

Secretaría de Educación Pública
PROGRAMA ANUAL 2015
ENTIDAD GUERRERO
ELEMENTOS DE LA PLANEACIÓN

No. Proyecto		Nombre del Proyecto											
001		DESARROLLO INSTITUCIONAL Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA											
ELEMENTO DE PLANEACIÓN	NOMBRE	CLASIFICACIÓN	DIMENSIÓN	FORMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	LINEA BASE	METAS PROGRAMADAS 2015						
							ANUALES			CALENDARIZADAS			
							NUM.	DEN.	META	EN-MA	AB-JN	JL-SE	OC-DI
FIN													
Asegurar la calidad de los aprendizajes en la educación media superior y la formación integral de todos los grupos de la población.	Porcentaje de satisfacción de usuarios.	Estratégico	Calidad	(Número de usuarios internos y externos satisfechos encuestados / Total de usuarios internos y externos encuestados) * 100	Anual	0	200	345	100%	0	0	0	345
PROPÓSITO													
Mejoramiento de la gestión administrativa que brinde respuesta de manera oportuna y eficiente a los requerimientos y peticiones de información administrativa interna y externa.	Porcentaje de solicitudes administrativas atendidas en tiempo y forma.	Estratégico	Economía	(Solicitudes administrativas atendidas en tiempo y forma / Total de solicitudes administrativas recibidas) * 100	Mensual	505	912	915	100%	252	250	251	250
COMPONENTES													
1. Sistemas para el Manejo de Información Mediante el Uso de las TIC's, operado.	Porcentaje de implementación de sistemas computarizados para el manejo de información.	Estratégico	Eficiencia	(Sistemas computarizados operando satisfactoriamente / Total de sistemas computarizados requeridos) * 100	Único	1	1	1	100%	1	0	0	0
2. Administración Central, operada.	Porcentaje de cumplimiento de servicios o procedimientos.	Estratégico	Eficiencia	(Total de servicios o procedimientos cumplidos / Total de servicios o procedimientos programados para el ejercicio fiscal) * 100	Mensual	444	876	876	100%	219	219	219	219
3. Sistema de Rendición de Cuentas y Transparencia, operado.	porcentaje de solicitudes que se respondió en tiempo y forma por el colegio.	Estratégico	Eficacia	(Número de solicitudes de información en tiempo y forma atendidas / Total de solicitudes de diferentes instancias de gobiernoNúmero de solicitudes de información recibidas mediante el	Mensual	55	30	30	100%	8	7	8	7
4. Programa de Supervisión Integral para el Fortalecimiento de la Gestión de Planteles, operado.	Porcentaje de planteles que cumplen en tiempo y forma con los requerimientos de información.	Estratégico	Eficacia	(Número de planteles que cumplen en tiempo y forma con los requerimientos de información / Total de planteles) * 100	Mensual	5	5	8	100%	24	24	24	24
5. Sistema Integral de Desarrollo de Habilidades para el Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación, aplicado.	Porcentaje de personal de apoyo y asistencia capacitado por el colegio.	Estratégico	Eficacia	(Número de personal de apoyo y asistencia a la educación capacitados por el colegio / Número total de personal de apoyo y asistencia a la educación) * 100	Semestral	50	185	185	100%	92		93	
6. Programa de Estímulos y/o Incentivos al Desempeño del Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación, aplicado.	Porcentaje de personal de apoyo y asistencia beneficiado por el programa de estímulos y/o incentivos.	Gestión	Eficacia	(Número de personal de apoyo y asistencia a la educación beneficiado / Total de personal de apoyo y asistencia a la educación) * 100	Bimestral	185	185	185	100%	185	185	185	185
7. Marco Normativo de los procesos académicos y escolares, difundido.	Porcentaje de documentos normativos difundidos de los procesos académicos y escolares.	Gestión	Eficacia	(Número de documentos normativos difundidos de los procesos académicos y escolares / Total de documentos normativos que opera el Colegio) * 100	Semestral	5	8	8	100%	8		8	
8. Procesos Jurídicos, aplicados.	Porcentaje de procesos jurídicos concluidos en el ejercicio.	Gestión	Eficacia	(Número de procesos jurídicos concluidos en el ejercicio / Total de procesos jurídicos a principio del ejercicio + los generados durante el ejercicio) * 100	Especial	1	3	45	100%				3

PROGRAMA ANUAL 2015
ENTIDAD GUERRERO
ELEMENTOS DE LA PLANEACIÓN

No. Proyecto		Nombre del Proyecto											
001		DESARROLLO INSTITUCIONAL Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA											
ELEMENTO DE PLANEACIÓN	NOMBRE	CLASIFICACIÓN	DIMENSIÓN	FORMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	LINEA BASE	METAS PROGRAMADAS 2015						
							ANUALES			CALENDARIZADAS			
							NUM.	DEN.	META	EN-MA	AB-JN	JL-SE	OC-DI
ACTIVIDADES													
1.1. Seguimiento de reestructuración y cambio del sistema Contable y presupuestal que cumpla con los requerimientos de la CONAC (Comisión Nacional de Armonización Contable).	Número de sistemas adquiridos.	Gestión	Eficacia	(Sistema Contable-presupuestal implementado / Sistema contable-presupuestal programado) * 100	Único	1	1	1	100%	1	0	0	0
2.1. Distribución de los materiales y suministros para los planteles.	Porcentaje de requisiciones y servicios atendidos.	Gestión	Eficiencia	(Número de requisiciones y servicios atendidos / Total de requisiciones y servicios requeridos en el año) * 100	Mensual	744	876	12	100%	219	219	219	219
3.1 Presentar los informes financieros del Colegio.	Porcentaje de rendición de informes financieros.	Gestión	Eficacia	(Número de informes financieros presentados / Total de informes financieros programados) * 100	Mensual	59	30	30	100%	8	7	8	7
3.2. Actualización del portal de transparencia.	Porcentaje de actualizaciones realizadas.	Gestión	Eficacia	(Número de actualizaciones realizadas / Número de actualizaciones programadas) * 100	Trimestral	1	3	3	100%	1	1		1
3.3. Presentar informes instituciones.	Porcentaje de informes de actividades presentados.	Gestión	Eficacia	(Número de informes de actividades presentados / total de informes programados) * 100	Trimestral	3	3	3	100%	1	1		1
4.1.Seguimiento a supervisiones aplicadas a los diez planteles.	Supervisiones aplicadas a los diez planteles.	Gestión	Eficiencia	(Número de supervisiones realizadas / Total de supervisiones programadas) * 100	Mensual	5	120	120	100%	30	30	30	30
5.1. Cursos-taller impartidos al personal de apoyo y asistencia a la educación.	Total de cursos-taller impartidos.	Gestión	Eficacia	(Cursos-taller impartidos / Cursos-taller programados) * 100	Semestral	1	2	2	100%	1		1	
	Porcentaje de personal de apoyo y asistencia a la educación que concluyeron satisfactoriamente el curso-taller.	Gestión	Eficacia	(Personal de apoyo y asistencia a la educación que concluyeron satisfactoriamente el curso-taller / Total de trabajadores de apoyo y asistencia a la educación) * 100	Semestral	50	185	185	100%	92		93	
5.2. Diplomado-curso PROFORDIR (Programa de formación de directores de educación media superior). Resp.	Porcentaje de directores de plantel que asistieron al diplomado-curso.	Gestión	Eficacia	(Número de directores de plantel que concluyeron satisfactoriamente el diplomado-curso / Total de directores de plantel que tomaron el Diplomado) *100	Annual	8	2	2	100%				2
5.3. Becas para trabajadores docentes y de apoyo y asistencia a la educación para estudios de nivel licenciatura y posgrados.	Porcentaje de personal docente y de apoyo y asistencia a la educación beneficiados con becas.	Gestión	Calidad	(Número de personal docente y de apoyo y de asistencia a la educación que concluyeron satisfactoriamente sus estudios / Total de personal docente y de apoyo y asistencia a la educación becados) * 100	Annual	10	7	7	100%				7
6.1. Revisión y validación de expedientes del personal de apoyo y asistencia a la educación.	Porcentaje de expedientes revisados y validados del personal de apoyo y asistencia a la educación.	Gestión	Eficiencia	(Número de expedientes revisados y validados del personal de apoyo y asistencia a la educación / Total de expedientes del personal de apoyo y asistencia a la educación) * 100	Trimestral	185	185	239	100%	239	239	239	239

PROGRAMA ANUAL 2015
ENTIDAD GUERRERO
ELEMENTOS DE LA PLANEACIÓN

No. Proyecto		Nombre del Proyecto											
001		DESARROLLO INSTITUCIONAL Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA											
ELEMENTO DE PLANEACIÓN	NOMBRE	CLASIFICACIÓN	DIMENSIÓN	FORMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	LINEA BASE	METAS PROGRAMADAS 2015						
							ANUALES			CALENDARIZADAS			
							NUM.	DEN.	META	EN-MA	AB-JN	JL-SE	OC-DI
7.1. Difusión del marco normativo en planteles, de los procesos académicos y escolares.	Porcentaje de planteles donde se difundió el marco normativo de los procesos académicos y escolares.	Gestión	Cantidad	(Número de planteles donde se difundió el marco normativo de los procesos académicos y escolares / Total de planteles del Colegio) * 100	Semestral	8	10	10	100%	10		10	
8.1. Seguimiento y supervisión de juicios.	Porcentaje de seguimiento y supervisiones realizadas.	Gestión	Eficacia	(Número de seguimiento y supervisiones realizadas / Número de supervisiones programadas) * 100	Trimestral	1	44	44	100%	12	10	12	10
8.2. Regularización de predios.	Porcentaje de predios regularizados.	Gestión	Eficiencia	(Número de predios regularizados / Total de predios programados para regularizar) * 100	Trimestral	1	2	5	100%			1	1

DIRECTORA DE PLANEACIÓN

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD PRIORITARIA

TITULAR DE LA UNIDAD RESPONSABLE

 LIC. MA. FELIX ARCE DEL PILAR

 C.P. FREDDY BARRIENTOS LEMUS
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO

 MTRO. ULISES PÉREZ FIGUEROA
 DIRECTOR GENERAL

PROGRAMA ANUAL 2015
ENTIDAD GUERRERO
ELEMENTOS DE LA PLANEACIÓN

No. Proyecto	Nombre del Proyecto											
001	DESARROLLO INSTITUCIONAL Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA											
ELEMENTO DE PLANEACIÓN	INDICADOR DE DESEMPEÑO											
	NOMBRE	CLASIFICACIÓN	DIMENSIÓN	FORMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	LINEA BASE	METAS PROGRAMADAS 2015					
							ANUALES			CALENDARIZADAS		
NUM.	DEN.	META	EN-MA	AB-JN	JL-SE	OC-DI						