESTADÍAS			
COLOCACIÓN DE ALUMNOS PARA ESTANCIAS	ALUMNOS	572					40	100	40	100	532	100							DEPARTAMENTO DE PRÁCTICAS Y ESTADÍAS			
COLOCACIÓN DE ALUMNOS PARA ESTADÍAS TSU.	ALUMNOS	525	40	100	83	100	450	100	450	100	35	100							DEPARTAMENTO DE PRÁCTICAS Y ESTADÍAS			
COLOCACIÓN DE ALUMNOS PARA ESTADÍAS LIC. E ING.	ALUMNOS	290	250	100	244	98					40	100							DEPARTAMENTO DE PRÁCTICAS Y ESTADÍAS			

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$59,617.00	
ESTATAL:	\$59,617.00	
TOTAL:	\$119,234.00	


C.P. RENÉ GALEANA SALGADO
RECTOR


MTRO. SAÚL RÍOS SOTELO
DIRECTOR DE VINCULACIÓN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016																						
FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"																						
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA COSTA GRANDE DE GUERRERO																						
DENOMINACIÓN DEL PROCESO: CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PERSONAL DE LA UTCGG						NUM. DE PROCESO 7		TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE PROGRAMA EDUCATIVO				PROCESO DE GESTIÓN X										
ÁREA RESPONSABLE: VINCULACIÓN																						
OBJETIVO DEL PROCESO																						
CAPACITAR AL PERSONAL DIRECTIVO, DOCENTE, ADMINISTRATIVO Y DE APOYO EN LAS ÁREAS DE NECESIDAD DETECTADAS, CON EL FIN DE MEJORAR SUS HABILIDADES Y DESTREZAS EN EL ÁMBITO LABORAL.																						
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN																						
DOCENCIA																						
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO		PROPORCIONAR AL PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN LAS HERRAMIENTAS QUE LE PERMITAN INCREMENTAR Y REFORZAR SUS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PARA UN MEJOR DESEMPEÑO DE SUS ACTIVIDADES, PROMOVIENDO ADEMÁS LA FORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN EN LOS ÁMBITOS DIDÁCTICOS, PEDAGÓGICOS Y DISCIPLINARIOS, ASÍ COMO LOS DE ORDEN ADMINISTRATIVO.																				
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR		ÍNDICE DE CAPACITACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DEL PERSONAL			FÓRMULA DEL INDICADOR		N° DE CURSOS REALIZADOS / N° DE CURSOS PROGRAMADOS * 100			FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR		DICIEMBRE 2016										
META A ALCANZAR:					AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)																	
NIVEL (número)		ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número)				PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO											
27		100	30				Núm. 10	porcentaje 34%	Núm. 10	porcentaje 34%	Núm. 0	porcentaje 0										
INDICADOR DEL PROSEDU																						
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018		NO APLICA			FÓRMULA DEL INDICADOR		NO APLICA			Meta prevista a alcanzar a diciembre 2016		NO APLICA										
CUMPLIMIENTO DE META DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018		PRIMER CUATRIMESTRE			SEGUNDO CUATRIMESTRE			TERCER CUATRIMESTRE														
		N/A			N/A			N/A														
ESTRATEGIAS :																						
1. REALIZAR UN DIAGNÓSTICO DE LAS NECESIDADES DE CAPACITACIÓN PARA QUE CON BASE EN LOS RESULTADOS SE REALICE LA PROGRAMACIÓN DE IMPARTICIÓN DE CURSOS.																						
2. CAPACITAR A LOS DOCENTES EN TUTORIAS UNIVERSITARIAS CON ENFOQUE EN VALORES.																						
3. CAPACITAR A LOS DOCENTES EN ENFOQUES CENTRADOS EN EL APRENDIZAJE.																						
4. CONTINUAR CON LA CERTIFICACIÓN DE LOS DOCENTES EN COMPETENCIAS PROFESIONALES.																						
CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES																						
ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016												JUSTIFICACIÓN	ÁREA EJECUTORA						
			1						2								3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC				PROG		ALC			
		#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%					
DETECTAR NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN	DOCUMENTO	1	1	100	1	100												EDUCACIÓN CONTINUA				
ELABORAR PROGRAMA DE CAPACITACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN	DOCUMENTO	1	1	100	1	100												EDUCACIÓN CONTINUA				
CURSOS/TALLERES PROGRAMADOS	CURSO	30	10	100	10	100	10	100	10	100	10	100	10	100				EDUCACIÓN CONTINUA				
APLICAR INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN PARA MEDIR EL GRADO DE SATISFACCIÓN DEL CURSO/TALLER	DOCUMENTO	30	10	100	10	100	10	100	10	100	10	100	10	100				EDUCACIÓN CONTINUA				
PRESUPUESTO																						
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO						\$						OBSERVACIONES										
INGRESOS PROPIOS:																						
FEDERAL:												\$190,776.00										
ESTATAL:												\$190,776.00										
TOTAL:												\$381,552.00										
 C.P. RENÉ GALEANA SALGADO RECTOR						 MTR. SAÚL RÍOS SOFOLE DIRECTOR DE VINCULACIÓN																

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA COSTA GRANDE DE GUERRERO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: ATENCIÓN MÉDICA Y FOMENTO A LA SALUD DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	12	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN

ÁREA RESPONSABLE: SECRETARÍA ACADÉMICA

OBJETIVO DEL PROCESO

CONSERVAR, PREVENIR Y FOMENTAR LA SALUD DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA MEDIANTE LA CONSULTA MÉDICA INDIVIDUAL, EL EXAMEN MÉDICO PERIÓDICO Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

DOCENCIA

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO INCREMENTAR LOS NIVELES DE BUENA SALUD EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA CON LA FINALIDAD DE MEJORAR EL APROVECHAMIENTO EN EL PROCESO ENSEÑANZA - APRENDIZAJE.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	NÚMERO DE CONSULTAS REALIZADAS	FÓRMULA DEL INDICADOR	N° DE CONSULTAS REALIZADAS / N° DE CONSULTAS PROGRAMADAS * 100	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	DICIEMBRE 2016
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)		
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número)		PRIMERO	SEGUNDO
				TERCERO	
2472	100	2200	100	Núm 786 porcentaje 36%	Núm 759 porcentaje 35%

INDICADOR DEL PROSEDU

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	NO APLICA	FÓRMULA DEL INDICADOR	NO APLICA	Meta prevista a alcanzar a diciembre 2016	NO APLICA
---	-----------	-----------------------	-----------	---	-----------

CUMPLIMIENTO DE META DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	PRIMER CUATRIMESTRE	SEGUNDO CUATRIMESTRE	TERCER CUATRIMESTRE
	N/A	N/A	N/A

ESTRATEGIAS :

1. ELABORAR EL PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES
2. ELABORACIÓN DE LA HISTORIA CLÍNICA A CADA ALUMNO, EXAMEN MÉDICO PERIÓDICO UNA VEZ AL AÑO Y EDUCACIÓN INDIVIDUAL PARA LA SALUD.
3. ATENCIÓN MÉDICA INDIVIDUAL A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.
4. EDUCACIÓN PARA LA SALUD A TRAVÉS DE PLÁTICAS, CONFERENCIAS Y TALLERES, A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.
5. DETECCIÓN OPORTUNA DE ENFERMEDADES CRÓNICAS NO TRANSMISIBLES, CONFORME AL ACUERDO NACIONAL PARA LA SALUD ALIMENTARIA.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016												JUSTIFICACIÓN	ÁREA EJECUTORA		
			1				2				3							
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC				
ELABORAR EL PROGRAMA DE ACTIVIDADES	DOCUMENTO	1	1	100	1	100											SERVICIO MÉDICO	
CONSULTA MÉDICA INDIVIDUAL	CONSULTA	2200	700	100	786	100	500	100	759	100	1000	100					SE SOBREPASO UN 51% LA META PROGRAMADA POR LA ALTA MATRICULIA QUE SE CONSERVA	SERVICIO MÉDICO
ELABORACIÓN DE HISTORIAS CLÍNICAS Y EXAMEN MÉDICO	DOCUMENTO	1500	400	100	400	100	400	100	400	100	700	100					SERVICIO MÉDICO	
CONFERENCIAS, PLÁTICAS Y/O TALLERES DE EDUCACIÓN PARA LA SALUD.	CONFERENCIAS	6	2	100	2	100	2	100	2	100	2	100					TALLER DE PRIMEROS RESPONDIENTE, PLÁTICAS DE SEXUALIDAD RESPONSABLE.	SERVICIO MÉDICO Y PSICOPEDAGOGÍA
CURSO DE ACTUALIZACIÓN	CURSO	1					1	100	1	100							SE TOMÓ EL CURSO "SIN SALUD MENTAL NO HAY SALUD"	EXTERNO
CAMPAÑA DE DETECCIÓN OPORTUNA DE ENFERMEDADES (ECNT)	CAMPAÑA	3	1	100			1	100	1	100	1	100					SE CONTINUO CON EL PROGRAMA "PREVENIMSS"	SERVICIO MÉDICO Y ACTIVIDADES CULTURALES

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$71,542.00	
ESTATAL:	\$71,542.00	
TOTAL:	\$143,084.00	

C. RENÉ GALEANA SALGADO
RECTOR

DR. JAVIER SOTELO ABARCA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIO MÉDICO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA COSTA GRANDE DE GUERRERO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: SERVICIO DE APOYO PSICOPEDAGÓGICO A LA COMUNIDAD ESTUDIANTIL.	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	13	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN

ÁREA RESPONSABLE: SECRETARÍA ACADÉMICA

OBJETIVO DEL PROCESO

APLICAR EL PROGRAMA DE TUTORIAS UNIVERSITARIAS CON ENFOQUE EN VALORES Y ASÍ ELEVAR EL NIVEL COGNITIVO Y EL DESARROLLO PSICO-EMOCIONAL DE LA COMUNA ESTUDIANTIL A TRAVÉS DE LA EVALUACIÓN Y EL DIAGNÓSTICO CLÍNICO BASADO EN PRUEBAS PSICOMETRICAS Y TALLERES DE DESARROLLO HUMANO, CON LA FINALIDAD DE MEJORAR EL APROVECHAMIENTO ECONÓMICO Y DISMINUIR LA DESERCIÓN ESCOLAR.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

DOCENCIA

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO
EL DESEQUILIBRIO A LA SALUD NO FAVORECE EL DESEMPEÑO ACADÉMICO; ATENDERLO FAVORECE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	NÚMERO DE ALUMNOS ATENDIDOS	FÓRMULA DEL INDICADOR	N° DE ALUMNOS ATENDIDOS / N° DE ALUMNOS PROGRAMADOS * 100	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	DICIEMBRE 2016	
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)			
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número)	(%)	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO
768	100	760	100	Núm 404 porcentaje 54%	Núm 174 porcentaje 23%	Núm. 0 porcentaje 0

INDICADOR DEL PROSEDU

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	ATENCIÓN PSICOPEDAGÓGICA	FÓRMULA DEL INDICADOR	NÚMERO DE ALUMNOS EN ATENCIÓN PSICOPEDAGÓGICA EN EL AÑO 2016/MATRÍCULA TOTAL DE LA INSTITUCIÓN EN EL AÑO 2016*100	Meta prevista a alcanzar a diciembre 2016	100%
---	--------------------------	-----------------------	---	---	------

CUMPLIMIENTO DE META DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	PRIMER CUATRIMESTRE	SEGUNDO CUATRIMESTRE	TERCER CUATRIMESTRE
	16%	8%	

ESTRATEGIAS :

1. CANALIZACIÓN DE LOS ALUMNOS EN RIESGO DE DESERCIÓN ESCOLAR.
2. EN SEGUIMIENTO A LOS PROBLEMAS DETECTADOS EN LOS ALUMNOS SE LES IMPARTEN TALLERES DE ACUERDO CON LA PROBLEMÁTICA PRESENTADA.

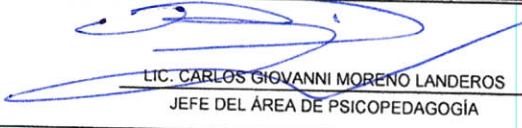
CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016												JUSTIFICACIÓN	ÁREA EJECUTORA
			1						2				3			
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC				
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%					
ELABORAR EL PROGRAMA DE ACTIVIDADES	DOCUMENTO	1	1	100	1	100										PSICOPEDAGOGÍA
CUESTIONARIO DE TAMIZAJE	CUESTIONARIOS CONTESTADOS	530											530	100		PSICOPEDAGOGÍA
ATENCIÓN PSICOLOGICA INDIVIDUAL	ALUMNOS ATENDIDOS	760	155	100	404	100	255	100	174	69	350	100			EL DEPARTAMENTO NO LOGRÓ LA META PROPUESTA, DERIVADO DE QUE LA DEMANDA DEL ALUMNADO FUE DE TALLERES.	PSICOPEDAGOGÍA
TALLERES Y/O CONFERENCIAS GRUPALES	CONFERENCIAS	28	8	100	13	100	11	100	48	100	9	100			SE SUPERÓ LA META EN UN 336% POR LA DEMANDA DE LOS PE LA CUAL FUE DE TRABAJO GRUPAL (TALLERES, PLATICAS Y CONFERENCIAS)	PSICOPEDAGOGÍA
CURSO ESPECIALIZADO	PERSONAL	7					3	100	2	67	4	100			LAS ENTIDADES DE CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA NO CONTABAN CON DISPONIBILIDAD PARA EL CUATRIMESTRE REPORTADO	PSICOPEDAGOGÍA

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:		
ESTATAL:	\$41,733.00	
TOTAL:	\$83,466.00	


C.P. RENÉ GALEANA SALGADO
RECTOR


LIC. CARLOS GIOVANNI MORENO LANDEROS
JEFE DEL ÁREA DE PSICOPEDAGOGÍA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA COSTA GRANDE DE GUERRERO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: ACTUALIZACIÓN, ADQUISICIÓN Y/O COMPLEMENTACIÓN DE LA BIBLIOGRAFÍA CON BASE EN LOS PROGRAMAS Y PLANES DE ESTUDIO VIGENTES.	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	14	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
ÁREA RESPONSABLE: SECRETARÍA ACADÉMICA			
X			

OBJETIVO DEL PROCESO

OFRECER A LOS ALUMNOS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS EDUCATIVOS, LA BIBLIOGRAFÍA NECESARIA COMO APOYO EN LAS MATERIAS IMPARTIDAS DURANTE SU FORMACIÓN ACADÉMICA.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

DOCENCIA

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO FALTA DE ACERVO BIBLIOGRÁFICO ACTUALIZADO, CON LA ADQUISICIÓN SE CUBRIRÁN LAS NECESIDADES BÁSICAS DE CADA PROGRAMA EDUCATIVO COADYUVANDO A LA FORMACIÓN ACADÉMICA DEL ALUMNO.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	ÍNDICE DE ACERVO BIBLIOGRÁFICO ADQUIRIDO	FÓRMULA DEL INDICADOR	NÚMERO DE TÍTULOS ADQUIRIDOS / TOTAL DE NÚMERO DE TÍTULOS PROGRAMADOS * 100	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	DICIEMBRE 2016	
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)			
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número)		PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO
0	0	400	100	Núm. 0 porcentaje 0	Núm. 0 porcentaje 0	Núm. 0 porcentaje 0

INDICADOR DEL PROSEDU

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	NO APLICA	FÓRMULA DEL INDICADOR	NO APLICA	Meta prevista a alcanzar a diciembre 2016	NO APLICA
---	-----------	-----------------------	-----------	---	-----------

CUMPLIMIENTO DE META DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	PRIMER CUATRIMESTRE	SEGUNDO CUATRIMESTRE	TERCER CUATRIMESTRE
	N/A	N/A	N/A

ESTRATEGIAS :

- 1- DIAGNÓSTICO DE LAS NECESIDADES DE CADA PROGRAMA EDUCATIVO.
2. COTIZACIÓN DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO.
3. GESTIONAR SU ADQUISICIÓN ANTE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016												JUSTIFICACIÓN	ÁREA EJECUTORA						
			1						2								3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC									
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%									
DETECTAR LAS NECESIDADES BÁSICAS DE CADA PROGRAMA EDUCATIVO	DOCUMENTO	1	1	100	1	100											DIRECCIONES DE CARRERA Y BIBLIOTECA					
SOLICITAR COTIZACIONES A LAS EDITORIALES	DOCUMENTO	1	1	100	1	100											BIBLIOTECA					
SOLICITAR LA COMPRA DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO	DOCUMENTO	1					1	100	1	100						LA GESTIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE NUEVA BIBLIOGRAFÍA SE HIZO EN BASE A LAS NECESIDADES DE CADA P.E	BIBLIOTECA					
COMPRA DEL MATERIAL SOLICITADO	TÍTULOS	400					400	100	0	0					NO SE HA REALIZADO LA COMPRA DE LA REQUISICIÓN QUE SE LE HIZO AL DEPTO. DE COMPRAS	ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS						
ENTREGA Y RECEPCIÓN DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO SOLICITADO	TÍTULOS	400					400	100	0	0						ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Y BIBLIOTECA						

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:		
ESTATAL:	\$119,236.00	
TOTAL:	\$238,472.00	

C.P. RENE GALEANA SALGADO
RECTOR

TÉC. ROSA MARÍA BLUCK FERNÁNDEZ
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE BIBLIOTECA