

## PRESENTACIÓN



Respetables Miembros del Honorable Consejo Directivo: En cumplimiento con los artículos 108 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 117 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Guerrero, 14 de la Ley de Entidades Paraestatales vigente en el Estado de Guerrero, 46

Fracción XIV de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Guerrero en vigencia para el Estado de Guerrero y 18 del Decreto Número 779, por el que se crea la Universidad Tecnológica de la Costa Grande de Guerrero, tengo el honor de presentar ante el máximo órgano de gobierno, comunidad universitaria y sociedad en general, el informe de las principales actividades realizadas durante el periodo Septiembre - Diciembre 2014 y Cierre del Ejercicio Fiscal 2014.

La Universidad Tecnológica de la Costa Grande de Guerrero representa un gran reto debido al reconocimiento que ha logrado gracias a los esfuerzos por avanzar en temas prioritarios como son la calidad de los Programas Educativos y los servicios de apoyo que se ofrecen a los estudiantes, por ello agradezco la confianza y distinción que me hace el Gobernador Constitucional del Estado, el Dr. Rogelio Ortega Martínez al encomendarme tan importante proyecto, el cual asumo con el compromiso de multiplicar los esfuerzos para continuar por la brecha del desarrollo académico y social de los jóvenes del Estado de Guerrero.

**Mtro. Francisco Chavarría Valdeolivar**  
Rector



## 1.- ACTIVIDADES ACADÉMICAS

Las actividades académicas son funciones sustantivas que se desarrollan en beneficio de la Comunidad Universitaria.

### 1.1. Cobertura Educativa

Con el propósito de incrementar la cobertura educativa a partir del ciclo escolar 2014 - 2015 se abrió el Programa Educativo de Operaciones Comerciales Internacionales área Negocios Internacionales.

#### 1.1.1. Matrícula Atendida

La Universidad Tecnológica de la Costa Grande de Guerrero cuenta con una amplia oferta educativa; para el cuatrimestre Septiembre - Diciembre 2014 la matrícula captada fue de **2,555** alumnos distribuidos en 9 Programas Educativos; **1,819** en el nivel de Técnico Superior Universitario y **736** en Licenciatura e Ingeniería.

Tabla: Distribución de la matrícula por Nivel, Programa Educativo y Cuatrimestre.

Programa Educativo	CUATRIMESTRE	
	Septiembre- Diciembre	
	2014	
	Nuevo Ingreso	Reingreso
<b>TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO</b>		
RH	220	191
MAI	54	47
ME	240	162
PAL	30	20
TU	157	122
TIC-SI	133	118
ER	54	25
GA	110	68
OCI	68	0
<b>TOTAL TSU</b>	<b>1066</b>	<b>753</b>
<b>INGENIERÍA (LICENCIATURA)</b>		
DIE	114	78
GDT	73	58
MM	96	100
MI	50	24
IPAL	24	20
TI	50	49
<b>TOTAL ING/LIC</b>	<b>407</b>	<b>329</b>
<b>Gran total</b>	<b>1473</b>	<b>1082</b>

Matrícula Septiembre - Diciembre 2014:  
**2555**

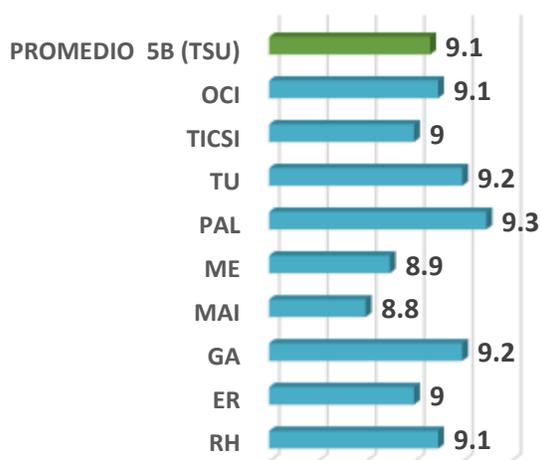


## 1.2 Seguimiento de Alumnos

### 1.2.1 Aprovechamiento Escolar

Durante el cuatrimestre el aprovechamiento escolar fue de 9.1 en el nivel 5B Técnico superior Universitario y el de Nivel 5A Licenciatura e Ingeniería fue de 9.2

#### Promedio de TSU



#### Promedio de Lic/Ing



**Promedio General TSU y LIC/ING:**  
**9.15**

### 1.2.2 Deserción.

La deserción durante el cuatrimestre fue de 7.7%, del cual el nivel de TSU reportó el 9.8%, mientras que el Nivel 5A Licenciatura e Ingeniería presentó el 2.3%.

Tabla: Deserción de los Programas Educativos de TSU y Lic/Ing durante Septiembre - Diciembre 2014.

Programa Educativa	Matrícula		Deserción
	Inicial	Final	
<b>Técnico Superior Universitario</b>			
RH	411	374	37
MAI	101	96	5
ME	402	350	52
PAL	50	50	0
TU	279	249	30
TIC-SI	251	216	35
ER	79	67	12
GA	178	178	0
OCI	68	60	8
<b>Subtotal TSU</b>	<b>1819</b>	<b>1640</b>	<b>179</b>
<b>Licenciatura/Ingeniería</b>			
DIE	192	186	6
GDT	131	129	2
MM	196	196	0
MI	74	74	0
IPAL	44	43	1
TIC-SI	99	91	8
<b>Subtotal LIC/ING</b>	<b>736</b>	<b>719</b>	<b>17</b>
<b>TOTAL TSU Y LIC/ING.</b>	<b>2555</b>	<b>2359</b>	<b>196</b>



Las principales causas de deserción son:

- 30% problemas económicos.
- 25% Motivos personales.
- 15% problemas de trabajo.
- 10% cambio de residencia
- 20% restante presenta diversas causas como: cambio de UT, horario incompatible con su trabajo y problemas de salud.

Como estrategia para disminuir el índice de deserción, se continúa fortaleciendo el programa de Tutorías Universitarias con Enfoque en Valores, así como la implementación de Técnicas Didácticas en el área de Ciencias Básicas como la competencia interna y el reconocimiento a su dedicación y desempeño.

### 1.3 Capacidad Académica

#### 1.3.1. Formación y Actualización Docente.

Para asegurar la calidad de los Programas Educativos se han destinado recursos para la formación y actualización del personal docente a través de Maestrías, cursos, talleres y/o conferencias.

#### Docentes en Programas de Maestrías:

No.	MAESTRÍA QUE CURSA	PORCENTAJE DE AVANCE	FECHA DE TÉRMINO ESTIMADA
1	Administración de Instituciones Educativas con acentuación en Educación Superior	100%	DIC ' 14
2	Educación con Acentuación en Media Superior	90%	MAY ' 15
3	Administración de la Energía y sus Fuentes Renovables	100%.	JUL ' 14
4	Administración de la Energía y sus Fuentes Renovables	100%.	MAY ' 14
5	Administración de la Energía y sus Fuentes Renovables	100%	MAY ' 14
6	Sistemas de Calidad y Productividad	100%	DIC ' 14
7	Administración de Tecnologías de Información	100%	DIC ' 14
8	Administración de Tecnologías de Información	100%	DIC ' 14
9	Mercadotecnia	92%	JUN ' 15
10	Innovación para el Desarrollo Empresarial	100%	JUN ' 14



**Participación de docentes y alumnos  
en Congresos, Seminarios y  
Certificaciones:**

No	Participantes	Evento
1	Docente	“X Seminario para Profesores de Francés en Universidades Tecnológicas y Politécnicas”.
68	Alumnos y docentes	III Congreso Internacional de Mantenimiento Industrial (COINMI 2014), con sede en Aguascalientes
1	Docente	41° Congreso Nacional de la Asociación Mexicana de Maestros de Inglés MEXTESOL en la Ciudad de Puebla
14	Alumnos y docentes	Presentación del examen de Certificación Nacional de Nivel de Idiomas (CENNI) que ofrece la SEP.
1	Docente	XVII Congreso Internacional de la Asociación de Maestros e Investigadores de Francés en México (AMIFRAM).

**1.3.2. Logros Académicos**

Entre los logros académicos obtenidos durante el periodo que se informa destacan la participación con ponencias en los siguientes eventos:

No. De docentes	Programa Educativo	Evento
1	MA	“Encuentro Nacional de Investigación en Educación Superior”.
5	MI	Congreso Internacional de Mantenimiento Industrial 2014.
2	PA	XIX Foro de Estudios sobre Guerrero organizado por COCYTIEG.
1	PA	XXI Semana Nacional de Ciencia y Tecnología en la Cd de Zihuatanejo de Azueta.



- Participación de los Alumnos en el XIII Concurso Leamos la Ciencia para todos que se llevó a cabo en la ciudad de Puebla, obteniendo tres menciones honoríficas.



- Una alumna del P.E. de Procesos Alimentarios obtuvo una mención honorífica en el Concurso "Vive Conciencia" organizado por CONACYT y La Agenda Ciudadana de Ciencia.



### 1.3.3. Eventos Académicos

Con la finalidad de asegurar la formación integral de nuestros alumnos, se realizaron los siguientes eventos:

- Exposición gastronómica de los alumnos de Gastronomía y Procesos Alimentarios en evento conmemorativo al aniversario de la erección del Estado de Guerrero realizado en Petatlán.



- Presentación de 37 proyectos integradores de los diferentes Programas Educativos con la finalidad de desarrollar e integrar los conocimientos y competencias adquiridas en cada una de las asignaturas.



- 100 alumnos participaron en el Foro Juvenil Empresarial organizado por la Delegación Federal de la Secretaría de Economía en Guerrero con sede en la Ciudad de Zihuatanejo, Gro.

- Alumnos del P.E. de Gastronomía asistieron al festín Gastronómico de Guadalajara, Jalisco,



- Los alumnos de TSU y Licenciatura del PE de Turismo asistieron al 2do. Congreso de Turismo Rural realizado en Ciudad Guzmán, Jalisco

- El 10 de diciembre de 2014, se llevó a cabo la Ceremonia de Graduación de 212 Ingenieros, 44 Licenciados y 47 Técnicos Superiores Universitarios, sumando un total de 303 egresados.



Con el fin de fortalecer los vínculos Escuela - Familia en el mes de noviembre se llevó a cabo una **Reunión de Padres** contando con la asistencia del 65% de los padres de familia. Además de tratar asuntos relacionados con la situación académica de los alumnos se les impartió la conferencia: Escuela y Familia.



## 2. SERVICIOS DE APOYO AL ESTUDIANTE.

### 2.1. Becas

# Becas

En el cuatrimestre septiembre - diciembre se otorgaron un total de **1963** becas, lo que representa un 77% de la matrícula escolar actual. En el mismo contexto **36** alumnos obtuvieron la beca de “Proyecta 100000” para cursar estudios intensivos del idioma inglés como segunda lengua en centros certificados y pertenecientes a una institución de educación superior en los Estados Unidos de América.



## Distribución

Septiembre – Diciembre 2014



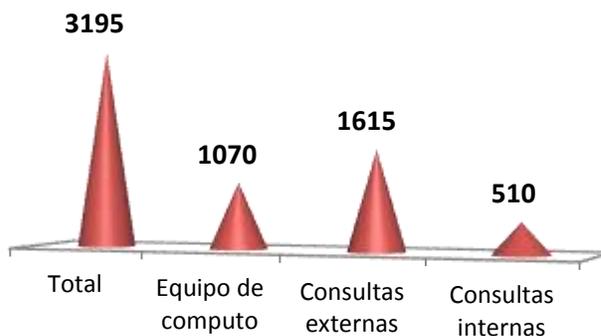
Se apoyó a docentes para el trámite de becas obteniendo los siguientes resultados:

Programa de becas	Docentes becados
Proyecta 100 000	7
Capacitación El programa de becas otorgó \$10,000.00 a cada Profesor para tomar cursos o talleres de capacitación.	67
<b>Total</b>	<b>74</b>

## 2.2. Apoyo bibliográfico y material didáctico.

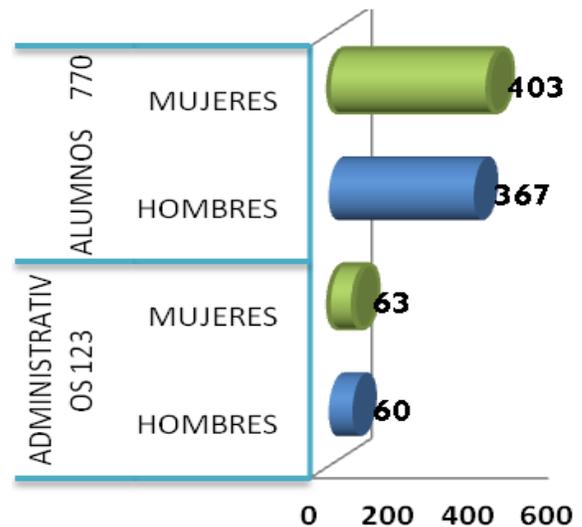
El apoyo bibliográfico es un servicio que se otorga a través de consultas internas y externas a los alumnos y docentes de los diferentes Programas Educativos, durante el cuatrimestre se realizaron las siguientes consultas:

Gráfica: Consultas del material bibliográfico y equipo de cómputo.



## 2.3. Servicio Médico

Durante el cuatrimestre Septiembre-Diciembre del 2014, el servicio médico registró un total de **893** consultas de las cuales **770** fueron para alumnos y **123** para personal administrativo.



## CONFERENCIAS Y ACTIVIDADES

Se llevaron a cabo 5 conferencias y 2 talleres con un total de **985 alumnos** con los temas de: Habilidades sociales para la vida, Salud Bucal, Alimentación correcta, Sexualidad, prevención VIH/SIDA y Evaluación del Estado Nutricional, en el cual se brindaron herramientas a los alumnos para obtener su Índice de Masa Corporal (IMC).

## 2.4. Feria de la Salud Universitaria

Se llevó a cabo la 3ra. Feria de Salud Universitaria con el objetivo de proporcionar servicios psicológicos y médicos preventivos a los universitarios, así como fomentar los valores y estilos de vida saludables. Durante este evento se realizaron las siguientes actividades:

- Colocación de 16 módulos de información.
- 5 conferencias magistrales
- 26 talleres vivenciales
- 6 representaciones teatrales
- Programa de bebes y embarazos virtuales

El evento se realizó con el apoyo de la Jurisdicción Sanitaria 05 Costa Grande, Hospital Básico Comunitario de Petatlán, Taxco y Centro Nueva Vida de la Secretaria de Salud.



## 2.5. Servicio de Psicopedagogía.

El Departamento de Psicopedagogía brinda servicios de atención individual y grupal a la Comunidad Universitaria interrelacionando múltiples actividades y aplicaciones.

### 2.5.1. Atención Individual.

Con el objetivo de que el Joven Universitario asista y reciba apoyo psicológico de nivel primario, se brindan consultas individuales de las cuales sobresalen las siguientes causas:

CAUSAS	Total de consultas
Canalización directa por parte de tutores	137
Problemas Emocionales	97
Orientación	1
Evaluación Psicométrica	6
Asesoría	80
Problemas Académicos	2
Problemas Económicos	5
<b>Total:</b>	<b>328</b>



Asimismo, se impartieron 13 Talleres y Conferencias. Destacando los siguientes temas:

- Comunicación Afectiva a través de la Integración e Interacción Social.
- Fomentando los Valores y Habilidades Sociales por Medio de la Integración.
- La Actitud y Responsabilidad Grupal.
- El Dinamismo e Integración Grupal y Social.
- Construyendo tus Ideas y Metas en Equipo.

**Alumnos atendidos: 1 000**

### 2.5.2. Programa de Tutorías Universitarias con Enfoque en Valores.

Durante el cuatrimestre se programaron un total de **572** tutorías asignadas a **43 tutores** de las cuales se llevaron a cabo **413** sesiones, lo que representa un 72% de cumplimiento, el 28% restante se reprogramaron para el cuatrimestre Enero - Abril 2015.

P.E.	SESIONES PROGRAMADAS	SESIONES REALIZADAS
RH	91	73
OCI	26	19
MAI	52	26
ME	117	79
PAL	26	20
TICSI	65	48
TU	91	68
GASTRO	78	65
E.R.	26	15
<b>TOTAL</b>	<b>572</b>	<b>413</b>

### 2.6. Actividades Culturales y Deportivas.

Como parte de la formación integral que se brinda, se fomenta la participación de los alumnos en actividades extracurriculares a través de talleres culturales y deportivos.

#### Participación de los alumnos en Actividades Culturales:

- Desfile conmemorativo del XVII Aniversario de la Institución.



- Desfile anual conmemorativo de la Independencia de México.
- Concurso de altares del día de muertos.



- “Semana del Talento UT”, llevándose a cabo concursos de Oratoria, Declamación y Canto.
- Exhibición de Pendones Literarios, realizados por alumnos del círculo de lectura.
- 4 presentaciones del grupo de danza “Quetzalli” en eventos externos.



### Actividades deportivas:

- Participación de la selección de futbol soccer varonil en la copa TELMEX realizada en la Cd. de Zihuatanejo, Gro.
- Torneo interno de Futbol Rápido.

### Club de Taekwondo

Los alumnos del club de Taekwondo obtuvieron los siguientes resultados:

- 01 medalla de oro, 02 de plata y 03 de bronce en la Copa Acapulco 2014.
- 04 medallas de oro, 08 medallas de plata, 02 medallas de bronce en el torneo “Interfacultades UAEMor 2014”.
- 01 medalla de oro y 01 de plata en la 7ª. Copa Revolución Ixtapa-Zihuatanejo.

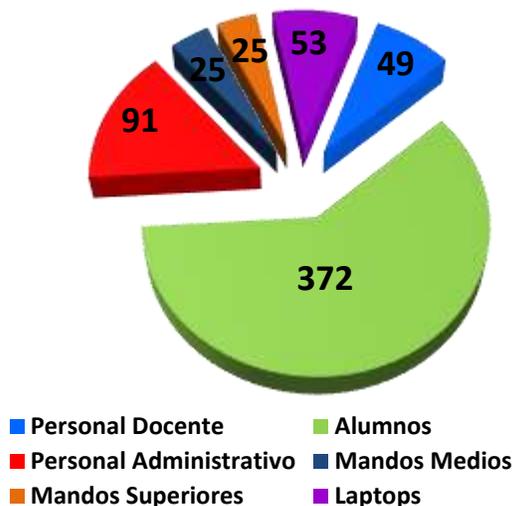


Asimismo, se implementó el **Programa PONTE AL 100** promovido por la Comisión Nacional de Cultura Física y Deporte (CONADE), con la participación de alumnos de Turismo área Hotelería y Mecánica área Automotriz.



## 2.7. Equipo de Cómputo.

La Universidad cuenta con 615 equipos de cómputo instalados en cada una de las áreas que conforman la infraestructura tecnológica de esta institución, los cuales se encuentran distribuido de la siguiente forma:



### 3. VINCULACIÓN

La vinculación Universidad - Empresa es un binomio necesario para poder ofrecerle a los alumnos mejores condiciones para un tránsito adecuado entre el mundo académico y el laboral, así como el acceso a empleos de calidad que impulsen el desarrollo de habilidades y la generación de nuevo conocimiento.

Durante el cuatrimestre que se informa se firmaron 16 convenios con empresas e instituciones.



**UNAM**



### 3.1 Convenios

EMPRESA	OBJETIVO	VIGENCIA
Itaca	Establecer estrategias conjuntas entre instituciones de educación Superior y Posgrado para elevar la calidad académica de la planta estudiantil y docente.	2 años
UNAM		Indefinido
UTXJ		
CICY Yucatán		
GMM	Promover visitas, estancias y estadías y fomentar intercambios de información entre empresas líderes de la región. Fomentando las bases de la Vinculación.	Indefinido
ISSSTE		Indefinido
GPS		3 años
Holiday Inn Querétaro	Potenciar las competencias específicas de los estudiantes, adquiriendo mayor experiencia en el campo laboral, y elevar así la calidad de los servicios a través de la realización de talleres y conferencias.	3 años
Qualton		Indefinido
Hotel Azul		Indefinido
Las Brisas		Indefinido
Grand Mayan		Indefinido
Amuleto		Indefinido
Capella Ixtapa		Indefinido
Argentina	Impulsar nuevos proyectos académicos de cooperación internacional	Indefinido
Brasil		Indefinido

### 3.2. Internacionalización de la UTCCG.

En el cuatrimestre septiembre - diciembre 2014, se fortalecieron las acciones de colaboración y participación académica con otros países y se creó el área de Internacionalización con la finalidad de que los estudiantes cuenten con opciones en el extranjero para reforzar los conocimientos adquiridos en la Institución.

Es importante destacar que en el tema de internacionalización se han tenido avances significativos, mencionando los siguientes resultados:

Actividad y/o programa	SEDE	Beneficiarios
Generación Mexprotec 2014-2015	Francia	4 Alumnos
Generación Mexprotec 2014-2015	Canadá	2 Alumnos
Becas "Colegio de la Globalización, Octavio Paz" e "Iniciativa Rumbo Joven 125"	EEUU	2 alumnos
Beca Arizona	Arizona	2 Docentes
Beca Iniciativa Rumbo Joven 100 en el Programa de formación con la Fundación de Liderazgo Avanzado de "Washington Center"	Washington	1 Alumno
Firma de convenio con la Universidad Tecnológica Nacional	Argentina	Alumnos y docentes
Firma de Convenio con la Universidad de Campinas	Sao Paulo, Brasil.	Alumnos y docentes
Beca de capacitación del Idioma Francés	En línea	15 alumnos y 1 docente
Viaje Académico Lingüístico-Cultural	St. Peter Minnesota	4 alumnos y 1 docente



### 3.3. Prensa y Difusión

La Universidad Tecnológica de la Costa Grande de Guerrero a diecisiete años de su creación ha logrado posicionarse como una Institución de Educación Superior reconocida y de probada calidad académica.



La Promoción y Difusión, se realizó a través de los siguientes medios:

ACTIVIDADES REALIZADAS
264 consultas sobre el Modelo Educativo, vía telefónica y en redes sociales.
Transmisión del Video Oficial del 17 Aniversario durante la 4ta. Semana de Septiembre en los canales de FOX; TNT y Discovery Channel.
2 visitas a la 1era. Feria Profesiográfica 2015 “PROSPERA”, en Cetis 90 y Cetis 45.
3 Visitas guiadas a la UTCGG con los planteles CetMar N° 27, Cetis 45 y Preparatoria N° 6 para la captación de la Promoción 2015.
11 publicaciones de notas informativas en redes sociales y periódicos de la Región Costa Grande y Acapulco.

**Personas atendidas: 1 160**

### 3.4. Visitas de Estudio

Con el fin de fortalecer las competencias profesionales que los alumnos desarrollan en los laboratorios, talleres y aulas de la Universidad, se realizan visitas de estudio a empresas y/o instituciones de la Región, Estado y País.

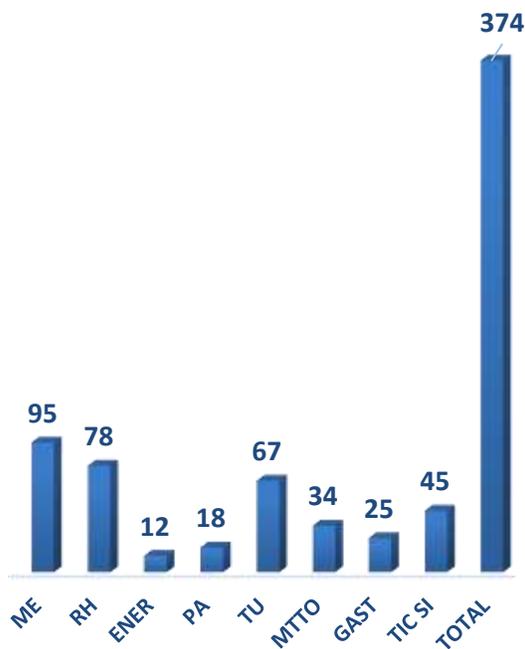
Durante el cuatrimestre que se informa se llevaron a cabo **117 visitas** de estudio, el **78%** de éstas fueron efectuadas por alumnos de los Programas de TSU y el **22%** por alumnos de los programas de Licenciatura e Ingeniería.

EMPRESA VISITADA	No. DE VISITAS	ALUMNOS BENEFICIADOS
CITIC	21	483
Congreso Rural de Turismo	18	237
Congreso Nacional de Mantenimiento	12	222
Expo Mecánica Pachuca	10	300
Plast Image 2014	10	198
Bimbo Irapuato	9	235
Cavas Freixenet	6	171
Festival Gastronómico	6	162
Hotel Brisas	5	180
Tequilera Corralejo	5	124
Museo Arqueológico Xihuacan	4	120
Termoeléctrica Petacalco	4	90
Tracsa Querétaro	4	100
Holcim	2	60
Solartec	1	15
<b>TOTAL</b>	<b>117</b>	<b>2697</b>



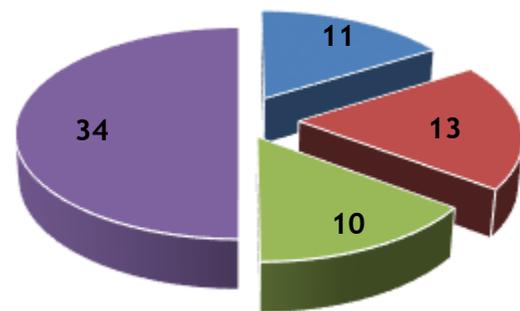
### 3.5. Estancias

Con la finalidad de que los estudiantes de TSU lleven a cabo el proceso de estancia como lo establece el modelo educativo se gestionaron espacios en empresas del interior del Estado de Guerrero y otros Estados de la República. De los 375 alumnos en periodo de estancia, se gestionaron espacios para 374, lo que representa el 99.73%. El alumno faltante no realizó su estancia debido a problemas de salud.



### 3.6. Estadías

Se colocaron 24 alumnos en empresas de acuerdo al perfil académico de cada Programa Educativo. Asimismo, se gestionaron espacios para 10 alumnos extemporáneos de Técnico Superior Universitario



■ DIE ■ GDT ■ EXTEMPORÁNEO ■ TOTAL

### 3.7. Seguimiento de Egresados.

El seguimiento de egresados tiene como objetivo obtener información válida, confiable y oportuna sobre el proceso de inserción laboral, tanto de su desempeño en el empleo como de su trayectoria profesional, con la finalidad de valorar el grado de impacto de la Universidad en el sector productivo y social.

**Total de egresados: 4 275 de TSU y  
785 de Lic./Ing.**

**Egresados Localizados: 71.49%**



### 3.8. Bolsa de Trabajo

Como parte de la vinculación que existe con el sector productivo se reciben ofertas de trabajo para los egresados, las cuales son difundidas a los egresados localizados. Durante el cuatrimestre se promovieron 21 vacantes de las cuales 14 fueron ocupadas por egresados de la Institución las otras 7 no cumplieron las expectativas de los jóvenes.

Las empresas que promovieron sus vacantes fueron:

- Nissan Chilpancingo y Acapulco
- Ford Acapulco.
- Coca Cola Zihuatanejo
- Instituto Nacional Electoral.
- Hotel Posada Real Ixtapa.
- Hotel Brisas Ixtapa
- Hotel Azul Ixtapa

### 3.9. Capacitación al Personal

De acuerdo con el Programa de Capacitación, durante el cuatrimestre Septiembre - Diciembre 2014 se impartieron 13 cursos al personal académico, directivo, administrativo y de apoyo. Cubriendo el 100% del Programa de Capacitación.

### Cursos impartidos:

No	CURSO, CONFERENCIA O TALLER	DIRIGIDO A
1	Alineado al Estándar EC0391 Verificación de las Condiciones de Seguridad e Higiene en los Centros de Trabajo.	Personal Administrativo
2	Conferencia Sobre Reservas	Alumnos
3	Conferencia “El organizador de eventos”	Personal Docente y Administrativo
4	Conferencia “Si lo puedes soñar lo puedes lograr”	Alumnos
5	Conferencia “Cómo lograr la magia en la educación con creatividad”	Personal Docente y Administrativo
6	Conferencia “De Caminos, Risas y una que otra Carrajada”	Personal Administrativo, Docente y Alumnos
7	Diplomado sobre herramientas metodológicas para la formación basada en competencias profesionales	Personal Docente
8	Conferencia “El gen del éxito”	Personal Administrativo
9	Creando plataformas educativas para la enseñanza virtual	Personal Docente
10	Capacitación para cantineros	Personal Docente
11	Uso de prebióticos y Probióticos en la producción de productos lácteos.	Personal Docente
12	Análisis de demanda de energía	Personal Docente
13	Uso y manejo de herramientas automotrices	Personal Docente



### 3.10. Estudios y Servicios Tecnológicos.

#### Entidad de Certificación y Evaluación del CONOCER

El equipo de evaluadores de competencias adscrito a la Entidad de Certificación y Evaluación de la UTCGG realizó 4 evaluaciones y certificaciones a consultores de la Incubadora de Empresas de la Institución en el Estándar EC0249 “Proporcionar Servicios de Consultoría”.



### 3.11. Incubadora

Con el propósito de atender las necesidades de los emprendedores de la región, se impartió el “3er. Taller de Formación de Emprendedores”, en el que participaron 31 personas externas.



#### La UTCGG único Punto Mover a Guerrero en la Costa Grande.

El Punto Mover a Guerrero tiene como principal objetivo promover el desarrollo empresarial de la Costa Grande de Guerrero.

Como parte de la meta programada y registrada ante la Secretaría de Economía, se atendieron y canalizaron a la Red de Apoyo al Emprendedor 300 emprendedores y MIPyMES, quienes recibirán un seguimiento de acuerdo con sus necesidades. Cumpliendo con la meta programada al **100%**.

## Programa de Fortalecimiento al Emprendimiento Social

En el segundo y último año de operación del Programa de Emprendimiento Social para el Combate a la Pobreza participaron 12 alumnos con 4 proyectos, mismos que recibieron un apoyo de \$35,000.00, con la finalidad de que puedan continuar con el desarrollo de su empresa.



En los 2 años de operación del proyecto se crearon 8 empresas formales de alumnos de las regiones de la Montaña, Costa Chica y Costa Grande de Guerrero.

Se capacitó y certificó al personal de la incubadora y se participó en el diseño de nuevos esquemas de atención a emprendedores sociales.

## 4. ASUNTOS ADMINISTRATIVOS

### 4.1 Situación Jurídica

El área de Abogado General reporta las siguientes actividades realizadas del 01 de septiembre al 31 de diciembre 2014:

ASUNTO	ESTADO	OBSERVACIONES	COSTO DEL PROCESO
263/2004, promovido por el C. Juan Rivera Meraza	Se está llevando a cabo el desahogo de las pruebas ofertadas por las partes.	Está pendiente que la Autoridad Laboral resuelva el incidente de falsedad de documentos.	\$2,531,622.01
309/2005, promovido por Virginia Velasco Mateos y /otros.	La Autoridad Laboral emitió un segundo laudo. Absolviendo a la Universidad de las prestaciones reclamadas por el accionante.	El Tribunal Colegiado del Vigésimo Primer Circuito Juicio no ha resuelto el Amparo Directo.	\$523,380.05
163/2006, promovido por la C. Esmeralda Zúñiga Fuentes	Se emitió el laudo correspondiente.	El Tribunal Colegiado del Vigésimo Primer Circuito no ha emitido su sentencia en el procedimiento de amparo.	\$2,293,892.77
344/2008, promovido por el C. Baltazar Islas Salido	No se ha emitido el laudo respectivo.	Está pendiente la resolución derivado a que el trabajador tiene otras dos demandas.	N/A
172/2009, promovido por la C. María de Lourdes Melo Amaro	El Tribunal Colegiado del Vigésimo Primer Circuito emitió su sentencia para efectos de que a la Universidad se le admitieran unas pruebas que habían sido desechadas	Se está señalando fecha para el desahogo de la prueba pericial de un Perito Tercero en discordia.	\$306,727.04
548/2009 promovido por Baltazar Islas Salido	Está pendiente el desahogo de la prueba testimonial ofrecida por la Universidad.	Con motivo del cambio de domicilio de la H. Junta Local de Conciliación y Arbitraje; se está señalando nueva fecha para el desahogo de la prueba testimonial.	\$2,585,443.48



315/2009 promovido por Baltazar Islas Salido	Está pendiente el desahogo de la prueba testimonial ofrecida por la Universidad.	Con motivo del cambio de domicilio de la H. Junta Local de Conciliación y Arbitraje; se está señalando nueva fecha para el desahogo de la prueba testimonial.	N/A
04/2011 promovido por Jesús Carranza Robledo	Está en la etapa de desahogo de pruebas.	Con motivo del cambio de domicilio de la H. Junta Local de Conciliación y Arbitraje; se está señalando nueva fecha para el desahogo de la prueba testimonial. 0	\$859,668.98
371/2010 promovido por África Leticia Galeana Bautista.	Está en la etapa de desahogo de pruebas.	Está pendiente el desahogo de las pruebas testimoniales de las partes.	\$395,901.64

**Fondo de Contingencia: \$9, 496,635.97**



## 5. ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

### 5.1 Balance General

#### UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA COSTA GRANDE DE GUERRERO

BALANCE GENERAL AL 31 DE DICIEMBRE DE 2014

ACTIVO	IMPORTE	PASIVO	IMPORTE
<b>ACTIVO CIRCULANTE</b>		<b>PASIVO CIRCULANTE</b>	
CAJA	\$ 50,000.00	DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$ 8,082,423.20
BANCOS	\$ 27,539,554.17		
INVERSIONES TEMPORALES	\$ 5,765,130.19	<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO</b>	
CUENTAS POR COBRAR	\$ 1,231,550.10	PATRIMONIO CONTRIBUIDO	
DEUDORES DIVERSOS	\$ 23,897.00	APORTACIONES	\$ 120,163,283.87
		REVALUACIONES	-\$ 5,987,728.78
<b>NO CIRCULANTE</b>			
TERRENOS	\$ 237,095.36	PATRIMONIO GENERADO	
EDIFICIOS	\$ 54,065,059.39	RESULTADO DEL EJERCICIO: AHORRO/DESAHORRO	\$ 6,057,102.05
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	\$ 25,918,064.47	RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$ 27,875,043.55
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$ 4,147,440.37		
EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	\$ 1,843,468.01		
EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ 7,119,504.40		
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$ 25,868,004.90		
COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS	\$ 964,647.00		
GASTOS PAGADOS POR ADELANTADO A L.P.	\$ 77,565.45		
ANTICIPOS A LARGO PLAZO	\$ 1,339,143.08		
<b>TOTAL ACTIVO</b>	<b>\$ 156,190,123.89</b>	<b>TOTAL DE PASIVO Y PATRIMONIO /HACIENDA PÚBLICA</b>	<b>\$ 156,190,123.89</b>



## 5.2 Estado de Resultados

### UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA COSTA GRANDE DE GUERRERO

ESTADO DE RESULTADOS DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2014.

CONCEPTO	IMPORTE
<b>INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>	
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES FEDERALES	\$ 38,527,919.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ESTATALES	\$ 36,808,777.54
INGRESOS EXTRAORDINARIOS	\$ 298,810.30
PROGRAMA INGRESOS PROPIOS	\$ 11,043,179.80
<b>GASTOS Y OTRAS PERDIDAS</b>	
SERVICIOS PERSONALES	\$ 53,597,922.86
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 9,434,223.77
SERVICIOS GENERALES	\$ 17,589,437.96
<b>AHORRO/DESAHORRO NETO DEL EJERCICIO</b>	<b>\$ 6,057,102.05</b>



### 5.3 Situación Presupuestal

## UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA COSTA GRANDE DE GUERRERO

### CEDULA ANALITICA DE INGRESOS PRESUPUESTADOS VS INGRESOS REALES

CONCEPTO	INGRESOS PRESUPUESTADOS	INGRESO REAL CAPTADO	DIFERENCIA
<b>INGRESOS PROPIOS</b>			
INSCRIPCIONES	\$ 534,831.40	\$ 581,176.00	-\$ 46,344.60
COLEGIATURAS	\$ 5,064,361.95	\$ 5,921,210.00	-\$ 856,848.05
EXAMEN ADICIONAL Y ESPECIAL	\$ 13,664.04	\$ 5,758.00	\$ 7,906.04
REEXPEDICION DE CREDENCIALES	\$ 164,875.02	\$ 39,849.00	\$ 125,026.02
DIPLOMADO DE INGLES	\$ 222,743.13	\$ 400,821.00	-\$ 178,077.87
EXAMEN CENEVAL	\$ 226,575.28	\$ 260,694.00	-\$ 34,118.72
REINSCRIPCIONES	\$ 398,396.87	\$ 221,621.00	\$ 176,775.87
CURSOS	\$ 579,969.80	\$ 1,303,900.00	-\$ 723,930.20
OTROS	\$ 250,471.24	\$ 600,549.80	-\$ 350,078.56
TRAMITE DE TITULACION	\$ 730,923.03	\$ 521,298.00	\$ 209,625.03
SEGURO COLECTIVO	\$ 423,189.56	\$ 461,879.00	-\$ 38,689.44
EXAMEN EXTRAORDINARIO	\$ 80,895.96	\$ 80,566.00	\$ 329.96
APROVECHAM. P/BENEFICIO DE ALUMNO	\$ 204,583.78	\$ 400,477.00	-\$ 195,893.22
RENTA DE AUTOBUS OFICIAL	\$ 7,428.05	\$ -	\$ 7,428.05
EXAMEN DE DIAGNOSTICO	\$ 42,688.93	\$ 84,995.00	-\$ 42,306.07
RENTA DE ESPACIOS P/BENEFICIOS DE ALUMNOS	\$ 239,140.77	\$ 155,686.00	\$ 83,454.77
CONSULTORIA DE INCUBADORA EMPRESARIAL	\$ 26,400.91	\$ 2,700.00	\$ 23,700.91
APORTACIONES ESTATALES	\$ 37,730,308.72	\$ 36,808,777.54	\$ 921,531.18
APORTACIONES FEDERALES	\$ 36,664,787.00	\$ 38,527,919.00	-\$ 1,863,132.00
<b>TOTAL DE INGRESOS</b>	<b>\$ 83,606,235.44</b>	<b>\$ 86,379,876.34</b>	<b>-\$ 2,773,640.90</b>



**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA COSTA GRANDE DE GUERRERO**

PRESUPUESTO DE EGRESOS ANUAL A NIVEL DE PARTIDA ESPECIFICA DEL GASTO

PARTIDAS	PRESUPUESTO AUTORIZADO	PRESUPUESTO RADICADO	EJERCIDO REAL	DIFERENCIA
<b>PRESUPUESTO FEDERAL</b>				
<b>1000 SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>31,038,408.00</b>	<b>31,318,284.75</b>	<b>25,703,459.18</b>	<b>5,614,825.57</b>
1103 SUELDOS COMPACTADOS	21,626,792.74	21,821,803.92	17,058,839.00	4,762,964.92
1305 PRIMA VACACIONAL	1,234,058.64	1,245,186.29	1,024,677.36	220,508.93
1306 AGUINALDO	2,371,358.86	2,392,741.66	3,007,916.58	-615,174.92
1332 DESPENSAS	946,048.51	954,579.14	404,900.52	549,678.62
1333 OTRAS PRESTACIONES	633,585.09	639,298.20	1,377.85	637,920.35
1401 CUOTAS ISSSTE	2,053,716.62	2,072,235.21	1,521,262.69	550,972.53
1403 CUOTAS FOVISSSTE	1,015,599.93	1,024,757.71	745,318.11	279,439.60
1505 PRESTACIONES DE RETIRO	0.00	0.00	298,551.25	-298,551.25
1507 MATERIAL DIDACTICO	0.00	0.00	184,199.57	-184,199.57
1508 S.A.R.	1,089,206.64	1,099,028.14	771,368.59	327,659.55
1514 BONO A MADRES TRABAJ.	68,040.95	68,654.49	14,735.68	53,918.81
1515 ESTIMULOS AL PERSONAL	0.00	0.00	172,748.50	-172,748.50
1701 2% SOBRE REM. AL TRAB. PERS.	0.00	0.00	497,563.50	-497,563.50
<b>2000 MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>1,689,915.00</b>	<b>1,986,670.94</b>	<b>3,142,058.31</b>	<b>-1,155,387.37</b>
2101 MATERIALES PARA OFICINA	174,568.22	205,223.11	370,548.88	-165,325.77
2102 MATERIALES DE LIMPIEZA	55,598.20	65,361.47	132,740.04	-67,378.56
2103 MATERIAL DIDACTICO	126,912.62	149,198.99	209,120.64	-59,921.65
2105 MAT. Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REP.	68,948.53	81,056.17	421,915.84	-340,859.66
2106 MAT. Y UT. P/PROC. EQ. Y BIE INF.	47,655.60	56,024.12	12,194.50	43,829.63
2107 MATERIAL DE INFORMACIÓN	31,770.40	37,349.41	0.00	37,349.41
2204 PRODUCTOS ALIMENTICIOS	134,855.22	158,536.34	197,962.38	-39,426.03
2208 UTENCILIOS P/SERV. DE ALIM.	0.00	0.00	1,273.41	-1,273.41
2302 MAT. Y PRODUCTOS P/PRACTICAS	87,199.61	102,512.22	32,174.28	70,337.94
2401 MATERIAL DE CONSTRUCCION	31,770.40	37,349.41	185,886.45	-148,537.03
2402 ESTRUCTURAS Y MANUFACTURAS	71,483.40	84,036.18	116,030.72	-31,994.54
2403 MATERIALES COMPLEMENTARIOS	59,485.01	69,930.82	23,519.44	46,411.38
2404 MATERIAL ELECTRICO	87,199.61	102,512.22	472,028.19	-369,515.97
2405 REF. ACC. Y HERR DE TRABAJO	55,598.20	65,361.47	64,949.48	411.99
2406 REF. ACC. EQUIP. DE COMPUTO	67,427.61	79,268.17	402,602.09	-323,333.92
2407 REFAC. ACC. P/EQUIPO. TRANSP.	128,940.51	151,582.99	39,306.69	112,276.30
2503 PLAGUICIDAS, ABONOS Y FERTILIZ	19,772.01	23,244.05	3,202.00	20,042.05
2504 MEDICINAS Y PROD. FARMACEUTICOS	47,993.59	56,421.45	42,181.99	14,239.47
2505 MAT. ACC. Y SUM. MEDICOS	0.00	0.00	0.00	0.00
2506 MAT. ACC. Y SUM. DE LAB.	0.00	0.00	0.00	0.00
2601 COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	365,021.64	429,120.92	335,639.36	93,481.57
2701 VESTUARIO UNIF. Y BLANCOS	0.00	0.00	48,833.98	-48,833.98
2703 ARTICULOS DEPORTIVOS.	27,714.61	32,581.40	29,948.00	2,633.40
2711 MULTAS Y RECARGOS	0.00	0.00	0.00	0.00



<b>3000 SERVICIOS GENERALES</b>	<b>3,936,464.00</b>	<b>4,606,963.31</b>	<b>7,236,544.94</b>	<b>-2,629,581.63</b>
3101 SERVICIO POSTAL Y TELEGRAFICO	25,980.66	30,405.96	18,510.09	11,895.87
3103 SERVICIO TELEFONICO	139,350.83	163,086.50	117,913.74	45,172.77
3104 SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	78,729.28	92,139.27	66,535.61	25,603.66
3106 SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	545,593.91	638,525.11	821,462.50	-182,937.39
3109 SERV. COND. SEÑ. ANALOG. DIG.	114,551.10	134,062.63	123,059.80	11,002.83
3201 ARRENDAMIENTO DE EDIF. Y LOCAL	0.00	0.00	168,565.87	-168,565.87
3206 ARRENDAMIENTO DE VEHIC. TERR.	0.00	0.00	179,766.00	-179,766.00
3301 ASESORIA	433,011.04	506,765.96	198,940.09	307,825.87
3303 CAPACITACION	423,169.88	495,248.56	495,134.00	114.56
3305 SERVICIOS ESTADISTICOS Y GEOG	0.00	0.00	0.00	0.00
3306 ESTUDIOS E INVESTIGACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
3403 SERVICIOS BANCARIOS Y FIN	44,875.69	52,519.38	23,896.88	28,622.51
3404 SEGUROS DE BIENES PATRIMONIALES	46,843.92	54,822.86	32,605.39	22,217.48
3407 OTROS IMPTOS Y DERECHOS (TEN)	37,396.41	43,766.15	29,204.77	14,561.38
3411 SERVICIO DE VIGILANCIA	278,308.00	325,712.31	409,582.00	-83,869.69
3413 OTROS SERV. COMERCIALES	43,301.10	50,676.60	19,517.28	31,159.32
3416 GASTOS DIVERSOS	26,767.96	31,327.35	2,319.42	29,007.93
3417 DIVERSOS FESTEJOS	167,299.72	195,795.94	242,064.48	-46,268.53
3501 MANT. EQUIPO DE OFICINA	64,558.01	75,554.20	115,466.22	-39,912.02
3504 MANT. Y CONSERV. DEL INMUEBLE	159,426.79	186,582.01	2,856,069.40	-2,669,487.38
3505 SERV. DE LAV. LIMP. HIG. Y FUM.	37,396.41	43,766.15	11,173.08	32,593.08
3506 MANT. Y CONSERV DE VEHICULOS	54,716.85	64,036.79	45,494.56	18,542.23
3601 GASTOS DE PROPAGANDA	94,475.14	110,567.12	349,464.03	-238,896.91
3602 PUBL. OFC. DE DIF. E INF.	37,002.76	43,305.46	106,279.59	-62,974.13
3701 PASAJES	530,635.35	621,018.65	184,568.88	436,449.77
3702 VIATICOS	532,603.58	623,322.14	528,908.23	94,413.91
3803 GASTOS DE ORDEN SOCIAL	20,469.61	23,956.21	89,850.47	-65,894.26
3804 CONGRESOS Y CONVENCIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
3415 PENAS MULTAS Y ACT.	0.00	0.00	192.59	-192.59
<b>TOTAL FEDERAL</b>	<b>\$ 36,664,787.00</b>	<b>\$ 37,911,919.00</b>	<b>\$ 36,082,062.43</b>	<b>\$ 1,829,856.58</b>



**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA COSTA GRANDE DE GUERRERO**  
PRESUPUESTO DE EGRESOS ANUAL A NIVEL DE PARTIDA ESPECIFICA DEL GASTO

PARTIDAS	PRESUPUESTO AUTORIZADO	PRESUPUESTO RADICADO	EJERCIDO REAL	DIFERENCIA
<b>PRESUPUESTO ESTATAL</b>				
<b>1000 SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>27,469,690.46</b>	<b>25,338,937.78</b>	<b>25,703,459.18</b>	<b>-364,521.39</b>
1103 SUELDOS COMPACTADOS	19,140,198.89	17,655,543.28	17,058,839.00	596,704.28
1305 PRIMA VACACIONAL	1,092,169.71	1,007,452.93	1,024,677.36	-17,224.42
1306 AGUINALDO	2,098,706.02	1,935,914.84	3,007,916.58	-1,072,001.74
1332 DESPENSAS	837,274.25	772,329.06	404,900.52	367,428.54
1333 OTRAS PRESTACIONES	560,737.08	517,242.16	1,377.85	515,864.32
1401 CUOTAS ISSSTE	1,817,585.49	1,676,600.09	1,521,262.69	155,337.41
1403 CUOTAS FOVISSSTE	898,828.82	829,109.00	745,318.11	83,790.90
1505 PRESTACIONES DE RETIRO	0.00	0.00	298,551.25	-298,551.25
1507 MATERIAL DIDACTICO	0.00	0.00	184,199.57	-184,199.57
1508 S.A.R.	963,972.42	889,199.58	771,368.59	117,830.99
1514 BONO A MADRES TRABAJ.	60,217.78	55,546.84	14,735.68	40,811.16
1515 ESTIMULOS AL PERSONAL	0.00	0.00	172,748.50	-172,748.50
1701 2% SOBRE REM. AL TRAB. PERS.	0.00	0.00	497,563.50	-497,563.50
<b>2000 MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>3,691,716.49</b>	<b>4,300,937.76</b>	<b>3,142,058.31</b>	<b>1,158,879.45</b>
2101 MATERIALES PARA OFICINA	381,354.31	444,286.87	370,548.88	73,738.00
2102 MATERIALES DE LIMPIEZA	121,457.47	141,500.85	132,740.04	8,760.82
2103 MATERIAL DIDACTICO	277,247.91	323,000.43	209,120.64	113,879.79
2105 MAT. Y UTILES DE IMPRESION	150,622.03	175,478.26	421,915.84	-246,437.57
2106 MAT. Y UT. P/PROC. EQ. Y BIE INF.	104,106.41	121,286.44	12,194.50	109,091.95
2107 MATERIAL DE INFORMACIÓN	69,404.27	80,857.63	0.00	80,857.63
2204 PRODUCTOS ALIMENTICIOS	294,598.98	343,214.83	197,962.38	145,252.46
2208 UTENCILIOS P/SERV. DE ALIM.	0.00	0.00	1,273.41	-1,273.41
2302 MAT. Y PRODUCTOS P/PRACTICAS	190,492.57	221,928.39	32,174.28	189,754.11
2401 MATERIAL DE CONSTRUCCION	69,404.27	80,857.63	185,886.45	-105,028.82
2402 ESTRUCTURAS Y MANUFACTURAS	156,159.61	181,929.67	116,030.72	65,898.95
2403 MATERIALES COMPLEMENTARIOS	129,948.42	151,393.01	23,519.44	127,873.57
2404 MATERIAL ELECTRICO	190,492.57	221,928.39	472,028.19	-250,099.80
2405 REF. ACC. Y HERR DE TRABAJO	121,457.47	141,500.85	64,949.48	76,551.37
2406 REF. ACC. EQUIP. DE COMPUTO	147,299.49	171,607.42	402,602.09	-230,994.67
2407 REFAC. ACC. P/EQUIPO. TRANSP.	281,677.97	328,161.55	39,306.69	288,854.86
2503 PLAGUICIDAS, ABONOS Y FERTILIZ	43,193.08	50,320.97	3,202.00	47,118.97
2504 MEDICINAS Y PROD. FARMACEUTICOS	104,844.75	122,146.63	42,181.99	79,964.65
2505 MAT. ACC. Y SUM. MEDICOS	0.00	0.00	0.00	0.00
2506 MAT. ACC. Y SUM. DE LAB.	0.00	0.00	0.00	0.00
2601 COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	797,410.76	929,002.56	335,639.36	593,363.20
2701 VESTUARIO UNIF. Y BLANCOS	0.00	0.00	48,833.98	-48,833.98
2703 ARTICULOS DEPORTIVOS.	60,544.15	70,535.38	29,948.00	40,587.38
2711 MULTAS Y RECARGOS	0.00	0.00	0.00	0.00



<b>3000 SERVICIOS GENERALES</b>	<b>6,568,901.59</b>	<b>7,168,902.00</b>	<b>7,236,544.94</b>	<b>-67,642.93</b>
3101 SERVICIO POSTAL Y TELEGRAFICO	43,354.75	47,314.75	18,510.09	28,804.66
3103 SERVICIO TELEFONICO	232,539.12	253,779.13	117,913.74	135,865.40
3104 SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	131,378.03	143,378.04	66,535.61	76,842.43
3106 SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	910,449.76	993,609.82	821,462.50	172,147.32
3109 SERV. COND. SEÑ. ANALOG. DIG.	191,155.04	208,615.05	123,059.80	85,555.25
3201 ARRENDAMIENTO DE EDIF. Y LOCAL	0.00	0.00	168,565.87	-168,565.87
3206 ARRENDAMIENTO DE VEHIC. TERR.	0.00	0.00	179,766.00	-179,766.00
3301 ASESORIA	722,579.17	788,579.22	198,940.09	589,639.13
3303 CAPACITACION	706,156.92	770,656.97	495,134.00	275,522.97
3305 SERVICIOS ESTADISTICOS Y GEOG	0.00	0.00	0.00	0.00
3306 ESTUDIOS E INVESTIGACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
3403 SERVICIOS BANCARIOS Y FIN	74,885.48	81,725.48	23,896.88	57,828.61
3404 SEGUROS DE BIENES PATRIMONIALES	78,169.93	85,309.93	32,605.39	52,704.55
3407 OTROS IMPTOS Y DERECHOS (TEN)	62,404.57	68,104.57	29,204.77	38,899.80
3411 SERVICIO DE VIGILANCIA	464,421.34	506,841.37	409,582.00	97,259.37
3413 OTROS SERV.COMERCIALES	72,257.92	78,857.92	19,517.28	59,340.64
3416 GASTOS DIVERSOS	44,668.53	48,748.53	2,319.42	46,429.11
3417 DIVERSOS FESTEJOS	279,178.32	304,678.34	242,064.48	62,613.86
3501 MANT. EQUIPO DE OFICINA	107,729.99	117,569.99	115,466.22	2,103.78
3504 MANT. Y CONSERV. DEL INMUEBLE	266,040.51	290,340.53	2,856,069.40	-2,565,728.86
3505 SERV. DE LAV. LIMP. HIG. Y FUM.	62,404.57	68,104.57	11,173.08	56,931.49
3506 MANT. Y CONSERV DE VEHICULOS	91,307.73	99,647.74	45,494.56	54,153.18
3601 GASTOS DE PROPAGANDA	157,653.64	172,053.65	349,464.03	-177,410.38
3602 PUBL. OFC. DE DIF. E INF.	61,747.67	67,387.68	106,279.59	-38,891.91
3701 PASAJES	885,487.93	966,367.99	184,568.88	781,799.11
3702 VIATICOS	888,772.39	969,952.44	528,908.23	441,044.21
3803 GASTOS DE ORDEN SOCIAL	34,158.29	37,278.29	89,850.47	-52,572.18
3804 CONGRESOS Y CONVENCIONES	0.00	0.00	0.00	0.00
3415 PENAS, MULTAS Y ACT.	0.00	0.00	192.59	-192.59
<b>TOTAL ESTATAL</b>	<b>\$ 37,730,308.54</b>	<b>\$ 36,808,777.54</b>	<b>\$ 36,082,062.42</b>	<b>\$ 726,715.12</b>



## 5.4 Análisis del Presupuesto Global sobre el ejercido 2014

### ANÁLISIS DEL PRESUPUESTO GLOBAL SOBRE EL EJERCIDO 2014

CONCEPTO	PRESUPUESTO ORIGINAL AUTORIZADO	MINISTRADO ENERO - DICIEMBRE 2014	PRESUPUESTO REAL EJERCIDO AL 31 DE DICIEMBRE 2014	PENDIENTE DE EJERCER
1000 SERVICIOS PERSONALES	58,508,098.46	56,657,222.53	51,406,918.35	5,250,304.18
2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	5,381,631.49	6,287,608.70	6,284,116.62	3,492.08
3000 SERVICIOS GENERALES	10,505,365.59	11,775,865.31	14,473,089.87	-2,697,224.56
<b>TOTALES</b>	<b>74,395,095.54</b>	<b>74,720,696.54</b>	<b>72,164,124.84</b>	<b>2,556,571.70</b>

## 5.5 Costo por Alumno

<b>COSTO POR ALUMNO</b>	<b>\$ 31,554.44</b>
-------------------------	---------------------



## 5.6 Situación Fiscal

### UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA COSTA GRANDE DE GUERRERO

#### CÉDULA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES (DECLARACIONES PRESENTADAS)

PERIODO	I.S.R. RET. POR SALARIOS PAGADOS	2% REM. A TRAB. DEL ESTADO	TOTAL DE IMPUESTOS
ENERO	336,379.00	76,795.00	413,174.00
FEBRERO	423,618.00	90,351.00	513,969.00
MARZO	396,030.00	81,782.00	477,812.00
ABRIL	581,225.00	109,872.00	691,097.00
MAYO	385,861.00	80,802.00	466,663.00
JUNIO	386,891.00	80,708.00	467,599.00
JULIO	429,750.00	88,182.00	517,932.00
AGOSTO	370,477.00	77,547.00	448,024.00
SEPTIEMBRE	509,149.00	110,113.00	619,262.00
OCTUBRE	581,866.00	108,273.00	690,139.00
NOVIEMBRE	448,354.00	90,702.00	539,056.00
DICIEMBRE	1,390,551.00	312,327.00	1,702,878.00
<b>SUMAS</b>	<b>6,240,151.00</b>	<b>1,307,454.00</b>	<b>7,547,605.00</b>



## 5.7 Recursos Humanos

### CÉDULA ANALÍTICA DE PLANTILLA DE PERSONAL AUTORIZADA VS REAL PAGADA

CATEGORÍAS	N° DE PLAZAS AUTORIZADAS	N° REAL DE PLAZAS CONTRATADAS	DIFERENCIA
RECTOR	1	1	0
SECRETARIA ACADÉMICA	1	1	0
ABOGADO GENERAL	1	1	0
DIRECTOR ACADÉMICO	6	6	0
DIRECTOR ADMINISTRATIVO	3	4	0
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO	3	3	0
JEFE DE DEPARTAMENTO	11	11	0
<b>TOTAL</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>0</b>

### CÉDULA ANALÍTICA DE PLANTILLA DE PERSONAL AUTORIZADA

CATEGORÍAS	N° DE PLAZAS	SUELDO MENSUAL	TOTAL GENERAL
RECTOR	1	\$243,620.34	\$711,961.48
SECRETARIA ACADÉMICA	1		
ABOGADO GENERAL	1		
DIRECTOR ACADÉMICO	6		
DIRECTOR ADMINISTRATIVO	3		
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO	3		
JEFE DE DEPARTAMENTO	11		
<b>TOTAL</b>	<b>26</b>	<b>\$243,620.34</b>	<b>\$711,961.48</b>



## 6. SEGUIMIENTO DE OBSERVACIONES DEL COMISARIO

DESGLOSE DE LA OBSERVACIÓN	ACCIONES REALIZADAS	ACCIONES POR REALIZAR
Del saldo acumulado de la cuenta de <b>Anticipo a Funcionarios y Empleados</b> a razón de \$ 226,081.47, los deudores más representativos y que a la fecha no han comprobado son cinco y suman un importe de \$ 97,786.69.	En coordinación con el área administrativa solicitar a los deudores sus respectivas comprobaciones, haciéndoles la aclaración que de no comprobar, estos importes les serían descontados vía nómina. Para lo cual se estableció un programa de recuperación de adeudos.	Establecer controles internos que contemplen tiempos de tres días después de haber concluido su comisión, para comprobar sus viáticos. Mantener permanente el programa de recuperación de adeudos.
Igualmente del saldo acumulado de la cuenta de <b>Deudores Diversos</b> a razón de \$ 372,409.87, los deudores más representativos y que a la fecha no han pagado son cinco y suman un importe de \$ 330,177.38.	En coordinación con el área administrativa se solicitó a los deudores sus respectivos comprobantes, haciéndoles la aclaración que de no comprobar, estos importes les serían descontados vía nómina.	Establecer controles internos que contemplen tiempos de tres días después de haber concluido su comisión, para comprobar sus viáticos. Mantener permanente el programa de recuperación de adeudos.
Del saldo acumulado de \$ 2,496,041.12, los <b>Acreedores Diversos</b> más representativos y con saldos contrarios a su naturaleza solo son dos y acumulan un importe de \$ 2,282,394.61.	En coordinación con el área administrativa se realizaron las correcciones y depuraciones de saldos respectivas en estricto apego a la normatividad aplicable vigente.	Establecer controles internos a fin de que mensualmente se realicen los respectivos análisis é integración de saldos; con la finalidad de corregirlos en tiempo y forma. Mantener permanente la depuración de estas cuentas.
La institución actualmente tiene <b>siete</b> demandas laborales que asciende aproximadamente a un total acumulado de \$ 9, 156,128.87.	El área jurídica de la institución ha establecido un programa de acercamiento con los demandantes, a fin de solucionar en el menor tiempo posibles dichos laudos, para evitar el incremento de los mismos.	Mantener permanente el programa de acercamiento con los demandantes, para establecer acuerdos de solución a sus demandas.

## 7. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

No. de Acuerdo	Desglose del Acuerdo	Acciones Realizadas
171/08/2014	<p>Se instruye al Rector para que retome las gestiones pertinentes y solicite al Gobierno del Estado, cumpla con lo pactado en el Convenio de Asignación Presupuestal; y se cubran los adeudos que se han generado desde el año.</p> <p><b>Se aprueban por unanimidad de votos.</b></p>	En proceso
172/12/2014	<p>Aprobación de los estados financieros por el periodo comprendido de mayo - agosto de 2014.</p> <p><b>Se aprueban por unanimidad de votos.</b></p>	Concluido
173/12/2014	<p>Autorización para dar de baja del activo fijo de la Universidad, mobiliario, equipo de cómputo, electrónico y mobiliario que sufrió daños con el sismo de fecha 18 de abril del presente año, así como los bienes que han sido reportados por las áreas como dañados por el uso diario. Bienes que se relaciona en los anexos descritos en el acta de fecha 28 de agosto de 2014.</p> <p>Se anexa acta de fecha 28 de agosto de 2014 y sus anexos.</p> <p>ANEXO 01</p> <p><b>Se aprueban por unanimidad de votos.</b></p>	Concluido
174/12/2014	<p>Autorización para otorgar Nombramiento a la Lic. Miriam Araceli López Núñez como Secretaria Académica, en sustitución de la Lic. Lina Felicitas Reyes Valentino.</p> <p>Se anexa currículum vitae.</p> <p>ANEXO 02</p> <p><b>Se aprueban por unanimidad de votos.</b></p>	Concluido



## 8. SOLICITUD DE NUEVOS ACUERDOS

No. de acuerdo	Desglose del Acuerdo	Justificación	Condiciones de la Aprobación por la H. Junta Directiva
177/01/2015	Aprobación del cierre del ejercicio fiscal 2014.  <b>ANEXO 1</b>	De conformidad con el Artículo 17 Fracción II de la Ley Número 690 de Entidades Paraestatales del Estado de Guerrero; es facultad del Órgano de Gobierno aprobar los estados financieros.	
178/01/2015	Autorización para dar de baja del activo fijo de la Universidad, mobiliario, equipo de cómputo, electrónico y mobiliario que han sido reportados por las áreas como dañados por el uso diario. Bienes que se relaciona en los anexos descritos en el acta de fecha 17 de diciembre de 2014.  Se anexa acta de fecha 17 de diciembre de 2014.  <b>ANEXO 02</b>	Se tiene la necesidad de actualizar al día la relación de los bienes que integran el patrimonio de la Universidad. Por lo que físicamente y contablemente es recomendable el descargo de los bienes que son obsoletos e inservibles.	
179/01/2015	Aprobación del Tabulador de Viáticos Ejercicio fiscal 2015.  <b>ANEXO 03</b>	De conformidad con la Ley 1028 de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Guerrero y los Lineamientos y Criterios para la Integración y Presentación del Informe Semestral y Cuenta Pública, se establece la obligación de que el Consejo Directivo autorice el Tabulador de Viáticos de la Universidad.	



No. de acuerdo	Desglose del Acuerdo	Justificación	Condiciones de la Aprobación por la H. Junta Directiva
180/01/2015	<p>Autorización para otorgar Nombramiento a la Mtra. Bernardette Baños Espínola como Secretaria Académica, en sustitución de la Lic. Miriam Araceli López Núñez.</p> <p>Se anexa currículum vitae.</p> <p style="text-align: center;"><b>ANEXO 04</b></p>	<p>De conformidad con los Artículos 14 y 18 del decreto núm. 779, mediante el cual se crea esta universidad; es procedente que este Órgano de Gobierno autorice la propuesta de designación. Estos cambios en la estructura organizacional permitirán una mejor organización académica y permitirá el buen funcionamiento de la Universidad.</p>	
181/01/2015	<p>Autorización para otorgar Nombramiento a la Lic. Lorena Romero Aguilar como Directora del Área de Vinculación, en sustitución del Mtro. José Agustín Carranza Robledo.</p> <p>Se anexa currículum vitae.</p> <p style="text-align: center;"><b>ANEXO 05</b></p>	<p>De conformidad con los Artículos 14 y 18 del decreto núm. 779, mediante el cual se crea esta universidad; es procedente que este Órgano de Gobierno autorice la propuesta de designación. Estos cambios en la estructura organizacional permitirán una mejor organización académica y permitirá el buen funcionamiento de la Universidad.</p>	
182/01/2015	<p>Autorización para otorgar Nombramiento al Lic. Pedro Alonso Silva como Abogado General, en sustitución del Lic. Reynaldo Hernández León.</p> <p>Se anexa currículum vitae.</p> <p style="text-align: center;"><b>ANEXO 06</b></p>	<p>De conformidad con los Artículos 14 y 18 del decreto núm. 779, mediante el cual se crea esta universidad; es procedente que este Órgano de Gobierno autorice la propuesta de designación. Estos cambios en la estructura organizacional permitirán una mejor organización académica y permitirá el buen funcionamiento de la Universidad.</p>	

No. de acuerdo	Desglose del Acuerdo	Justificación	Condiciones de la Aprobación por la H. Junta Directiva
183/01/2015	Autorización del Programa Operativo Anual (POA) 2015.  <b>ANEXO 07</b>	Se requiere establecer metas para el logro de resultados de los procesos. Así como la fijación de un presupuesto para cumplir su objetivo.	
184/01/2015	Autorización del presupuesto 2015.  <b>ANEXO 08</b>	La Auditoría General del Estado requiere que el presupuesto sea autorizado por el Consejo Directivo	
185/01/2015	Aprobación de las reformas a los Reglamentos de:  Alumnos, Estadías y Estancias  <b>ANEXO 09</b>	De conformidad con el artículo 14 del Decreto núm. 779, mediante el cual se crea esta universidad, es atribución del Consejo Directivo la aprobación a los cambios de la normatividad interna de esta Universidad. Cabe mencionar que de conformidad al nuevo sistema educativo por competencias es procedente hacer los cambios a la normatividad. Además de que el proceso de certificación de los programas educativos así lo requiere.	

No. de acuerdo	Desglose del Acuerdo	Justificación	Condiciones de la Aprobación por la H. Junta Directiva									
186/01/2015	<p>Autorización para cubrir la cantidad de \$223,432.00, por concepto de diferencia del costo del trámite de titulación de 538 alumnos ante la Dirección General de Profesiones.</p> <p>Este costo se pagará de los ingresos propios de la Universidad.</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>Modalidad</th> <th>Costo anterior</th> <th>Costo actual</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>TSU</td> <td style="text-align: center;">516.00</td> <td style="text-align: center;">1,120.00</td> </tr> <tr> <td>Lic./Ing.</td> <td style="text-align: center;">1,032.00</td> <td style="text-align: center;">1,120.00</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;"><b>ANEXO 10</b></p>	Modalidad	Costo anterior	Costo actual	TSU	516.00	1,120.00	Lic./Ing.	1,032.00	1,120.00	<p>Como consecuencia de los cambios de administración que ha tenido la Universidad en los últimos meses, se ha generado la necesidad de hacer actualizaciones en los registros de firmas ante la Dirección General de Profesiones para la emisión de los documentos correspondientes. Debido a los tiempos de espera en el registro de firmas el trámite se ha rezagado ocasionando con ello que actualmente el pago por trámite sea mayor debido al incremento anual que realiza la Secretaría de Educación pública.</p> <p>Por lo anterior, la Universidad debe absorber la diferencia del costo del trámite, en virtud de que no es responsabilidad del alumno el retraso en el trámite.</p>	
Modalidad	Costo anterior	Costo actual										
TSU	516.00	1,120.00										
Lic./Ing.	1,032.00	1,120.00										