

Universidad Tecnológica de la Costa Grande de Guerrero



Programa Operativo Anual 2016 Tercer Avance Cuatrimestre Septiembre - Diciembre 2016

“Educación de excelencia con compromiso social”



GOBIERNO DEL ESTADO DE
GUERRERO
2015 - 2021

SEP

SUBSECRETARÍA DE
EDUCACIÓN TECNOLÓGICA



UTP
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE
POLIÉNICOS Y POLIVALENTES



red conocer
Red Nacional de Acreditación y Evaluación

ISO 9001-2008
CERTIFICADO ST041



CONTENIDO

DIAGNÓSTICO

ANEXOS.

ASISTENCIA DE LAS REUNIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS CONVOCADAS POR EL COMITÉ NACIONAL DE DIRECTORES.

EVALUACIÓN DE LA CONTINUIDAD DE ESTUDIOS DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ANTE ORGANISMOS EXTERNOS RECONOCIDOS POR LOS CIEES Y COPAES. (LICENCIATURAS E INGENIERÍAS)

EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN.

VINCULACIÓN CON EL SECTOR PRODUCTIVO E INSTITUCIONES MEXICANAS Y EXTRANJERAS.

GESTIÓN DE ESPACIOS PARA VISITAS, ESTANCIAS Y ESTADÍAS PARA LOS ALUMNOS.

SEGUIMIENTO DE EGRESADOS.

CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PERSONAL.

MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DEL EQUIPO DE LABORATORIOS Y TALLERES.

MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DEL PARQUE VEHICULAR.

MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA UTCGG.

PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA UTCGG.

ATENCIÓN MÉDICA Y FOMENTO A LA SALUD EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

SERVICIO DE APOYO PSICOPEDAGÓGICO A LA COMUNIDAD ESTUDIANTIL.

ACTUALIZACIÓN, ADQUISICIÓN Y/O COMPLEMENTACIÓN DE LA BIBLIOGRAFÍA CON BASE EN LOS PROGRAMAS Y PLANES DE ESTUDIO VIGENTES.

TERCER AVANCE CUATRIMESTRAL SEPTIEMBRE - DICIEMBRE 2016 COMPORTAMIENTO DE LOS PROCESOS DEL POA 2016

1. ASISTENCIA DE LAS REUNIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS CONVOCADAS POR EL COMITÉ NACIONAL DE DIRECTORES.

Durante el Cuatrimestre septiembre - diciembre 2016, se llevaron a cabo dos reuniones de trabajo de Directores a nivel nacional, convocadas por la Coordinación General de Universidades Tecnológicas, con ello se cumplió con el 33% de las reuniones programadas para el presente cuatrimestre.



La Reunión Nacional de Directores del PE de Mantenimiento se llevó a cabo del 10 al 12 de octubre de 2016 en la Universidad Tecnológica de San Miguel Allende. A dicha reunión asistió el Director del PE., el Mtro. Félix Chávez Ayvar donde los puntos a tratar más importantes fueron los siguientes:

- El próximo Congreso Internacional de Mantenimiento se realizará en Querétaro en Octubre de 2017.
- Se presentaron los avances de las nuevas áreas de Mantenimiento, dentro de las cuales se contempla TSU en Mantenimiento área naval y área Soldadura.
- Acreditación CACEI.
- Sistema Dual (Empresa-Universidad).
- Equipamiento SYGNUS y CENTURY3D.

A la reunión de Trabajo con el Comité de Directores del PE. de Tecnologías de la Información y Comunicación asistió la Mtra. Saraí Salazar Casimiro Directora del PE de TSU en Tecnologías de la Información y Comunicación, área sistemas informáticos, dicha reunión se llevó a cabo del 6 al 9 de noviembre de 2016, en las instalaciones de la Universidad Tecnológica de Querétaro y los puntos más importantes que se abordaron fueron:

- Presentación de CONAIC (Consejo Nacional de Acreditación de Informática y Computación).
- Presentación del compendio de guías de equipamiento de talleres y laboratorios.
- Autorización de nuevos programa de estudios.
- Presentación de la academia STEM.

Al cierre del año 2016, se cumplió un 28% de este proceso.

2. EVALUACIÓN DE LA CONTINUIDAD DE ESTUDIOS DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ANTE ORGANISMOS EXTERNOS RECONOCIDOS POR LOS CIEES. (LICENCIATURAS E INGENIERÍAS).

El PE. de Procesos Alimentarios recibió la visita de revisión de los pares evaluadores de CACEI los días 6 y 7 octubre del 2016, los cuales detectaron áreas de oportunidad de las que realizarán acciones correctivas y presentarán en el proceso de réplica ante el organismo evaluador.

El PE. de Turismo culminó su proceso de autoevaluación y tiene fecha programada de revisión de los pares evaluadores de CONAET los días del 9 al 11 de febrero del 2017.

El PE. de Mantenimiento culminó su proceso de autoevaluación y está en espera de que le programen fecha de revisión el organismo evaluador CACEI.

El PE. de Mecánica continua recopilando evidencias para su proceso de Autoevaluación con CACEI.

Los PE. de Gastronomía, Energía Renovables y Operaciones Comerciales Internacionales, se capacitaron por parte de CIEES en el llenado del instrumento y recopilación de evidencias los días 24 y 25 de octubre del 2016.

De este proceso en el año 2016 se logró un 38% de avance.

3. EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN.

En cumplimiento al proceso de ejecución de proyectos de investigación, me permito describir la situación que presenta el avance del último cuatrimestre referente a los protocolos de investigación de los CA., de la UTCGG.

DESARROLLO DE PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN.

El cuerpo académico de Energías Renovables concluyó satisfactoriamente al 100% con el proyecto “Elaboración de Proyecto concentrador solar de uso doméstico”, realizando la demostración de su funcionamiento, en la semana de exposiciones al finalizar el cuatrimestre.

El CA de Mantenimiento área Instalaciones, logró un 80% con la investigación “Diseño de módulo didáctico de prácticas para sistema monofásico”, cumpliendo con las actividades programadas de estudio del arte, selección de elementos y con avance en la construcción de la estructura, quedando pendiente la compra de material para su exitosa culminación.

EJECUCIÓN DE NUEVOS PROYECTOS

En lo que respecta al CA de Innovación y Desarrollo Empresarial, se culminó con la investigación “Análisis Sistémico de la Micro y Pequeña Empresa en México”, una vez reunido el CA acordaron realizar una nueva investigación denominada “El estrés y su impacto en la productividad: estudio en los directivos de la micro y pequeña empresa en México” culminándola al 100% al cierre del cuatrimestre septiembre - diciembre 2016.

SEGUIMIENTO A PROYECTOS YA EXISTENTES

El cuerpo académico de Procesos Alimentarios culminó con el desarrollo de sus 3 proyectos de investigación, resultando lo siguiente:

PROYECTO	AVANCE
"Aprovechamiento integral del Mango".	100%
"Manejo y aprovechamiento regional de la Jamaica".	100%
"Mejora de la bebida "Lechuguilla".	100%

Cabe mencionar que este proceso logro el 100% de cumplimiento.

4. VINCULACIÓN CON EL SECTOR PRODUCTIVO.

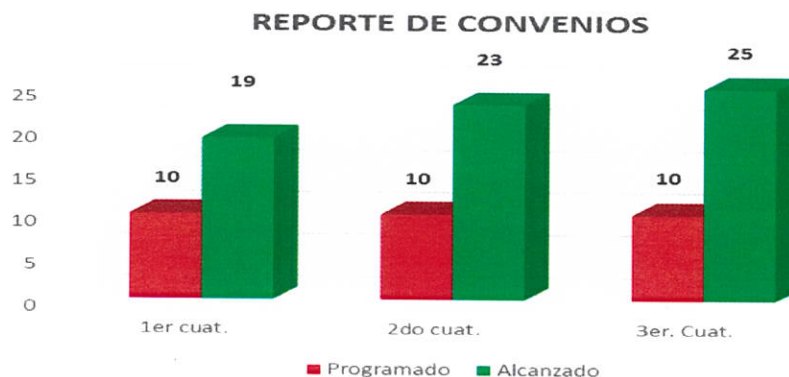
Como parte fundamental de las actividades de la Dirección de Vinculación y derivado de los convenios de colaboración que se han establecido con empresas del entorno, en este cuatrimestre se han firmado 25 convenios con empresas en diferentes ciudades del país, con la finalidad de expandir los espacios para que alumnos de los diferentes programas de estudios realicen sus prácticas profesionales.

Se realizó la firma para colaboración y cooperación entre la UTCGG y la universidad de Chapingo y la Western New México University y la Secretaría de Salud de Guerrero.



En el marco del Convenio Internacional de la Alianza Pacífico en el cual la universidad es miembro en conjunto con varias universidades de Sudamérica en países como Colombia, Chile y Perú para investigadores, profesores y estudiantes de esta institución puedan realizar una estancia académica, un proyecto de investigación y un intercambio de trabajo temporal en Sudamérica.

Con un total de 25 convenios de vinculación y cooperación en periodo reportado se logró un 150% adicional a la meta programada, asimismo se cumplió en el año 2016 con la meta del 100%.



5. GESTIÓN DE ESPACIOS PARA VISITAS, ESTANCIAS Y ESTADÍAS PARA LOS ALUMNOS.

VISITAS

Se gestionaron las visitas de los diferentes PE., de un total de 50 visitas programadas se gestionaron 16 más de lo proyectado, considerando congresos para algunos PE.

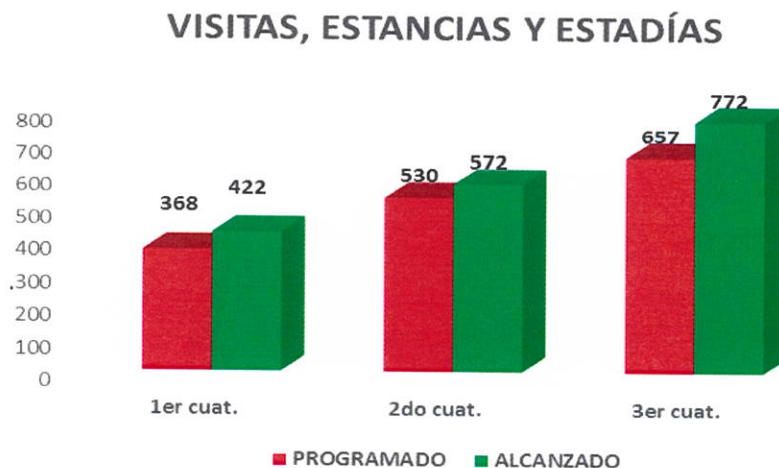
ESTANCIA

En este periodo se logró colocar un total de 657 alumnos, logrando superar lo proyectado para este cuatrimestre.

ESTADÍA LIC. E ING.

En este rubro, se gestionaron espacios para los PE., que cuentan con estudiantes para efectuar estadía en el cuatrimestre que se informa, un total de 49 alumnos inscritos.

El resultado conjunto muestra un avance del 15% más sobre la meta anual programada y un 50% de avance en el periodo septiembre - diciembre 2016.



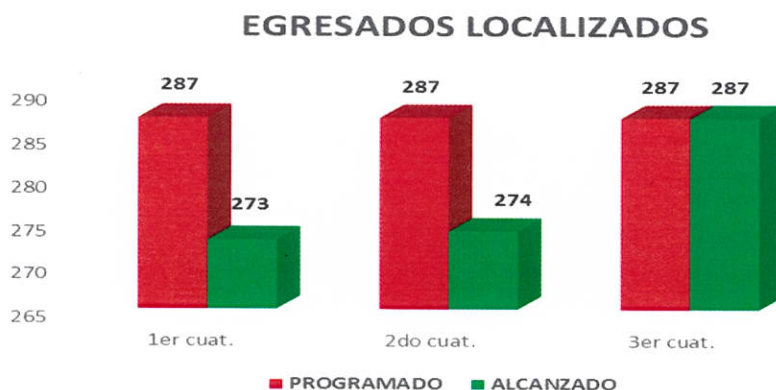
6. SEGUIMIENTO DE EGRESADOS.

Durante el presente cuatrimestre se localizaron 287 alumnos de los diferentes PE., logrando así el 100% de lo proyectado.

Se colocaron 12 egresados para laborar en las empresas de la región como con:

- Nissan Acapulco
- Hotel Fontan Ixtapa
- Hotel Azul Ixtapa
- Cervecería Sol Zihuatanejo
- Femsa Acapulco
- Hotel Catalina Beach Resort
- Hotel Sunscape Dorado Pacifico
- Hotel Qualton Club Ixtapa.

Se llevó a cabo la aplicación del formato F-VIN-01 Ficha de Registro y Control a 132 egresados de TSU en varias carreras las cuales no se tenían programadas.



Este avance representa el 97% de la meta anual programada y el 100% en periodo septiembre – diciembre 2016.

7. CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PERSONAL.

Se ha logrado el objetivo de impartir 10 cursos de capacitación para el cuatrimestre que se reporta, lo que ha permitido proporcionar al personal de la institución, herramientas para incrementar y reforzar sus conocimientos, que se verán reflejados en un mejor desempeño de sus actividades, en los ámbitos pedagógicos, didácticos y disciplinarios.

El área logró un avance del 100% en el cuatrimestre septiembre – diciembre y un 33% sobre la meta anual.

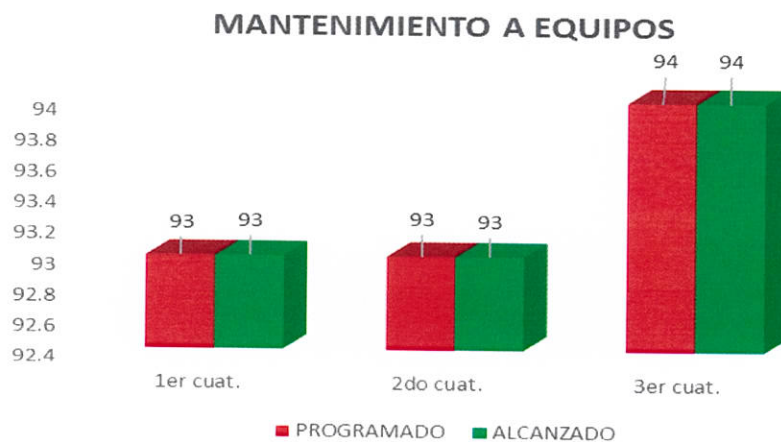


8. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPO, LABORATORIOS Y TALLERES.

Tomando como referencia el programa de mantenimiento y la estructura informática existente, se realizó el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a cada una de las áreas consideradas dentro de la institución.

Cabe hacer mención que se realizaron las actividades, conforme fueron solicitadas por las áreas de esta Universidad mediante el uso de la orden de trabajo (F-AYF-06/R2).

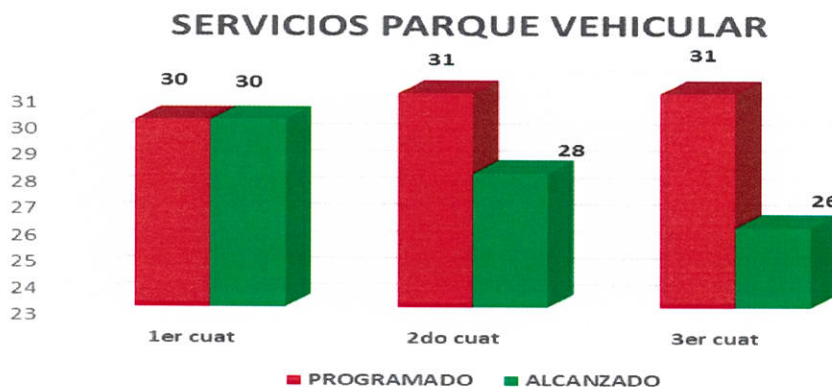
Al cierre cuatrimestral, se presenta un avance del 34% y se logra el 100% sobre la meta anual.



9. MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DEL PARQUE VEHICULAR

El objetivo de este proceso es mantener en óptimas condiciones el parque vehicular, con la finalidad de solventar las necesidades de la comunidad universitaria.

Para el cuatrimestre que se informa se programaron 31 mantenimientos al parque vehicular, el cual solo se cumplieron 26, lo cual representa un 84% en el periodo Septiembre - Diciembre y un 92% en la meta anual.

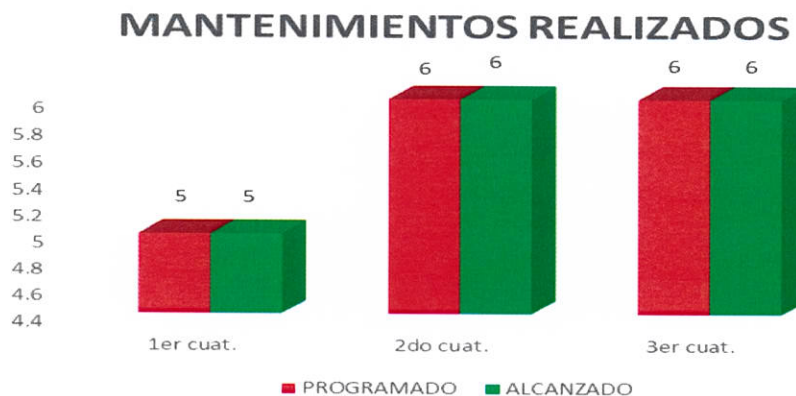


10. MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA UTCGG.

Para mantener en óptimas condiciones la infraestructura física de la Universidad se realizan mantenimientos a las instalaciones eléctricas, obra civil, instalación hidrosanitaria y aires acondicionados.

Durante el cuatrimestre septiembre - diciembre se realizaron 6 mantenimientos; 2 mantenimientos a instalaciones eléctricas, 1 mantenimiento a obra civil, 1 mantenimiento a instalaciones hidrosanitarias y 2 mantenimientos a los equipos de aires acondicionados.

Este avance representa 100% de lo programado para este cuatrimestre y un 100% sobre la meta anual.



11. PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA UTCGG.

Las actividades reportadas para el cierre del cuatrimestre septiembre - diciembre 2016:

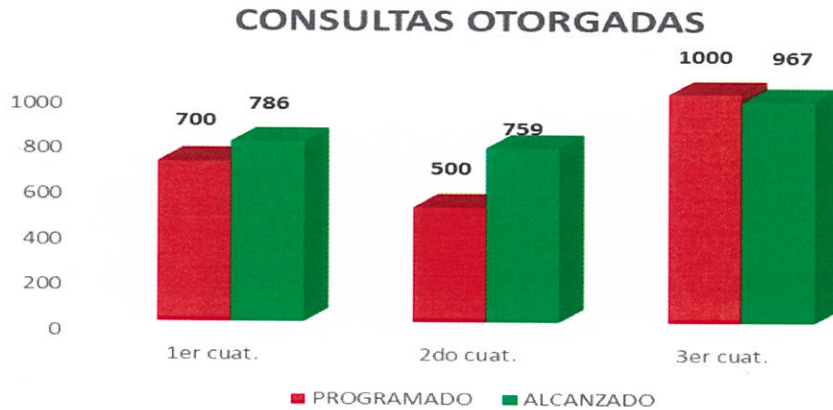
- Se difundieron 16 publicaciones de notas informativas de eventos relevantes en periódicos de la región Costa Grande y Acapulco.
- Participación en 2 Ferias Educativas, Colegio Simón Bolívar y Cobach Tres Palos de Acapulco, Gro.
- Diseño de cobertura y difusión del 19 aniversario de la UTCGG, fortaleciendo dicha campaña con la transmisión de 200 spots publicitarios en la Poderosa 101.9 de F.M. y Estéreo Vida 90.5 F.M., de Zihuatanejo, Gro.
- 01 Entrevista en Radio y Televisión de Guerrero y 06 Espectaculares para la difusión de eventos institucionales.

PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA UTCGG



12. ATENCIÓN MÉDICA Y FOMENTO A LA SALUD DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

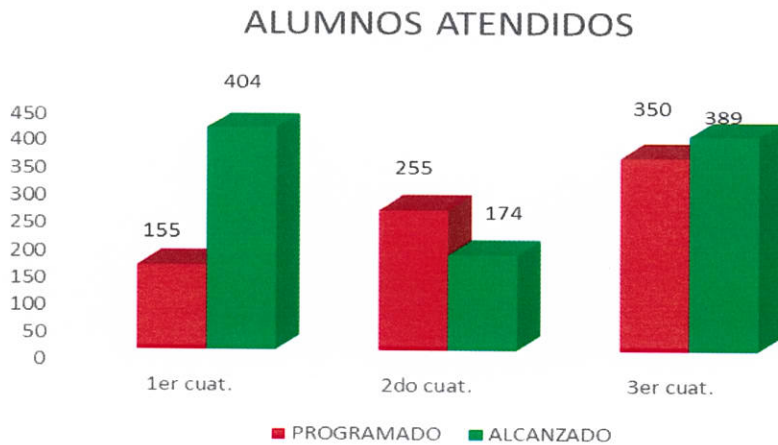
Se atendieron **967 CONSULTAS** de 1000 que se programaron del cuatrimestre septiembre - diciembre del 2016 las cuales corresponden al 97% y al 44% del avance del total de consultas anuales, de las 2200 programadas, en total se otorgaron 2512 consultas, las cuales corresponden al 100% sobre la meta programada.



13. SERVICIO DE APOYO PSICOPEDAGÓGICO A LA COMUNIDAD ESTUDIANTIL.

La unidad de psicopedagogía atendió en el cuatrimestre septiembre - diciembre 2016 un total de 389 jóvenes universitarios de 350 programados, lo cual corresponde un 11% más en el cuatrimestre en mención.

Logrando así el 100% de la meta anual programada.



14. ACTUALIZACIÓN, ADQUISICIÓN Y/O COMPLEMENTACIÓN DE LA BIBLIOGRAFÍA CON BASE EN LOS PROGRAMAS Y PLANES DE ESTUDIO VIGENTES.

Se realizó la gestión para la adquisición de la bibliografía, se seleccionó entre varias cotizaciones y los beneficiados fueron Energías Renovables con 16, Gastronomía con 8, para tronco común 33, dando un total de 57 títulos que equivalen a 156 libros.

Logrando un avance de 14% en el cuatrimestre Septiembre – Diciembre 2016.



ANEXOS

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA COSTA GRANDE DE GUERRERO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: ASISTENCIA DE LAS REUNIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS CONVOCADAS POR EL COMITÉ NACIONAL DE DIRECTORES.	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	1	PROGRAMA EDUCATIVO X	PROCESO DE GESTIÓN

ÁREA RESPONSABLE: SECRETARÍA ACADÉMICA

OBJETIVO DEL PROCESO

CUMPLIR CON LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS CON LA FINALIDAD DE ATENDER PROBLEMÁTICAS Y/O ASUNTOS DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

DOCENCIA

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO MANTENER INFORMADOS Y ACTUALIZADOS A LOS DIRECTORES DE LOS P.E. DE LOS LOGROS ALCANZADOS DENTRO DEL SUBSISTEMA DE UUTT, DE LOS CAMBIOS EN LAS POLÍTICAS Y LA NORMATIVIDAD QUE APLICAN EN LA OPERACIÓN DE LOS PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO CON LA FINALIDAD DE LOGRAR EL ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD EN LOS P.E.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	REUNIONES ACADÉMICAS DEL COMITÉ NACIONAL DE DIRECTORES	FÓRMULA DEL INDICADOR	Nº DE REUNIONES A LAS QUE SE ASISTIÓ / TOTAL DE REUNIONES PROGRAMADAS * 100	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	DICIEMBRE 2016	
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)			
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número)		PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO
8	45	18	100	Núm. 2 porcentaje 11%	Núm. 1 porcentaje 6%	Núm. 2 porcentaje 11%

INDICADOR DEL PROSEDU

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	NO APLICA	FÓRMULA DEL INDICADOR	NO APLICA	Meta prevista a alcanzar a diciembre 2016	NO APLICA
---	-----------	-----------------------	-----------	---	-----------

CUMPLIMIENTO DE META DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	PRIMER CUATRIMESTRE	SEGUNDO CUATRIMESTRE	TERCER CUATRIMESTRE
0	N/A	N/A	N/A

ESTRATEGIAS :

1. COMUNICACIÓN CONSTANTE CON LOS COORDINADORES DE LOS COMITÉS DE DIRECTORES A FIN DE ESTAR ENTERADOS DE LAS PRÓXIMAS REUNIONES, TRABAJOS Y TAREAS.
2. ASISTIR A LAS REUNIONES QUE SE CONVOQUEN.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016 CUATRIMESTRAL												JUSTIFICACIÓN	ÁREA EJECUTORA
			1				2				3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC			
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%					
ELABORAR EL PROGRAMA DE ACTIVIDADES	DOCUMENTO	1	1	100	1	100										SECRETARÍA ACADÉMICA Y DIRECCIONES ACADÉMICAS
ASISTIR A REUNIONES DE DIRECTORES DE PROGRAMAS EDUCATIVOS A NIVEL NACIONAL	REUNIONES	18	6	100	2	34	6	100	1	17	6	100	2	33	DURANTE EL PERIODO SEPTIEMBRE - DICIEMBRE SE CONVOCÓ A DOS REUNIONES	DIRECTORES DE PROGRAMAS EDUCATIVOS
ENTREGA DE INFORME DE LOS ASUNTOS TRATADOS EN LA REUNIÓN	DOCUMENTO	18	6	100	2	34	6	100	1	17	6	100	2	33		DIRECTORES DE PROGRAMAS EDUCATIVOS

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$150,236.00	
ESTATAL:	\$150,236.00	
TOTAL:	\$300,472.00	

C.P. RENÉ GALEANA SALGADO
RECTOR

ING. NORMALILIA MORALES REBOLLEDO
SECRETARÍA ACADÉMICA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA COSTA GRANDE DE GUERRERO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ANTE ORGANISMOS EXTERNOS RECONOCIDOS POR LOS CIEES Y COPAES.	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	2	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO: DIRECCIONES DE PROGRAMAS EDUCATIVOS.

OBJETIVO DEL PROCESO

EVALUAR Y ACREDITAR LOS NIVELES 5A Y 5B DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS, POR PARTE DE LOS COMITÉS INTERINSTITUCIONALES PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR (CIEES) Y POR LOS ORGANISMOS RECONOCIDOS POR EL CONSEJO PARA LA ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR, A.C. (COPAES).

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

DOCENCIA

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO LA LICENCIATURA E INGENIERÍAS DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS NO CUENTAN CON LA EVALUACIÓN DE LOS CIEES, NI CON LA ACREDITACIÓN DE COPAES.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	PROGRAMAS EDUCATIVOS CON EVALUACIONES DE DIAGNÓSTICO	FÓRMULA DEL INDICADOR	Nº DE EVALUACIONES DIAGNÓSTICAS / Nº DE EVALUACIONES PROGRAMADAS * 100	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	DICIEMBRE 2016				
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)						
NIVEL	ACTUAL		META A ALCANZAR	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO			
NÚM. 8	PORCENTAJE 0		NÚM. 8	PORCENTAJE 100	NÚM. 0	PORCENTAJE 0	NÚM. 2	PORCENTAJE 25%	NÚM. 1

INDICADOR DEL PROSEDU

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	* Porcentaje de programas evaluables de TSU y Licenciatura certificados en el nivel 1 de CIEES y/o acreditados por algún organismo reconocido por el COPAES.	FÓRMULA DEL INDICADOR	* (Número de programas evaluables de TSU y Licenciatura certificados en el nivel 1 de CIEES y/o acreditados por organismos reconocidos por el COPAES/Total de programas de TSU EVALUABLES)*100	Meta prevista a alcanzar a diciembre 2016	TSU 80% LICENCIATURA 100%
CUMPLIMIENTO DE META DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	PRIMER CUATRIMESTRE	SEGUNDO CUATRIMESTRE	TERCER CUATRIMESTRE		
	0	0	0		

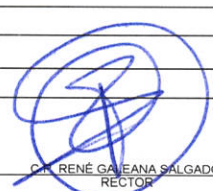
- ESTRATEGIAS:
1. CONTAR CON LA AUTOEVALUACIÓN DIAGNÓSTICA DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS DE LOS NIVELES 5A Y 5B
 2. CONTRATAR ASESORIA EXTERNA DE EVALUADORES ADSCRITOS A LOS CIEES Y COPAES.
 3. ATENDER LAS ÁREAS DE OPORTUNIDAD DETECTADAS EN LA ASESORÍA EXTERNA.
 4. SOLICITAR LA EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS POR PARTE DE LOS CIEES Y LA ACREDITACIÓN POR PARTE DE COPAES.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1		2		3		4		5		6			
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC		
REALIZAR LA AUTOEVALUACIÓN DIAGNÓSTICA DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS DE LOS NIVELES 5A Y 5B (IDIE, T.S.U. ADMÓN. MANTO. MECÁNICA, P.A.) PARA COPAES.	DOCUMENTO	5	5	100	1	20							4	80	El PE. de Mecánica esta en proceso de recopilación de evidencias.	SECRETARÍA ACADÉMICA Y DIRECCIONES ACADÉMICAS
SOLICITAR ASESORIA EXTERNA DE EVALUADORES ADSCRITOS A COPAES. (IDIE, T.S.U. ADMÓN. MANTO. MECÁNICA, P.A.)	DOCUMENTO	5	5	100	1	20							4	80	El PE. de Turismo tiene fecha programada de revisión del 9 al 11 de febrero del 2017, por parte de CONAET, Manto. está pendiente que le asignen fecha por parte de CACEI.	SECRETARÍA ACADÉMICA Y DIRECCIONES ACADÉMICAS
REALIZAR ACCIONES CORRECTIVAS DE LAS ÁREAS DE OPORTUNIDAD DETECTADAS. (IDIE, T.S.U. ADMÓN. MANTO. MECÁNICA, P.A.) PARA COPAES.	DOCUMENTO	5	5	100	0	0			1	20			2	40	El PE. de Procesos Alimentarios está realizando acciones correctivas de las áreas de oportunidad detectadas y se encuentra en proceso de replica con CACEI.	SECRETARÍA ACADÉMICA Y DIRECCIONES ACADÉMICAS
EVALUAR Y ACREDITAR LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS POR PARTE DE LOS COPAES. (IDIE, T.S.U. ADMÓN. MANTO. MECÁNICA, P.A.)	DOCUMENTO	5	5	100	0	0			2	20			1	40	El P.E. de Procesos Alimentarios está realizando acciones correctivas de las áreas de oportunidad detectadas y se encuentra en proceso de replica con CACEI.	SECRETARÍA ACADÉMICA Y DIRECCIONES ACADÉMICAS
REALIZAR LA AUTOEVALUACIÓN DIAGNÓSTICA DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS DE LOS NIVELES 5B (T.S.U. GASTRONOMÍA, E.R. y O.C.I.) PARA LOS CIEES.	DOCUMENTO	3			3	100	0	0							Los PE. de Gastronomía, E.R. y O.C.I., se capacitarán en el llenado del instrumento de CIEES y recopilación de evidencias que utilizarán en el proceso de Autoevaluación los días 24 y 25 de octubre del 2016.	SECRETARÍA ACADÉMICA Y DIRECCIONES ACADÉMICAS
SOLICITAR ASESORIA EXTERNA DE EVALUADORES ADSCRITOS A LOS CIEES. (T.S.U. GASTRONOMÍA, E.R. y O.C.I.)	DOCUMENTO	3			3	100	0	0							Los PE. de Gastronomía, E.R. y O.C.I., se capacitarán en el llenado del instrumento de CIEES y recopilación de evidencias que utilizarán en el proceso de Autoevaluación los días 24 y 25 de octubre del 2016.	SECRETARÍA ACADÉMICA Y DIRECCIONES ACADÉMICAS
REALIZAR ACCIONES CORRECTIVAS DE LAS ÁREAS DE OPORTUNIDAD DETECTADAS. (T.S.U. GASTRONOMÍA, E.R. y O.C.I.) PARA CIEES.	DOCUMENTO	3			3	100	0	0							Los PE. de Gastronomía, E.R. y O.C.I., se capacitarán en el llenado del instrumento de CIEES y recopilación de evidencias que utilizarán en el proceso de Autoevaluación los días 24 y 25 de octubre del 2016.	SECRETARÍA ACADÉMICA Y DIRECCIONES ACADÉMICAS
EVALUAR LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS POR PARTE DE LOS CIEES (T.S.U. GASTRONOMÍA, E.R. y O.C.I.)	DOCUMENTO	3										3	100			

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:	
FEDERAL:	\$162,160.00
ESTATAL:	\$162,160.00
TOTAL:	\$324,320.00


DR. RENÉ GALLEGANA SALGADO
RECTOR


ING. NORMA LUJÁN MORALES REBOLLO
SECRETARÍA ACADÉMICA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA COSTA GRANDE DE GUERRERO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	3	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
ÁREA RESPONSABLE: SECRETARÍA ACADÉMICA			
OBJETIVO DEL PROCESO			
APOYAR LA LABOR DE INVESTIGACIÓN DE LOS CUERPOS ACADÉMICOS A TRAVÉS DE LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS QUE ATIENDAN LAS NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO.			
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN			
DOCENCIA			

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO GENERAR PRODUCTOS ACADÉMICOS QUE PUEDAN PARTICIPAR EN MODELOS DE TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA Y CONOCIMIENTO.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	FÓRMULA DEL INDICADOR	Nº DE PROYECTOS REALIZADOS / Nº DE PROYECTOS PROGRAMADOS * 100	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	DICIEMBRE 2016
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)		
NIVEL (número)	ACTUAL (%)		META A ALCANZAR (número)	ACTUAL (%)	
10	60		9	100	
INDICADOR DEL PROSEDU					
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN IMPLEMENTADAS	FÓRMULA DEL INDICADOR	NÚMERO DE LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN IMPLEMENTADAS EN EL AÑO 2016/NÚMERO DE LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN PROGRAMADAS PARA IMPLEMENTARSE EN EL AÑO 2016*100	Meta prevista a alcanzar a diciembre 2016	9

CUMPLIMIENTO DE META DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	PRIMER CUATRIMESTRE	SEGUNDO CUATRIMESTRE	TERCER CUATRIMESTRE
	34%	34%	34%


- ESTRATEGIAS :**
1. DETERMINAR LAS ÁREAS DE OPORTUNIDAD A INVESTIGAR.
 2. ELABORACIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO.
 3. SUPERVISIÓN DE LOS TRABAJOS REALIZADOS.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016 CUATRIMESTRAL												JUSTIFICACIÓN	ÁREA EJECUTORA
			1				2				3					
			PROG	ALC	#	%	PROG	ALC	#	%	PROG	ALC	#	%		
DETECCIÓN DE NECESIDADES	DOCUMENTO	9	3	100	3	100	3	100	3	100	3	100	0	0	TODOS LOS CUERPOS YA DESARROLLARON ESTA ETAPA DE LA INVESTIGACIÓN	SECRETARIA ACADÉMICA Y DIRECCIONES ACADÉMICAS
DESARROLLO DEL PROTOCOLO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	REUNIONES	9	3	100	3	100	3	100	3	100	3	100	3	100	LA MAYORÍA SE ENCUENTRA EN SU FASE FINAL	SECRETARIA ACADÉMICA Y DIRECCIONES ACADÉMICAS
EJECUCIÓN DE NUEVOS PROYECTOS	PROYECTO	9	3	100	2	67	3	100	4	100	3	100	3	100		SECRETARIA ACADÉMICA Y DIRECCIONES ACADÉMICAS
SEGUIMIENTO A PROYECTOS YA EXISTENTES	DOCUMENTO	9	3	100	3	100	3	100	3	100	3	100	3	100		SECRETARIA ACADÉMICA Y DIRECCIONES ACADÉMICAS

PRESUPUESTO		\$	OBSERVACIONES
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO			
INGRESOS PROPIOS:			
FEDERAL:		\$143,082.00	
ESTATAL:		\$143,082.00	
TOTAL:		\$286,164.00	


C.P. RENÉ GALEANA SALGADO
RECTOR


ING. NORMA LILIA MORALES REBOLLEDO
SECRETARÍA ACADÉMICA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA COSTA GRANDE DE GUERRERO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: VINCULACIÓN CON EL SECTOR PRODUCTIVO E INSTITUCIONES MEXICANAS Y EXTRANJERAS	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	4	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
ÁREA RESPONSABLE: VINCULACIÓN			
OBJETIVO DEL PROCESO			
MANTENER UNA VINCULACIÓN EFICAZ CON LOS DIFERENTES SECTORES SOCIALES Y PRODUCTIVOS, MEDIANTE LA FIRMA DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN, QUE FAVOREZCAN LA FORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE ALUMNOS, DOCENTES Y EGRESADOS.			
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN			
VINCULACIÓN			

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO MANTENER VIGENTES LOS CONVENIOS PARA QUE LOS ESTUDIANTES, DOCENTES Y EGRESADOS CUENTEN CON UNA DIVERSIDAD DE EMPRESAS EN LOS SECTORES PRODUCTIVO Y SOCIAL, CON LA FINALIDAD DE QUE REALICEN VISITAS, ESTANCIAS Y ESTADÍAS, ASÍ COMO OFRECER OPCIONES DE COLOCACIÓN A NUESTROS EGRESADOS.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	CONVENIOS FIRMADOS	FÓRMULA DEL INDICADOR	CONVENIOS FIRMADOS / CONVENIOS PROGRAMADOS * 100	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	DICIEMBRE 2016	
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)			
NIVEL (número)	ACTUAL (%)		META A ALCANZAR (número)	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO
30	100		40	Núm 19 porcentaje 48%	Núm 23 porcentaje 58%	Núm. 25 porcentaje 63%

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	NÚMERO DE CONVENIOS FIRMADOS CON EL SECTOR PRODUCTIVO	FÓRMULA DEL INDICADOR	NÚMERO DE CONVENIOS FIRMADOS ANUALMENTE CON EL SECTOR PRODUCTIVO EN EL AÑO 2016/NÚMERO DE CONVENIOS PROGRAMADOS PARA FIRMA EN EL AÑO 2016*100	Meta prevista a alcanzar a diciembre 2016	30
CUMPLIMIENTO DE META DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	PRIMER CUATRIMESTRE	SEGUNDO CUATRIMESTRE	TERCER CUATRIMESTRE		
	64%	77%	83%		

ESTRATEGIAS :
 1. ACTUALIZAR CONVENIOS EXISTENTES CON EMPRESAS INSTITUCIONES Y ASOCIACIONES QUE SATISFAGAN LOS REQUERIMIENTOS DE LA INSTITUCIÓN.
 2. GESTIONAR CONVENIOS DE COLABORACIÓN EN BASE A LA SOLICITUD DE LOS ESTUDIANTES CON LA APROBACIÓN DEL ÁREA CORRESPONDIENTE, PARA ASÍ MANTENER ACTIVOS EL MAYOR NÚMERO DE CONVENIOS POSIBLES.
 3. AUMENTAR LA FIRMA DE CONVENIOS ENTRE EL PROPIO SUBSISTEMA Y OTRAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR, NACIONALES E INTERNACIONALES PARA FOMENTAR LA MOVILIDAD E INTERCAMBIO.

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016												JUSTIFICACIÓN	ÁREA EJECUTORA						
			1						2								3					
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC			PROG	ALC				
ELABORACIÓN DEL PROGRAMA DE ACTIVIDADES	PROGRAMA	1	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%		DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN				
FIRMA DE CONVENIOS DE VINCULACIÓN	CONVENIOS	30	10	100	19	100	10	100	23	100	10	100	25	100			DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN					
REUNIÓN CON SECTOR PRODUCTIVO	CONVENIOS	3	1	100	1	100	1	100	0	0	1	100	0	0	NO SE REALIZÓ LA REUNIÓN CON EL SECTOR DEBIDO A EXCESO DE TRABAJO DE LA AGENDA DE LA UTCGG	DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN						
FIRMA DE CONVENIOS DE PARTICIPACIÓN EN LAS IES MEXICANAS E INSTITUCIONES EXTRANJERAS	CONVENIOS	10	3	100	1	34	4	100	0	0	3	100	13	100	LA UTCGG ES MIEMBRO DEL CONVENIO INTERNACIONAL DE LA ALIANZA PACÍFICO CON PAÍSES COMO COLOMBIA, CHILE Y PERÚ	DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN						

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO		\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:			
FEDERAL:		\$35,771.00	
ESTATAL:		\$35,771.00	
TOTAL:		\$71,542.00	





C.P. RENÉ GALEANA SALGADO
 RECTOR

 MTRO. SAÚL RÍOS SOTELO
 DIRECTOR DE VINCULACIÓN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA COSTA GRANDE DE GUERRERO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: GESTIÓN DE ESPACIOS PARA VISITAS, ESTANCIAS Y ESTADÍAS PARA LOS ALUMNOS.	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	5	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
X			

ÁREA RESPONSABLE: VINCULACIÓN

OBJETIVO DEL PROCESO

GESTIONAR ESPACIOS EN EMPRESAS RECONOCIDAS DONDE SE TENGA O NO CONVENIOS DE COLABORACIÓN, CON LA FINALIDAD DE QUE LOS ESTUDIANTES REALICEN VISITAS, ESTANCIAS Y ESTADÍAS, COADYUVANDO EN LA MEJORA DEL PROCESO ENSEÑANZA - APRENDIZAJE.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

VINCULACIÓN

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO CUMPLIMIENTO PUNTUAL AL PROGRAMA DE VISITAS, ESTANCIAS Y ESTADÍAS COMO PARTE DE LA FORMACIÓN ACADÉMICA DE LOS ALUMNOS.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	ESPACIOS GESTIONADOS	FÓRMULA DEL INDICADOR	N° DE ESPACIOS GESTIONADOS PARA VISITAS, ESTANCIAS Y ESTADÍAS/ N° DE ESPACIOS PROGRAMADOS PARA VISITAS, ESTANCIAS Y ESTADÍAS * 100	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	DICIEMBRE 2016
----------------------------	----------------------	-----------------------	--	--	----------------

META A ALCANZAR:					AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)					
NIVEL (número)		ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número) (%)		PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO	
1265	100	1555	100		Núm. 422	porcentaje 28%	Núm. 572	porcentaje 37%	Núm. 772	porcentaje 50%

INDICADOR DEL PROSEDU

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	NO APLICA	FÓRMULA DEL INDICADOR	NO APLICA	Meta prevista a alcanzar a diciembre 2016	NO APLICA
---	-----------	-----------------------	-----------	---	-----------

CUMPLIMIENTO DE META DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	PRIMER CUATRIMESTRE	SEGUNDO CUATRIMESTRE	TERCER CUATRIMESTRE
	N/A	N/A	N/A

ESTRATEGIAS :

- GESTIONAR LOS ESPACIOS PERTINENTES Y NECESARIOS CON EMPRESAS E INSTITUCIONES PARA QUE LOS ALUMNOS REALICEN VISITAS, ESTANCIAS Y ESTADÍAS.
- ACTUALIZAR EL DIRECTORIO DE EMPRESAS CON LA FINALIDAD DE QUE LOS ALUMNOS REALICEN VISITAS, ESTANCIAS Y ESTADÍAS.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016												JUSTIFICACIÓN	ÁREA EJECUTORA						
			1						2								3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC				PROG		ALC			
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%					
ELABORACIÓN DEL PROGRAMA DE ACTIVIDADES (VISITAS, ESTANCIAS Y ESTADÍAS)	DOCUMENTO	3	1	100	1	100	1	100	0	0	1	100	1	100		DEPARTAMENTO DE PRÁCTICAS Y ESTADÍAS						
VISITAS EFECTUADAS POR CUATRIMESTRE	VISITAS	168	78	100	95	100	40	100	82	100	50	100	66	100	EN UNA VISITA PROGRAMADA SE APROVECHÓ PARA HACER UN RECORRIDO A DOS O MÁS EMPRESAS.	DEPARTAMENTO DE PRÁCTICAS Y ESTADÍAS						
COLOCACIÓN DE ALUMNOS PARA ESTANCIAS	ALUMNOS	572	0	0	0	0	40	100	107	100	532	100	657	100	SE SUPERÓ LA META UN 23%. DEBIDO QUE NO SE CONSIDERÓ LA MATRÍCULA INSCRITA EN LO PROYECTADO.	DEPARTAMENTO DE PRÁCTICAS Y ESTADÍAS						
COLOCACIÓN DE ALUMNOS PARA ESTADÍAS TSU.	ALUMNOS	525	40	100	83	100	450	100	516	100	35	100	0	0		DEPARTAMENTO DE PRÁCTICAS Y ESTADÍAS						
COLOCACIÓN DE ALUMNOS PARA ESTADÍAS LIC. E ING.	ALUMNOS	290	250	100	244	98	0	0	7	100	40	100	50	100	NO SE CONSIDERÓ EL TOTAL DE LA MATRÍCULA INSCRITA EN LO PROYECTADO.	DEPARTAMENTO DE PRÁCTICAS Y ESTADÍAS						

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$59,617.00	
ESTATAL:	\$59,617.00	
TOTAL:	\$119,234.00	

C.P. RENE GALEANA SALGADO
RECTOR

MTR. SAÚL RÍOS SOTELO
DIRECTOR DE VINCULACIÓN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA COSTA GRANDE DE GUERRERO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PERSONAL DE LA UTCGG	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	7	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN

ÁREA RESPONSABLE: VINCULACIÓN

OBJETIVO DEL PROCESO

CAPACITAR AL PERSONAL DIRECTIVO, DOCENTE, ADMINISTRATIVO Y DE APOYO EN LAS ÁREAS DE NECESIDAD DETECTADAS, CON EL FIN DE MEJORAR SUS HABILIDADES Y DESTREZAS EN EL ÁMBITO LABORAL.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

DOCENCIA

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO PROPORCIONAR AL PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN LAS HERRAMIENTAS QUE LE PERMITAN INCREMENTAR Y REFORZAR SUS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PARA UN MEJOR DESEMPEÑO DE SUS ACTIVIDADES, PROMOVRIENDO ADEMÁS LA FORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN EN LOS ÁMBITOS DIDÁCTICOS, PEDAGÓGICOS Y DISCIPLINARIOS, ASÍ COMO LOS DE ORDEN ADMINISTRATIVO.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	INDICE DE CAPACITACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DEL PERSONAL	FÓRMULA DEL INDICADOR	N° DE CURSOS REALIZADOS / N° DE CURSOS PROGRAMADOS * 100	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	DICIEMBRE 2016
----------------------------	---	-----------------------	--	--	----------------

META A ALCANZAR:				AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)					
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número) (%)		PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO	
27	100	30	100	Núm. 10	porcentaje 33%	Núm. 10	porcentaje 33%	Núm. 10	porcentaje 33%

INDICADOR DEL PROSEDU

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	NO APLICA	FÓRMULA DEL INDICADOR	NO APLICA	Meta prevista a alcanzar a diciembre 2016	NO APLICA
---	-----------	-----------------------	-----------	---	-----------

CUMPLIMIENTO DE META DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	PRIMER CUATRIMESTRE	SEGUNDO CUATRIMESTRE	TERCER CUATRIMESTRE
	N/A	N/A	N/A

ESTRATEGIAS :

1. REALIZAR UN DIAGNÓSTICO DE LAS NECESIDADES DE CAPACITACIÓN PARA QUE CON BASE EN LOS RESULTADOS SE REALICE LA PROGRAMACIÓN DE IMPARTICIÓN DE CURSOS.
2. CAPACITAR A LOS DOCENTES EN TUTORIAS UNIVERSITARIAS CON ENFOQUE EN VALORES.
3. CAPACITAR A LOS DOCENTES EN ENFOQUES CENTRADOS EN EL APRENDIZAJE.
4. CONTINUAR CON LA CERTIFICACIÓN DE LOS DOCENTES EN COMPETENCIAS PROFESIONALES.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016 CUATRIMESTRAL												JUSTIFICACIÓN	ÁREA EJECUTORA	
			1				2				3						
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC			
DETECTAR NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN	DOCUMENTO	1	1	100	1	100											EDUCACIÓN CONTINUA
ELABORAR PROGRAMA DE CAPACITACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN	DOCUMENTO	1	1	100	1	100											EDUCACIÓN CONTINUA
CURSOS/TALLERES PROGRAMADOS	CURSO	30	10	100	10	100	10	100	10	100	10	100	10	100			EDUCACIÓN CONTINUA
APLICAR INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN PARA MEDIR EL GRADO DE SATISFACCIÓN DEL CURSO/TALLER	DOCUMENTO	30	10	100	10	100	10	100	10	100	10	100	10	100			EDUCACIÓN CONTINUA

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO		PRESUPUESTO		OBSERVACIONES	
		\$			
INGRESOS PROPIOS:					
FEDERAL:		\$190,776.00			
ESTATAL:		\$190,776.00			
TOTAL:		\$381,552.00			

C.P. RENÉ GALEANA SALGADO
RECTOR

MTR. SAÚL RÍOS SOTELO
DIRECTOR DE VINCULACIÓN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA COSTA GRANDE DE GUERRERO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DEL EQUIPO DE LABORATORIOS Y TALLERES.	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	8	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN

ÁREA RESPONSABLE: ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

OBJETIVO DEL PROCESO

CONTAR CON LOS EQUIPOS DE LABORATORIOS Y TALLERES EN ÓPTIMAS CONDICIONES, MEDIANTE UN PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS Y TAREAS ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO ELABORAR UN PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO QUE PERMITA PREVENIR FUTURAS FALLAS Y DISMINUIR COSTOS.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	MANTENIMIENTOS REALIZADOS	FÓRMULA DEL INDICADOR	NÚMERO DE MANTENIMIENTOS REALIZADOS / TOTAL DE MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS * 100	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	DICIEMBRE 2016
----------------------------	---------------------------	-----------------------	---	--	----------------

META A ALCANZAR:

AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)

NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número) (%)		INDICADOR DEL PROSEDU					
				PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO	
280	100	280	100	Núm 93	Porcentaje 34%	Núm 93	porcentaje 34%	Núm. 94	porcentaje 34%

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	EQUIPOS DE CÓMPUTO	FÓRMULA DEL INDICADOR	NÚMERO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO ACTUALIZADOS POR P.E. EN EL AÑO 2016/TOTAL DE EQUIPOS DE CÓMPUTO EN EL AÑO 2016*100	Meta prevista a alcanzar a diciembre 2016	400
---	--------------------	-----------------------	--	---	-----

CUMPLIMIENTO DE META DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	PRIMER CUATRIMESTRE	SEGUNDO CUATRIMESTRE	TERCER CUATRIMESTRE
	24%	24%	24%

ESTRATEGIAS :

1. PRESERVAR MOBILIARIO Y EQUIPO DE LABORATORIOS.
2. DETECTAR LOS DETERIOROS DEL MOBILIARIO Y EQUIPO CAUSADOS POR EL PROPIO USO AL QUE ESTÁN DESTINADOS Y POR LAS CONDICIONES CLIMÁTICAS A LOS QUE ESTÁN EXPUESTOS.
3. DISEÑAR Y OPERAR PERMANENTEMENTE PROGRAMAS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DE MANTENIMIENTO DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE LABORATORIO.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016												JUSTIFICACIÓN	ÁREA EJECUTORA						
			1						2								3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC				PROG		ALC			
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%							
ELABORAR EL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO	DOCUMENTO	1	1	100	1	100													SISTEMAS E INFORMÁTICA			
REVISAR EQUIPO DE LABORATORIOS Y TALLERES PARA CONOCER SU ESTADO	DIAGNÓSTICO	3	1	100	1	100	1	100	1	100	1	100	1	100	1	100			SISTEMAS E INFORMÁTICA			
EJECUTAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO	MANTENIMIENTOS	280	93	100	93	100	93	100	93	100	94	100	94	100			SE CUMPLIÓ CON EL MANTENIMIENTO PROGRAMADO		SISTEMAS E INFORMÁTICA			
EVALUAR LOS RESULTADOS	INFORME	3	1	100	1	100	1	100	1	100	1	100	1	100	1	100			SISTEMAS E INFORMÁTICA			

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO		PRESUPUESTO		OBSERVACIONES	
		\$			
INGRESOS PROPIOS:					
FEDERAL:				\$68,135.00	
ESTATAL:				\$68,135.00	
TOTAL:				\$136,270.00	

C.P.  RENE GALEANA SALGADO
RECTOR

L.C.  ERICK SOBERANIS FERNÁNDEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA COSTA GRANDE DE GUERRERO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DEL PARQUE VEHICULAR .	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	9	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN

ÁREA RESPONSABLE: ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

OBJETIVO DEL PROCESO

MANTENER EN ÓPTIMAS CONDICIONES EL PARQUE VEHICULAR CON LA FINALIDAD DE SOLVENTAR LAS NECESIDADES DEL QUEHACER COTIDIANO QUE REALIZA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO	ELABORAR UN PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO QUE PERMITA PREVENIR FUTURAS FALLAS Y DISMINUIR COSTOS.
---	--

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	MANTENIMIENTOS REALIZADOS	FÓRMULA DEL INDICADOR	NÚMERO DE MANTENIMIENTOS REALIZADOS / TOTAL DE MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS * 100	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	DICIEMBRE 2016	
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por trimestre)			
NIVEL (número)	ACTUAL (%)		META A ALCANZAR (número)	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO
91	100		92	100	Núm. 30 porcentaje 33%	Núm. 28 porcentaje 31%

INDICADOR DEL PROSEDU

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	NO APLICA	FÓRMULA DEL INDICADOR	NO APLICA	Meta prevista a alcanzar a diciembre 2016	NO APLICA
---	-----------	-----------------------	-----------	---	-----------

CUMPLIMIENTO DE META DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	PRIMER CUATRIMESTRE	SEGUNDO CUATRIMESTRE	TERCER CUATRIMESTRE
	N/A	N/A	N/A

ESTRATEGIAS :

- 1- PRESERVAR EN CONDICIONES ÓPTIMAS EL PARQUE VEHICULAR.
- 2- DISEÑAR Y OPERAR PERMANENTEMENTE PROGRAMAS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS AL PARQUE VEHICULAR.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016												JUSTIFICACIÓN	ÁREA EJECUTORA		
			1				2				3							
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC				
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%					
ELABORAR EL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO	DOCUMENTO	1	1	100	1	100												MANTENIMIENTO A INSTALACIONES
MANTTO. AL PARQUE VEHICULAR	MANTTO.	92	30	100	30	100	31	100	28	91	31	100	26	84			EL USO DE LOS VEHICULOS FUE BAJO, POR LO QUE NO FUERON NECESARIOS LA TOTALIDAD DE LOS SERVICIOS	SERVICIO EXTERNO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO		PRESUPUESTO		OBSERVACIONES
		\$		
INGRESOS PROPIOS:				
FEDERAL:		\$158,981.00		
ESTATAL:		\$158,981.00		
TOTAL:		\$317,962.00		

C.P. RENÉ GALEANA SALGADO
RECTOR

L.C. ERICK SOBERANIS FERNÁNDEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA COSTA GRANDE DE GUERRERO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA UTCGG.	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	10	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
ÁREA RESPONSABLE: ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS			

OBJETIVO DEL PROCESO

MANTENER EN ÓPTIMAS CONDICIONES LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA PARA EL BUEN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DIARIAS QUE REALIZA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO

ELABORAR UN PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO QUE PERMITA PREVENIR FUTURAS FALLAS Y DISMINUIR COSTOS.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	ÍNDICE DE APLICACIÓN DE MANTENIMIENTO		FÓRMULA DEL INDICADOR	NÚMERO DE MANTENIMIENTOS REALIZADOS / TOTAL DE MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS * 100	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	DICIEMBRE 2016
META A ALCANZAR:				AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)		
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número) (%)		PRIMERO		TERCERO
16	100	17	100	Núm. 5	porcentaje 30%	Núm. 6
				Núm. 6	porcentaje 35%	Núm. 6
						porcentaje 35%

INDICADOR DEL PROCESO

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	NO APLICA	FÓRMULA DEL INDICADOR	NO APLICA	Meta prevista a alcanzar a diciembre 2016	NO APLICA
---	-----------	-----------------------	-----------	---	-----------

CUMPLIMIENTO DE META DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	PRIMER CUATRIMESTRE	SEGUNDO CUATRIMESTRE	TERCER CUATRIMESTRE
	N/A	N/A	N/A

ESTRATEGIAS:

- 1- PRESERVAR LAS INSTALACIONES Y EL MOBILIARIO DE LOS DETERIOROS QUE PUEDAN TENER POR LAS CONDICIONES CLIMÁTICAS Y ATMOSFÉRICAS A LOS QUE ESTÁN EXPUESTOS Y AL USO AL QUE ESTÁN DESTINADOS.
- 2- DISEÑAR Y OPERAR PERMANENTEMENTE PROGRAMAS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y MOBILIARIO.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016												JUSTIFICACIÓN	ÁREA EJECUTORA
			CUATRIMESTRAL													
			1				2				3					
PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC			
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%			
ELABORAR EL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO	DOCUMENTO	1	1	100	1	100										MANTENIMIENTO A INSTALACIONES
MANTTO. A INSTALACIONES ELÉCTRICAS	MANTTO.	5	1	100	1	100	2	100	2	100	2	100	2	100		MANTENIMIENTO A INSTALACIONES
MANTTO. A INSTALACIONES DE OBRA CIVIL	MANTTO.	3	1	100	1	100	1	100	1	100	1	100	1	100	UN MANTENIMIENTO GENERAL PREVENTIVO POR CUATRIMESTRE	MANTENIMIENTO A INSTALACIONES Y EMPRESA PRIVADA
MANTTO. A INSTALACIONES HIDROSANITARIAS	MANTTO.	3	1	100	1	100	1	100	1	100	1	100	1	100	UN MANTENIMIENTO GENERAL POR CUATRIMESTRE	MANTENIMIENTO A INSTALACIONES
MANTTO. A EQUIPO DE AIRES ACONDICIONADOS	MANTTO.	6	2	100	2	100	2	100	2	100	2	100	2	100	EN ESTA ACTIVIDAD CONSIDERAMOS 2 MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS GENERALES POR CUATRIMESTRE A CADA EDIFICIO	MANTENIMIENTO A INSTALACIONES Y EMPRESA PRIVADA

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO		
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:		\$214,623.00
ESTATAL:		\$214,623.00
TOTAL:		\$429,246.00

C.P. RENE GALEANA SALGADO
RECTORL.C. ERICK SOBERANIS FERNÁNDEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA COSTA GRANDE DE GUERRERO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA UTCGG.	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	11	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
ÁREA RESPONSABLE: VINCULACIÓN			
OBJETIVO DEL PROCESO			
FORTALECER LA CAMPAÑA DE PROMOCIÓN PARA INCREMENTAR LA MATRÍCULA DE NUEVO INGRESO EN EL CICLO ESCOLAR 2016-2017			
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN			
DIFUSIÓN Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA			

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO	CONSOLIDACIÓN DEL MODELO EDUCATIVO DEL SUBSISTEMA DE UNIVERSIDADES TECNOLÓGICAS CON LA FINALIDAD DE SER LA MEJOR OPCIÓN
---	---

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	NÚMERO DE ALUMNOS DE NUEVO INGRESO			FÓRMULA DEL INDICADOR	N° DE MATRÍCULA ALCANZADA / N° DE MATRÍCULA PROGRAMADA * 100				FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	DICIEMBRE 2016
META A ALCANZAR:					AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)					
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número) (%)			PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO	
1652	100	1734	100		Núm. 0	porcentaje 0	Núm. 2031	porcentaje 100	Núm. 0	porcentaje 0
INDICADOR DEL PROSEDU										
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	MATRÍCULA DE TSU Y LICENCIATURA			FÓRMULA DEL INDICADOR	NÚMERO DE ESTUDIANTES INSCRITOS EN EL AÑO 2016/NÚMERO DE ASPIRANTES EN EL AÑO 2016*100				Meta prevista a alcanzar a diciembre 2016	TSU 1,264 LICENCIATURA 470
CUMPLIMIENTO DE META DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	PRIMER CUATRIMESTRE			SEGUNDO CUATRIMESTRE				TERCER CUATRIMESTRE		
	0			100%						

ESTRATEGIAS :
 1. ORIENTAR LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN PARA GANAR CONFIANZA Y RECONOCIMIENTO DE LOS HABITANTES DE LA REGIÓN, EN ESPECIAL DE LA POBLACIÓN JOVEN, SUS FAMILIAS Y LOS EMPRESARIOS.
 2. ENFATIZAR LAS BONDADES DEL MODELO EDUCATIVO COMO LA MEJOR ALTERNATIVA PARA LOS JÓVENES.
 3. CONSOLIDAR LA IMAGEN INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE LA DIFUSIÓN PERMANENTE.
 4. HACER HINCAPIÉ EN LA CONTINUIDAD DE ESTUDIOS A INGENIERÍAS Y LICENCIATURAS

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016												JUSTIFICACIÓN	ÁREA EJECUTORA						
			1						2								3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC									
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%									
ELABORACIÓN DEL PROGRAMA DE LA CAMPAÑA DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN	DOCUMENTO	1	1	100	1	100											Prensa y DIFUSIÓN					
PRESENTACIÓN DEL MODELO EDUCATIVO EN FERIAS PROFESIOGRÁFICAS	EVENTOS	11	4	100	10	100	5	100	5	100	2	100	2	100			Prensa y DIFUSIÓN					
VISITAS A ESCUELAS DE NIVEL MEDIO SUPERIOR DE LA ZONA DE INFLUENCIA	VISITAS	25	25	100	18	72			7	100							Prensa y DIFUSIÓN					
RECORRIDOS POR LA UTCGG	RECORRIDOS	11	5	100	6	100	6	100	7	100							Prensa y DIFUSIÓN					
PROMOCIÓN EN MEDIOS IMPRESOS	NOTA	15	5	100	26	100	5	100	5	100	5	100	16	100	SE LOGRÓ UN 220% MÁS DE LA META PROYECTADA DEBIDO A LA EXTENSIÓN DE LA CAMPAÑA DE PROMOCIÓN.		Prensa y DIFUSIÓN					
PROMOCIÓN EN RADIO	SPOT	2000	1300	100	1300	100	500	100	1200	100	200	100	200	100			Prensa y DIFUSIÓN					
DISEÑO Y COLOCACIÓN DE MANTAS Y ESPECTACULARES	MANTAS/ESPEC TACULARES	15	5	100	13	100	8	100	8	100	2	100	6	100	SE LOGRÓ UN 150% MÁS DE LA META PROYECTADA, DEBIDO A LA EXTENSIÓN DE LA CAMPAÑA DE PROMOCIÓN.		Prensa y DIFUSIÓN					
ELABORACIÓN Y COLOCACIÓN DE MATERIAL PROMOCIONAL	CUADERNILLOS	10000	5000	100	5000	100	4000	100	4000	100	1000	100	100	100			Prensa y DIFUSIÓN					
ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS PROMOCIONALES (TAZAS, PLUMAS)	PZA	10000	7000	100	7000	100	2000	100	2000	100	1000	100	100	100			Prensa y DIFUSIÓN					

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO		PRESUPUESTO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:				
FEDERAL:			\$131,159.00	
ESTATAL:			\$131,159.00	
TOTAL:			\$262,318.00	

C.P. RENÉ GALEANA SALGADO
RECTOR

MTRO. SAÚL RÍOS SOTELO
DIRECTOR DE VINCULACIÓN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA COSTA GRANDE DE GUERRERO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: ATENCIÓN MÉDICA Y FOMENTO A LA SALUD DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	12	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
			X

ÁREA RESPONSABLE: SECRETARÍA ACADÉMICA

OBJETIVO DEL PROCESO

CONSERVAR, PREVENIR Y FOMENTAR LA SALUD DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA MEDIANTE LA CONSULTA MÉDICA INDIVIDUAL, EL EXAMEN MÉDICO PERIÓDICO Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

DOCENCIA

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO INCREMENTAR LOS NIVELES DE BUENA SALUD EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA CON LA FINALIDAD DE MEJORAR EL APROVECHAMIENTO EN EL PROCESO ENSEÑANZA - APRENDIZAJE.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	NÚMERO DE CONSULTAS REALIZADAS	FÓRMULA DEL INDICADOR	N° DE CONSULTAS REALIZADAS / N° DE CONSULTAS PROGRAMADAS * 100	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	DICIEMBRE 2016	
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)			
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número)		PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO
2472	100	2200	100	Núm. 786 porcentaje 36%	Núm. 759 porcentaje 35%	Núm. 967 porcentaje 44%

INDICADOR DEL PROSEDU

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	NO APLICA	FÓRMULA DEL INDICADOR	NO APLICA	Meta prevista a alcanzar a diciembre 2016	NO APLICA
---	-----------	-----------------------	-----------	---	-----------

CUMPLIMIENTO DE META DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	PRIMER CUATRIMESTRE	SEGUNDO CUATRIMESTRE	TERCER CUATRIMESTRE
	N/A	N/A	N/A

ESTRATEGIAS :

- ELABORAR EL PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES.
- ELABORACIÓN DE LA HISTORIA CLÍNICA A CADA ALUMNO, EXAMEN MÉDICO PERIÓDICO UNA VEZ AL AÑO Y EDUCACIÓN INDIVIDUAL PARA LA SALUD.
- ATENCIÓN MÉDICA INDIVIDUAL A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.
- EDUCACIÓN PARA LA SALUD A TRAVÉS DE PLÁTICAS, CONFERENCIAS Y TALLERES, A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.
- DETECCIÓN OPORTUNA DE ENFERMEDADES CRÓNICAS NO TRANSMISIBLES, CONFORME AL ACUERDO NACIONAL PARA LA SALUD ALIMENTARIA.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016												JUSTIFICACIÓN	ÁREA EJECUTORA		
			CUATRIMESTRAL															
			1		2		3		4		5		6					
PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC					
ELABORAR EL PROGRAMA DE ACTIVIDADES	DOCUMENTO	1	1	100	1	100												SERVICIO MÉDICO
CONSULTA MÉDICA INDIVIDUAL	CONSULTA	2200	700	100	786	100	500	100	759	100	1000	100	967	97			SERVICIO MÉDICO	
ELABORACIÓN DE HISTORIAS CLÍNICAS Y EXAMEN MÉDICO	DOCUMENTO	1500	400	100	400	100	400	100	400	100	700	100	700	100			SERVICIO MÉDICO	
CONFERENCIAS, PLÁTICAS Y/O TALLERES DE EDUCACIÓN PARA LA SALUD.	CONFERENCIAS	6	2	100	2	100	2	100	2	100	2	100	2	100	CURSO TALLER DE PRIMEROS AUXILIOS, NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN SALUDABLE.		SERVICIO MÉDICO Y PSICOPELAGOGÍA	
CURSO DE ACTUALIZACIÓN	CURSO	1					1	100	1	100			1	100	SOPORTE VITAL BÁSICO		EXTERNO	
CAMPAÑA DE DETECCIÓN OPORTUNA DE ENFERMEDADES (ECNT)	CAMPAÑA	3	1	100	0	0	1	100	1	100	1	100	1	100	SE CONTINUO CON EL PROGRAMA "PREVENIMSS"		SERVICIO MÉDICO Y ACTIVIDADES CULTURALES	

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$71,542.00	
ESTATAL:	\$71,542.00	
TOTAL:	\$143,084.00	

C.P. RENE GALEANA SALGADO
RÉCTOR

DR. JAVIER SOTELO ABARCA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIO MÉDICO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA COSTA GRANDE DE GUERRERO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: SERVICIO DE APOYO PSICOPEDAGÓGICO A LA COMUNIDAD ESTUDIANTIL.	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	13	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
ÁREA RESPONSABLE: SECRETARÍA ACADÉMICA			
X			

OBJETIVO DEL PROCESO

APLICAR EL PROGRAMA DE TUTORÍAS UNIVERSITARIAS CON ENFOQUE EN VALORES Y ASÍ ELEVAR EL NIVEL COGNITIVO Y EL DESARROLLO PSICO-EMOCIONAL DE LA COMUNA ESTUDIANTIL A TRAVÉS DE LA EVALUACIÓN Y EL DIAGNÓSTICO CLÍNICO BASADO EN PRUEBAS PSICOMÉTRICAS Y TALLERES DE DESARROLLO HUMANO, CON LA FINALIDAD DE MEJORAR EL APROVECHAMIENTO ECONÓMICO Y DISMINUIR LA DESERCIÓN ESCOLAR.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

DOCENCIA

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO EL DESEQUILIBRIO A LA SALUD NO FAVORECE EL DESEMPEÑO ACADÉMICO; ATENDERLO FAVORECE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	NÚMERO DE ALUMNOS ATENDIDOS	FÓRMULA DEL INDICADOR	N° DE ALUMNOS ATENDIDOS / N° DE ALUMNOS PROGRAMADOS * 100	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	DICIEMBRE 2016	
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)			
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número)	(%)	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO
768	100	760	100	Núm. 404 porcentaje 54%	Núm. 174 porcentaje 23%	Núm. 389 porcentaje 51%

INDICADOR DEL PROSEDU

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	ATENCIÓN PSICOPEDAGÓGICA	FÓRMULA DEL INDICADOR	NÚMERO DE ALUMNOS EN ATENCIÓN PSICOPEDAGÓGICA EN EL AÑO 2016/MATRÍCULA TOTAL DE LA INSTITUCIÓN EN EL AÑO 2016*100	Meta prevista a alcanzar a diciembre 2016	100%
CUMPLIMIENTO DE META DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	PRIMER CUATRIMESTRE	SEGUNDO CUATRIMESTRE	TERCER CUATRIMESTRE		
	16%	8%	13%		

ESTRATEGIAS :

1. CANALIZACIÓN DE LOS ALUMNOS EN RIESGO DE DESERCIÓN ESCOLAR.
2. EN SEGUIMIENTO A LOS PROBLEMAS DETECTADOS EN LOS ALUMNOS SE LES IMPARTEN TALLERES DE ACUERDO CON LA PROBLEMÁTICA PRESENTADA.

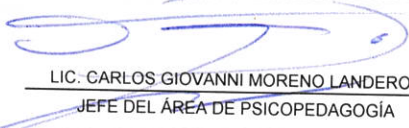
CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016												JUSTIFICACIÓN	ÁREA EJECUTORA						
			1						2								3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC									
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%									
ELABORAR EL PROGRAMA DE ACTIVIDADES	DOCUMENTO	1	1	100	1	100												PSICOPEDAGOGIA				
CUESTIONARIO DE TAMIZAJE	CUESTIONARIOS CONTESTADOS	530												530	100	0	0	EL CENTRO NO CONTÓ CON MATERIAL	PSICOPEDAGOGIA			
ATENCIÓN PSICOLOGICA INDIVIDUAL	ALUMNOS ATENDIDOS	760	155	100	404	100	255	100	174	69	350	100	389	100			SE SUPERÓ LA META UN 11%	PSICOPEDAGOGIA				
TALLERES Y/O CONFERENCIAS GRUPALES	CONFERENCIAS	28	8	100	13	100	11	100	48	100	9	100	18	100			SE SUPERÓ LA META UN 100% POR LA DEMANDA DE LOS PE. LA CUAL FUE EN TRABAJO GRUPAL. (TALLERES, PLÁTICAS Y CONFERENCIAS)	PSICOPEDAGOGIA				
CURSO ESPECIALIZADO	PERSONAL	7					3	100	2	67	4	100	2	50			LAS ENTIDADES DE CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA NO CONTABAN CON DISPONIBILIDAD PARA EL CUATRIMESTRE REPORTADO	PSICOPEDAGOGIA				

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$41,733.00	
ESTATAL:	\$41,733.00	
TOTAL:	\$83,466.00	


C. B. RENÉ GALEANA SALGADO
RECTOR


LIC. CARLOS GIOVANNI MORENO LANDEROS
JEFE DEL ÁREA DE PSICOPEDAGOGIA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA COSTA GRANDE DE GUERRERO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: ACTUALIZACIÓN, ADQUISICIÓN Y/O COMPLEMENTACIÓN DE LA BIBLIOGRAFÍA CON BASE EN LOS PROGRAMAS Y PLANES DE ESTUDIO VIGENTES.	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	14	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
ÁREA RESPONSABLE: SECRETARÍA ACADÉMICA			

OBJETIVO DEL PROCESO

OFRECER A LOS ALUMNOS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS EDUCATIVOS, LA BIBLIOGRAFÍA NECESARIA COMO APOYO EN LAS MATERIAS IMPARTIDAS DURANTE SU FORMACIÓN ACADÉMICA.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

DOCENCIA

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO FALTA DE ACERVO BIBLIOGRÁFICO ACTUALIZADO, CON LA ADQUISICIÓN SE CUBRIRÁN LAS NECESIDADES BÁSICAS DE CADA PROGRAMA EDUCATIVO COADYUVANDO A LA FORMACIÓN ACADÉMICA DEL ALUMNO.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	ÍNDICE DE ACERVO BIBLIOGRÁFICO ADQUIRIDO	FÓRMULA DEL INDICADOR	NÚMERO DE TÍTULOS ADQUIRIDOS / TOTAL DE NÚMERO DE TÍTULOS PROGRAMADOS * 100	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	DICIEMBRE 2016
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)		
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número) (%)	PRIMERO		TERCERO
0	0	400 100	Núm. 0	porcentaje 0	Núm. 57 porcentaje 14%

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	NO APLICA	FÓRMULA DEL INDICADOR	NO APLICA	Meta prevista a alcanzar a diciembre 2016	NO APLICA
---	-----------	-----------------------	-----------	---	-----------

CUMPLIMIENTO DE META DEL PROGRAMA DE DESARROLLO 2013-2018	PRIMER CUATRIMESTRE	SEGUNDO CUATRIMESTRE	TERCER CUATRIMESTRE
	N/A	N/A	N/A

ESTRATEGIAS :

- 1- DIAGNÓSTICO DE LAS NECESIDADES DE CADA PROGRAMA EDUCATIVO.
2. COTIZACIÓN DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO.
3. GESTIONAR SU ADQUISICIÓN ANTE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016												JUSTIFICACIÓN	ÁREA EJECUTORA		
			1						2								3	
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC					
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%					
DETECTAR LAS NECESIDADES BÁSICAS DE CADA PROGRAMA EDUCATIVO	DOCUMENTO	1	1	100	1	100											DIRECCIONES DE CARRERA Y BIBLIOTECA	
SOLICITAR COTIZACIONES A LAS EDITORIALES	DOCUMENTO	1	1	100	1	100											BIBLIOTECA	
SOLICITAR LA COMPRA DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO	DOCUMENTO	1					1	100	1	100							BIBLIOTECA	
COMPRA DEL MATERIAL SOLICITADO	TÍTULOS	400					400	100	0	0	400	100	57	14	SE ADQUIRIERON 57 TÍTULOS DANDO UN TOTAL DE 156 LIBROS. CON INGRESOS PROPIOS Y ESTÁN PENDIENTES 17 TÍTULOS MÁS PARA PODER CUBRIR CON LOS TÍTULOS BÁSICOS DE LOS NUEVOS PE.	ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		
ENTREGA Y RECEPCIÓN DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO SOLICITADO	TÍTULOS	400					400	100	0	0	400	100	57	14	ENTREGADA LA BIBLIOGRAFIA POR PARTE DE RECURSOS MATERIALES	ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Y BILIOTECA		

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO		PRESUPUESTO		OBSERVACIONES	
		\$			
INGRESOS PROPIOS:					
FEDERAL:					
ESTATAL:				\$119,236.00	
TOTAL:				\$238,472.00	

C.P. RENÉ GALEANA SALGADO
RECTOR

Rosa María Lluick
TÉC. ROSA MARÍA LLUICK FERNÁNDEZ
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE BIBLIOTECA