



SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN GUERRERO



## H. JUNTA DIRECTIVA DEL CECyTE GUERRERO LIV SESIÓN ORDINARIA





SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN GUERRERO



## INFORME DE ACTIVIDADES OCTUBRE-DICIEMBRE 2012





SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN GUERRERO



# 1. DESARROLLO INSTITUCIONAL Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA



## SERVICIOS PARA OFICINAS CENTRALES Y PLANTELES.

*Se ha cumplido en tiempo y forma con el pago de servicios para los planteles así como para Dirección General.*

Servicio de agua	Servicio de luz	Servicio telefónico	Arrendamiento de edificio	Total
\$30,362.81	\$576,450.00	320,011.65	739,642.29	<b>\$1,666,466.75</b>

## RESULTADOS OBTENIDOS DE LAS AUDITORÍAS INTERNAS Y EXTERNAS

**Órgano Fiscalizador: “Contraloría General del Estado”.**

**Tipo de Revisión:** *Auditoría Financiera-Administrativa*

**Periodo de Revisión** *Ejercicio 2010 y enero-junio 2011, julio-diciembre 2011 y enero-mayo 2012.*

*Sigue pendiente el resultado de la solventación de la auditoría número CGE-SA-DGCG-041/2011, realizada por la Contraloría General del Estado, correspondiente al ejercicio 2010 y período enero-junio 2011.*

*Con fecha 30 de agosto de 2012, se notificó al Colegio el acta de hechos, omisiones y observaciones de la auditoría financiera-administrativa por el periodo del 01 de julio de 2011 al 31 de diciembre de 2012 y 01 de enero al 31 de mayo 2012; con un total de 18 observaciones por un monto total de \$16'031,785.60 (Dieciséis millones treinta y un mil setecientos ochenta y cinco pesos 60/100 M.N.).*

*Fueron notificados los ex funcionarios para hacer las aclaraciones pertinentes, se continúa dando seguimiento a la solventación de las observaciones.*

**ACUSE DE ENTREGA  
ESTADOS FINANCIEROS A  
CONTRALORIA DEL ESTADO**

SEP SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA GUERRERO GOBIERNO DEL ESTADO SECRETARÍA DE EDUCACIÓN GUERRERO CECyTE GUERRERO

COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE GUERRERO

SECRETARÍA DE FINANZAS OFICIO No: CECyTE/DA/RF/078/2013.  
ADMÓN. DEL ESTADO ASUNTO: Entrega de Estados Financieros

RECIBIDO 23 ABR 2013 Chilpancingo, Gro., 25 de febrero de 2013

JEFATURA CHILPANCINGO GRO. CONTRALORIA DEL ESTADO

MTRO. JULIO CÉSAR HERNÁNDEZ MARTÍNEZ  
CONTRALOR GENERAL DEL ESTADO  
PRESENTE

Por este conducto, me permito hacer llegar a usted los Estados Financieros del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Guerrero (CECyTE-GUERRERO), correspondientes al mes de diciembre del 2012, (cierre definitivo).

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

RECIBIDO 23 ABR 2013  
A TENTAMENTE  
"POR UNA CULTURA CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA"  
EL DIRECTOR GENERAL  
JEFATURA GUERRERO COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DIRECCIÓN GENERAL LIC. GUSTAVO AGUILAR ZAMORA 23 ABR 2013

Nombre: JULIO  
Hora: 10:55 AM  
d/1 ENCARG.

Recibi 04/03/13 14:50 hrs  
Recibi 27 FEB 2013

C.p. Lic. Angel Aguirre Rivero.- Gobernador Constitucional del Estado.- Para su conocimiento.-Presente.  
C. P. Jorge Silverio Salgado Leyra.- Secretario de Finanzas y Administración.- Para su conocimiento.- Presente  
Lic. Elijido Pacheco Rosas.- Subsecretario de Egresos.- Para su conocimiento.- Presente  
C. P. Francisco Víctor Parra Ríos.- Director General de Presupuesto y Contabilidades Paraestatal.- Para su conocimiento.- Presente  
C.P. Miguel Ángel Flores Beltrán.- Comisario Público asignado a este Colegio.- Para su conocimiento.- Presente  
Alcivo.  
JV/MGRP/mch

Guerrero Cumple

Av. Lázaro Cárdenas No. 3, Col. Loma Bonita, C.P. 39080, Chilpancingo, Gro.  
(747) 47 177 22, 47 134 46, (01 800) 506 80 84, Email: colegiodeestudioscientificos@yahoo.com.mx  
Páginas web: www.cecyltegro.edu.mx

## ENTREGA DEL SEGUNDO INFORME SEMESTRAL A LA AUDITORIA GENERAL DEL ESTADO

Cumpliendo con las obligaciones de rendición de cuentas a la Auditoría General del Estado del H. Congreso Local, se presentó el informe financiero semestral correspondiente al periodo julio - diciembre de 2012, con oficio CECyTE/DA/RF-081/2013.

Apegándose a los Lineamientos para la integración y presentación de los informes financieros semestrales, emitidos por la Auditoría General del Estado.

SEP SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA GUERRERO GOBIERNO DEL ESTADO SECRETARÍA DE EDUCACIÓN GUERRERO CECYTE GUERRERO

COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE GUERRERO

OFICIO No: CECyTE/DA/RF/081/2013  
ASUNTO: Entrega de 2º. Informe Financiero.

ACUSE

ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE GUERRERO  
PODER LEGISLATIVO  
Auditoría General del Estado  
DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS  
BAJO RESERVA DE LEY

Chilpancingo, Gro., 28 de febrero de 2013.

LIC. C. ARTURO LATABÁN LÓPEZ.  
AUDITOR GENERAL DEL ESTADO.  
Av. Lázaro Cárdenas No. 45,  
Edif. "José María Izazaga"  
Col. Loma Bonita, C.P. 39080  
Presente

RECIBIDO  
13.17h  
28 FEB 2013  
OFICINA DE PARTES  
Auditoría General del Estado

Con el objeto de dar cumplimiento a lo que establece el artículo 21 y 22 de la Ley Número 1028 de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Guerrero, me permito enviar a Usted, el Informe Financiero de los Recursos Presupuestarios del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Guerrero, correspondiente al 2º semestre (julio-diciembre) del ejercicio fiscal 2012.

Anexo documentación que soporta el presente informe, que consta de 12 tomos con 2,724 fojas útiles y 1 CD

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial y afectuoso saludo.

ATENTAMENTE  
"POR UNA CULTURA CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA"  
EL DIRECTOR GENERAL

GUERRERO  
COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS  
LIC. GUSTAVO AGUILAR ZAMORA  
DIRECTOR GENERAL

C.p.p. Dip. Bernardo Ortega Jiménez - Presidente de la Comisión de Gobierno del H. Congreso del Estado - Para su conocimiento.  
Dip. Oscar Díaz Bello - Presidente de la Comisión de Presupuesto y Cuenta Pública - Mismo fin.  
Dip. Germán Fariás Silvestre - Presidente de la Comisión de Vigilancia y Evaluación de la Auditoría General del Estado - Mismo fin.  
Profra Silvia Romero Suárez - Secretaria de Educación del Estado - Mismo fin.  
C. H. Jorge Silverio Salgado Leyva - Secretario de Finanzas y Administración del Estado - Mismo fin.  
Attn: GAZ/GR/RE/13

Av. Lázaro Cárdenas No. 3, Col. Loma Bonita, C.P. 39080, Chilpancingo, Gro.  
(747) 47 177 22, 47 134 46, (01 800) 506 80 84, Email: colegiodeestudioscientificos@yahoo.com.mx  
Páginas web: www.cecycytego.edu.mx

Guerrero Cumple



SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN GUERRERO



## 2. ATENCIÓN A LA DEMANDA, COBERTURA Y CALIDAD





## DIFUSIÓN DE LA OFERTA EDUCATIVA

Visitas guiadas en las distintas áreas de los planteles, promoviendo al colegio como opción educativa a 880 estudiantes.

Se realizaron actividades académicas, cívicas, culturales, exposiciones y concursos internos.

Participación con un stand de promoción en el “Festival Anticorrupción Guerrero 2012”, haciendo entrega de trípticos y lapiceros a una población aproximada de 1200 visitantes.



## REUNIONES CON PADRES DE FAMILIA.

En los 7 planteles del CECyTE-Guerrero, en el mes de octubre, se realizaron las reuniones con los padres de familia para entregar boletas de calificaciones y dar a conocer los resultados académicos de sus hijos .



## OLIMPIADAS DEL CONOCIMIENTO

Del 1 al 3 de octubre se tuvo la participación de tres planteles en su etapa por subsistema, en la Primera Olimpiada Nacional de Filosofía “José Vasconcelos”.

La Universidad Autónoma de Guerrero llevó a cabo las olimpiadas de Química y Biología, en su fase estatal teniendo la siguiente participación de alumnos, como se muestra en la siguiente tabla.

QUIMICA	BIOLOGIA	ASESORES
13	11	12





SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN GUERRERO



### 3. DESARROLLO ACADÉMICO



## PREPARACIÓN ACADÉMICA DEL PERSONAL DOCENTE

En el mes de octubre, el personal docente participó en diplomados y congresos, como se muestra en la siguiente tabla:

DIPLOMADOS/CONGRESOS			SEDES	PARTICIPANTES
Congreso de Matemáticas.	Estatl de		Acapulco	5
Congreso de Matemáticas.	Nacional de		Querétaro	3
Congreso de Matemáticas.	Nacional de		Tlaxcala	1
Diplomado de Tutores para el Acompañamiento de Jóvenes en Educación Media Superior.	Formación para el	de	FLACSO Ciudad de México	3
Diplomado en Formación de Mediodores en Habilidades Lectoras en la Educación Media Superior.	Formación de Mediodores en	Habilidades Lectoras en la Educación Media Superior.	FLACSO Ciudad de México	1
<b>TOTAL</b>				<b>13</b>



## PROFORDEMS

En el marco de la RIEMS, se cuentan con 44 profesores acreditados en el Programa de Formación Docente de la Educación Media Superior (PROFORDEMS), como se muestra en la siguiente tabla.

PLANTELES	PROFORDEMS CONCLUIDO
01 ACAPULCO MOZIMBA	7
02 CHILAPA	12
03 IGUALA	6
04 COLOSO	5
05 PETATLAN	6
06 LEONARDO BRAVO	8
<b>TOTAL</b>	<b>44</b>



## PROGRAMA DE ESTÍMULOS AL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DOCENTE

En el mes de diciembre se emitió la convocatoria del Programa de Estímulos febrero 2011 - enero 2012, 72 docentes presentaron su solicitud, para ser evaluados de los cuales 67 cumplieron con los requisitos que señala el reglamento vigente, como se muestra en la siguiente tabla:

PLANTELES	NIVE L I	NIVEL II	NIVEL III	TOTAL DE DOCENTES
01 ACAPULCO (MOZIMBA)	3	4	8	15
02 CHILAPA	7	3	0	10
03 IGUALA	7	6	0	13
04 EL COLOSO	3	7	5	15
05 PETATLÁN	3	5	0	8
06 LEONARDO BRAVO	1	4	1	6
<b>TOTAL</b>	<b>24</b>	<b>29</b>	<b>14</b>	<b>67</b>



SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN GUERRERO



## 4. PERTINENCIA DE PLANES Y PROGRAMAS





## INGRESO AL SISTEMA NACIONAL DE BACHILLERATO

De octubre a diciembre, los planteles 02 Chilapa y 06 Leonardo Bravo, solventaron las observaciones en la plataforma del Consejo para la Evaluación de la Educación Media Superior A.C (COPEEMS) para ingresar al Sistema Nacional de Bachillerato, teniendo como objetivo la revisión presencial (in si tu) en los meses de marzo y abril por parte del mismo órgano para su posterior evaluación y dictamen.



## CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS DOCENTES DE LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR (CERTIDEMS)

Como parte del seguimiento del PROFORDEMS y en el marco de la Reforma Integral de la Educación Media Superior a la fecha, el colegio cuenta con 10 docentes certificados en competencias, como se muestra en la siguiente tabla.

PLANTELES	CERTIDEMS
02 CHILAPA	1
04 COLOSO	2
05 PETATLAN	5
06 LEONARDO BRAVO	2
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>

**"Proceso de certificación en competencias docentes para la Educación Media Superior"**



Folio: 12/E/FC4/17319



4 de septiembre de 2012

**ADRIANA ANGÉLICA ZAMORA MONTEJO**

17319EG3C4R1UPN

En nombre del Comité Académico de Certificación (Cace) del Sistema Nacional de Bachillerato nos complace comunicarle que el resultado de su participación en el Proceso de Certificación de Competencias Docentes para la Educación Media Superior (Certidems) fue FAVORABLE.

Este resultado tiene como sustento la acreditación que usted obtuvo en el Programa de Formación Docente de la Educación Media Superior (Profordems) así como los dictámenes que emitieron los evaluadores externos luego de calificar el "trabajo de propuestas y aportaciones" y la "entrevista" que usted presentó durante este proceso.

Próximamente usted recibirá la constancia de su certificación firmada por los titulares del Cace.

Reciba usted nuestra felicitación por este logro y nuestra exhortación para que realice cotidianamente sus funciones docentes en el marco de los preceptos de la Reforma Integral de la Educación Media Superior.

ATENTAMENTE

Subcomité Académico de Evaluación

CERTIDEMS



Cop. Representante de Instituciones en la Comisión Ejecutiva  
Cop. Comité Académico de Certificación

## LIQUIDACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y CONVERSIÓN DE CARRERAS

Con la finalidad de actualizar nuestra oferta educativa, y que facilite el Ingreso al Sistema Nacional del Bachillerato, se han realizado los movimientos de carreras, para estar acorde con el mercado laboral.



SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR  
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL  
COORDINACIÓN DE ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS ESTATALES DE CECyTES



SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA  
SEP

Oficio No. 220(6)1667/12

México, D. F. 22/noviembre/2012

Lic. Gustavo Aguilar Zamora  
Director General de Colegio de  
Estudios Científicos y Tecnológicos  
en el Estado de Guerrero  
Presente

En atención a su Oficio No. DG-DACA-496/2012, fechado el 21 de noviembre del año en curso, comunico a usted que autoriza la operación de las siguientes carreras, para la generación que se indica en la tabla.

Planteles	Carrera Técnica en	Clave	Generación
Mozimba Acapulco	Soporte y Mantenimiento de Equipo de Cómputo	BTCSeSM11	2012-2015
	Laboratorio Clínico	BTCSeLC11	
	Turismo	TTUR-10	
Chilapa	Diseño Gráfico Digital	BTCSeDG11	
	Procesos de Gestión Administrativa	TPGA-11	
Iguala	Diseño Gráfico Digital	BTCSeDG11	
	Procesos de Gestión Administrativa	TPGA-11	
Coloso Acapulco	Programación	BTCSePr11	
	Laboratorista Químico	BTCInLQ11	
Petatlan	Soporte y Mantenimiento de Equipo de Cómputo	BTCSeSM11	
	Biotecnología	BTEInBi11	
Leonardo Bravo	Turismo	TTUR-10	
	Soporte y Mantenimiento de Equipo de Cómputo	BTCSeSM11	
	Laboratorista Químico	BTCInLQ11	

Sin otro particular, le envío un saludo cordial

Atentamente

Lic. Martha Patricia Ibarra Morales  
Coordinadora



CCP - Lic. Luis F. Mejía Piña, Director General de Educación Tecnológica Industrial  
CCP - Ing. Armando Mendoza Cruz, Responsable de Desarrollo Académico de la Coordinación de ODES de los CECyTES

MPIM/AMCIGAG/mmr

Centeno No. 670 1º piso, Col. Granjas México, C. P. 08400 México, D. F.  
Tel. 36 01 10 00 y 36 01 10 97 Ext. 66523, email: educativainnovacion@hotmail.com



SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN GUERRERO



## 5. FORTALECIMIENTO EN INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO



## SEGUIMIENTO A OBRAS EN EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE INFRAESTRUCTURA

En lo que respecta al programa de Infraestructura Física Educativa **PIEMS 2011**, mismo que se opero en el año 2012, al mes de diciembre se cuenta con el avance siguiente:

Plantel	Proyecto	Avance
01 Acapulco (Mozimba)	Remodelación al laboratorio de idiomas y construcción de barda perimetral.	Terminado pero aún no se entrega la obra.
02 Chilapa	Construcción de un laboratorio de idiomas, equipamiento y construcción de un aula para tutorías (fondo complementario).	90% de construcción Aun falta el equipamiento.
04 El Coloso	Construcción de 2 aulas didácticas.	Concluido y entregado.
05 Petatlán	Construcción del laboratorio de idiomas con equipamiento	90 % de construcción y faltaría el equipamiento
06 Leonardo Bravo	Construcción del laboratorio de idiomas	100% construcción falta instalar el equipamiento



## INAUGURACIÓN DEL PLANTEL 07 SAN AGUSTÍN



En el ciclo escolar 2012-2013 iniciaron formalmente las actividades académicas en el plantel 07 San Agustín, ubicado en el municipio de Acapulco de Juárez, el Lic. Gustavo Aguilar Zamora, Director General del CECyTE-Guerrero, inaugura en el mes de noviembre las instalaciones temporales del plantel, estando presentes como invitados de honor, la Maestra Silvia Romero Suarez, Secretaria de Educación Guerrero y el Maestro Arturo Salgado Uriostegui, Subsecretario de Educación Media Superior y Superior, entre otras autoridades.



## FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES “COMPLEMENTARIO”

En coordinación con la dirección académica se evaluaron los proyectos de equipamiento que se turnaron a la Subsecretaria de Educación Media Superior y Superior, mismos que permitirán modernizar nuestros planteles, con miras a lograr la certificación para el SNB por lo que llegará equipamiento por un monto de **\$3,250,000.00** por parte del FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES en su componente de **Infraestructura Educativa Básica, Media Superior y superior.**





SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN GUERRERO



## 6. PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES CÍVICAS, ARTÍSTICAS Y DEPORTIVAS

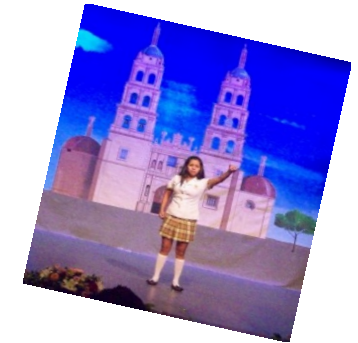




## “FESTIVAL NACIONAL DE ARTE Y CULTURA”

Se llevó a cabo del 1° al 5 de octubre, el “XV Festival Nacional de Arte y Cultura” en la ciudad de Durango, Dgo., donde se tuvo la intervención de 14 alumnos y 7 docentes asesores, apoyados por 13 asistentes del personal directivo.

Las modalidades en las que se participaron fueron: declamación, poesía, canto, ajedrez, cuento corto, pintura, y concurso de escolta, los cuales tuvieron un buen desempeño.



## XIII ENCUENTRO ESTATAL DEPORTIVO

Realizado del 18 al 19 de octubre, en la Ciudad de Iguala de la Independencia, 300 alumnos son los que participaron en las disciplinas de futbol soccer, basquetbol y voleibol, todas ellas en las ramas varonil y femenil; los ganadores de esta etapa fueron los planteles 01 Acapulco Mozimba, 04 El Coloso, 05 Petatlán y 06 Leonardo Bravo.



## ENCUENTRO NACIONAL DEPORTIVO

Los alumnos ganadores del “XIII Encuentro Estatal Deportivo” fueron los encargados de representar a nuestro Subsistema a nivel Nacional, en la Ciudad de Toluca, Edomex., del 5 al 9 de noviembre, participando entre 29 estados de la República, en las disciplinas de futbol, voleibol y básquetbol en las ramas varonil y femenil; además asistieron 6 docentes entrenadores y 5 personas directivas de apoyo.



## EXPOSICIONES

**Exposición de la Carrera de Técnico en Administración**, los alumnos del plantel 02 Chilapa, de tercer semestre, realizaron en el mes de octubre una demostración por medio de stands dentro del área del plantel, en las cuales aplicaron sus conocimientos y competencias adquiridas en el aula.

**“Feria de Atención Integral 2012”**, se participó con 4 alumnos en las instalaciones del “Parque Papayo” acompañados por la docente **Ing. Nuvia Olmedo Soriano**, y su proyecto **LAN (Learn about network, aprende acerca de redes)**,



## EXPOSICIONES

“6ª SEMANA REGIONAL PyME 2012 GUERRERO”, realizada del 21 al 23 de noviembre en el Centro de Convenciones Acapulco, participo el plantel 04 el coloso con los proyectos denominados **LAN (LEARN ABOUT NETWORK- aprende acerca de redes)** y **“ELABORACIÓN DE ACCESORIOS DE MODA, MANUFACTURADOS EN PET”**; a cargo de 6 alumnos, asesorados por las Profesoras Nuvia Olmedo Soriano, y Magdalena Catalán Cardeño.

El plantel 01 Acapulco participó con tres alumnos en el proyecto denominado “Hielera Solar Portátil” asesorados por la Profra. Marisol Cortes Galeana.





SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN GUERRERO



## 7. VINCULACIÓN Y GESTIÓN CON LOS SECTORES QUE INTEGRAN LA SOCIEDAD



## PROYECTOS PRODUCTIVOS

Proyecto “**Odisea Robótica**” , como parte del cronograma de actividades que están desarrollando los alumnos del Grupo “Pandilla Académica” asesorados por la docente Wendy Ramírez Palacios del plantel 01 Acapulco, con el proyecto denominado “**Odisea Robótica**”, durante el mes de octubre se lanzo la convocatoria a las zonas de influencia mas cercanas del plantel, donde posteriormente se impartieron los cursos talleres, en los cuales se beneficiaron a 180 alumnos de secundarias.

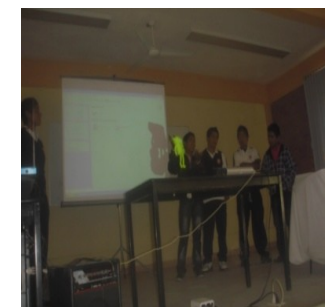
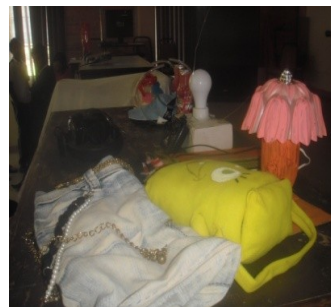


## GRUPOS DE EMPREENDEDORES

### “1º CARAVANA DE EMPREENDEDORES

**2012”** Realizada el día 10 de octubre en el Centro de Convenciones Acapulco, con 4 alumnos, donde se expusieron 3 proyectos en los cuales demostraron la **“Elaboración de salsa de Jamaica”**, **“Elaboración de tortillas a base de plátano macho”** y **“Productos a base de Maracuyá”**,

Durante el mes de octubre, los alumnos de los primeros semestres del plantel 02 Chilapa, desarrollaron los proyectos: **“Bujinker”**, **“Control Mágico”**, **“Crema Rejuvenecedora”** y **“Faldabolsa”**, proyectos que están encaminados al área de creatividad tecnológica en el cual demostraron sus habilidades inventivas y creativas.



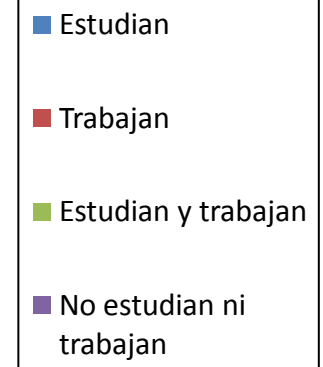
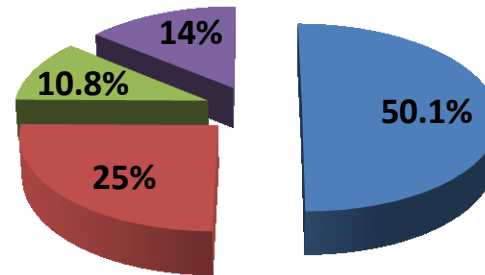


## PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE EGRESADOS

De 791 egresados de la generación, se localizaron 315 jóvenes, a quienes se les aplicó la encuesta del programa.



### GENERACIÓN 2008-2011



## CONVENIOS SUSCRITOS

En este periodo se suscribieron 10 convenios;

1. Colegio Carrillo Cárdenas de Chilapa de Álvarez, Gro.
2. Liconsá, S.A. de C.V. en Acapulco, Gro.
3. “El Hospital”, puerto Gral. Nicolás Bravo.
4. Delegación Estatal de Recicladores, A.C.
5. El Gran Hotel Montecarlo en Acapulco.
6. Institución Bancaria Múltiple Santander, S.A.

En Petatlán:

7. Despacho Contable y Fiscal “Chávez y Asociados”.
8. Consultorio Médico “Chimeo N”, en San Jeronimito.
9. Comisión Federal de Electricidad “Región Costa Grande”.
10. Clínica del ISSSTE, Unidad Médica Familiar Clave:120812.



No se puede mostrar la imagen. Puede que su equipo no tenga suficiente memoria para abrir la imagen o que ésta esté dañada. Reinicie el equipo y, a continuación, abra el archivo de nuevo. Si sigue apareciendo la x roja, puede que tenga que borrar la imagen e insertarla de nuevo.





SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN GUERRERO



## 8. PROFESIONALIZACIÓN DEL PERSONAL DE APOYO Y ASISTENCIA A LA EDUCACIÓN



## INCENTIVOS ECONÓMICOS OTORGADOS AL PERSONAL DE APOYO Y ASISTENCIA A LA EDUCACIÓN

En diciembre se entregaron apoyos por un monto total de \$ 13,575,156.35 en los que se mencionan los siguientes conceptos:

Aguinaldo.

Pago de vacaciones.

Estimulo al desempeño (a los profesores que realizaron el trámite correspondiente)

El desglose de los montos se refleja en el cuadro

<i>Planteles</i>	<i>Aguinaldo</i>	<i>Prima vacacional jul-dic 2012</i>	<i>estimulo al desempeño abr-dic 2012</i>
01 Acapulco Mozimba	1'875,859.30	277,870.00	424,837.87
02 Chilapa	1'649,705.62	244,011.58	159,021.11
03 Iguala	1'302,845.32	182,261.33	224,675.92
04 El Coloso	2'038,505.70	300,721.00	460,863.04
05 Petatlan	1'016,458.58	145,201.03	134,933.45
06 Leonardo Bravo	706,661.64	106,439.03	120,225.46
07 San Agustín	40,842.08	289,274.64	---
Oficinas Generales	1'871,920.78	2,021.87	---
<b>Total</b>	<b>10'502,799.02</b>	<b>1'547,800.48</b>	<b>1'524,556.85</b>



SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN GUERRERO

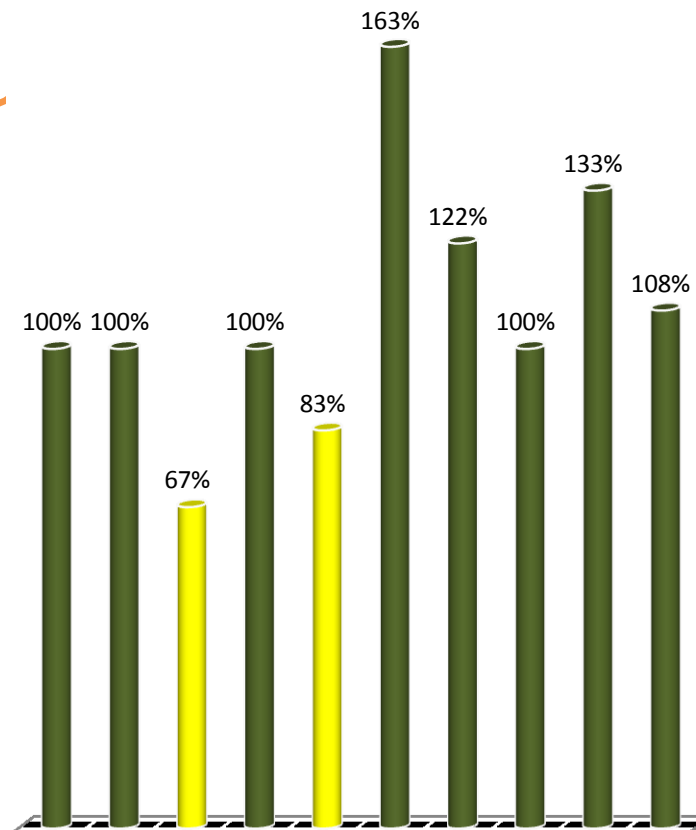


## 9. EVALUACIÓN INSTITUCIONAL



## ANÁLISIS COMPARATIVO DE LAS METAS DEL PA 2012

Se evaluó el cumplimiento de los indicadores de en los 9 proyectos que conforman nuestro Programa Anual obteniendo los siguientes resultados.



- Desarrollo Institucional y Gestión Administrativa
- Atención a la Demanda, Cobertura y Calidad
- Desarrollo Académico
- Pertinencia de Planes y Programas de Estudio
- Fortalecimiento en Infraestructura y Equipamiento
- Promoción de Actividades Cívicas, Artísticas y Deportivas.
- Vinculación y Gestión con los Sectores que Integran la Sociedad
- Profesionalización del Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación
- Evaluación Educativa e Institucional.
- GENERAL



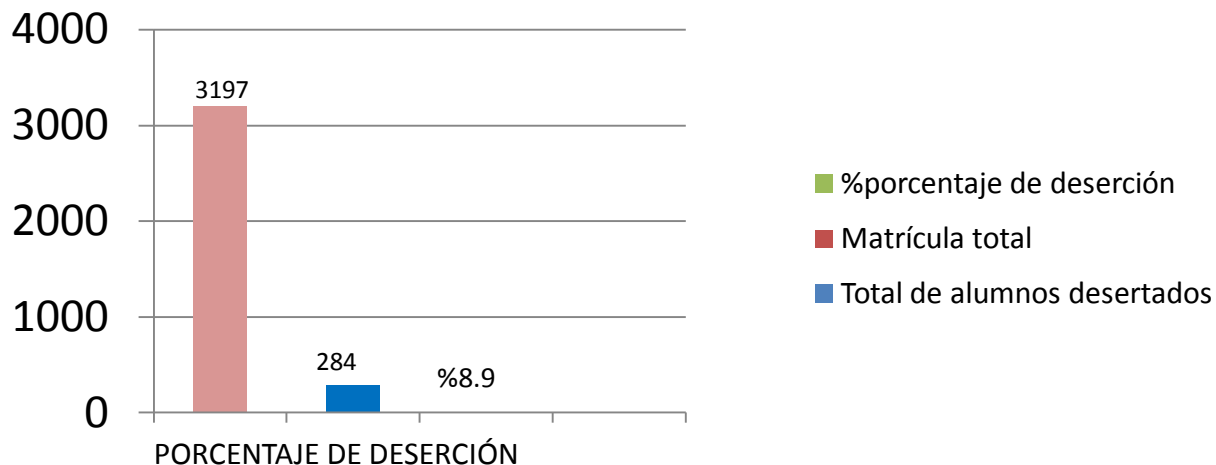
SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN GUERRERO



## INDICADORES EDUCATIVOS



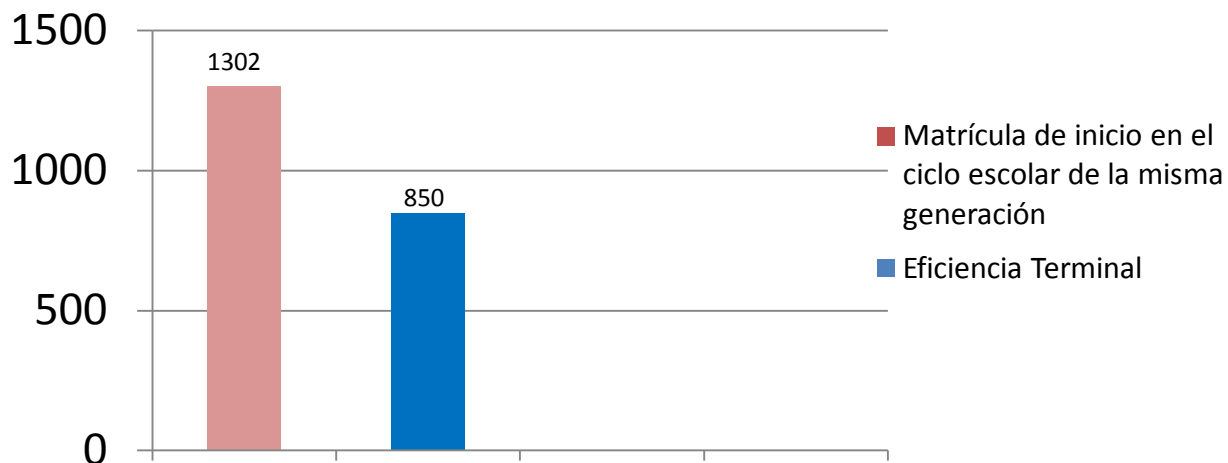
## PORCENTAJE DE DESERCIÓN



Descripción de Variables	Alumnos 2011-2012	Unidad de Medida	Frecuencia
MT: Matrícula total del colegio (suma de la matrícula de todos los planteles).	3197	Alumnos	Anual
TAD: Total de alumnos desertados.	284		
%AD: Porcentaje de deserción.	8.9%		

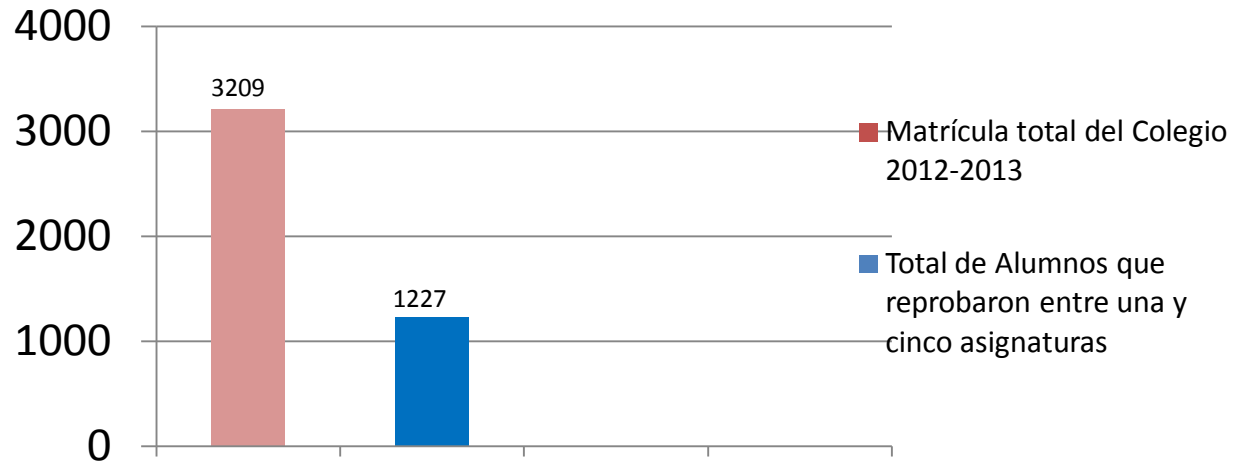


## EFICIENCIA TERMINAL



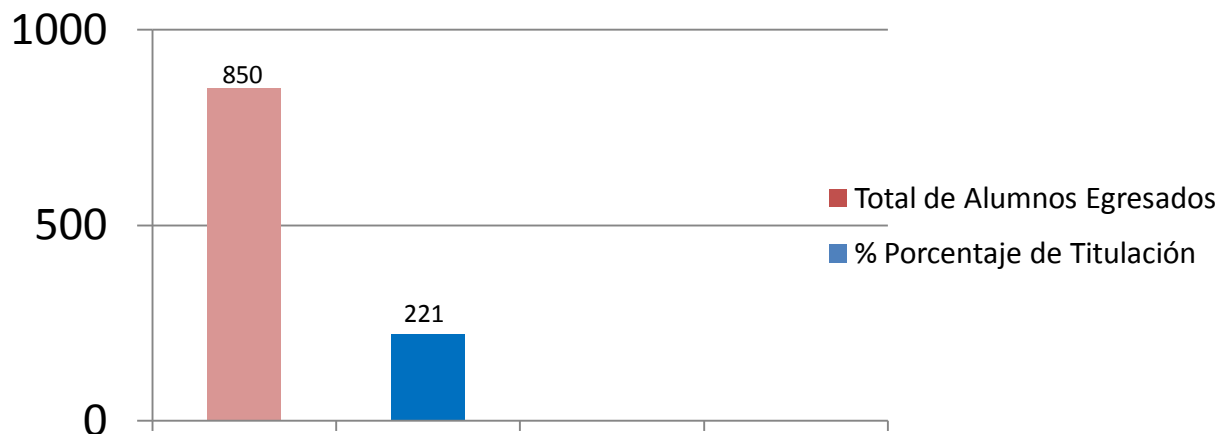
Descripción de Variables	Alumnos 2011-2012	Unidad de Medida	Frecuencia
MI: Matrícula de inicio en el ciclo escolar de la misma generación.	1302	Alumnos	Anual
NAEMG: Número de alumnos de la misma generación que egresaron en el ciclo escolar.	850		
ET: Eficiencia terminal.	65.3%		

# REPROBACIÓN



Descripción de Variables	Alumnos 2012-2013	Unidad de Medida	Frecuencia
MT: Matrícula total del colegio (suma de la matrícula de todos los planteles).	3209	Alumnos	Semestral
TAR: Total de alumnos que reprobaron entre una y cinco asignaturas en el periodo de evaluación (evaluación parcial)	1227		
%R: Porcentaje de reprobación.	38.2%		

# TITULACIÓN



Descripción de Variables	Alumnos 2011-2012	Unidad de Medida	Frecuencia
AE: Total de alumnos egresados.	850	Alumnos	Anual
AET: Total de alumnos egresados titulados.	221		
%T: Porcentaje de titulación.	26.0%		



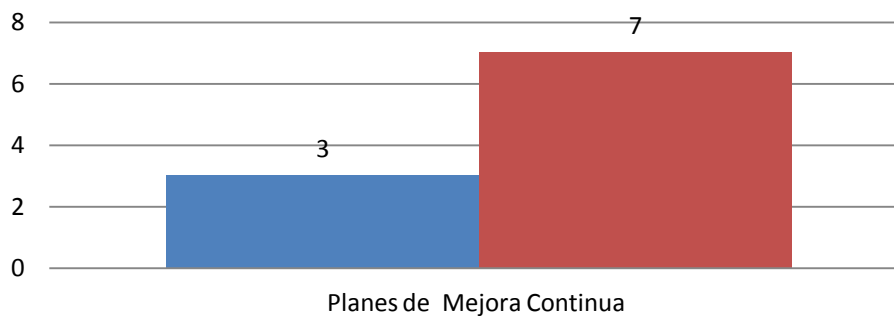
SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN GUERRERO



## INDICADORES ACADEMICOS



## Planes de Mejora Continua

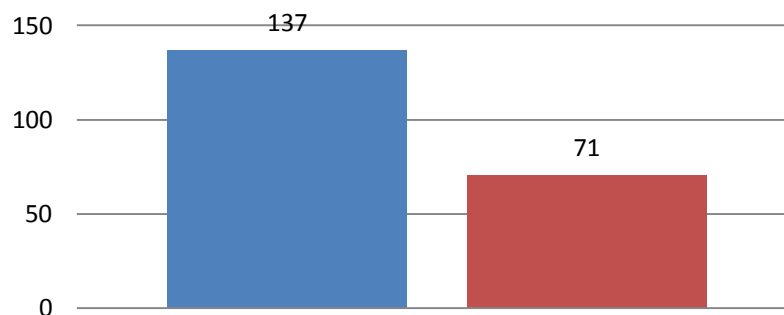


■ % PAPMC: Porcentaje de planteles autorizados que operan un plan de mejora continua.

■ TPAO: Total de planteles autorizados en operación.

Planes de Mejora Continua					
Descripción del indicador	Fórmula	Descripción de Variables	planteles	Unidad de Medida	Frecuencia
Conocer el porcentaje de planteles autorizados en el colegio que operan un plan de mejora continua.	$\%PAPMC = (T_{PAOPMC} / T_{PAO})100$	% PAPMC: Porcentaje de planteles autorizados que operan un plan de mejora continua.	3	Plantel	Anual
		TPAO: Total de planteles autorizados en operación.	7		
		TPAOPMC: Total de planteles autorizados operando un PMC.	23%		

## Tutores

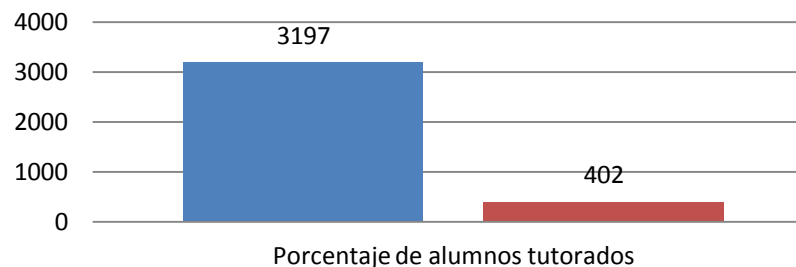


Porcentaje de tutores en el colegio.  
■ %TC: Porcentaje de tutores en el colegio.

■ TTC: Total de tutores en el colegio.

COBERTURA Y CALIDAD					
Descripción del indicador	Fórmula	Descripción de Variables	docentes	Unidad de Medida	Frecuencia
Conocer el porcentaje de tutores en el colegio.	$%TC = (TTC / TDC) 100$	TDC: Total de docentes en el colegio	137	Docentes	Semestral
		TTC: Total de tutores en el colegio.	71		
		%TC: Porcentaje de tutores en el colegio.	51.8%		

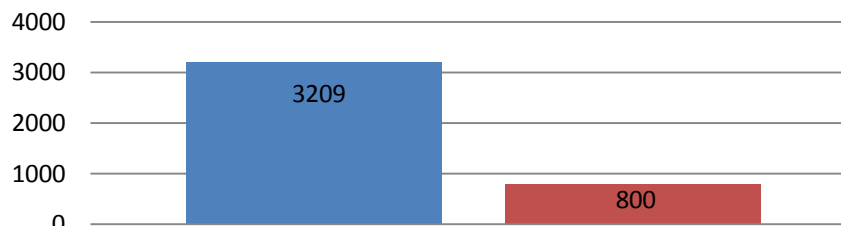
## Alumnos Tutorados



■ MT: Matrícula total del colegio (suma de la matrícula de todos los planteles).

COBERTURA Y CALIDAD					
Descripción del indicador	Formula	Descripción de Variables	2011-2012	Unidad de Medida	Frecuencia
Conocer el porcentaje de alumnos que recibieron atención servicios de tutorías académicas.	$\%AT = (TAT / MT) 100$	MT: Matrícula total del colegio (suma de la matrícula de todos los planteles).	3197	Alumnos	Semestral
		TAT: Total de alumnos tutorados.	402		
		%AT: Porcentaje de alumnos tutorados.	12.6%		

## Alumnos Orientación Vocacional



Porcentaje de alumnos con orientación vocacional.

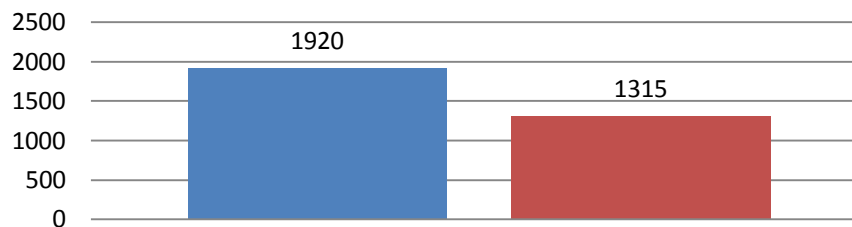
■ %AO: Porcentaje de alumnos orientados.

■ MT: Matrícula total del colegio (suma de la matrícula de todos los planteles).

COBERTURA Y CALIDAD					
Descripción del indicador	Fórmula	Descripción de Variables	2011-2012	Unidad de Medida	Frecuencia
Conocer el porcentaje de alumnos que recibieron atención servicios de orientación vocacional.	$\%AO = (TAO/MT).100$	MT: Matrícula total del colegio (suma de la matrícula de todos los planteles).	3209	Alumnos	Semestral
		TAO: Total de alumnos orientados.	800		
		%AO: Porcentaje de alumnos orientados.	24.9%		



## Atención a la Demanda



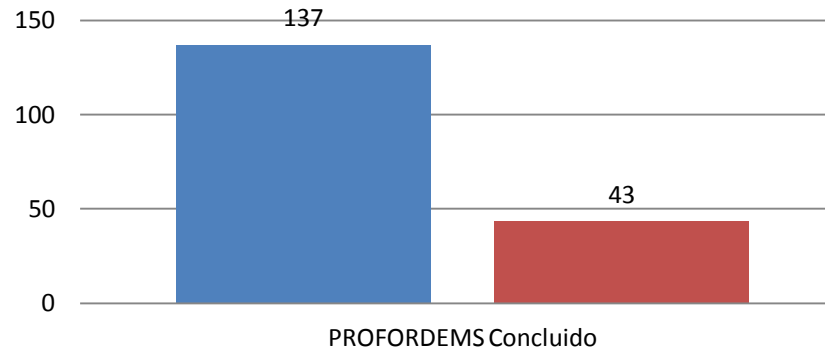
Atención a la Demanda

■ NF: Número de fichas para el examen de admisión al plantel.

■ MI: Matrícula de inicio en el ciclo escolar de la misma generación.

COBERTURA Y CALIDAD					
Descripción del indicador	Fórmula	Descripción de Variables	alumnos	Unidad de Medida	Frecuencia
Porcentaje de alumnos que ingresan al plantel en el ciclo escolar con respecto a los que solicitan su ingreso al mismo	$AD = (NF/MI) \cdot 100$	NF: Número de fichas para el examen de admisión al plantel.	1920	Alumnos	Anual
		MI: Matrícula de inicio en el ciclo escolar de la misma generación.	1315		
		AD: Atención a la demanda.	68.5%		

## PROFODERMS Concluido

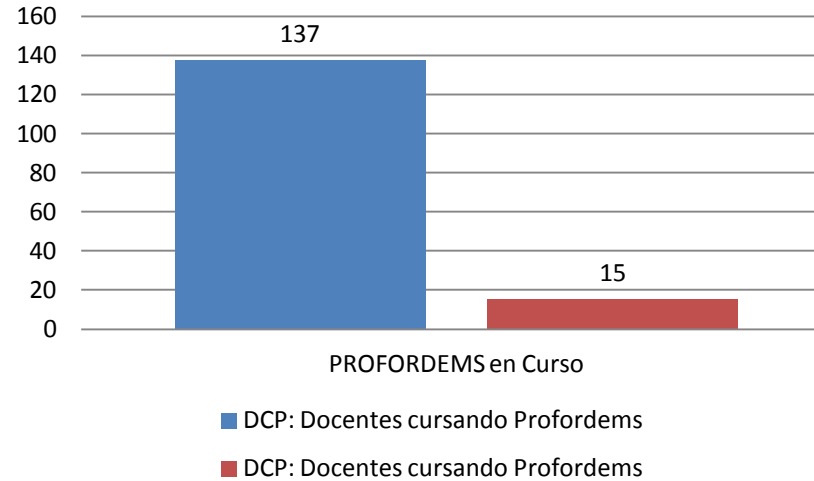


■ %DPA: Porcentaje de docentes con PROFORDEMS Acreditado

■ TDC: Total de docentes en el colegio

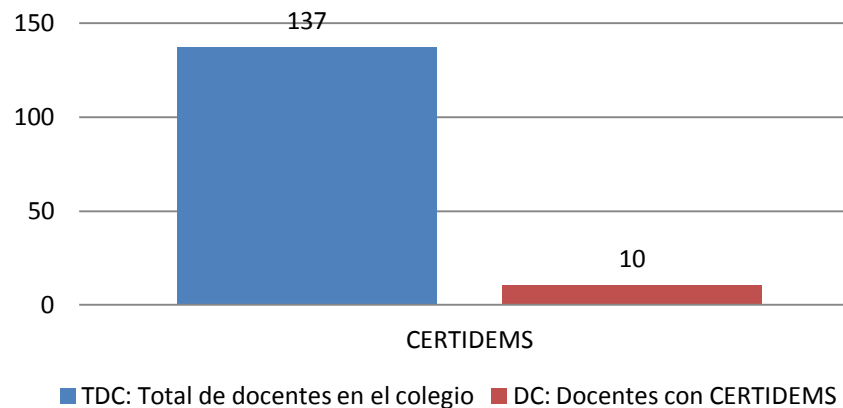
Desarrollo Docente					
Descripción del indicador	Fórmula	Descripción de Variables	Docentes	Unidad de Medida	Frecuencia
Porcentaje de docentes con PROFORDEMS acreditado	$\%DPA = \frac{DPA}{TDC} \times 100$	TDC: Total de docentes en el colegio	137	Alumnos	Anual
		DPA: Docentes con Profordems Acreditado	43		
		%DPA: Porcentaje de docentes con PROFORDEMS Acreditado	31.4%		

# Cursando PROFODEMS



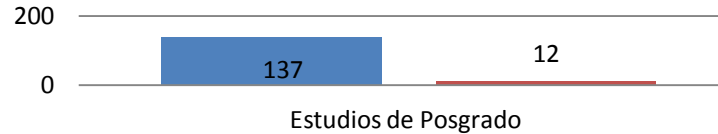
Desarrollo Docente					
Descripción del indicador	Fórmula	Descripción de Variables	Docentes	Unidad de Medida	Frecuencia
Porcentaje de docentes cursando PROFORDEMS	$\%DCP = (DCP / TDC) 100$	TDC: Total de docentes en el colegio	137	Alumnos	Semestral
		DCP: Docentes cursando Profordems	15		
		%DCP: Porcentaje de docentes cursando PROFORDEMS	10.9%		

# CERTIDEMS



Desarrollo Docente					
Descripción del indicador	Fórmula	Descripción de Variables	Docentes	Unidad de Medida	Frecuencia
Porcentaje de docentes con CERTIDEMS	$\%DC = (DC / TDC) \cdot 100$	TDC: Total de docentes en el colegio	137	Alumnos	Semestral
		DC: Docentes con CERTIDEMS	10		
		%DC: Porcentaje de docentes con CERTIDEMS	7.3%		

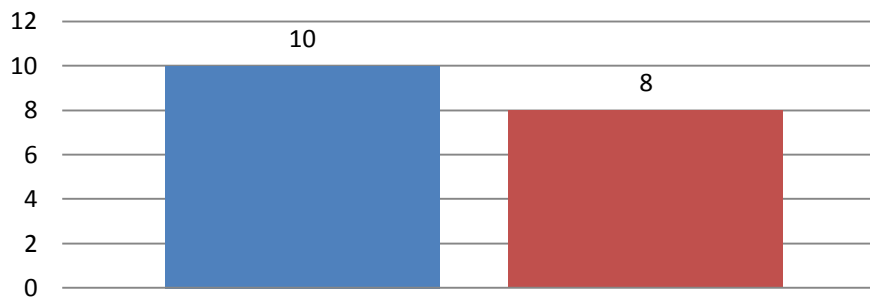
## Estudio de Posgrado



- TDC: Total de docentes en el colegio
- DEP: Docentes Cursando estudios de posgrado (nacional y extranjero)

Desarrollo Docente					
Descripción del indicador	Fórmula	Descripción de Variables	Docentes	Unidad de Medida	Frecuencia
Porcentaje de docentes en estudios de posgrado nacionales y en el extranjero, sin considerar PROFORDEMS,	$\%DEP = (DEP / TDC)100$	TDC: Total de docentes en el colegio	137	Alumnos	Semestral
		DEP: Docentes Cursando estudios de posgrado (nacional y extranjero)	12		
		%DEP: Porcentaje de docentes cursando estudios de posgrado	8.8%		

# Capacitación Institucional

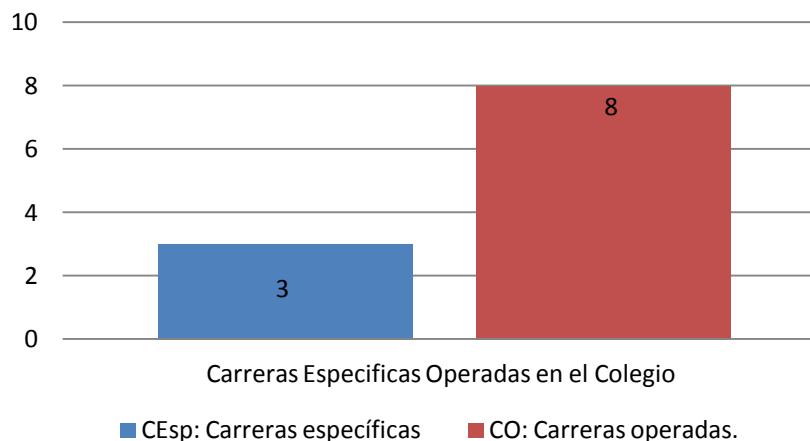


Capacitación Institucional

■ CP: Cursos programados ■ CE: Cursos efectuados

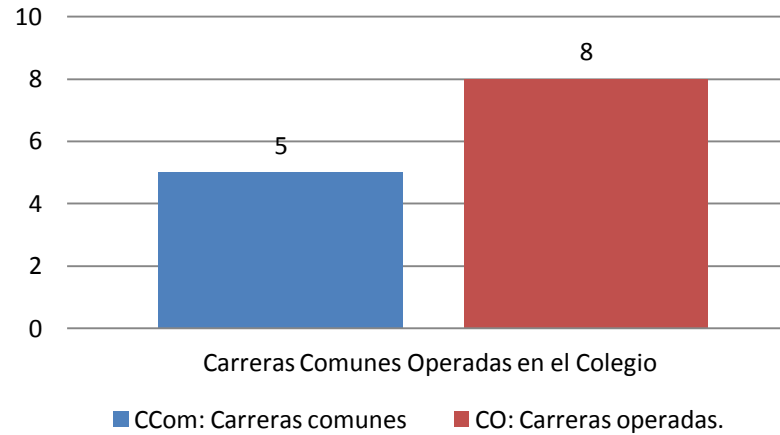
Desarrollo Docente					
Descripción del indicador	Fórmula	Descripción de Variables	Cursos	Unidad de Medida	Frecuencia
Porcentaje de Cumplimiento al programa de capacitación docente		CP: Cursos programados	10	Alumnos	Semestral
		CE: Cursos efectuados	8		
		%CI: Porcentaje de cumplimiento del programa de capacitación institucional	80.0%		

## Carreras Específicas



Planes y Programas					
Descripción del indicador	Fórmula	Descripción de Variables	Carreras	Unidad de Medida	Frecuencia
Porcentaje de Carreras específicas con respecto al total de carreras operadas en el Colegio	$\%CEsp = (CEsp / CO) 100$	CEsp: Carreras específicas	3	Alumnos	Semestral
		CO: Carreras operadas.	8		
		%CEsp: Porcentaje de Carreras Específicas	266.7%		

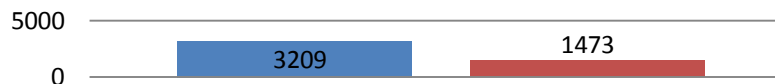
## Carreras Comunes



Planes y Programas					
Descripción del indicador	Fórmula	Descripción de Variables	Carreras	Unidad de Medida	Frecuencia
Porcentaje de Carreras comunes con respecto al total de carreras operadas en el Colegio	$\%CCom = (CCom / CO) 100$	CCom: Carreras comunes	5	Alumnos	Semestral
		CO: Carreras operadas.	8		
		%CCom: Porcentaje de Carreras Comunes	160.0%		



## Distribución Carreras Específicas

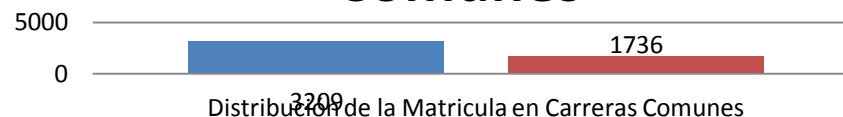


Distribución de la Matrícula en Carreras Específicas

- MT: Matrícula total del colegio (suma de la matrícula de todos los planteles).
- ACCE:sp Alumnos cursando una carrera específica

Planes y Programas					
Descripción del indicador	Fórmula	Descripción de Variables	EJEMPLO	Unidad de Medida	Frecuencia
Porcentaje de alumnos que cursan una carrera específica.	$\%PACCEsp = (ACCEsp / MT) 100$	MT: Matrícula total del colegio (suma de la matrícula de todos los planteles).	3209	Alumnos	Semestral
		ACCE:sp Alumnos cursando una carrera específica	1473		
		%PACCEsp: Porcentaje de alumnos cursando una carrera específica	45.9%		

## Distribución de Carreras Comunes

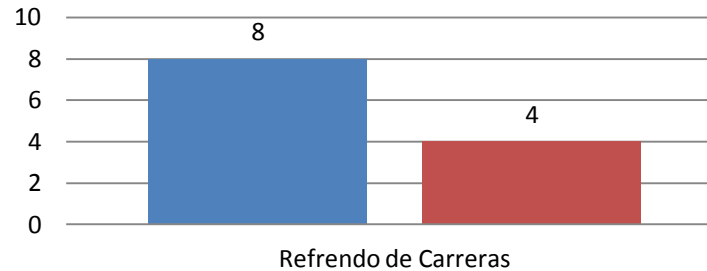


■ MT: Matrícula total del colegio (suma de la matrícula de todos los planteles).

■ ACCCom: Alumnos cursando una carrera común

Descripción del indicador	Fórmula	Descripción de Variables	EJEMPLO	Unidad de Medida	Frecuencia
Porcentaje de alumnos que cursan una carrera común.	$\%PACCCom = (ACCCom / MT) 100$	MT: Matrícula total del colegio (suma de la matrícula de todos los planteles).	3209	Alumnos	Semestral
		ACCCom: Alumnos cursando una carrera común	1736		
		%PACCCom: Porcentaje de alumnos cursando una carrera común	54.1%		

## Refrendo de Carreras



■ TCA: Total de carreras autorizadas en el colegio.

■ TCR: Total de carreras refrendadas

Planes y Programas					
Descripción del indicador	Fórmula	Descripción de Variables	EJEMPLO	Unidad de Medida	Frecuencia
Porcentaje de carreras refrendadas	$\%PCR = (TCR / TCA) 100$	TCA: Total de carreras autorizadas en el colegio.	8	Alumnos	Semestral
		TCR: Total de carreras refrendadas	4		
		%PCR: Porcentaje de carreras refrendadas	50.0%		



SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN GUERRERO



# ESTADOS FINANCIEROS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012



## PRESENTAR LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL COLEGIO

Con oficios CECyTE/DA/RF-077/2013 y CECyTE/DA/RF-078/2013, se enviaron los Estados Financieros del mes de diciembre (cierre definitivos) y sus anexos, a la Coordinación de Organismos Descentralizados Estatales de CECyTES, a la Secretaría de Finanzas y Administración y a la Contraloría General del Estado.

SEP SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

GUERRERO GOBIERNO DEL ESTADO

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN GUERRERO

COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE GUERRERO

OFICIO No: CECyTE/DA/RF/077/2013.  
ASUNTO: Entrega de Estados Financieros

Chipancingo, Gro., 25 de febrero de 2013

LIC. MARTHA PATRICIA IBARRA MORALES  
COORDINADORA DE ORGANISMOS  
DESCENTRALIZADOS ESTATALES DE CECyTES  
MÉXICO, D. F.  
PRESENTE

COORDINACIÓN DE CECyTES  
01 MAR 2013  
ÁREA ADMINISTRATIVA

Por este conducto, me permito hacer llegar a usted los Estados Financieros del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Guerrero (CECyTE-GUERRERO), correspondientes al mes de diciembre del 2012, (cierre definitivo).

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE  
"POR UNA CULTURA CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA"  
EL DIRECTOR GENERAL  
LIC. GUSTAVO AGUILAR ZAMORA  
DIRECCIÓN GENERAL

RECIBIDO  
28 FEB 2013  
COORDINACIÓN DE ORGANISMOS  
DESCENTRALIZADOS  
ESTATALES DE  
CECyTES

Guerrero Cumple

C.C.A. - Archivo.  
JVP/MGR/Prm/ha

Av. Lázaro Cárdenas No. 3, Col. Loma Bonita, C.P. 39080, Chilpancingo, Gro.  
(747) 47 177 22, 47 134 46, (01 800) 506 80 84, Email: colegiodeestudioscientificos@yahoo.com.mx  
Páginas web: www.cecylegro.edu.mx

# BALANCE GENERAL AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012

SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR  
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL  
COORDINACIÓN DE ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS ESTATALES DE CECYTE



## COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE GUERRERO

### BALANCE GENERAL AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012

CONCEPTO	IMPORTE REAL (ACUMULADO)			VARIACIONES	
	MES ANTERIOR	MES ACTUAL	%	IMPORTE	%
	CANTIDAD	CANTIDAD	%		
<b>ACTIVO CIRCULANTE</b>					
FONDO REVOLVENTE (FIJO)	\$0.00	\$0.00	0.00%	0.00	0.00%
BANCOS	6,681,775.66	8,465,346.83	21.85%	-1,783,571.17	32.42%
DEUDORES DIVERSOS	281,151.79	187,636.34	0.004843291	93,515.45	-1.70%
GASTOS A COMPROBAR	201,513.65	144,835.43	0.003739509	56,678.22	-1.03%
CUENTAS POR COBRAR	9,810,720.87	13,656,647.47	0.352506936	-3,845,926.60	69.90%
SUBSIDIO PARA EL EMPLEO	6,106.42	6,843.07	0.000176634	-736.65	0.01%
<b>TOTAL ACTIVO CIRCULANTE</b>	<b>\$16,981,268.39</b>	<b>\$22,461,309.14</b>	<b>57.98%</b>	<b>-\$5,480,040.75</b>	<b>99.60%</b>
<b>ACTIVO FIJO</b>					
BOMBA DE AGUA ADQUIRIDA	4,244.80	4,244.80	0.01%	0.00	0.00%
EQPO. MEDICO Y DE LAB. DONADO	2,336,696.07	2,336,696.07	6.03%	0.00	0.00%
EQPO. MEDICO Y DE LAB. ADQ.	251,549.03	251,549.03	0.65%	0.00	0.00%
EQUIPO DE COMPUTO DONADO	2,886,409.34	2,886,409.34	7.45%	0.00	0.00%
EQUIPO DE COMPUTO ADQUIRIDO	3,869,625.86	3,869,631.54	9.99%	-3,005.68	0.05%
EQPO. DE COMUNICACION ADQUIRIDO	79,855.16	79,855.16	0.21%	0.00	0.00%
EQPO. FOTOGRAFICO ADQUIRIDO	13,903.84	13,903.84	0.04%	0.00	0.00%
EQPO. DE ILUMINACION Y SONIDO ADQ.	196,058.08	196,058.08	0.51%	0.00	0.00%
EQUIPO DE PROYECCION ADQUIRIDO	326,540.20	326,540.20	0.84%	0.00	0.00%
EQUIPO DE TRANSPORTE Y VEHICULOS	1,788,701.00	1,788,701.00	4.62%	0.00	0.00%
MOB. Y EQPO. DE COCINA DONADO	216,186.10	216,186.10	0.56%	0.00	0.00%
MOB. Y EQPO. DE COCINA ADQUIRIDO	1,080.00	1,080.00	0.00%	0.00	0.00%
MOB. Y EQPO. DE OFICINA DONADO	1,545,829.38	1,545,829.38	3.99%	0.00	0.00%
MOB. Y EQPO. DE OFICINA ADQUIRIDO	1,853,270.29	1,872,138.69	4.83%	-18,868.40	0.34%
OTROS EQUIPOS DONADOS	629,863.41	629,863.41	1.63%	0.00	0.00%
OTROS EQUIPOS ADQUIRIDOS	217,504.22	217,504.22	0.56%	0.00	0.00%
<b>TOTAL ACTIVO FIJO</b>	<b>\$16,213,316.78</b>	<b>\$16,235,190.66</b>	<b>41.91%</b>	<b>-\$21,874.08</b>	<b>0.40%</b>
<b>ACTIVO DIFERIDO</b>					
DEPOSITOS EN GARANTIA	\$45,000.00	\$45,000.00	0.12%	0.00	0.00%
<b>TOTAL ACTIVO DIFERIDO</b>	<b>\$45,000.00</b>	<b>\$45,000.00</b>	<b>0.12%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>
<b>TOTAL ACTIVO</b>	<b>\$33,239,585.17</b>	<b>\$38,741,500.00</b>	<b>100.00%</b>	<b>-\$5,501,914.83</b>	<b>100.00%</b>
<b>PASIVO CIRCULANTE</b>					
IMPUESTOS Y CUOTAS POR PAGAR	\$4,142,511.66	\$4,761,816.49	12.29%	-\$619,304.83	11.26%
ACREEDORES DIVERSOS	\$229,017.08	\$24,096,209.87	62.20%	-23,867,192.79	433.80%
FONDO DE CONTINGENCIA	1,995,930.23	1,995,930.23	4.35%	0.00	0.00%
TOTAL PASIVO A CORTO PLAZO	<b>\$6,067,158.97</b>	<b>\$30,553,656.59</b>	<b>78.87%</b>	<b>-\$24,486,497.62</b>	<b>445.05%</b>
<b>CAPITAL</b>					
PATRIMONIO DONADO	\$7,614,983.30	\$7,614,983.30	19.66%	\$0.00	0.00%
PATRIMONIO ADQUIRIDO	8,598,333.48	8,620,207.98	22.25%	-21,874.08	0.40%
RESULTADO DE EJERC. ANT.	-707,144.08	-707,144.08	-1.83%	0.00	0.00%
RESULTADO DEL EJERCICIO	11,666,253.50	-7,340,203.37	-18.95%	19,006,456.87	-345.45%
<b>TOTAL PATRIMONIO</b>	<b>\$27,172,426.20</b>	<b>\$8,187,843.41</b>	<b>21.13%</b>	<b>\$18,984,582.79</b>	<b>-345.05%</b>
<b>TOTAL PASIVO Y CAPITAL</b>	<b>\$33,239,585.17</b>	<b>\$38,741,500.00</b>	<b>100.00%</b>	<b>-\$5,501,914.83</b>	<b>100.00%</b>

ELABORÓ

C. P. MANUEL GUILLERMO ROMERO PINEDA  
JEFE DEL DEPTO. DE RECURSOS FINANCIEROS

REVISÓ

LIC. JOAQUÍN VEGA PÉREZ  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZÓ

LIC. GUSTAVO AGUILAR ZAMORA  
DIRECTOR GENERAL

# ESTADO DE RESULTADOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012

SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR  
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL  
COORDINACIÓN DE ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS ESTATALES DE CECyTEs



COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE GUERRERO

CONCEPTO	IMPORTE REAL (ACUMULADO)			VARIACIONES (MES ACTUAL)	
	MES ANTERIOR	MES ACTUAL		IMPORTE	%
	CANTIDAD	CANTIDAD	%		
<b>INGRESOS:</b>					
SUBSIDIO FEDERAL RECIBIDO	\$58,496,170.55	\$59,023,575.27	52.33%	-\$527,404.72	3.13%
SUBSIDIO ESTATAL RECIBIDO	30,481,630.25	45,898,669.26	40.69%	-15,417,039.01	91.51%
INGRESOS PROPIOS	6,681,161.09	7,570,587.85	6.71%	-889,426.76	5.28%
OTROS INGRESOS	289,401.07	302,269.81	0.27%	-12,868.74	0.08%
ING. REMANENTES EJERC. ANTERIORES					
PATRONATO					
<b>TOTAL DE INGRESOS</b>	<b>\$95,948,362.96</b>	<b>\$112,795,102.19</b>	<b>100.00%</b>	<b>-\$16,846,739.23</b>	<b>100.00%</b>
<b>MENOS:</b>					
<b>EGRESOS:</b>					
1000 SERVICIOS PERSONALES	\$65,888,263.73	\$98,731,028.89	82.2%	-\$32,842,765.16	91.6%
2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	4,898,243.35	4,977,782.44	4.1%	-79,539.09	0.2%
3000 SERVICIOS GENERALES	10,927,784.12	13,852,479.28	11.5%	-2,924,695.16	8.2%
5000 BIENES MUEBLES	2,557,544.01	2,562,348.69	2.1%	-4,804.68	0.0%
OTROS GASTOS	10,274.25	11,666.26		-1,392.01	
GASTO (CON RECURSOS DE EJERCICIOS ANTERIORES)					
<b>TOTAL DE EGRESOS</b>	<b>\$84,282,109.46</b>	<b>\$120,135,305.56</b>	<b>100.0%</b>	<b>-\$35,853,196.10</b>	<b>100.0%</b>
<b>RESULTADO DEL EJERCICIO</b>	<b>\$11,666,253.50</b>	<b>-\$7,340,203.37</b>		<b>\$19,006,456.87</b>	

ELABORO

C. P. MANUEL GUILLERMO ROMERO PINEDA  
JEFE DEL DEPTO DE RECURSOS FINANCIEROS

REVISÓ

LIC. JONATHAN VEGA PÉREZ  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZÓ

LIC. GUSTAVO AGUILAR ZAMORA  
DIRECTOR GENERAL

# ESTADO DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE RECURSOS

SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR  
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL  
COORDINACIÓN DE ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS ESTATALES DE CECyTES



SEP



COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE GUERRERO

ORIGEN Y APLICACIÓN DE RECURSOS DEL MES DE DICIEMBRE DE 2012

ORIGEN DE RECURSOS	ACTUAL IMPORTE	APLICACIÓN DE RECURSOS	ACTUAL IMPORTE
<b>DISMINUCIÓN EN EL ACTIVO</b>		<b>AUMENTO EN EL ACTIVO</b>	
DESGLOSAR CUENTAS		DESGLOSAR CUENTAS	
FONDO FIJO DE CAJA		FONDO FIJO	
BANCOS		BANCOS	1,783,571.17
DEUDORES	83,515.45	CUENTAS POR COBRAR	3,845,926.60
DEUDORES POR GASTOS A COMPROBAR	56,678.22	DEUDORES POR GASTOS A COMPROBAR	
CREDITO AL SALARIO		CRÉDITO AL SALARIO	736.65
EQUIPO FOTOGRAFICO		BOMBA DE AGUA	
EQUIPO MÉDICO Y DE LABORATORIO		EQUIPO DE COMPUTACIÓN	3,005.88
EQUIPO DE TRANSPORTE Y VEHICULOS		MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	18,868.40
MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA		OTROS EQUIPOS	
OTROS EQUIPOS			
<b>AUMENTO EN EL PASIVO Y CAPITAL</b>		<b>DISMINUCIÓN EN EL PASIVO Y CAPITAL</b>	
DESGLOSAR CUENTAS		ACREEDORES DIVERSOS	
ACREEDORES DIVERSOS	23,867,192.79	IMPUESTOS POR PAGAR	245,394.34
IMPUESTOS POR PAGAR		10% I.S.R. RETENIDOS POR PAGOS A TERCEROS	1,564.15
10% I.S.R. RETENIDO POR PAGO A PERSONAS F.		OTRAS CUENTAS POR PAGAR	
DERECHOS Y CUOTAS POR PAGAR	700,999.66	PENSIONES ALIMENTICIAS POR PAGAR	
PENSIONES ALIMENTICIAS POR PAGAR	91,698.94	CONTINGENCIAS POR PAGAR	
OTRAS CUENTAS POR PAGAR	73,564.72	PATRIMONIO	
PATRIMONIO	21,874.08	REMANENTE Y/O DEFICIT DE EJERCICIOS ANT.	
RESULTADO DEL EJERCICIO		RESULTADO DEL EJERCICIO	19,006,456.87
REMANENTE O DEFICIENTE DE EJERCICIOS ANT.			
EXEDENTE DE INGRESOS/EGRESOS			
<b>TOTAL</b>	<b>\$24,905,523.86</b>	<b>TOTAL</b>	<b>\$24,905,523.86</b>

ELABORÓ  
C. P. MANUEL GUILLERMO ROMERO PINEDA  
JEFE DEL DEPTO DE RECURSOS FINANCIEROS

REVISÓ  
LIC. JONATHAN PEREZ  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

AUTORIZÓ  
LIC. GUSTAVO AGUIRRE ZAMORA  
DIRECTOR GENERAL



## INFORMES PRESUPUESTALES

Dentro del periodo enero-diciembre 2012, la Federación y el Estado radicaron las siguientes cantidades:

Tipo de Recurso	Ejercicio 2012		Variaciones	
	Presupuestado	Radicado	Pesos	%
<b>Subsidio Federal</b>	<b>45,989,944.00</b>	<b>59,023,575.27</b>	<b>-13,033,631.27</b>	<b>-30%</b>
Servicios Personales (Capitulo 1000)	43,250,090.00	56,283,721.27	-13,033,631.27	-30%
Gastos de Operación (Capitulo 2000 y 3000)	2,739,854.00	2,739,854.00	0.00	0%
<b>Subsidio Estatal</b>	<b>41,446,100.00</b>	<b>45,898,669.26</b>	<b>-4,452,569.26</b>	<b>-8.29%</b>
Servicios Personales (Capitulo 1000)	37,176,870.75	41,807,310.53	-4,630,439.78	-12.46%
Gastos de Operación (Capitulo 2000 y 3000)	4,269,229.25	4,091,358.73	177,870.52	4.17%
<b>Total Presupuesto 2012</b>	<b>87,436,044.00</b>	<b>104,922,244.53</b>	<b>-17,486,200.53</b>	<b>-38.42%</b>

Las variaciones existentes en el cuadro anterior son originadas debido a que la Federación en el mes de noviembre radicó recursos por concepto de ampliación a la cobertura, por \$9, 654,399.59, prima de antigüedad y política salarial. El Estado únicamente radicó la cantidad de \$42,149,837.10, la diferencia de \$3,748,832.16 es ingreso provisionado por tratarse de un recurso que corresponde al Presupuesto de Egresos del Estado de Guerrero para el ejercicio Fiscal 2012.



SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN GUERRERO



## SEGUIMIENTO DE ACUERDOS



## SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

### ACUERDO No. SO/A04-14/03/11 (6)

**SESIÓN: Cuadragésima Octava Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva**

1. **ASUNTO:** Se solicita autorización de la H. Junta Directiva, para gestionar la regularización del organigrama autorizado por la Contraloría General del Estado, y el servicio educativo del plantel 04 El Coloso, turno vespertino, que viene operando desde el 2004.

2. **PLANTEAMIENTO.**  
Autorizado por la Contraloría General del Estado.

3. **ACUERDO PROPUESTO:**  
Para gestionar la regularización del organigrama autorizado por la Contraloría General del Estado, y el servicio educativo del plantel 04 El Coloso.

4. **RESPALDO DOCUMENTAL.** (Informe correspondiente a la XLVIII Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva).

ANEXO: . Organigrama Autorizado en el 2004.

5. **RESOLUCIÓN DEL ACUERDO:** (Se registrará la decisión que tomen los integrantes de la H. Junta Directiva).

6. **SEGUIMIENTO:**  
Actualmente se han realizado los tramites ante instancias correspondientes para ampliación a la cobertura. Se está trabajando con la nueva propuesta de acuerdo a las necesidades del plantel.

7. **AVANCE:**  
55 %

8. **SITUACIÓN ACTUAL:** En proceso

## SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

### ACUERDO No. SO/A 01 27/09/11 (1)

**SESIÓN: Cuadragésima Novena Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva**

**1. ASUNTO:** Se solicita a la H. Junta Directiva su intervención, para que el Gobierno del Estado cumpla con el Convenio de Coordinación del 50% del presupuesto autorizado.

**2. PLANTEAMIENTO:**  
De Acuerdo a la Cláusula Octava del Convenio de Coordinación de fecha 21 de agosto de 1991, que establece que el Gobierno del Estado realizará la aportación del 50% y la Federación el 50% restante del Presupuesto Anual de Egresos.

**3. ACUERDO PROPUESTO:**

Intervención de la H. Junta Directiva, para solicitar la nivelación presupuestal de \$**22,295,886.64.** para cubrir la nómina y los gastos de operación, del año 2007 a diciembre de 2012.

**4. RESPALDO DOCUMENTAL:** Convenio de Coordinación de fecha 21 de agosto de 1991.

**ANEXO:**

Convenio de Coordinación de fecha 21 de agosto de 1991.

**5. RESOLUCIÓN DEL ACUERDO:**  
Se acuerda por unanimidad.

**6. SEGUIMIENTO:**

Se han enviado oficios solicitando que el gobierno del estado iguale su contraparte del presupuesto.

**7. AVANCE:**

50 %

**8. SITUACIÓN ACTUAL:** En proceso.

## SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

### ACUERDO No. SO/A 02 27/09/11 (2)

**SESIÓN: Cuadragésima Novena Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva**

**1. ASUNTO:** Se solicita la intervención del H. Junta Directiva, para resolver las 50 Horas de los planteles 01 Acapulco Mozimba y 04 El Coloso y 14 plazas por honorarios que fueron contratadas sin techo presupuestal.

**2. PLANTEAMIENTO:**

Solicitar al Gobierno del Estado y al Gobierno Federal el reconocimiento y la autorización de las horas y plazas señaladas.

**3. ACUERDO PROPUESTO:**

Autorizar en horas y plazas la cantidad de **\$3,042,359.40** para cubrir la nómina de honorarios y horas docentes.

**4. RESPALDO DOCUMENTAL:** Nóminas de personal por honorarios y de horas de personal docente.

**ANEXO:**  
Listado de nómina.

**5. RESOLUCIÓN DEL ACUERDO:**  
Se acuerda por unanimidad.

**6. SEGUIMIENTO:** Se regularizaron las 50 horas de los planteles 01 Acapulco y 04 El Coloso con la parte federal, quedando pendiente el 50% Estatal. Se entregaron oficios de gestión a las instancias competentes, para solventar las 14 plazas por honorarios.

**7. AVANCE:**  
70%

**8. SITUACIÓN ACTUAL:** En proceso.

# SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

## ACUERDO No. SO/A05-11/12/12 (5)

**SESIÓN:** Quincuagésima Tercera **Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva**

**ASUNTO:** Se somete a Consideración, la propuesta para la adquisición de 2 vehículo para el servicio de oficinas centrales y supervisión de planteles.

Cotizaciones de las agencias:

1. Nissan: Tsuru gsi t/m ed. '13 \$ 129,900.00 por unidad  
(Precios sujetos a cambio sin previo aviso)

### 2. PLANTEAMIENTO:

Se emite la autorización en la quincuagésima junta directiva acuerdo No. SO/A 07 30/03/12 (07), para adquirir 2 vehículos que serán de apoyo en las actividades de oficinas centrales y supervisión de los planteles, debido a que los que estaban destinados para las actividades mencionadas, no garantizan la seguridad y ponen en riesgo la integridad física de los ocupantes.

### ACUERDO PROPUESTO:

(Se registrará el análisis y reflexión que emitan los integrantes de la H. Junta Directiva).

### RESPALDO DOCUMENTAL:

Gráficas de economías de los planteles, obtenida en el rubro de ingresos propios.

### ANEXO:

**Copia del acuerdo autorizado en la Quincuagésima Primera Sesión Ordinaria y de la cotización.**

**5. RESOLUCIÓN DEL ACUERDO:** Se acuerda por unanimidad.

**6. seguimiento:** por situación de durabilidad, seguridad y rendimiento se compro un vehículo tipo aveo marca Chevrolet

**7. AVANCE:**  
50%

**8. SITUACIÓN ACTUAL:** En proceso pendiente la compra de un vehículo



SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN GUERRERO



## SOLICITUD DE ACUERDOS



## SOLICITUD DE ACUERDOS

### ACUERDO No. SO/A 01 11/07/13 (1)

**SESIÓN:** Quincuagésima cuarta **Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva**

#### 1.- ASUNTO

Se solicita autorización de la H. Junta Directiva para la aprobación del Reglamento de Promoción Docente de los Planteles de Bachillerato Tecnológico y de los Centros de Educación Media Superior a distancia de los Colegios de Estudios Científicos y Tecnológicos de los Estados.

#### 2.- PLANTEAMIENTO

Con fundamento en el artículo 6º del Decreto de Creación del CECyTE Guerrero, inciso IV, se les solicita la aprobación del Reglamento, para regular el ingreso y la promoción de los profesores y técnicos docentes de carrera de enseñanza media superior y técnicos docentes de los planteles del Bachillerato Tecnológico y de los Centros de Educación Media Superior a distancia de los Colegios de Estudios Científicos y Tecnológicos de los Estados.

#### 3.- ACUERDO PROPUESTO

Dar a conocer el Reglamento de Promoción Docente a los integrantes de la Junta Directiva.

#### 4. RESPALDO DOCUMENTAL

Copia del Reglamento de Promoción Docente.

#### 5. RESOLUCIÓN DEL ACUERDO:

Se registrará la decisión que tomen los integrantes de la H. Junta Directiva).

**NOTA:** Las firmas autógrafas de los integrantes de la H. Junta Directiva del CECyTE Guerrero que avalan la autorización del acuerdo, se registrarán en el Acta de la Quincuagésima cuarta Sesión Ordinaria, a celebrarse el día 11 de julio del 2013.



## SOLICITUD DE ACUERDOS

### ACUERDO No. SO/A 02 11/07/13 (2)

#### **SESIÓN: Quincuagésima cuarta Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva**

#### 1.- ASUNTO

Se solicita a los integrantes de la H. Junta Directiva, la autorización para la creación de la Comisión Dictaminadora, contemplada en el Reglamento de Promoción Docente de los Planteles de Bachillerato Tecnológico y de los Centros de Educación Media Superior a distancia de los Colegios de Estudios Científicos y Tecnológicos de los Estados.

#### 2.- PLANTEAMIENTO

Con fundamento en el artículo 6° del Decreto de Creación del CECyTE Guerrero Capítulo Segundo de la Administración, inciso IV y en base al artículo 43° del Reglamento de Promoción Docente, se les solicita la autorización para la creación de la Comisión Dictaminadora, para regular el ingreso y la promoción de los profesores y técnicos docentes de carrera de enseñanza media superior y técnicos docentes de los planteles del Bachillerato Tecnológico y de los Centros de Educación Media Superior a distancia de los Colegios de Estudios Científicos y Tecnológicos de los Estados.

#### 3.- ACUERDO PROPUESTO

Creación de la Comisión Dictaminadora contemplada en el Reglamento de Promoción Docente.

#### 4. RESPALDO DOCUMENTAL

Copia del Reglamento de Promoción Docente de los Planteles de Bachillerato Tecnológico y de los Centros de Educación Media Superior a distancia de los Colegios de Estudios Científicos y Tecnológicos de los Estados

#### 5. RESOLUCIÓN DEL ACUERDO:

Se registrará la decisión que tomen los integrantes de la H. Junta Directiva).

**NOTA:** Las firmas autógrafas de los integrantes de la H. Junta Directiva del CECyTE Guerrero que avalan la autorización del acuerdo, se registrarán en el Acta de la Quincuagésima cuarta Sesión Ordinaria, a celebrarse el día 11 de julio del 2013.

## SOLICITUD DE ACUERDOS

### ACUERDO No. SO/A03 11/07/13 (3)

**SESIÓN:** Quincuagésima cuarta **Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva**

ASUNTO: Se solicita la autorización para que los directores de área del CECyTE-GRO, puedan estar presentes dentro de las sesiones ordinarias de junta directiva del colegio así como los representantes del IGIFE (Instituto Guerrerense de Infraestructura Física Educativa) y de la SEFINA (Secretaria de Finanzas) asistiendo como invitados contando con voz pero sin voto en la toma de decisiones.

#### 2. PLANTEAMIENTO:

La propuesta se deriva de la necesidad de agilizar el informe del Director General y que en caso de surgir dudas por parte de los miembros de nuestro máximo organismo, puedan aclararse por parte del responsable del área que corresponda la misma, en el caso de los invitados para aclarar dudas con respecto a atrasos en las obras o observaciones e en los depósitos a cuenta del colegio Lo anterior con fundamento en el decreto de creación del colegio: **CAPITULO SEGUNDO DE LA ADMINISTRACION**  
**ARTICULO 6o.- Son facultades de la Junta Directiva:**  
IX. Integrar el Consejo Técnico Consultivo que apoyará los trabajos de la Junta Directiva;  
X. Analizar y aprobar, en su caso, los informes que rinda el Director General con la intervención que corresponda al Comisario Público

ACUERDO PROPUESTO: Se solicita la autorización para que los directores de área del CECyTE-GRO, puedan estar presentes dentro de las sesiones ordinarias de junta directiva del colegio así como los representantes del y de la SEFINA

#### RESPALDO DOCUMENTAL:

Copia del Las facultades que se emiten en el Decreto de Creación del Colegio

#### ANEXO:

Presentación

5. RESOLUCIÓN DEL ACUERDO: Se registrará la decisión que tomen los integrantes de la H. Junta Directiva).

**NOTA:** Las firmas autógrafas de los integrantes de la H. Junta Directiva del CECyTE Guerrero que avalan la autorización del acuerdo, se registrarán en el Acta de la Quincuagésima cuarta Sesión Ordinaria, a celebrarse el día 11 de julio del 2013.

## SOLICITUD DE ACUERDOS

### ACUERDO No. SO/A04- 11/07/13 (4)

**SESIÓN:** Quincuagésima cuarta **Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva**

**ASUNTO:**

Se solicita a los integrantes de la H. Junta Directiva, la autorización para modificar las metas del programa PIEMS 2012

**2. PLANTEAMIENTO:**

Decreto de creación del CECYTE GUERRERO capitulo segundo de la administración , artículo 16 que a su letra dice: son facultades y obligaciones del Director General administrar y acrecentar el patrimonio del colegio y supervisar y vigilar la organización y funcionamiento del colegio en las fracciones X y XI

la propuesta se deriva de la necesidad de atender las urgencias mas apremiantes de los planteles , ya que los proyectos del programa PIEMS 2012 a la fecha no se han ejecutado y las necesidades actuales que tenemos en los planteles son diferentes comparadas con los proyectos que se entregaron en su momento a la Subsecretaria de Educación Media Superior y superior aclarando que se modifican respetando el monto inicial de los proyectos.

**ACUERDO PROPUESTO:**

autorización para modificar las metas del programa PIEMS 2012

**RESPALDO DOCUMENTAL:**

Copia de los proyectos entregados y copia de la modificación de los mismos.

ANEXO:

**Copias**

5. RESOLUCIÓN DEL ACUERDO: Se registrará la decisión que tomen los integrantes de la H. Junta Directiva).

**NOTA:** Las firmas autógrafas de los integrantes de la H. Junta Directiva del CECyTE Guerrero que avalan la autorización del acuerdo, se registrarán en el Acta de la Quincuagésima cuarta Sesión Ordinaria, a celebrarse el día 11 de julio del 2013.

# SOLICITUD DE ACUERDOS

## ACUERDO No. SO/A 05 11/07/13 (5)

**SESIÓN:** Quincuagésima cuarta **Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva**

### 1.- ASUNTO

Se solicita autorización de la H. Junta Directiva para la aprobación del Reglamento de Protección Civil para los Planteles del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Guerrero.

### 4. RESPALDO DOCUMENTAL

Copia del Reglamento de Protección Civil.

### 2.- PLANTEAMIENTO

Con fundamento en el artículo 6º del Decreto de Creación del CECyTE Guerrero, inciso IV, y el artículo 40 de la Ley vigente de Protección Civil en el Estado, se les solicita la aprobación del **Reglamento de Protección Civil**, para establecer lineamientos que permitan a los responsables del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Guerrero, promover la creación de los Comités de Protección Civil y así estar preparados para cualquier emergencia derivada de algún fenómeno natural.

### 5. RESOLUCIÓN DEL ACUERDO:

Se registrará la decisión que tomen los integrantes de la H. Junta Directiva.

### 3.- ACUERDO PROPUESTO

Dar a conocer el Reglamento de Protección Civil a los integrantes de la Junta Directiva.

**NOTA:** Las firmas autógrafas de los integrantes de la H. Junta Directiva del CECyTE Guerrero que avalan la autorización del acuerdo, se registrarán en el Acta de la Quincuagésima cuarta Sesión Ordinaria, a celebrarse el día 11 de julio del 2013.

## SOLICITUD DE ACUERDOS

### ACUERDO No. SO/A06 11/07/13 (6)

**SESIÓN:** Quincuagésima cuarta **Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva**

**ASUNTO:**

Se solicita a la H. Junta Directiva su autorización, para aprobar las modificaciones presupuestales correspondientes al cierre del ejercicio 2012.

**RESPALDO DOCUMENTAL:**

Ley N° 1028 de Fiscalización Superior y rendición de cuentas del Estado de Guerrero, Criterios y Lineamientos para la integración y presentación de los informes financieros semestrales.

**ANEXO:**

Integración de las modificaciones presupuestales.

**2. PLANTEAMIENTO:**

· De Acuerdo a los requerimientos establecidos en los arts. 17, 24 fracc. III de la Ley N° 1028 de Fiscalización Superior y rendición de cuentas del Estado de Guerrero, y Criterios y Lineamientos para la Integración y Presentación de los Informes Financieros Semestrales que emite la AGE, se solicita presentar la autorización de las modificaciones presupuestales del cierre del ejercicio 2012.

**5. RESOLUCIÓN DEL ACUERDO:** Se registrará la decisión que tomen los integrantes de la H. Junta Directiva).

**ACUERDO PROPUESTO:**

Autorizar las modificaciones presupuestales presentadas, del cierre del ejercicio 2012.

**NOTA:** Las firmas autógrafas de los integrantes de la H. Junta Directiva del CECyTE Guerrero que avalan la autorización del acuerdo, se registrarán en el Acta de la Quincuagésima cuarta Sesión Ordinaria, a celebrarse el día 11 de julio del 2013.

## SOLICITUD DE ACUERDOS

### ACUERDO No. SO/A 07 11/07/13 (7)

**SESIÓN:** Quincuagésima cuarta **Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva**

1. **ASUNTO:** Se solicita autorización de la H. Junta Directiva para la aprobación de las Normas que regulan los viáticos y pasajes para las comisiones en el desempeño de funciones oficiales para el personal del CECyTEG.

2. **PLANTEAMIENTO:** Con fundamento en el acuerdo y anexo por el que se aprueba el programa de mejora de la gestión de la Administración Pública del Estado de Guerrero 2012-2015, ( publicado en el Periódico Oficial el día viernes 27 de julio de 2012 ), en el que se plantea la actualización y difusión de reglamentos interiores y manuales de organización. Así mismo los Lineamientos que deberán observar las Entidades Paraestatales del Gobierno del Estado de Guerrero en la aplicación de los recursos públicos, se solicita la aprobación y autorización de Normas que regulan los viáticos y pasajes para las comisiones en el desempeño de funciones oficiales para el personal del CECyTEG.

3. **ACUERDO PROPUESTO:**

Autorizar las Normas que regulan los viáticos y pasajes para las comisiones en el desempeño de funciones oficiales para el personal del CECyTEG.

4. **RESPALDO DOCUMENTAL:** Normas que regulan los viáticos y pasajes para las comisiones en el desempeño de funciones para el personal del CECyTEG.

5. **RESOLUCIÓN DEL ACUERDO:** Se registrará la decisión que tomen los integrantes de la H. Junta Directiva).

**NOTA:** Las firmas autógrafas de los integrantes de la H. Junta Directiva del CECyTE Guerrero que avalan la autorización del acuerdo, se registrarán en el Acta de la Quincuagésima cuarta Sesión Ordinaria, a celebrarse el día 11 de julio del 2013.

## SOLICITUD DE ACUERDOS

### ACUERDO No. SO/A 08 11/07/13 (8)

**SESIÓN:** Quincuagésima cuarta **Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva**

1. ASUNTO: Se solicita autorización de la H. Junta Directiva para la aprobación y cancelación de saldos incobrables, con el objeto de que los estados financieros reflejen la realidad económica.

2. PLANTEAMIENTO : Con fundamento en el Acuerdo que establece las normas y bases a las cuales se sujetará la depuración de cuentas y la cancelación de saldos incobrables, publicado en el Periódico oficial del Estado de Guerrero, se propone a consideración y autorización la depuración de cuentas y cancelación de saldos incobrables por un monto de \$41,188.91, debido a que es incosteable iniciar un juicio para la recuperación del recurso.

ACUERDO PROPUESTO: Autorizar la depuración de los saldos que se consideran difíciles de recuperar y/o incosteable la gestión de cobro.

4. RESPALDO DOCUMENTAL: Relación de las cuentas de deudores diversos y deudores por gastos a comprobar.

5. RESOLUCIÓN DEL ACUERDO: Se registrará la decisión que tomen los integrantes de la H. Junta Directiva).

**NOTA:** Las firmas autógrafas de los integrantes de la H. Junta Directiva del CECyTE Guerrero que avalan la autorización del acuerdo, se registrarán en el Acta de la Quincuagésima cuarta Sesión Ordinaria, a celebrarse el día 11 de julio del 2013.

## SOLICITUD DE ACUERDOS

### ACUERDO No. SO/A 09 11/07/13 (9)

**SESIÓN:** Quincuagésima cuarta **Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva**

1. ASUNTO: Se solicita la aprobación de la H. Junta Directiva de las adquisiciones de mobiliario realizadas así como del mantenimiento efectuado a los planteles del Colegio. en el trimestre agosto-diciembre 2012.

4. RESPALDO DOCUMENTAL: Informe de las adquisiciones realizadas en el período agosto-diciembre 2012.

1. 2. PLANTEAMIENTO : Con la finalidad de seguir alcanzando los objetivos de la institución y promover el proceso de enseñanza-aprendizaje, y contar con los recursos necesarios que se requieren para atender las necesidades de la misma, se solicita la aprobación de las adquisiciones de mobiliario realizadas así como del mantenimiento efectuado a los planteles del Colegio. en el trimestre agosto-diciembre 2012.

5. RESOLUCIÓN DEL ACUERDO: Se registrará la decisión que tomen los integrantes de la H. Junta Directiva).

ACUERDO PROPUESTO: Autorizar las adquisiciones de mobiliario realizadas en el trimestre octubre-diciembre 2012.

**NOTA:** Las firmas autógrafas de los integrantes de la H. Junta Directiva del CECyTE Guerrero que avalan la autorización del acuerdo, se registrarán en el Acta de la Quincuagésima cuarta Sesión Ordinaria, a celebrarse el día 11 de julio del 2013.



## SOLICITUD DE ACUERDOS

### ACUERDO No. SO/A 10 11/07/13 (10)

**SESIÓN:** Quincuagésima cuarta **Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva**

1. **ASUNTO:** Se solicita autorización de la H. Junta Directiva para transferir a la subsecretaría de Educación Media Superior la operación del recurso de Educación Media Superior a Distancia, correspondiente al ejercicio 2012 .

2. **PLANTEAMIENTO:** Se somete a consideración y autorización, transferir la operación y ejecución del recurso presupuestado para el ejercicio 2012 de EMSAD, por la cantidad de \$9,654,399.59, debido a que esta situación genera al Colegio problemas de índole sindical, y presupuestal, toda vez que dicho recurso ya fue transferido por la Secretaria de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado a la Subsecretaría de Educación Media Superior.

**ACUERDO PROPUESTO:** Cancelación de la operación de los Centros de Educación Media Superior a Distancia, por la problemática de los Docentes.

4. **RESPALDO DOCUMENTAL:** Recibo de ministración enviado por la Coordinación Nacional de CECyTEs y registro contable, como ingreso y gasto generando las cuentas por cobrar y por pagar.

5. **RESOLUCIÓN DEL ACUERDO:** Se registrará la decisión que tomen los integrantes de la H. Junta Directiva).

**NOTA:** Las firmas autógrafas de los integrantes de la H. Junta Directiva del CECyTE Guerrero que avalan la autorización del acuerdo, se registrarán en el Acta de la Quincuagésima cuarta Sesión Ordinaria, a celebrarse el día 11 de julio del 2013.

**“POR SU ATENCION GRACIAS”**

